

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ

«Ленинградский государственный университет имени А. С. Пушкина»

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Решением Учёного совета  
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

Приказом и.о.ректора  
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»  
1062/06-05 от 28.10.2021 г.

Протокол № 3/274  
от 28 октября 2021 г.

А.Г. Маклаков

СОГЛАСОВАНО:

Студенческим советом  
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

Протокол № 02  
от 02 октября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ.  
ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО  
РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ.  
(новая редакция)

2021 г.

## I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Уставом Университета;

- Правилами приема в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Иными локальными актами, утвержденными в установленном порядке, а также настоящим Положением.

2. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3. Для рассмотрения апелляции на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя, они организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих.

4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Обращения абитуриентов позднее установленных сроков не

принимаются и не рассматриваются.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

9. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В процессе рассмотрения апелляции дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

10. Результаты апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

11. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента. Порядок подачи и рассмотрения апелляций должны быть доведены до сведения поступающих до начала вступительных испытаний.

12. Апелляция подается одним из следующих способов:

1) представляется в университет лично поступающим, в том числе:

по месту нахождения филиала;

уполномоченному должностному лицу университета, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

2) направляется в университет через операторов почтовой связи общего

пользования.

3) направляется в университет в электронной форме (для лиц, прошедших вступительное испытание с использованием дистанционных технологий).

## **II. Рассмотрение апелляций**

1. Заявление об апелляции, предоставляется в университет по утвержденной форме.

2. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий университет обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий. Заявление об апелляции, предоставляется (направляется) в университет в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) через сайт Университета, в личном кабинете абитуриента.

3. Апелляционная комиссия заранее направляет уведомление с информацией о дате и времени проведения апелляции, Рассмотрение апелляции дистанционным способом будет проводиться посредством видеоконференции с участием абитуриента и членов апелляционной комиссии. Ссылку на вход в видеоконференцию отправляют абитуриенту по электронной почте.

4. Во время процесса апелляции абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и предъявить его апелляционной комиссии.

5. При рассмотрении апелляции будет обсуждаться факт нарушения установленного порядка проведения экзамена и (или) производиться перепроверка оценки результатов экзамена абитуриента, с демонстрацией его тестовой работы, протокола вступительного испытания или (при наличии) видеозаписи ответа, если экзамен проходил в устной форме. При

рассмотрении апелляции по устному экзамену проверяются записи в листе устного ответа поступающего. Дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Присутствующие на апелляции с несовершеннолетним поступающим не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия членов апелляционной комиссии.

7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Согласовано:

Проректор по учебно-методической работе

С.Н.Большаков

Ректору ГАОУ ВО ЛО

«Ленинградский государственный  
университет имени А.С. Пушкина»

---

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**об апелляции**

Я, \_\_\_\_\_,

прошу Вас пересмотреть результаты вступительного испытания по

предмету \_\_\_\_\_,

так как я не согласен(сна) с

- соблюдением установленного порядка проведения вступительного  
испытания

---

- правильностью оценивания результатов вступительного испытания

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)