

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени А.С. Пушкина

П Р И К А З

от 18.12.2024

№ 134/06-04

Санкт-Петербург

Об утверждении  
Положения

На основании решения Учёного совета (протокол № 4/310 от 28 ноября 2024 г.) приказываю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении научных мероприятий (конференций, форумов, конгрессов) в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».

2. Отменить действие приказа № 106/06-04 от 6 октября 2023 г., утверждающего Положение в предыдущей редакции.

3. Контроль за исполнением приказа возлагается на заведующую научным отделом Бушневу Ю.И.

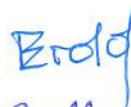
Ректор



Г.В. Двас

СОГЛАСОВАНО

Заведующий юридическим отделом



Е.А. Егоров

Советник при ректорате



Л.И. Стешенков

Заведующая научным отделом



Ю.И. Бушневая

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета

ГАОУ ВО ЛО ЛПУ им. А.С. Пушкина

Протокол от 28.11.2024 № 4/310

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

ГАОУ ВО ЛО ЛПУ им. А.С. Пушкина

от 18.12.2024 № 134/06-04

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ НАУЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
(КОНФЕРЕНЦИЙ, ФОРУМОВ, КОНГРЕССОВ)  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»

Санкт-Петербург

2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении научных мероприятий (конференций, форумов, конгрессов) в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее – Положение) регулирует порядок планирования, организации и проведения научных мероприятий (конференций, форумов, конгрессов, далее – Конференций) в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Уставом Университета.

1.3. Конференция – собрание, совещание представителей организаций, групп, а также отдельных лиц для обсуждения научных вопросов (в режиме онлайн, офлайн или смешанном формате).

1.4. Участники – лица, зарегистрировавшиеся для участия в Конференции в оговоренный срок.

1.5. Докладчики – лица, зарегистрировавшиеся для участия в Конференции в оговоренный срок, выразившие желание выступить с докладом на Конференции.

1.6. Спонсоры – организации, предоставляющие средства, необходимые товары и/или услуги для проведения Конференции.

## **2. Критерии определения статуса научной Конференции**

2.1. Конференции может быть присвоен статус международной, всероссийской, межрегиональной, региональной, межвузовской Конференции, а также Конференции с международным участием.

2.2. Конференции присваивается статус международной при соблюдении следующих требований:

- включение как минимум 1 иностранного участника в организационный комитет;
- наличие не менее 80 участников;
- наличие не менее 10% иностранных участников от общего числа;



- наличие не менее 2 зарубежных стран, представленных участниками;
- наличие информационного письма о Конференции на английском и русском языках (при необходимости может быть на других языках), согласованного с международным отделом, размещенного на сайте Университета;
- публикация материалов Конференции в печатной и/или электронной форме с размещением в электронной библиотеке ELibrary (РИНЦ).

2.3. В случае несоблюдения требований п.2.2. в части количества иностранных участников и стран, представленных участниками, Конференции присваивается статус «с международным участием» при условии наличия не менее 2 иностранных участников на 40 участников Конференции. Иные характеристики Конференции со статусом «с международным участием» должны соответствовать требованиям к международным Конференциям, установленным в пункте 2.2. настоящего Положения.

2.4. Конференции присваивается статус всероссийской при соблюдении следующих требований:

- включение как минимум 1 участника из иного субъекта Российской Федерации (не Санкт-Петербурга или Ленинградской области) в организационный комитет;
- наличие не менее 80 участников;
- наличие участников не менее чем из 5 субъектов Российской Федерации;
- публикация материалов Конференции в печатной и/или электронной форме с размещением в электронной библиотеке ELibrary (РИНЦ).

2.5. Конференции присваивается статус межрегиональной при соблюдении следующих требований:

- включение как минимум 1 участника из иного субъекта Российской Федерации (не Санкт-Петербурга или Ленинградской области) в организационный комитет;
- наличие не менее 50 участников;
- наличие участников из не менее, чем 3 субъектов Российской Федерации.

2.6. Конференции присваивается статус региональной при соблюдении следующих требований:

- включение как минимум 1 участника из иного города (района) Санкт-Петербурга и Ленинградской области (не Санкт-Петербурга) в организационный комитет;
- наличие не менее 50 участников;
- наличие участников из не менее, чем 5 городов, районов Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

2.7. Конференции присваивается статус межвузовской при соблюдении следующих требований:

- включение как минимум 1 участника из иного вуза (не ЛГУ им. А.С. Пушкина) в организационный комитет;
- наличие не менее 50 участников;
- наличие участников, не менее чем из 3 вузов или научных организаций.

2.8. Для Конференций, перечисленных в п. 2.1., должна быть обеспечена возможность регистрации и участия докладчиков и слушателей в работе конференции в режиме онлайн.

### **3. Организационные требования к проведению Конференций**

3.1. План проведения Конференций в Университете на календарный год является частью Плана научно-исследовательской работы Университета на соответствующий период, который составляется на основании планов научно-исследовательской работы структурных подразделений Университета и утверждается ректором Университета.

3.2. Не позднее чем за два месяца до проведения Конференции необходимо получить официальный ответ членов оргкомитета на бланке организации и за подписью ее полномочного представителя:

- для присвоения Конференции статуса международной или с международным участием – представителей зарубежных образовательных, научно-образовательных или научных организаций;
- для присвоения Конференции статуса всероссийской – представителей образовательных, научно-образовательных или научных организаций субъектов Российской Федерации;
- для присвоения Конференции статуса межрегиональной, региональной – представителей образовательных, научно-образовательных или научных организаций Ленинградской области и/или Санкт-Петербурга;
- для присвоения Конференции статуса межвузовской – представителей вузов.

3.3. Для присвоения Конференции статуса международной или «с международным участием» необходимо не позднее чем за два месяца согласовать включение представителя международного отдела Университета в организационный комитет;

3.4. Организация и проведение Конференции.

3.4.1. Для организации Конференции руководителю ответственного за проведение Конференции структурного подразделения Университета не позднее чем за два месяца до проведения Конференции необходимо



подготовить проект приказа о проведении Конференции (Приложение А).

3.4.2. После опубликования Приказа ректора Университета о проведении Конференции структурное подразделение Университета, ответственное за ее проведение, направляет в научный отдел информационное письмо о Конференции для размещения на официальном сайте Университета.

3.4.3. Для организации конференции создается организационный комитет, а в случае необходимости программный комитет (для определения научных направлений Конференций и формирования программы).

3.4.4. Организационным и/или программным комитетом Конференции осуществляется разработка программы Конференции, определяется формат проведения пленарного заседания, секционных заседаний, круглых столов и др.

3.4.5. Университет самостоятельно определяет порядок проведения Конференций. Проведение Конференций может осуществляться как непосредственно Университетом, так и сторонними организациями по договору с Университетом комплексно или по отдельным видам услуг.

3.5. Финансирование Конференции может осуществляться из различных источников: организационные взносы участников; средства спонсоров; средства Университета; средства учредителей (организаций-инициаторов) Конференции; гранты; прочие источники.

3.6. Подведение итогов Конференции:

3.6.1. По итогам Конференции организационный комитет Конференции готовит отчет о ее проведении (Приложение Б), который вместе с программой Конференции предоставляется в научный отдел не позднее, чем через 2 недели после завершения Конференции.

3.6.2. Докладчикам Конференции рассылаются сертификаты участника (докладчика) в срок не позднее двух недель со дня завершения Конференции.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий юридическим отделом

Советник при ректорате

Заведующая научным отделом

Заведующая международным отделом



Е.А. Егоров

Л.П. Степенков

Ю.И. Бушенева

М.В. Матвеева