

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ А. С. ПУШКИНА»

ПРИНЯТО

Решением Учёного совета  
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

Протокол № 9/260  
от 25 июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Студенческим советом  
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

Протокол № 10  
от 17 июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАОУ ВО ЛО  
«ЛГУ им. А.С. Пушкина»

 С.Г. Еремеев

25.06.2020  
Приказом ректора  
от 25.06.2020 № 738/06-05



## ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области «Ленинградский  
государственный университет имени А.С.Пушкина» на обучение  
по образовательным программам среднего профессионального  
образования на 2020 год

(новая редакция)

2020 год

**Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина» имеет государственную лицензию на ведение образовательной деятельности 90Л01 №0009452 от 15 сентября 2016 года, сроком действия бессрочно, свидетельство о государственной аккредитации 90АО1 № 0003217 от 10 апреля 2019 года, сроком действия до - 10.04.2025 г.**

## I. Общие положения

1. Правила приема (далее - правила) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - на 2020 год в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее - университет) составлены на основании следующих законов и нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 мая 2020 №264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год»

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. N 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

Настоящие правила регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в университет за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием иностранных граждан на обучение в университет

осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правила приема в университет, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, университетом, самостоятельно

4. Прием в университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ.

6. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Организацию приема на обучение в Бокситогорском институте (филиале), Лужском институте (филиале), Выборгском институте (филиале) осуществляет приемная комиссия университета в порядке, определяемом правилами приема.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## II. Организация приема в университет

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией университета (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности «Физическая культура», требующим наличия у поступающих определенных физических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных

и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### III. Организация информирования поступающих

15. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

16. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность в университете, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приеме на обучение университет размещает информацию на официальном сайте университета [lengu.ru](http://lengu.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

18. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в университет;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных правилами приема, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного

осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в университет.

#### IV. Прием документов поступающих

20. Прием в университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 15 июня.

Прием заявлений в университет на очную форму получения образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в университет прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальности «Физическая культура», требующим у поступающих определенных физических качеств, осуществляется до 15 августа.

Сроки приема заявлений в университет на заочную форму получения образования устанавливаются с 15 июня по 23 октября.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в университет поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа

об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

21.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

21.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1-21.3 настоящих правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность для обучения по которым он планирует поступать в университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям: 49.02.01 «Физическая культура», 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.01 «Преподавание в начальных классах», 33.02.01 «Фармация», входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1. через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте);

2. в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты Университета или электронной информационной системы университета, в том числе с использованием функционала официального сайта университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная система университета).

При направлении документов поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами.

Документы принимаются при их поступлении в университет не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих правил.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Исключен.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## V. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 «Физическая культура».

30. Вступительные испытания проводятся в форме тестирования по оценке уровня физической подготовленности с использованием дистанционных технологий в срок с 15 августа по 25 августа.

31. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.



## VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

32. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

33. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

присутствие ассистента из числа привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

поступающими для выполнения задания при необходимости может использоваться увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

поступающими может использоваться при необходимости звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут

проводиться в устной форме.

## VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

34. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция). Подача и рассмотрение апелляций осуществляется с использованием дистанционных технологий.

35. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

36. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня подачи апелляций.

37. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

38. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

39. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законный представитель.

40. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

41. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## VIII. Зачисление в университет

42. Поступающий представляет уведомление о намерении обучаться:

Для лиц, поступающих на очную форму обучения, за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области – до 27 августа;

Для лиц, поступающих на очную форму обучения, по договорам об оказании платных образовательных – до 28 августа;

Для лиц, поступающих на заочную форму обучения, по договорам об оказании платных образовательных – до 28 октября.

Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:

1). обязательство в течение первого года обучения:

предоставить в университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;

пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697.

2). Подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

43. По истечении сроков представления уведомления о намерении обучаться ректором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области, университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных университетом самостоятельно. (рассчитывается среднеарифметическое значение результатов с округлением дробной части числа до сотой далее – средний балл аттестата).

При равенстве среднего балла аттестата рассматривается сумма баллов по предметам, являющимся приоритетными для выбранной специальности:  
44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - русский язык, математика;  
44.02.01 «Дошкольное образование», 49.02.01 «Физическая культура» - русский язык, биология;  
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 39.02.01 «Социальная работа» – русский язык, обществознание;  
09.02.05 «Прикладная информатика» – русский язык, математика, информатика;  
43.02.11 «Гостиничный сервис» - русский язык, обществознание, иностранный язык.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

43.1. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

44. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том

числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

**Перечень специальностей среднего профессионального образования с выделением форм обучения,  
требования к уровню образования, перечнем вступительных испытаний и формами проведения испытаний  
на 2020 год**

№	Код	Наименование	Требования к уровню образования	Срок обучения	Основа обучения	Форма обучения	Вступительные испытания	форма проведения
1.	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	ОО	3 г. 10 мес.	бюджетная	очная		
					договорная			
			СР	2 г. 10 мес.	договорная	очная		
2.	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	ОО	2 г. 10 мес.	договорная	очная		
3.	33.02.01	Фармация	ОО	3 г. 10 мес.	договорная	очная		
					договорная	очная		
			СР	2 г. 10 мес.	договорная	очная		
4.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	ОО	2 г. 10 мес.	бюджетная	очная		
					договорная	очная		
			СР	1 г. 10 мес.	договорная	очная		
5.	39.02.01	Социальная работа	ОО	3 г. 10 мес.	бюджетная	очная		
					договорная			
			СР	2 г. 10 мес.	договорная	очная		
6.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	ОО	2 г. 10 мес.	бюджетная	очная		
					договорная			
			СР	1 г. 10 мес.	договорная	очная		
			СР	2 г. 2 мес.	договорная	заочная		
7.	43.02.01	Туризм	ОО	2 г. 10 мес.	договорная	очная		
8.	43.02.11	Гостиничный сервис	ОО	2 г. 10 мес.	бюджетная	очная		
					договорная			
9.	44.02.01	Дошкольное образование	ОО	3 г. 10 мес.	бюджетная	очная		
					договорная			
			СР	2 г. 10 мес.	договорная	очная		

			СР	3 г. 10 мес.	договорная	заочная		
10.	44.02.02	Преподавание в начальных классах	ОО	3 г. 10 мес.	бюджетная	очная		
					договорная			
			СР	2 г. 10 мес.	договорная	очная		
			СР	2 г. 10 мес.	договорная	заочная		
11.	49.02.01	Физическая культура	ОО	3 г. 10 мес.	бюджетная	очная	Общефизическая подготовка	практический экзамен по оценке уровня физической подготовленности
					договорная			
			СР	2 г. 10 мес.	договорная	очная		

Примечание: указанный перечень специальностей среднего профессионального образования, реализуемых в ЛГУ им. А.С. Пушкина с учетом филиалов.

- ОО – основное образование;
- СР - среднее общее образование.