

ПРИНЯТО  
Ученым советом  
Протокол № 11/218  
от «26» мая 2016г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
Государственного автономного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
Ленинградской области  
«Ленинградский государственный  
университет имени А.С. Пушкина»  
от «31» мая 2016г.  
№ 137/06-04

Ректор

В.Н. Скворцов



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ КИНГИСЕППСКОМ ФИЛИАЛЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Санкт - Петербург  
2016

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Кингисеппский филиал государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» является обособленным структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее – Университет, Учреждение), не имеющим статуса юридического лица, осуществляющим часть функций юридического лица.

1.2. Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» создано на основании постановления Главы Администрации Ленинградской области от 25 ноября 1992 года № 200.

### **1.2.1. Наименование Университета:**

полное - Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»,

сокращённое - ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»,

наименование на английском языке - Pushkin Leningrad State University.

1.2.2. Собственником имущества и Учредителем Университета является Ленинградская область.

Полномочия собственника имущества Университета осуществляет уполномоченный орган по управлению государственным имуществом – Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом (далее – Собственник).

Функции и полномочия Учредителя Университета осуществляет комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Учредитель).

1.2.3. Университет является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Ленинградской области в сферах науки и образования.

1.2.4. Место нахождения Университета: 196605, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 10.

Почтовый адрес: 196605, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 10.

1.3. Кингисеппский филиал государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее - Филиал) создан на основании решения Учёного Совета Университета от 27.01.2000 года (протокол № 4/46), протокола собрания учредителей от 10.10.2000 года и приказа ректора университета от 19 октября 2000 года №522 как Кингисеппский институт (филиал) Ленинградского государственного областного университета имени А.С. Пушкина».

1.4. Место нахождения филиала: 188480, Ленинградская область, город Кингисепп, улица Театральная, дом 1.

1.5. Полное наименование филиала: Кингисеппский филиал государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».

Сокращённое наименование филиала – Кингисеппский филиал ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина».

1.6. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя Университета, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим положением.

1.7. Филиал имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс и смету, расчётный и иные счета, в том числе валютные счета в учреждениях банков, собственную символику (наименования и эмблему), бланки, штампы и круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Филиал может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, иметь обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах.

1.8. Директор филиала назначается приказом ректора университета и на основании доверенности, выданной ректором университета, вправе представлять Университет в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами по вопросам деятельности филиала.

1.9. Ответственность по обязательствам, возникшим из договоров (контрактов), заключённых по вопросам деятельности Филиала, несёт Университет, а филиал не отвечает по обязательствам Университета.

1.10. Основными целями создания Филиала являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности;
- 2) удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с профессиональным образованием;
- 3) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- 4) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- 5) организация научно-исследовательской деятельности в интересах социально-экономического развития региона, формирование у обучающихся навыков осуществления научно-проектной и инновационной деятельности.

1.11. Для достижения основных целей Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ);
- 2) реализация дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки);

- 3) научная деятельность:
  - создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание учёной степени доктора наук и на соискание учёной степени кандидата наук;
  - организация и проведение прикладных научных исследований и иных научно-исследовательских, аналитических, использование полученных результатов в образовательном процессе;
  - распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- 4) обеспечение конкурентоспособности Филиала по отношению к другим образовательным организациям в регионе распространение зарубежного и (или) накопленного в Филиале научного и образовательного опыта путём издания научных монографий, учебников, учебных пособий, другой издательской продукции;
- 5) содействие распространению инновационных практик;
- 6) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;
- 7) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Филиала, в том числе за счёт их коммерциализации;
- 8) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- 9) развитие материально-технической базы Филиала;
- 10) информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- 11) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха;
- 12) написание, издание и тиражирование научных и учебно-методических работ.

1.12. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям, а именно:

- 1) предоставление платных образовательных услуг;
- 2) предоставление платных дополнительных образовательных услуг;

- 3) преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
- 4) организация по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- 5) преподавание специальных курсов;
- 6) организация и проведение занятий спортом и физической культурой в спортивных секциях;
- 7) организация и проведение обучающих семинаров, совещаний и мастер-классов;
- 8) подготовка выпускников общеобразовательных организаций к единому государственному экзамену;
- 9) репетиторство с учащимися других образовательных организаций;
- 10) организация и проведение культурно-массовых мероприятий и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 11) сдача в аренду (внаём) недвижимого имущества;
- 12) прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 13) деятельность автомобильного транспорта и машинотракторного транспорта;
- 14) услуги автосервиса;
- 15) проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, мастер-классов, ярмарок вакансий рабочих и учебных мест, совещаний, конференций и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;
- 16) проведение мероприятий в рамках международного сотрудничества, обмена обучающимися и преподавателями;
- 17) оказание услуг в области науки, техники, культуры и образования;
- 18) реализация услуг и продукции структурных подразделений и территориально обособленных подразделений, наделённых в соответствии с положениями об этих подразделениях правом ведения бухгалтерского учёта и собственной сметой доходов и расходов по внебюджетным средствам;
- 19) осуществление торговли покупными товарами, оборудованием;
- 20) оказание посреднических услуг;
- 21) оказание экскурсионных и туристских услуг;
- 22) оказание консультационных услуг;
- 23) оказание услуг по маркетингу;
- 24) оказание экспертных услуг;

- 25) оказание услуг библиотеки и архива;
- 26) оказание юридических услуг;
- 27) оказание транспортных услуг, в том числе перевозка населения и грузов собственным транспортом;
- 28) оказание услуг в областях информационно-телекоммуникационных систем, услуги передачи данных;
- 29) осуществление производства и реализации продукции (услуг) общественного питания;
- 30) оказание услуг по тиражированию печатной продукции;
- 31) осуществление проведения испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 32) организация культурно-массовых мероприятий;
- 33) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной и археологической деятельности;
- 34) выполнение художественных, ландшафтных, оформительских и дизайнерских работ;
- 35) выполнение работ (оказание услуг) по защите информации;
- 36) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.).

1.13. Филиал осуществляет деятельность в соответствии с целями деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим положением, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

1.14. Филиал вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

1.15. Образовательная деятельность, осуществляемая Филиалом, подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно. По Филиалу оформляется отдельное приложение к лицензии с указанием наименования и места нахождения Филиала.

1.16. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для учёбы, профессиональной деятельности, научных

исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.17. В Филиале не допускаются создание и осуществление деятельности политических партий и религиозных организаций (объединений).

1.18. Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

1.19. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.20. Филиал обеспечивает открытость и доступность документов, содержащих информацию о его деятельности, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в сети "Интернет".

1.21. Филиал самостоятелен в организации образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определённых законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.22. Филиал несёт ответственность за невыполнение функций, отнесённых к его компетенции, реализацию не в полном объёме учебных планов и программ, качество подготовки, переподготовки, повышения квалификации, жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса и иные действия, за которые предусмотрена ответственность законодательством Российской Федерации.

## **II. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА**

2.1. Филиал может иметь в своей структуре колледжи, лицеи, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-



методические подразделения, лаборатории, проектные бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные базы практики, экспозиционные залы, театральные, танцевальные и музыкальные студии, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, оздоровительные лагеря для детей, подростков и молодёжи всех видов и типов, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию обучающихся и иные подразделения.

2.2. Должностные обязанности директора Филиала утверждаются ректором Университета. Наименование, статус, функции, основные задачи, структура подразделений Филиала, должностные обязанности их руководителей, порядок их назначения и освобождения от должности, организация взаимоотношений с другими структурными подразделениями Филиала, должностными лицами и структурными подразделениями Университета устанавливаются положениями о соответствующих структурных подразделениях, которые утверждаются директором Филиала.

2.3. Штатное расписание Филиала утверждается ректором Университета.

### **III. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Университет осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет приоритетные направления деятельности филиала и принципы формирования и использования его имущества;
- образует структурные подразделения филиала и досрочно прекращает их полномочия;
- утверждает годовой отчёт и годовой бухгалтерский баланс филиала;
- принимает решения о реорганизации и ликвидации филиала;
- назначает и увольняет Директора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.3. В Филиале, если в его составе 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени, избирается коллегиальный орган, осуществляющие общее руководство Филиалом - совет Филиала.

В случае если в составе Филиала менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции совета Филиала выполняет общее собрание научно-педагогических работников Филиала.

Кандидатуры в совет Филиала выдвигаются и обсуждаются на общем собрании научно-педагогических работников Филиала с участием Ректора или его представителя. Решение об избрании в члены совета Филиала принимает учёный совет Университета. Учёный совет Университета может делегировать общему собранию научно-педагогических работников Филиала полномочия по избранию членов совета Филиала.

Порядок формирования, сроки и полномочия совета Филиала определяются положением о совете Филиала, утверждаемым учёным советом Университета.

3.4. Учёный совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия совету Филиала. Решения совета Филиала могут быть отменены решением учёного совета Университета.

3.5. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом Ректора из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

3.6. Директор Филиала:

- 1) руководит деятельностью Филиала;
- 2) действует от имени Университета на основании доверенности, выдаваемой ректором Университета;
- 3) утверждает положения о структурных подразделениях Филиала;
- 4) определяет трудовые обязанности и ответственность своих заместителей и других должностных лиц Филиала;
- 5) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя, в пределах, определенных доверенностью;
- 6) принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий;

- 7) заключает гражданско-правовые сделки от имени Университета в пределах, определённых доверенностью;
- 8) осуществляет право пользования закрепленным за Филиалом движимым и недвижимым имуществом, за исключением права передачи недвижимого имущества в аренду и безвозмездное пользование;
- 9) заключает договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности филиала с физическими и юридическими лицами в пределах, определённых доверенностью;
- 10) организует текущее и перспективное планирование деятельности Филиала с учётом целей, задач и направлений, издаёт необходимые распоряжения, контролирует выполнение плановых заданий;
- 11) осуществляет координацию деятельности работников Филиала, создаёт условия для их работы;
- 12) принимает меры по созданию необходимых социально-бытовых условий для обучающихся и работников Филиала, вносит необходимые предложения по их улучшению;
- 13) участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников, формирования структуры и штата Филиала;
- 14) принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы Филиала, оснащении современным оборудованием, учебной литературой, пособиями и техническими средствами обучения, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;
- 15) организует и проводит научные, научно-методические семинары (совещания, конференции) и иные мероприятия;
- 16) координирует подготовку, рецензирование и издание учебно-методических документов, выполнение научно-исследовательской, научно-методической работы. Обеспечивает своевременное составление установленной отчётной документации;
- 17) организует работу и взаимодействие Филиала с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;
- 18) руководит деятельностью совета Филиала, представляет его интересы в учёном совете Университета;

- 19) отчитывается о работе по основным направлениям деятельности Филиала;
- 20) обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;
- 21) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

3.7. Директор Филиала несёт персональную ответственность за результаты деятельности Филиала, а также исполнение настоящего положения перед Университетом.

3.8. Директор Филиала не вправе исполнять свои обязанности на условиях совместительства.

3.9. У директора Филиала могут быть заместители.

3.10. Назначение на должность заместителя директора Филиала осуществляется директором Филиала на основании приказа путём заключения с ним трудового договора.

3.11. В целях учёта мнения обучающихся по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Филиале может действовать Студенческий совет.

3.12. Студенческий совет Филиала (далее – Студенческий совет) формируется ежегодно на период учебного года из числа представителей учебных групп Филиала, которые избираются на общем собрании данных групп. В состав Студенческого совета входит по одному представителю от каждой группы.

3.13. Студенческий совет организуется в целях участия обучающихся в управлении Филиалом, а также защиты прав и интересов, обучающихся через непосредственное сотрудничество с другими субъектами образовательной политики (администрацией Университета, Филиала, педагогическими работниками).

3.14. Студенческий совет самостоятелен в организации своей деятельности и действует на основании соответствующего положения, настоящего положения и устава университета.

3.15. В структуру Студенческого совета могут входить:

- студенческий совет факультета;
- студенческий совет общежития;
- информационный сектор;
- культурно-массовый сектор;
- гражданско-патриотический сектор;
- сектор по спортивно-оздоровительной работе;
- учебный сектор;
- сектор социальной работы.

3.16. К компетенции Студенческого совета относятся:

- представление и защита интересов обучающихся как в Филиале, так и в других организациях;
- планирование и организация деятельности обучающихся;
- разработка управленческих решений, касающихся вопросов организации различных мероприятий для обучающихся Филиала;
- сбор и обобщение предложений обучающихся по улучшению образовательного процесса в Филиале и направление их для рассмотрения администрации Университета;
- внесение предложений в администрацию Филиала по поощрению обучающихся Филиала;
- создание инициативных групп обучающихся для проведения различных мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта проведения коллективных творческих дел;
- организация изучения общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам жизни Филиала;
- внесение предложений по совершенствованию стипендиального обеспечения и финансового стимулирования обучающихся в целях повышения их успеваемости;
- поддержание периодичности выпуска печатных изданий Филиала с информацией о результатах обучения;
- распространение информации среди обучающихся о состоянии и реальных потребностях рынка трудовых ресурсов;

- контроль состояния условий обеспечения обучающихся питанием и медицинским обслуживанием;
- разработка предложений по проектам локальных нормативных актов Университета (Филиала), затрагивающих права обучающихся.

3.17. Студенческий совет проводит свои заседания не реже одного раза в месяц.

3.18. Заседание Студенческого совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов состава Студенческого Совета.

3.19. Решение Студенческого совета является принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Студенческого совета и является обязательным для исполнения всеми обучающимися Учреждения, а также носит рекомендательный характер для администрации Университета (Филиала).

3.20. Заседания Студенческого совета и принятие решения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

3.21. Член Студенческого совета может вносить в повестку дня заседания предложение по обсуждению любого вопроса, если это предложение поддержит треть членов Студенческого совета или две трети представляемого им студенческого коллектива.

3.22. Руководство деятельностью Студенческого совета осуществляет председатель, избираемый общим голосованием Студенческого совета.

3.23. Документальное обеспечение деятельности Студенческого совета организует секретарь, избираемый на заседании Студенческого совета.

В отсутствие председателя Студенческого совета его функции осуществляет заместитель председателя.

#### **IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

4.1. Общие требования к организации и осуществлению образовательной деятельности Филиала по образовательным программам

различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

4.2. В Филиале реализуются дополнительные образовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы;
- программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации.

4.3. Образовательный процесс в Филиале ведётся на государственном языке Российской Федерации – русском.

4.4. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности Филиала, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регламентируются локальными нормативными актами Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В Филиале осуществляются фундаментальные и прикладные научные исследования в сфере образования, экспериментальные разработки, инновационная деятельность, оказываются научно-исследовательские, консультативные и аналитические работы и услуги.

4.6. Инновационная деятельность в Филиале осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ. Филиал обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке при реализации инновационного проекта, программы соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса.

4.7. Филиал осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, научной, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

## У. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. К участникам образовательного Филиала относятся:

- обучающиеся (слушатели);
- педагогические работники и научные работники (научно-педагогические работники);
- инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

5.2. Слушателями Филиала являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения.

5.3. Подготовка обучающихся осуществляется в Филиале на основании договоров, заключаемых Университетом (Филиалом), с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

5.4. При приеме документов на обучение в Филиале по образовательной программе (образовательным программам), реализуемой не в полном объеме, Университет обязан ознакомить поступающих с условиями завершения образования.

5.5. Зачисление в Университет для обучения в Филиале осуществляется ректором Университета.

5.6. Отчисление обучающегося в Филиале, производится приказом ректора Университета по представлению директора Филиала по основаниям, указанным в локальных нормативных актах Университета.

5.7. Права и обязанности обучающихся в Филиале, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом университета, локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также настоящим Положением.

5.8. Обучающиеся имеют право:

- 1) Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры.



- 2) Осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Филиале, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию с их руководителями).
- 3) Выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующим факультетом или кафедрой.
- 4) Участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения государственных образовательных стандартов.
- 5) Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета.

5.9. Иные права обучающихся, не предусмотренные настоящим положением, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» иными федеральными законами, уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами Университета и Филиала, договором об оказании платных образовательных услуг.

5.10. Обучающиеся Филиала обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;
- 2) осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
- 3) выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4) выполнять требования устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета и Филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 5) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 6) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Филиала;

- 7) не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися Филиала;
- 8) бережно относиться к имуществу Университета и Филиала.

5.11. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим положением, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» иными федеральными законами, уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами Университета и Филиала, договором об оказании платных образовательных услуг.

5.12. Обучающимся в Филиале запрещается:

- употреблять, приносить или передавать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, а также другие одурманивающие вещества в помещениях и на территории Филиала;
- курить в помещениях и на территории Филиала;
- употреблять жевательную резинку в помещениях и на территории Филиала;
- приносить, передавать или использовать в Филиале и на его территории оружие;
- использовать любые предметы, средства и вещества, которые могут привести к взрывам и возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- употреблять нецензурную лексику;
- брать без разрешения чужие вещи, инвентарь, оборудование, принадлежащие Филиалу или другим обучающимся;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Филиал не несёт ответственности за ценные вещи, принесённые в него, такие как мобильные телефоны, ювелирные украшения, одежду и другие.

5.13. Студенты обязаны выполнять требования Устава университета, настоящего положения и соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов Университета и Филиала и настоящего положения.

5.14. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.15. Меры дисциплинарного взыскания применяются за невыполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета и Филиала, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Университета и Филиала.

5.16. За совершение дисциплинарного поступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Университета (Филиала).

5.17. Меры дисциплинарного взыскания применяются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.18. К работникам филиала относятся научно-педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, учебно-вспомогательный и иной персонал.

5.19. Трудовые отношения работника с филиалом регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и трудовым договором. Условия трудового договора и трудовые отношения в Филиале не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

5.20. Права и обязанности работников определяются законодательством Российской Федерации о труде и в сфере образования, настоящим положением, Уставом университета, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

5.21. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении деятельностью Филиала в форме участия в его органах управления.

5.22. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие

квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

- 5.23. К педагогической деятельности в Филиале не допускаются лица:
- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
  - имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
  - имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
  - признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
  - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.24. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свободой преподавания, выражения своего мнения;
- 2) свободой от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 3) свободой выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 4) правом на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 5) правом на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной

- программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 6) правом на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
  - 7) правом на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
  - 8) правом на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета и Филиала к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Филиале;
  - 9) правом на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Университета и Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета и Филиала;
  - 10) правом на участие в управлении Филиала, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Университета и настоящим Положением;
  - 11) правом на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Филиала, в том числе через органы управления и общественные организации;
  - 12) правом на объединение в общественные профессиональные учреждения в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
  - 13) правом на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - 14) правом на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.25. Академические права и свободы, указанные в пункте 5.24 настоящего Положения, осуществляются с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закреплённых в локальных нормативных актах Университета и Филиала.

5.26. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращённую продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлинённый оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;
- 5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.27. Педагогические работники Филиала обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утверждённой рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни

в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать настоящее Положение, положение о соответствующем структурном подразделении Филиала, правила внутреннего распорядка.

5.28. Педагогический работник Филиала не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Филиала, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.29. Педагогическим работникам Филиала запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.30. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

5.31. Научные работники Филиала наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют право:

- 1) входить в состав коллегиальных органов управления Филиала в соответствии с порядком, установленным Уставом Университета и настоящим Положением;
- 2) участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Филиала;
- 3) выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- 4) бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.32. Научные работники Филиала наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, обязаны:

- 1) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;
- 2) развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

5.33. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Филиала определяется правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учётом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере образования.



5.34. Педагогические работники принимаются на работу в Филиал в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.35. Условия оплаты труда в Филиале, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных нормативных актах Университета.

Филиал, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

5.36. Право на занятие должностей – инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

## **VI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

6.1. Локальные нормативные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), принимаются Университетом. Локальные нормативные акты Университета обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися Филиала. Филиал, в пределах своей компетенции, вправе принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, а также регламентирующие деятельность Филиала, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим положением.

6.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Филиала, учитывается мнение Студенческого совета (при его наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Филиала (при наличии таких представительных органов).

## **VII. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФИЛИАЛА**

7.1. К учебно-материальной базе филиала относятся - здания, сооружения, земельные участки, различное оборудование и оснащение, имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, а также учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, электронно-вычислительная техника, другое имущество, переданное Университетом для осуществления филиалом своей деятельности.

7.2. Источниками формирования финансовых ресурсов филиала являются:

- средства областного бюджета Ленинградской области, полученные Университетом в виде субсидий;
- средства, получаемые от осуществления платной образовательной и иной, приносящей доход, деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц (в том числе иностранных);
- кредиты банков и других кредиторов;
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.3. Филиал обеспечивает в соответствии с нормами и правилами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность образовательных учреждений, бухгалтерский учёт, рациональное и экономное использование финансовых и материальных ресурсов.

Филиал представляет статистическую и бухгалтерскую отчётность в установленные сроки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Филиал ежегодно отчитывается перед Университетом об итогах финансово-хозяйственной деятельности.

## **VIII. ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА**

8.1. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по решению учредителя университета;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо деятельности,

запрещённой законом, либо с иными неоднократными, либо грубыми нарушениями закона и иных правовых актов, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. При ликвидации Филиала после удовлетворения требований всех кредиторов имущество Филиала направляется на цели образовательного процесса, в порядке, определённом Учредителем.

