

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ «Новгородский
областной колледж искусств
им. С.В. Рахманинова»



А.И.И. С.С. Алексеева
« 17 » сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении IX студенческой международной научно-практической конференции по теме «Память и духовный опыт поколений. Вклад творческой интеллигенции и деятелей искусства в общую Победу в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и в послевоенное восстановление страны»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения научно-практической конференции «Память и духовный опыт поколений. Вклад творческой интеллигенции и деятелей искусства в общую Победу в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и в послевоенное восстановление страны» (далее конференция).

Конференция посвящена 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. Основное направление конференции – культура на фронте и в тылу.

1.2. Конференция проводится в целях научного осмысления и всестороннего освещения вклада деятелей культуры и творческой интеллигенции в общую Победу в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и послевоенное восстановление страны, стимулирования межрегиональной и международной научной коммуникации по проблематике конференции.

1.3. Задачами конференции являются:

- привлечение к научно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей организаций среднего и высшего образования, развитие у них интереса к изучению отечественной истории;

- создание дискуссионной площадки и условий для обмена опытом и демонстрации достижений обучающихся в области научных исследований, их интеллектуальных и творческих способностей;

- систематизация информации о деятелях культуры и представителей творческой интеллигенции, внесших вклад в Победу в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и послевоенное восстановление страны;

- выявление и поддержка заинтересованных студентов и преподавателей в научно-исследовательской деятельности по проблематике конференции.

1.4. Учредитель и организатор конференции: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новгородский областной колледж искусств им. С.В. Рахманинова» (далее колледж).

Конференция проводится при поддержке министерства культуры и

туризма Новгородской области.

Организацию подготовки и проведения конференции осуществляет организационный комитет IX студенческой международной научно-практической конференции по теме «Память и духовный опыт поколений. Вклад творческой интеллигенции и деятелей искусства в общую Победу в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и в послевоенное восстановление страны» (далее организационный комитет).

1.5. Принять участие в конференции могут студенты и преподаватели профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, учащиеся 10-11 классов общеобразовательных организаций, краеведы, работники государственных и муниципальных учреждений, иные заинтересованные лица.

1.6. Участие в работе конференции и публикация в сборнике по ее итогам являются бесплатными

1.7. Конференция проводится по следующим секциям (тематическим направлениям):

- «Фронтовые бригады»;
- «Деятели искусства – фронту»;
- «Искусство на передовой»;
- «Подвиг во имя искусства»;
- «Роль искусства в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов».

1.8. По итогам конференции формируется электронный сборник статей, который публикуется на официальном сайте колледжа (<https://noki53.ru>).

1.9. Конференция проводится на базе колледжа по адресу: Великий Новгород, ул. Большая Московская, д. 70.

Дата проведения: 18 апреля 2025 года.

Время проведения: 10.00-13.30

Начало регистрации: 09.00-10.00.

2. Условия и порядок участия в конференции

2.1. Форма участия в конференции – очно-заочная.

2.2. Для участия в конференции авторы направляют в срок до 05 апреля 2025 года заявку, текст исследовательской работы и тезисы для публикации в организационный комитет на эл. почту novgorodkonf@yandex.ru с пометкой в теме письма «Конференция. (ФИО докладчика)».

Заявка оформляется согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Текст исследовательской работы оформляется в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 2 к настоящему Положению. Титульный лист оформляется согласно образцу в приложении № 3 к настоящему Положению. Тезисы для публикации оформляются в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 4 к настоящему Положению.

Обязательным требованием к работам является их оригинальность с минимальным количеством заимствований (за исключением научного

цитирования и использования архивных материалов).

2.3. Презентационные материалы, сопровождающие выступление докладчика, направляются в срок до 10 апреля 2025 года в адрес организационного комитета на эл. почту povgorodkonf@yandex.ru с пометкой в теме письма «Конференция. Презентация. (ФИО докладчика)».

2.4. Каждый автор в праве представить на конференцию не более 1 исследовательской работы.

2.5. Ответственность за достоверность и содержание материалов возлагается на авторов исследовательских работ. Организационный комитет не несет ответственности за работы участников. Работы не корректируются и не исправляются.

Организационный комитет оставляет за собой право после проверки материалов на плагиат не публиковать предоставленные материалы, если степень оригинальности текста не превышает 70%.

2.6. Работы, подготовленные студентами, школьниками готовятся под руководством преподавателей, учителей, наставников.

2.7. Материалы, представленные на конференцию студентами и школьниками, оцениваются организационным комитетом по балльной системе в соответствии с критериями, указанными в приложении № 5 к настоящему Положению.

Авторы (студенты и школьники) работ, набравших наибольшее количество баллов в своей секции, отмечаются дипломами 1,2,3 степени.

2.8. Заявки и материалы, присланные позже установленного срока, не рассматриваются. Организационный комитет оставляет за собой право отказать в участии в конференции в случае несоответствия работы требованиям настоящего Положения.

2.9. Подача заявки на участие в конференции автоматически означает согласие участника и/или его законных представителей на обработку персональных данных и размещение (публикацию) предоставленных на конференцию материалов без ограничения срока опубликования.

2.10. Регламент очного/заочного выступления составляет не более 7 минут. В выступлении докладчика должны быть освещены: название работы, актуальность темы, цель и задачи, результаты и выводы, практическое значение работы. Выступление должно строго соответствовать целям и задачам конференции, тематическому направлению выбранной секции, содержать обоснованные и логично изложенные факты и результаты.

2.11. Все авторы, допущенные к участию в конференции, получают электронный сертификат участника конференции в течение одного месяца с момента ее проведения на адрес электронной почты, указанный в заявке.

2.12. Оплата проезда и проживания участников конференции осуществляется за счет направляющей стороны или за счет собственных средств. Для иногородних участников допускается заочное участие.

2.13. Преподаватели и наставники участников конференции, привлеченные модераторы и волонтеры получают благодарственные письма за участие, организацию и подготовку конференции от организационного

комитета.

4. Порядок формирования и организации деятельности организационного комитета

4.1. Организационный комитет формируется из числа представителей колледжа, иных образовательных организаций, учреждений культуры, науки, иных заинтересованных лиц. Состав организационного комитета утверждается приказом колледжа.

4.2. Организационный комитет состоит из председателя организационного комитета, заместителя организационного комитета, секретаря организационного комитета, членов организационного комитета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

4.3. Организационный комитет возглавляет председатель. В его отсутствие руководит деятельностью организационного комитета заместитель председателя организационного комитета.

4.4. В случае возникновения у члена организационного комитета конфликта интересов, он обязан уведомить об этом председателя организационного комитета.

4.5. Решения организационного комитета принимаются на основе коллегиального обсуждения открытым голосованием, простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя организационного комитета.

4.6. Организационный комитет обеспечивает организацию приема заявок на участие в конференции, формирует список участников конференции, программу конференции, электронный сборник статей по итогам конференции.

4.7. Организационный комитет оставляет за собой право пересмотра статуса конференции в зависимости от количества и географии поступивших заявок.

5. Контактная информация

По вопросам участия в конференции:

Тосунова Эллада Стефановна, методист колледжа.

Телефон: 8(8162) 66-81-83.

Электронная почта novgorodkonf@yandex.ru.

ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в IX студенческой международной научно-практической конференции по теме «Память и духовный опыт поколений. Вклад творческой интеллигенции и деятелей искусства в общую Победу в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и в послевоенное восстановление страны»

Полное наименование и адрес образовательной организации (учреждения), в которой обучается (работает) участник конференции	
Ф.И.О. участника конференции (полностью)	
Курс и специальность(профессия)/класс/должность	
Ф.И.О. руководителя, наставника (полностью) (для студентов и школьников)	
Секция конференции. Наименование работы.	
Форма участия (очная/заочная)	
Требуемое техническое сопровождение для выступающего докладчика (для очной формы участия)	
Действующий электронный адрес (для направления сертификата об участии)	
Контактный телефон (с указанием контактного лица)	

**Требования к оформлению исследовательских работ,
предоставляемых на конференцию**

Требования к оформлению исследовательской работы – не более 4 страниц основного текста.

Документ должен быть выполнен в формате MS Word (.doc или .docx).
Формат страницы – А4. Ориентация листа – книжная.

В начале текста указывается: автор, название работы и учебное заведение.

При наборе информации, используется шрифт Times New Roman с выравниванием текста по ширине. Рекомендуемый кегль для основного текста – 14, для сносок – 12. Межстрочный интервал – 1,5. Абзацный отступ – 1,25. Интервал расстояния между абзацами – 0. Функция переноса текста – установлено.

Поля страницы, где размещается текст, выставляются по показателям: нижнее/верхнее – 20 мм, правое – 1,5 мм, левое – 30 мм.

Требования к оформлению титульного листа: шрифт Times New Roman, кегель – 12, межстрочный интервал – 1,5.

Образец титульного листа

IX студенческая международная научно-практическая конференция по теме
«Память и духовный опыт поколений. Вклад творческой интеллигенции и деятелей
искусства в общую Победу в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и в
послевоенное восстановление страны»

ТЕМА РАБОТЫ

секция

Фамилия, имя, отчество автора/авторов

Полное название образовательной организации/учреждения

Фамилия, имя, отчество и должность руководителя (при наличии)

Великий Новгород

2025 г.

Требования к оформлению тезисов, предоставляемых для публикации

Требования к оформлению тезисов и докладов – не более 4 стр. (основного текста), не более 7 стр., включая рисунки, таблицы и формулы. Формат страницы – А4. Ориентация листа – книжная.

При наборе информации, используется шрифт Times New Roman с выравниванием текста по ширине. Рекомендуемый кегль для основного текста – 14, для сносок – 12. Межстрочный интервал – 1,5. Абзацный отступ – 1,25. Интервал расстояния между абзацами – 0. Переносы слов не проставляются. Страницы нумеруются с первой страницы. Использование в тексте разрывов страниц не допускается.

Поля страницы, где размещается текст, выставляются по показателям: нижнее/верхнее – 20 мм, правое – 1,5 мм, левое – 30 мм.

Первая строка: фамилия и инициалы автора, курсивом, правое выравнивание, кегель – 12.

Вторая строка: должность/специальность с курсом/класс, курсивом, правое выравнивание, кегель – 12.

Третья строка: полное наименование образовательной организации, курсивом, правое выравнивание, кегель – 12.

Четвертая строка: страна, регион, населенный пункт, курсивом, правое выравнивание, кегель – 12.

Пятая строка: пустая.

Шестая строка: название статьи, шрифт полужирный, выравнивание по центру, кегель – 14.

Следующая строка: пустая.

Текст статьи.

В конце текста указывается список использованных источников, который оформляется согласно библиографическим требованиям в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления в алфавитном порядке.

Оформлять ссылки на соответствующий источник списка литературы следует в тексте в квадратных скобках (например: [1,с.233]). Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

Критерии оценки выступления студентов профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования

Критерии оценки	Максимальное количество баллов
1. Актуальность научная новизна исследования	10
2. Практическая значимость работы	10
3. Наличие в работе результатов собственного научного исследования	10
4. Последовательность и ясность изложения содержания работы	10
5. Глубина изучения состояния проблемы. Использование современной научной литературы, интернет-ресурсов при подготовке работы	10
6. Обоснованность выводов и предложений	10
7. Апробация работы (при наличии подтверждающих документов)	10
8. Оформление работы (соблюдение требований к оформлению научных работ, наличие введения, цели работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы, качество иллюстративного материала)	10
9. Стил ь и качество публичной защиты. Логика изложения доклада, грамотность, убедительность рассуждений, оригинальность мышления	10
10. Ответы на вопросы членов конкурсной комиссии, участников конференции	10
Максимальный балл	100

Критерии оценки выступления обучающихся общеобразовательных организаций

Критерии оценки	Максимальное количество баллов
1. Четкость постановки проблемы, цели работы и задач,	10
2. Четкость изложения материала, свобода использования данных	10
3. Логичность изложения материала	10
4. Практическая значимость работы	10
5. Логичность, обоснованность выводов и соответствие их поставленным целям	10
6. Грамотная, хорошо поставленная речь при изложении доклада	10
7. Качество презентации, использование мультимедийного оборудования	10
Максимальный балл:	100