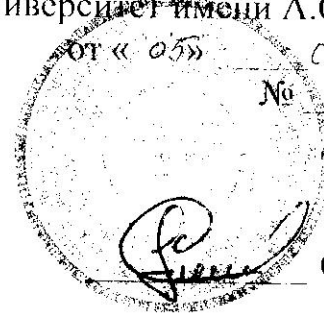


ПРИНЯТО  
Ученым советом  
Протокол № 14/251  
от «07» 06 2019г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
Государственного автономного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
Ленинградской области  
«Ленинградский государственный  
университет имени А.С. Пушкина»  
от «05» 07 2019г.



Ректор  
С.Г. Еремеев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛОМОНОСОВСКОМ ИНСТИТУТЕ (ФИЛИАЛЕ)  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

(ПОВЛЯ РЕДАКЦИЯ)

Санкт - Петербург  
2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ломоносовский институт (филиал) государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» является обособленным структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее – Университет, Учреждение), не имеющим статуса юридического лица, осуществляющим часть функций юридического лица по доверенности.

1.2. Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» создано на основании постановления Главы Администрации Ленинградской области от 25 ноября 1992 года № 200.

### 1.2.1. Наименование Университета:

полное – Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»,

сокращённое – ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»,

наименование на английском языке – Pushkin Leningrad State University.

1.2.2. Собственником имущества и Учредителем Университета является Ленинградская область.

Полномочия собственника имущества Университета осуществляет уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Ленинградской области – областной комитет по управлению государственным имуществом (далее – Собственник).

Функции и полномочия Учредителя Университета осуществляет комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Учредитель).

1.2.3. Университет является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об

автономных учреждениях» для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Ленинградской области в сферах науки и образования.

1.2.4. Место нахождения Университета: 196605, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 10.

Почтовый адрес: 196605, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 10.

1.3. Ломоносовский институт (филиал) государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее - Филиал) создан на основании распоряжения губернатора Ленинградской области от 27.01.2012 года № 147-р, решения Ученого совета Университета от 30.01.2012 года № 6/168.

1.4. Место нахождения филиала: 188512, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки.

1.5. Полное наименование филиала: Ломоносовский институт (филиал) государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».

Сокращенное наименование филиала Ломоносовский институт (филиал) ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина».

1.6. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, учредителя Университета, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим положением.

1.7. Директор филиала назначается приказом ректора университета и действует на основании доверенности, выданной ректором университета.

1.8. Филиал осуществляет деятельность в соответствии с целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим положением, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

1.9. Образовательная деятельность, осуществляемая филиалом, подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно. По филиалу оформляется отдельное приложение к лицензии с указанием наименования и места нахождения филиала.

1.10. Государственная аккредитация образовательной деятельности филиала проводится в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.11. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для учёбы, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.12. В филиале не допускаются создание и осуществление деятельности политических партий и религиозных организаций (объединений).

1.13. Филиал обеспечивает открытость и доступность документов, содержащих информацию о его деятельности, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в сети "Интернет".

## **II. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА**

2.1. Организационную структуру филиала определяет ректор Университета. Структура подразделений филиала, должностные обязанности их руководителей, порядок их назначения и освобождения от должности, организация взаимоотношений с другими структурными подразделениями филиала, должностными лицами и структурными подразделениями Университета устанавливаются положениями о соответствующих структурных подразделениях, утверждённых ректором Университета.

2.2. Должностные обязанности директора филиала утверждаются ректором Университета.

2.3. Штатное расписание филиала утверждается ректором Университета.

### **III. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. В филиале избирается коллегиальный орган, осуществляющие общее руководство филиалом - совет филиала.

Кандидатуры в совет филиала выдвигаются и обеждаются на общем собрании научно-педагогических работников филиала с участием Ректора или его представителя. Решение об избрании в члены совета филиала принимает учёный совет Университета. Порядок формирования, сроки и полномочия совета филиала определяются положением о совете филиала, утверждаемым учёным советом Университета.

3.3. Решения совета филиала могут быть отменены решением учёного совета Университета или ректора Университета.

3.4. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом Ректора из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

3.5. Директор филиала:

- 1) руководит деятельностью филиала, издает приказы и распоряжения в соответствии с приказом ректора о распределении полномочий;
- 2) действует от имени Университета на основании доверенности, выдаваемой ректором Университета;
- 3) разрабатывает положения о структурных подразделениях филиала;
- 4) контролирует исполнение трудовых обязанностей должностных лиц филиала, принимает решение о наложении дисциплинарных взысканий, в соответствии с доверенностью и Трудовым кодексом;
- 5) подает представления ректору о поощрении работников филиала, в том числе на премирование;
- 6) заключает гражданско-правовые сделки от имени Университета в пределах, определённых доверенностью;

- 7) организует текущее и перспективное планирование деятельности филиала с учётом целей, задач и направлений, даёт необходимые распоряжения, контролирует выполнение плановых заданий;
- 8) осуществляет координацию деятельности работников Филиала, создаёт условия для их работы;
- 9) принимает меры по созданию необходимых социально-бытовых условий для обучающихся и работников филиала, вносит необходимые предложения по их улучшению;
- 10) участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников, подает предложения по формированию структуры и штата Филиала;
- 11) принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы Филиала, оснащении современным оборудованием, учебной литературой, пособиями и техническими средствами обучения, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;
- 12) организует и проводит научные, научно-методические семинары (совещания, конференции) и иные мероприятия;
- 13) обеспечивает своевременное составление установленной отчётной документации;
- 14) организует работу и взаимодействие филиала с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;
- 15) руководит деятельностью совета филиала, представляет его интересы в учёном совете Университета;
- 16) отчитывается о работе по основным направлениям деятельности филиала;
- 17) обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;
- 18) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением и локальными нормативными актами Университета и филиала.

3.7. Директор филиала несёт персональную ответственность за результаты деятельности филиала, а также исполнение постоянного положения перед Университетом.

3.8. Директор филиала не вправе исполнять свои обязанности на условиях совместительства.

3.9. У директора филиала могут быть заместители. Назначение на должность заместителя директора филиала осуществляется по представлению директора филиала на основании приказа ректора.

3.10. В целях учёта мнения обучающихся по вопросам управления филиалом и при принятии филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в филиале может действовать Студенческий совет в соответствии с Уставом Университета и другими локальными нормативными актами.

#### **IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

4.1. Общие требования к организации и осуществлению образовательной деятельности филиала по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

- 4.2. В филиале реализуются основные образовательные программы:
- образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы магистратуры;
  - образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
  - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
  - программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации.

4.3. Образовательный процесс в филиале ведётся на государственном языке Российской Федерации – русском.

4.4. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности филиала, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регламентируются Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, а также Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, законодательными актами Ленинградской области.

4.5. В филиале осуществляются фундаментальные и прикладные научные исследования в сфере образования, экспериментальные разработки, инновационная деятельность, научно-исследовательские, консультативные и аналитические работы и услуги.

4.6. Инновационная деятельность в филиале осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ.

## **V. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. К участникам образовательного процесса относятся: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

организации, осуществляющие образовательную деятельность;

педагогические работники и научные работники (научно-педагогические работники);

инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

5.2. Студентами филиала являются лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы магистратуры;



5.3. Слушателями филиала являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

5.4. К обучающимся в филиале относятся студенты и слушатели. Студенту бесплатно выдаётся студенческий билет и зачётная книжка.

5.5. Права и обязанности обучающихся филиала, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

5.6. Объем и структура приёма обучающихся на первый курс Университета для обучения в Филиале определяются ректором Университета.

5.7. Подготовка специалистов осуществляется в филиале на основании договоров, заключаемых Университетом с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

5.8. Организацию приёма для обучения в филиале осуществляет приёмная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приёма в Университет.

5.9. Зачисление в Университет для обучения в филиале осуществляется ректором Университета.

5.10. Отчисление обучающегося в филиале, производится приказом ректора Университета по представлению директора филиала по основаниям, указанным в уставе и иных локальных нормативных актах Университета.

5.11. Обучающимся в филиале предоставляются академические права и возлагаются обязанности предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и филиала.

5.12. К работникам филиала относятся научно-педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, учебно-методический и иной персонал.

5.13. Права и обязанности работников определяются законодательством Российской Федерации о труде и в сфере образования, действующим положением, Уставом университета, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

5.21. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении деятельностью филиала в форме участия в его органах управления.

5.22. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников филиала определяется правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учётом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5.27. Условия оплаты труда в филиале, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и локальных нормативных актах Университета.

## **VI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

6.1. Директор филиала, в пределах своей компетенции, по вопросам отнесённым к его компетенции приказом ректора Университета вправе принимать локальные нормативные акты содержащие нормы, регламентирующие деятельность филиала, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников филиала, учитывается мнение Студенческого совета (при его наличии), а также в порядке и в случаях,

- которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Филиала (при наличии таких представительных органов).

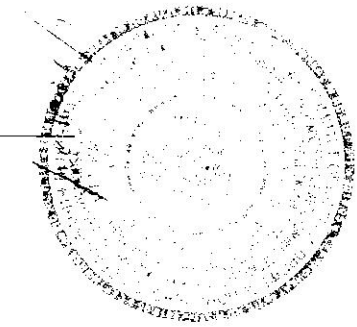
## **VII. ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА**

7.1. Ликвидация филиала может осуществляться в соответствии с Уставом Университета.

7.2. При ликвидации филиала после удовлетворения требований всех кредиторов имущество филиала направляется на цели образовательного процесса, в порядке, определённом Учредителем.

Пролито и пронумерозано

в (присутствующих) листках



*[Handwritten signature]*