

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности
С.В. Прокопенков



РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Факультет – Экономический факультет

Направление – 46.03.02 – Документоведение и архивоведение (4г. 10мес. набор с 01.11.2021)

Направленность (профиль) программы – Информационные технологии в документационном обеспечении управления

Форма обучения – Заочная

4 курс

2024-2025 учебный год

Сроки сессии: 01.11.2024 – 24.11.2024 (с применением ДОТ)

Дни недели	Пара	Дисциплина
Пятница 01.11.2024	4	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки лк., доц., к.филол.н. Афанасьев К.С. (ДОТ)
	5	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки лк., доц., к.филол.н. Афанасьев К.С. (ДОТ)
	6	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки пр., доц., к.филол.н. Афанасьев К.С. (Moodle)
	7	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	8	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
Суббота 02.11.2024	1	
	2	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки пр., доц., к.филол.н. Афанасьев К.С. (Moodle)
	3	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки пр., доц., к.филол.н. Афанасьев К.С. (Moodle)
	4	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	5	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки пр., доц., к.филол.н. Афанасьев К.С. (Moodle)
Воскресенье 03.11.2024	4	Выходной день

Михова И.А.
16.10.24.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Факультет – Экономический факультет

Направление – 46.03.02 – Документоведение и архивоведение (4г. 10мес. набор с 01.11.2021)

Направленность (профиль) программы – Информационные технологии в документационном обеспечении управления

Форма обучения – Заочная

4 курс

2024-2025 учебный год

Сроки сессии: 01.11.2024 – 24.11.2024 (с применением ДОТ)

Дни недели	Пара	Дисциплина
Понедельник 04.11.2024	4	Выходной день
Вторник 05.11.2024	4	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	5	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	6	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	7	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	8	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
Среда 06.11.2024	4	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России лк., проф., д.э.н. Ким О.Л. (ДОТ)
	5	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России лк., проф., д.э.н. Ким О.Л. (ДОТ)
	6	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба лк., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
	7	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления лк., доц., к.э.н. Очирова Т.Б. (ДОТ)
	8	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями лк., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
Четверг 07.11.2024	4	
	5	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки пр., доц., к.филос.н. Афанасьев К.С. (Moodle)
	6	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба лк., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
	7	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба лк., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
	8	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями лк., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
Пятница 08.11.2024	4	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки лк., доц., к.филос.н. Афанасьев К.С. (ДОТ)
	5	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки лк., доц., к.филос.н. Афанасьев К.С. (ДОТ)
	6	Основы гуманитарных и и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки пр., доц., к.филос.н. Афанасьев К.С. (Moodle)
	7	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	8	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
Суббота 09.11.2024	1	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями пр., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (Moodle)
	2	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями пр., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (Moodle)
	3	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	4	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления лк., доц., к.э.н. Очирова Т.Б. (ДОТ)
	5	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления лк., доц., к.э.н. Очирова Т.Б. (ДОТ)
Воскресенье 10.11.2024	4	Выходной день

*Шихова Н.Н.
16.10.24.*

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Факультет – Экономический факультет

Направление – 46.03.02 – Документоведение и архивоведение (4г. 10мес. набор с 01.11.2021)

Направленность (профиль) программы – Информационные технологии в документационном обеспечении управления

Форма обучения – Заочная

4 курс

2024-2025 учебный год

Сроки сессии: 01.11.2024 – 24.11.2024 (с применением ДОТ)

Дни недели	Пара	Дисциплина
Понедельник 11.11.2024	4	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями лк., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
	5	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями лк., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
	6	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	7	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	8	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
Вторник 12.11.2024	4	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	5	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	6	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	7	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	8	Основы гуманитарных и естественнонаучных знаний (модуль): государственные и муниципальные закупки ЭКЗАМЕН, доц., к.филос.н. Афанасьев К.С. (ДОТ)
Среда 13.11.2024	4	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России лк., проф., д.э.н. Ким О.Л. (ДОТ)
	5	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России лк., проф., д.э.н. Ким О.Л. (ДОТ)
	6	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	7	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	8	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления лк., доц., к.э.н. Очирова Т.Б. (ДОТ)
Четверг 14.11.2024	4	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	5	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба лк., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
	6	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями пр., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (Moodle)
	7	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	8	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
Пятница 15.11.2024 <i>Михова Н.А.</i> <i>16.10.24.</i>	4	
	5	
	6	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	7	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	8	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)

Суббота 16.11.2024	1	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	2	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	3	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	4	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	5	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
Воскресенье 17.11.2024	4	Выходной день

Михова И.А.,
16.10.24.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Факультет – Экономический факультет

Направление – 46.03.02 – Документоведение и архивоведение (4г. 10мес. набор с 01.11.2021)

Направленность (профиль) программы – Информационные технологии в документационном обеспечении управления

Форма обучения – Заочная

4 курс

2024-2025 учебный год

Сроки сессии: 01.11.2024 – 24.11.2024 (с применением ДОТ)

Дни недели	Пара	Дисциплина
Понедельник 18.11.2024	4	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	5	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	6	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	7	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	8	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
Вторник 19.11.2024	4	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	5	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	6	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	7	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	8	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
Среда 20.11.2024	4	
	5	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	6	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	7	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	8	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
Четверг 21.11.2024	4	
	5	
	6	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями пр., доц., к.э.н. Резвая А.Д. (Moodle)
	7	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями ЗАЧЕТ, доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)
	8	Профессиональный цикл (модуль): государственная и муниципальная служба ЭКЗАМЕН, доц., к.э.н. Резвая А.Д. (ДОТ)

Михова Н.А.
16.10.24.

Пятница 22.11.2024	4	
	5	
	6	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
	7	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета лк., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
	8	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): электронный документооборот ЗАЧЕТ, доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (ДОТ)
Суббота 23.11.2024	1	
	2	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления пр., асс. Шутов Р.А. (Moodle)
	3	Профессиональный цикл (модуль): организация государственных учреждений России ЗАЧЕТ, проф., д.э.н. Ким О.Л. (ДОТ)
	4	Основы организации документооборота в организации (модуль): базы данных в документационном обеспечении управления ЗАЧЕТ, доц., к.э.н. Очирова Т.Б. (ДОТ)
	5	Информационно-аналитическая деятельность и совершенствование документационного обеспечения управления (модуль): автоматизация кадрового учета пр., доц., к.э.н. Сысова Е.Л. (Moodle)
Воскресенье 24.11.2024	4	Выходной день

Декан факультета



Н.М. Космачева

Михова Н.А.,
16.10.24.