Соглашение о сотрудничестве №\_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Дваса Григория Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, а при совместном упоминании «Стороны» заключили настоящие соглашение о сотрудничестве на следующих условиях:

1. **Предмет и цель Соглашения**
	1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество между Университетом и Организацией с целью повышения уровня и качества подготовки кадров и интеграции научной, образовательной и производственной деятельности, в том числе в области совместной реализации программ отбора, стажировок, содействия временной занятости обучающихся и трудоустройства выпускников.
	2. Целью настоящего Соглашения является партнерство между Университетом и Организацией в сфере содействия занятости обучающихся и трудоустройству выпускников Университета по направлениям подготовки (специальностям) на уровнях бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.
2. **Направления и формы сотрудничества**

2.1. Для достижения целей Стороны намерены осуществлять сотрудничество в следующих направлениях и формах:

2.1.1. Содействие в формировании кадрового резерва Организации;

2.1.2. Обсуждение актуальных вопросов по подготовке кадров и оказание помощи в разработке программ по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

* + 1. Проведение совместных мероприятий (семинаров, конференций, круглых столов, дней открытых дверей, выставок, конкурсов, мастер-классов, тренингов, гостевых лекций и т.д.);
		2. Организация и проведение практики обучающихся Университета в Организации в соответствии с заключенным между Университетом и Организацией договором на проведение практики обучающихся;
		3. Организация и проведение стажировок обучающихся в Организации;
		4. Привлечение к проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования представителей Организации;
		5. Содействие трудоустройству выпускников Университета, наилучшим образом, проявившим себя в процессе обучения и в ходе учебных, производственных практик при наличии вакантных должностей;
		6. Проведение опросов в Организации о качестве подготовки выпускников Университета, трудоустроенных в данной Организации, качестве подготовки студентов, проходивших практику или стажировку;
		7. Организация встреч обучающихся Университета с представителями Организации из числа среднего и высшего руководящего состава;
		8. Обеспечение опережающего характера подготовки специалистов на основе интеграции научной, образовательной и производственной деятельности, гарантирующей им конкурентоспособность на рынке труда и образовательных услуг;
		9. Формирование системы обмена передовым опытом, распространение последних научных, учебных и производственных достижений;

2.2. Перечень направлений и форм сотрудничества не является исчерпывающим, и может расширяться и дополняться по соглашению Сторон.

**3. Права Сторон**

3.1. Стороны вправе участвовать в обсуждении вопросов, связанных с реализацией данного Соглашения, выражать свое мнение, требовать соблюдения интересов и расставлять приоритеты развития с учетом интересов всех Сторон.

3.2. **Права Университета:**

3.2.1. Уведомляет Организацию о проведении ярмарок вакансий, дней

карьеры, презентаций выпускников соответствующих специальностей, о профессиональных конкурсах и других мероприятиях, организуемых Университетом, направленных на содействие временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников;

3.2.2. Приглашает сотрудников Организации на совещания и круглые столы по проблемам обеспечения занятости и востребованности обучающихся и выпускников образовательных организаций высшего образования на современном и перспективном рынке труда;

* + 1. Размещает поступившую от Организации профессионально-ориентационную, в том числе по актуальным вакансиям Организации, информацию на стендах Университета, предназначенных для размещения информации о подготовке кадров по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и дальнейшем трудоустройстве, а также на официальном сайте Университета в разделе информации, касающейся карьеры, трудоустройства и временной занятости обучающихся;
		2. Индивидуально информирует обучающихся о возможностях трудоустройства в Организацию;
		3. По предложению Организации совместно проводит профессионально-ориентационные мероприятия, направленные на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации;
		4. Осуществляет информационную поддержку профессионально-ориентационных мероприятий, организуемых Организацией, с целью привлечения молодых кадров из числа обучающихся и выпускников Университета, в том числе экскурсий, ярмарок вакансий, дней карьеры, профессиональных конкурсов и акций, обучающих программ;
		5. В соответствии с заявками Организации направляет обучающихся и выпускников Университета для трудоустройства, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям;
		6. Запрашивает у Организации информацию о трудоустроенных обучающихся и выпускниках Университета, их профессиональном и карьерном росте.
	1. **Права Организации:**
		1. Ведет профессионально-ориентационную работу среди обучающихся и выпускников Университета по востребованным специальностям и направлениям подготовки с целью содействия их занятости и трудоустройству в Организации;
		2. По предварительному согласованию с Университетом проводит профессионально-ориентационные мероприятия, направленные на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации;
		3. По приглашению Университета направляет сотрудников Организации для участия в ярмарках вакансий, днях карьеры, презентациях выпускников соответствующих специальностей и направлений подготовки, других мероприятиях, организуемых Университетом, с целью содействия временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников;
		4. Содействует Университету в организации и проведении экскурсий на базе подразделений Организации;
		5. По предварительному согласованию с Университетом проводит мастер-классы, обучающие семинары для обучающихся Университета соответствующих специальностей и направлений подготовки с целью формирования у них необходимых профессиональных навыков и компетенций, востребованных в Организации;
		6. Предоставляет информацию о наличии вакантных рабочих мест, открытых для молодых специалистов;
		7. В соответствии с официальными заявками на подбор специалиста, поступившими в Университет от Организации, рассматривает вопрос о возможности трудоустройства в Организации обучающихся и выпускников Университета, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям;
		8. По запросу Университета предоставляет информацию о трудоустроенных обучающихся и выпускниках Университета, их профессиональном и карьерном росте;
		9. Организует регистрацию и работу в цифровой карьерной среде Университета на базе сайта «Факультетус» посредством публикации вакансий, анонсов карьерных и иных профессионально-ориентационных мероприятий.
		10. Принимает участие в опросах, организуемых Университетом, с целью оценки качества подготовки обучающихся Университета, выявления наиболее значимых социальных проблем взаимодействия профессиональных учебных заведений и организаций в вопросах подготовки квалифицированных кадров, обеспечения качества трудоустройства молодых специалистов и адаптации их к рынку труда;
		11. По приглашению Университета направляет уполномоченных представителей Организации для принятия участия в работе по проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по соответствующим профилю Организации направлениям подготовки (специальностям).
1. **Ответственность сторон**
	1. Ответственность сторон по настоящему Соглашению наступает только в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
	2. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами при реализации настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения соглашения путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Срок действия Соглашения**

5.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено как по взаимному соглашению Сторон, так и в одностороннем порядке.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке с письменным уведомлением в адрес другой Стороны о расторжении настоящего Соглашения не менее чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения и мотивированным обоснованием своего решения.

5.4. В случае, если не менее чем за один месяц до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из сторон не заявила о прекращении его действия, Соглашение считается пролонгированным на тот же срок.

**6. Прочие условия**

6.1. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.2. Все изменения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений.

6.3. При решении конкретных вопросов Стороны разрабатывают совместные документы (протоколы, договоры, соглашения, планы-графики и т.д.), определяющие мероприятия и сроки, необходимые для достижения поставленных целей.

6.4. Соглашение не является документом, обязывающим стороны заключать договоры, в том числе не является предварительным договором. Сотрудничество в рамках Соглашения носит некоммерческий характер и не налагает на стороны финансовых и имущественных обязательств.

6.5. Настоящее Соглашение определяет общие намерения сторон, Соглашение не направлено на ограничение сотрудничества с другими организациями, и не преследует цели ограничения конкуренции.

**7. Юридические адреса и подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области "Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина"**Адрес: 196605, г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, Петербургское шоссе, д.10 Тел. 8 (812) 466-65-58ИНН:7820019192КПП:782001001ОГРН 1024701897043Ректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Двас«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.М.П. |