**Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование**

**Направленность (профиль) Физическая культура**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Ознакомительная практика является компонентом практической подготовки

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| ОПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-5 | Способен участвовать в проектировании образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: ознакомительная практика относится к обязательной части Блока 2 Практика.

Ознакомительная практика обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: формирование у обучающихся знаний, умений, навыков, способов предметно-практической деятельности по методике применения средств физической культуры при организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях разного типа и вида.

Задачи практики:

* изучение нормативной базы обеспечения деятельности общеобразовательных организаций;
* приобретение первоначальных практических навыков по выбранному направлению;
* осознание собственных профессиональных качеств, интересов и склонностей.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Ознакомительная практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 5 |
| **Иные формы работы[[1]](#footnote-1) (всего):** | 103 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 108 час. / 3 з.е. |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 1 курс (2 семестр)

заочная форма обучения - 2 курс (3 семестр)

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.О.02(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является компонентом практической подготовки

Вид практики: учебная

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний |
| ОПК-9 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) относится к обязательной части Блока 2 Практика.

Учебная практика обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: формирование у обучающихся первичных навыков научно-исследовательской работы в педагогической деятельности, в области физической культуры и спорта, при организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях разного типа и вида.

Задачи практики:

* Ознакомление с основами применения теоретических и экспериментальных методов при изучении актуальных проблем теории и методики физического;
* Ознакомление с современными методами получения, накопления, оформления экспериментальных данных;
* Формирование профессионально-значимых научно-методических компетенций, необходимых для проведения научно-исследовательской деятельности.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 5 |
| **Иные формы работы[[2]](#footnote-2) (всего):** | 103 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 108 час. / 3 з.е. |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 2 курс (4 семестр)

заочная форма обучения - 3 курс (5 семестр)

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.О.03(П) ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Летняя педагогическая практика является компонентом практической подготовки.

Вид практики: производственная

Тип практики: летняя педагогическая

Способ проведения практики: выездная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| ОПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| ОПК-7 | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| ПК-2 | Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение учащихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов |
| ПК-4 | Способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности |
| ПК-7 | Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы |
| ПК-10 | Способен организовать и провести массовое досуговое физкультурно-спортивное мероприятие |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: летняя педагогическая практика относится к обязательной части Блока 2 Практика.

Летняя педагогическая практика обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, а также совершенствование профессионально-педагогических навыков специалиста по физической культуре в условиях профильного лагеря, лагеря с дневным пребыванием (пришкольного), лагеря труда и отдыха.

Задачи практики:

• углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения студентами в ВУЗе;

• применение психолого-педагогических, медико-биологических, теоретико-методических знаний в процессе решения педагогических задач;

• формирование навыков самостоятельного определения и разработки эффективных средств и методов решения образовательных, воспитательных, и оздоровительных задач;

* формирование профессиональных навыков планирования, организации и проведения коллективных творческих дел и тематических дней в условиях профильного лагеря, лагеря с дневным пребыванием (пришкольного), лагеря труда и отдыха.

• освоение методики анализа и самоанализа деятельности вожатого, воспитателя, инструктора физической культуры;

• формирование творческого, исследовательского подхода и социально-активного отношения к профессиональной деятельности.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Летняя педагогическая практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 5 |
| **Иные формы работы[[3]](#footnote-3) (всего):** | 211 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 216час. / 6 з.е. |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 2 курс (4 семестр)

заочная форма обучения - 3 курс (6 семестр)

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.О.04(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика является компонентом практической подготовки

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| УК-9 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| ОПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| ОПК-2 | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) |
| ОПК-3 | Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| ОПК-4 | Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК-7 | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-2 | Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение учащихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса |
| ПК-4 | Способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности |
| ПК-5 | Способен участвовать в проектировании образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: педагогическая практика относится к обязательной части Блока 2 Практика.

Педагогическая практика обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций

Цель практики: углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, а также совершенствование профессионально-педагогических навыков самостоятельного проведения учебно-воспитательной, научно-методической и учебно-исследовательской работы в качестве специалиста по физической культуре.

Задачи практики:

• Углубление знаний об особенностях содержания педагогической деятельности специалиста по физической культуре и предпосылок к эффективному овладению будущей профессией;

• Формирование навыков планирования, организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий;

• Формирование навыков диагностики и оценки физического состояния детей и подростков;

• Формирование навыков применения психолого-педагогических, медико-биологических, теоретико-методических знаний в процессе решения педагогических и управленческих задач;

• Формирование навыков самостоятельного определения и разработки эффективных средств и методов решения педагогических задач;

• Формирование творческого, исследовательского подхода и социально-активного отношения к профессиональной деятельности.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Педагогическая практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единицы, 432 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 5 |
| **Иные формы работы[[4]](#footnote-4) (всего):** | 427 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 432 час. / 12 з.е. |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 3 курс (6 семестр)

заочная форма обучения - 4 курс (8 семестр)

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, проводят уроки физической культуры, участвуют в организации физкультурно-массовых мероприятий, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.О.05(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Научно-исследовательская работа является компонентом практической подготовки

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний |
| ОПК-9 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: научно-исследовательская работа относится к обязательной части Блока 2 Практика.

Научно-исследовательская работа обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций.

Цель практики: формирование у обучающихся навыков научно-исследовательской работы в педагогической деятельности, в области физической культуры и спорта, при организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях разного типа и вида.

Задачи практики:

* Приобретение опыта по применению теоретических и экспериментальных методов при изучении актуальных проблем теории и методики физического;
* Изучение современных методов получения, накопления, оформления экспериментальных данных;
* Формирование профессионально-значимых научно-методических компетенций, необходимых для проведения научно-исследовательской деятельности.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Научно-исследовательская работа проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 3 |
| **Иные формы работы[[5]](#footnote-5) (всего):** | 103 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 108 час. / 3 з.е. |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 4 курс (7 семестр)

заочная форма обучения - 5 курс (9 семестр)

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, проводят собственное исследование, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.О.06(П) ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика является компонентом практической подготовки

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| ОПК-2 | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК-7 | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| ОПК-9 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |
| ПК-7 | Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы |
| ПК-8 | Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК-9 | Способен организовать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК-10 | Способен организовать и провести массовое досуговое физкультурно-спортивное мероприятие |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2 Практика.

Технологическая (проектно-технологическая) практика обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций.

Цель практики: развитие практических умений и навыков, а также компетенций и накопление опыта на основе имеющихся теоретических знаний в процессе выполнения определенных видов работ в рамках своей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

* имеющихся педагогических знаний в учебно-воспитательном процессе;
* приобретение умений и навыков применения изученных педагогических методов, средств, приёмов и форм работы в образовательном процессе учреждения;
* приобретение практического опыта педагогической работы и опыта взаимодействия с другими педагогическими работниками;
* овладение необходимым набором общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единицы, 324 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 9 |
| **Иные формы работы[[6]](#footnote-6) (всего):** | 319 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 324 час. / 9 з.е. |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 4 курс (8 семестр)

заочная форма обучения - 5 курс (10 семестр)

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, проводят уроки физической культуры, участвуют в организации физкультурно-массовых мероприятий, разрабатывают собственный проект а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.О.07(П) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика является компонентом практической подготовки

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| ОПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| ОПК-3 | Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| ОПК-4 | Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК-7 | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний |
| ОПК-9 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-2 | Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение учащихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса |
| ПК-4 | Способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности |
| ПК-5 | Способен участвовать в проектировании образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |
| ПК-7 | Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы |
| ПК-8 | Способен организовать деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК-9 | Способен организовать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК-10 | Способен организовать и провести массовое досуговое физкультурно-спортивное мероприятие |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: преддипломная практика относится к обязательной части Блока 2 Практика.

Преддипломная практика обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций

Цель практики: формирование навыков планирования научного исследования, сбора, обработки и представления результатов выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

* Формирование навыков календарно-тематического планирования подготовки выпускной квалификационной работы, определения ее основных этапов и логики построения научного исследования.
* Формирование навыков определения проблемной ситуации, выбора темы и обоснование актуальности исследования в рамках выпускной квалификационной работы.
* Формирование навыков определения методологических характеристик выпускной квалификационной работы (объекта, предмета, гипотезы, цели и задач исследования, научной новизны, теоретической и практической значимости).
* Формирование навыков изучения научно-методической литературы и отбора фактического материала в рамках выпускной квалификационной работы.
* Формирование навыков определения методов научного исследования и обоснования целесообразности их использования.
* Формирование навыков организации научного исследования: подбора исследуемого контингента, подготовки помощников, разработки документации для регистрации первичных материалов исследования, организации условий исследования.
* Формирование навыков проведения исследования (сбора научных материалов).
* Формирование навыков математико-статистической обработки и интерпретации результатов научного исследования.
* Формирование навыков использования интернет-технологий и автоматизированных систем обработки информации в процессе подготовки выпускной квалификационной работы.
* Формирование навыков литературно-графического оформления выпускной квалификационной работы.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Преддипломная практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единицы, 324 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 5 |
| **Иные формы работы[[7]](#footnote-7) (всего):** | 319 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 324 час. / 9 з.е. |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 4 курс (8 семестр)

заочная форма обучения - 5 курс (10 семестр)

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, организуют и проводят исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, проводят или участвуют в проведении уроков физической культуры, участвуют в организации физкультурно-массовых мероприятий, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.В.01(У) ЛЫЖНЫЙ СБОР**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Лыжный сбор является компонентом практической подготовки

Вид практики: учебная

Тип практики: лыжный сбор

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |
| ПК-8 | Способен организовать деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК-9 | Способен организовать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК-10 | Способен организовать и провести массовое досуговое физкультурно-спортивное мероприятие |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: Лыжный сбор относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика.

Лыжный сбор обеспечивает формирование универсальных, и профессиональных компетенций.

Цель практики:

Целью практики является формирование и совершенствование у обучающихся умений, навыков, способов предметно-практической деятельности по методике применения средств физической культуры, в том числе средств и методов лыжной подготовки при организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях разного типа и вида.

Задачи практики:

* овладение аналитическими навыками в процессе наблюдений за деятельностью обучающихся и педагогов;
* формирование профессиональных навыков по методике обучения, разработке конспектов занятий;
* разрабатывать содержание занятий по учебному предмету;
* углубление знаний об особенностях содержания лыжной подготовки в образовательных учреждениях;
* формирование навыков планирования, организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий по лыжному спорту.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Лыжный сбор проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 10 |
| **Иные формы работы[[8]](#footnote-8) (всего):** | 206 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 216 час. / 6 з.е. |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 1 курс (2 семестр), 2 курс (4 семестр)

заочная форма обучения - 2 курс (3 семестр), 3 курс (6 семестр)

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, посещают учебно-тренировочные занятия по лыжной подготовке, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе практики

**Б2.В.02(У) УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СБОР**

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебно-методический сбор является компонентом практической подготовки

Вид практики: учебная

Тип практики: учебно-методический сбор

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |
| ПК-8 | Способен организовать деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК-9 | Способен организовать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК-10 | Способен организовать и провести массовое досуговое физкультурно-спортивное мероприятие |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: учебно-методический сбор относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика.

Учебно-методический сбор обеспечивает формирование универсальных, и профессиональных компетенций.

Цель практики: формирование и совершенствование у обучающихся умений, навыков, способов предметно-практической деятельности по методике применения средств физической культуры, в том числе средств и методов гимнастической, легкоатлетической, плавательной подготовки при организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях разного типа и вида.

Задачи практики:

* овладение аналитическими навыками в процессе наблюдений за деятельностью обучающихся и педагогов;
* формирование профессиональных навыков по методике обучения, разработке конспектов занятий;
* разрабатывать содержание занятий по учебному предмету;
* углубление знаний об особенностях содержания легкоатлетической, гимнастической и плавательной подготовки в образовательных учреждениях;
* формирование навыков планирования, организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий по гимнастике, легкой атлетике, плаванию.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Учебно-методический сбор проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 15 |
| **Иные формы работы[[9]](#footnote-9) (всего):** | 309 |
| **Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.)** | 1. час. / 9 з.е.
 |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Время проведения практики:

очная форма обучения - 1 курс (2 семестр), 3 курс (6 семестр), 4 курс (7 семестр)

заочная форма обучения - 2 курс (4 семестр), 4 курс (8 семестр), 5 курс (9 семестр).

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, посещают учебно-тренировочные занятия по гимнастике, легкой атлетике, плаванию, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

1. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-1)
2. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-2)
3. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-3)
4. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-4)
5. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-5)
6. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-6)
7. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-7)
8. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-8)
9. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-9)