

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.С. ПУШКИНА

П Р И К А З

от 03.02.2025г

№ 07/06-04

Санкт-Петербург

Об утверждении
Положения

На основании решения Ученого совета (протокол № 6/3 12 от 30 января 2025 г.)
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Совете молодых ученых Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».
2. Ранее утвержденное положение считать недействительным.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Г.В. Двас

СОГЛАСОВАНО

Заведующий юридическим отделом



Е.А. Егоров

Советник при ректорате



Л.П. Стешенков

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А. С. ПУШКИНА»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

Протокол от 30.01.25 г. № 6/312

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

от 03.02.2025 г. № 07/06-04

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А. С. ПУШКИНА»**

Санкт-Петербург
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Совет молодых ученых Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградского государственного университета имени А.С. Пушкина» (далее — СМУ) создается для содействия развитию творческой, научной и производственной активности, а также представление интересов молодых учёных, обеспечивающих информационное и методическое сопровождение профессионального роста в науке и образовании, в содействии защиты их прав, улучшения условий труда, жизни и организации досуга.

1.2. СМУ является добровольным общественным молодёжным коллегиальным совещательно-консультативным объединением и формируется из представителей структурных подразделений Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградского государственного университета имени А.С. Пушкина» (далее — Университет).

1.3. Целью деятельности СМУ является содействие профессиональному становлению молодых учёных, защита их профессиональных и социальных интересов, накопление опыта, творческого роста и максимального использования научного потенциала, объединение их усилий для решения задач по приоритетным направлениям Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утверждённой Указом Президента от 28 февраля 2024 года №145, учитывая Указ Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 года №529, стратегических и тактических задач, стоящих перед Университетом.

1.4. СМУ объединяет молодых учёных (аспирантов, докторантов, научно-педагогических работников и сотрудников) Университета в возрасте до 39 лет включительно (вне зависимости от наличия или отсутствия ученой степени и ее вида), разделяющих цели СМУ и принимающих участие в решении стоящих перед ним задач.

1.5. Деятельность СМУ осуществляется на основе действующего законодательства Российской Федерации, Устава Университета, локальных нормативных актов Университета, настоящего Положения, а также принципов добровольности, открытости, гласности и самостоятельности его членов в формировании позиции и принятии решений в рамках компетенций, определяемых настоящим Положением.

1.6. СМУ самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу. Порядок внутренней организации и деятельности СМУ, а также порядок проведения заседаний определяется регламентом.

1.7. Регламентом СМУ устанавливаются:

- порядок участия членов СМУ в его деятельности;
- сроки и порядок проведения заседаний СМУ;
- порядок прекращения и приостановления полномочий членов СМУ в соответствии с настоящим Положением;
- формы и порядок принятия решений СМУ;

- порядок привлечения к работе СМУ структурных подразделений Университета, органов государственной власти, общественных объединений, учреждений и организаций, граждан, а также формы их взаимодействия с СМУ;
- порядок подготовки и проведения мероприятий в СМУ;
- порядок освещения деятельности СМУ на официальном сайте и информационных стендах Университета;
- порядок и сроки подготовки ежегодного доклада о деятельности СМУ;
- иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности СМУ в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Общую координацию деятельности СМУ осуществляет лицо, уполномоченное ректором Университета.

1.9. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения приказом ректора Университета.

2. Виды деятельности СМУ

2.1. Для достижения цели, определенной при создании СМУ осуществляются следующие виды деятельности:

- координация деятельности молодых ученых в различных структурных подразделениях Университета при организации научных исследований, планирование и оказание необходимой помощи в организации выездных мероприятий и командировок;
- содействие развитию непосредственных контактов между молодыми учёными для организации междисциплинарных комплексных научных исследований, направленных на решение актуальных и практически значимых задач современной науки;
- организация и проведение научных конференций, семинаров, выездных школ, выставок и других мероприятий, при активном участии молодых учёных;
- организация совместных мероприятий со студенческим научным обществом, осуществление наставнических и кураторских функций по отношению к членам студенческого научного общества;
- ведение поиска новых форм работы молодых учёных, выступая инициатором их внедрения в практику, обобщение и распространение положительного опыта научной работы различных подразделений Университета, а также других российских и зарубежных организаций;
- представление интересов молодых ученых в государственных, муниципальных, научных и иных организациях, общественных объединениях;
- формирование из числа действующих и бывших членов СМУ, а также активных молодых учёных кадрового резерва Университета.
- содействие информационному обеспечению научных исследований молодых ученых, пропаганде научного творчества молодёжи, в том числе в социальных сетях;
- осуществление работы по информированию молодых учёных о научных исследованиях и мероприятиях, проводимых российскими и зарубежными организациями;

- выработка рекомендаций для локальных нормативных актов Университета и нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации в области образования и молодёжной политики;
- осуществление методической помощи начинающим исследователям в подготовке научных статей и докладов;
- содействие укреплению и развитию международных связей молодых ученых;
- разработка предложений по стимулированию и повышению социальной активности молодых ученых для занятия наукой в интересах Университета;
- проведение мониторинга и анализа профессиональных, социальных, жилищных и других проблем молодых ученых для содействия органам власти Российской Федерации в решении этих проблем;
- осуществление действий, направленных на улучшение условий жизни, труда и организации досуга молодых учёных;
- разработка и внесение администрации Университета предложений по поощрению представителей научной молодежи за успехи в научной работе;
- осуществление других видов деятельности, соответствующих поставленной цели и не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Положению.

2.2. СМУ осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы, утверждаемого ректором Университета и председателем СМУ.

2.3. Ежегодно составляется доклад о деятельности СМУ, представляемый председателем СМУ Ученому совету Университета.

3. Порядок формирования и организационные принципы деятельности СМУ

3.1. СМУ формируется из числа молодых учёных Университета при согласовании с руководством структурных подразделений по одному представителю от структурного подразделения Университета.

3.2. Председатель СМУ назначается приказом ректора Университета и несет ответственность за выполнение СМУ функций, утверждённых настоящим Положением. Выбор и назначение заместителя председателя и ответственного секретаря осуществляет председатель СМУ по согласованию с ректором Университета.

3.3. СМУ образует рабочие группы исходя из потребностей решения конкретных научных, организационных и иных задач.

3.4. СМУ осуществляет взаимодействие с членами ректората и структурными подразделениями Университета.

3.5. СМУ осуществляет свою работу на основе годового плана, утверждаемого ректором Университета.

3.6. СМУ проводит свои заседания по мере необходимости. О дате заседания члены СМУ уведомляются повесткой заседания не позднее чем за 5 дней. Порядок рассмотрения вопросов определяется председателем СМУ.

3.7. СМУ правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов СМУ. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. По результатам работы за каждый год председатель СМУ представляет отчёт на общем собрании СМУ, созываемом не реже одного раза в год, и доклад на Учёном совете Университета.

4. Права, обязанности и ответственность членов СМУ

4.1. Члены СМУ имеют право:

- участвовать в коллегиальном обсуждении дел на заседаниях СМУ (очно или онлайн в формате видеоконференцсвязи);
- получать информацию о деятельности СМУ;
- по своему усмотрению выходить из СМУ, уведомляя об этом председателя СМУ не позднее, чем за две недели до выхода; впоследствии избирается новый представитель того же структурного подразделения Университета в пределах срока полномочий СМУ;
- вносить предложения в повестку дня на заседаниях СМУ;
- обращаться к СМУ по любым вопросам, связанным с их деятельностью в пределах настоящего Положения.
- выдвигать (ходатайствовать о командировании) активных молодых учёных как из числа СМУ, так и не из числа СМУ для участия во внешних мероприятиях различного уровня.

4.2. Члены СМУ обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- принимать участие в деятельности СМУ;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью СМУ по запросу членов СМУ.

4.3. Член СМУ, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед СМУ, а также препятствующий своими действиями или бездействием планомерной работе СМУ, может быть исключен из него по решению СМУ.

4.4. При достижении членом СМУ предельно допустимого возраста (не более 39 лет) он подлежит переизбранию на заседании СМУ. На место выбывшего члена СМУ избирается новый представитель того же структурного подразделения.

5. Организационная структура СМУ

5.1. Состав СМУ утверждается приказом ректора Университета. Срок полномочий состава СМУ на 3 года с даты утверждения настоящего Положения. Ротация и кооптация СМУ определяются решением СМУ и утверждаются приказом ректора Университета по мере необходимости.

5.2. К исключительной компетенции СМУ относятся следующие вопросы:

5.2.1. внесение изменений и дополнений в Положение о СМУ;

- 5.2.2. введение в состав СМУ новых членов;
- 5.2.3. исключение членов СМУ в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения;
- 5.2.4. утверждение годового плана и отчета о деятельности СМУ, включающих, организацию и подготовку научных мероприятий;
- 5.2.5. право выдвижения кандидатур (коллектива) на соискание премий для молодых ученых и конкурсов Российской Федерации и Международного уровня (путём тайного или открытого голосования).
- 5.2.6. утверждение приоритетных направлений деятельности СМУ;
- 5.3. СМУ для заседания созывается председателем либо по инициативе 2/3 участников СМУ, но не реже одного раза в квартал. Ведет заседание СМУ председатель.
- 5.4. Решение СМУ считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Голосование считается правомочным в присутствии не менее 2/3 участников СМУ.
- 5.5. Председатель СМУ:
- руководит работой СМУ;
 - подписывает протоколы и решения СМУ;
 - руководит созывом и подготовкой заседания СМУ;
 - формирует повестку заседания СМУ, следит за соблюдением регламента;
 - осуществляет руководство текущей деятельностью СМУ;
 - обеспечивает выполнение программ, проектов, планов и других решений, принятых СМУ;
 - координирует работу заместителя председателя, членов СМУ, даёт им поручения и контролирует их исполнение;
 - представляет СМУ в государственных, общественных и иных организациях;
 - выполняет иные функции, возложенные на него в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.6. Заместитель председателя СМУ осуществляет:
- оперативное управление деятельностью СМУ в пределах компетенций и по поручениям председателя в период между заседаниями;
 - подготовку к заседаниям СМУ;
 - иные функции в соответствии с регламентом СМУ.
- 5.7. Ответственный секретарь СМУ:
- осуществляет научно-методическую поддержку и информационное обеспечение деятельности СМУ;
 - ведёт, оформляет и хранит протоколы заседаний СМУ;
 - заблаговременно уведомляет членов СМУ о проводимых мероприятиях путём рассылки информационных сообщений;
 - осуществляет иные функции в соответствии с регламентом СМУ.
- 5.8. СМУ вправе формировать рабочие группы, в том числе бюро СМУ, для решения отдельных вопросов по направлениям деятельности СМУ.

6. Финансирование и материальная база СМУ

6.1. Работа СМУ осуществляется на безвозмездной основе.

6.2. Юридические или физические лица могут выступать в качестве благотворителей (спонсоров) по направлениям деятельности СМУ и проводимым молодыми учёными мероприятиям СМУ.

7. Заключительные положения

7.1. По истечении срока полномочий СМУ формируется и утверждается новый состав СМУ.

7.2. Решение о проведении выборов нового состава СМУ принимается действующим СМУ за 2 месяца до истечения срока его полномочий.

7.3. Предложения по изменению настоящего Положения рассматриваются на заседании СМУ и принимаются путем открытого голосования большинством не менее $2/3$ голосов от числа присутствующих на заседании членов СМУ. Решение о внесении изменений в Положение вступает в силу после утверждения его ректором Университета.

7.4. Реорганизация СМУ осуществляется по решению Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета.

Ректор



Г.В. Двас

Лист согласования к положению о совете молодых ученых

Зав. юридическим отделом

Советник при ректорате



Е.А. Егоров

Л.П. Стешенков