

Уважаемый кандидат на обучение по Президентской программе!

Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области объявляет о старте набора на обучение по Президентской программе в 2024-2025 учебном году.

ПРЕЗИДЕНТСКАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ:

- Самое доступное бизнес-образование! Государственное софинансирование 2/3 стоимости обучения:
 - ◆ 2/3 от общей стоимости Программы покрывается региональным и федеральным бюджетами;
 - ◆ 1/3 стоимости оплачивается организациями, направившими специалистов на обучение, или специалистами самостоятельно. Таким образом, стоимость обучения для организации/специалиста за весь период обучения составит:
 - ◆ по типу А проектно-ориентированные образовательные программы (**advanced**) – не более **50 000** руб.;
 - ◆ по типу В базовые образовательные программы (**basic**) – не более **30 000** руб.;
- деловые контакты
- практики для практиков, работающие бизнес-инструменты
- региональные стажировки на ведущих предприятиях и компаниях
- международные бизнес стажировки за счет бюджетов РФ и принимающей страны

По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА:

- возраст до **50** лет;
- работа на предприятии Ленинградской области;
- высшее образование;
- общий стаж работы не менее **5** лет;
- опыт работы на управленческих должностях не менее **2-х** лет;
- участие в реализации проекта развития организации.

ОБУЧЕНИЕ ПРОИЗВОДИТСЯ В ВЕДУЩИХ ВУЗАХ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА:

- Санкт-Петербургский государственный университет;
- Санкт-Петербургский государственный экономический университет;
- Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого.

Срок обучения 8-9 месяцев (550 академических часов),

Форма обучения очно-заочная (без отрыва от работы).

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ:

- Менеджмент;
- Менеджмент в здравоохранении;
- Управление инновационным развитием и предпринимательством;
- Управление инновациями в условиях цифровой экономики
- Финансы и кредит.

СРОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК - до 10 марта 2024 года

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ:

1. Изучить буклет о Программе и выбрать приоритетные вузы – в анкете Вы сможете указать 3 приоритетных вуза (только вузы СПб). В случае зачисления Вы попадаете в вуз, указанный первым приоритетом. *Буклет с перечнем вузов в приложении 2 .*
2. Зарегистрироваться и создать личный кабинет в федеральной информационной системе АИС ГП <https://program.pprog.ru/> и подать заявку на участие в Президентской программе 2023-2024 учебный год.
3. Изучить перечень документов и этапы прохождения заявки, заполнить шаблоны и подписать у руководства. *Перечень документов в приложении 3 .*
4. До 15 мая 2023 года предоставить полный комплект документов в Комитет экономического развития и инновационной деятельности Ленинградской области.
5. После получения и проверки документов сотрудники Комитета записывают кандидатов на экзамены.
6. После прохождения вступительных испытаний дождаться рейтинга.
7. В случае зачисления приступить к обучению в выбранном вузе.

По всем вопросам обращаться в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области:

•Абих Елена, тел. +79215654099
ev_abikh@lenreg.ru

«Менеджмент»/«Финансы и кредит»

профессиональная переподготовка
тип В («Basic» базовый)



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВЫСШАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ШКОЛА

Учебный план направления подготовки

Курсы выравнивания:

Экономическая теория; финансы; правовые основы управления.

Профессиональное ядро:

Экономика для менеджеров; общий менеджмент; стратегический менеджмент; маркетинг и брендинг; основы бухгалтерского учета; финансовый менеджмент; управление проектами; методы принятия управленческих решений; сравнительный менеджмент.

Специализация:

Менеджмент: управление человеческими ресурсами; организационное поведение; менеджмент инноваций; менеджмент изменений; организационный дизайн; цифровая трансформация в управлении; лидерство как условие успешности управления бизнесом; инвестиционное проектирование; кибербезопасность; логистика и управление цепями поставок; деловая игра «Pro-проектность»; управленческий учет; экономическая оценка инвестиций.

Финансы и кредит: Налогообложение; оценка стоимости бизнеса; банковское обслуживание организаций экономика организации; бухгалтерский и финансовый учет; цифровая трансформация в управлении финансами; лидерство как условие успешности управления бизнесом; управленческий учет и бюджетирование на предприятии; кибербезопасность; инвестиционное проектирование; деловая игра «Pro-проектность»; экономический анализ хозяйственной деятельности; экономическая оценка инвестиций.

Дисциплины по выбору:

Менеджмент: управление качеством; управление торговыми марками; бизнес-планирование; управление рисками.

Финансы и кредит: рынок ценных бумаг; банковские операции; бизнес-планирование; управление рисками.

Сквозные технологии:

Информационные технологии для принятия управленческих решений; мастер-класс «Цифровая трансформация и системы управления»; моделирование бизнес-процессов; тренинг «Навыки межличностной коммуникации»; тренинг «Командообразование и ситуационное лидерство»; тренинг «Управление изменениями»; тренинг «Управление конфликтами»; тренинг «Навыки публичного выступления и эффективная презентация»; тренинг «Партнерские переговоры».

Российская стажировка

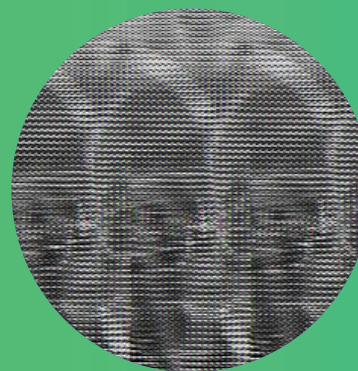
Анализ и оценка эффективной работы предприятия (кейс на производственном предприятии).

Подготовка к зарубежной стажировке

Факультативно.

Работа над итоговым проектом

Консультации, кейс-анализ. Защита проекта.



РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ СТЕЛЬМАШОНОК ВИТАЛИЙ ЛЕОНИДОВИЧ

кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и инноваций, ведущий преподаватель программы MBA «Strategy of sustainable business development» («Стратегии устойчивого развития бизнеса»), бизнес-консультант по процессному управлению в компании и формированию кросс-функциональных команд

stelmashonok@gmail.com
+7-905-223-17-26



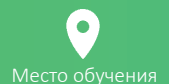
Формат обучения

без отрыва от работы, очно: аудиторно или онлайн (в режиме «прямого эфира»), а также дистанционно



Режим обучения

в рабочие дни в вечернее время и по субботам в дневное время



Место обучения

набережная канала Грибоедова, 34
ст. м. «Сенная площадь»/«Спасская»
«Садовая» / «Невский проспект»



Возможности для выпускников Президентской программы:

- MBA «Strategy of sustainable business development» («Стратегии устойчивого развития бизнеса»)

«Управление инновациями в условиях цифровой экономики»

профессиональная переподготовка
тип В («Basic» базовый)



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО

Учебный план направления подготовки

Пререквизиты:

Введение в экономику; базовые компетенции руководителя; деловая игра «Космостанция».

Профессиональное ядро:

Экономика для менеджеров; общий менеджмент; стратегический менеджмент инновационной организации; функциональный менеджмент: менеджмент качества; управление человеческими ресурсами; финансы и инвестиции; маркетинг; кросскультурный менеджмент; управление инновационными проектами и процессами; технологии влияния (тренинг); деловая игра «Управленческие поединки».

Специализация:

Организация инновационной деятельности в условиях цифровой экономики; информационно-аналитические технологии в управлении; управление рисками в инновационных проектах; инструментальные средства управления проектами; управление цепями поставок; семинар-тренинг развития профессиональных навыков менеджмента; развитие человеческого потенциала команды проекта; теория решения изобретательских задач (ТРИЗ); управление продажами высокотехнологичной продукции; тренинг «Искусство презентации высокотехнологичных товаров»; эффективное ведение переговоров (тренинг); деловая игра «Битва проектов».

Дисциплины по выбору:

Блок менеджмента будущего: организационный дизайн и проектирование организаций будущего; разработка системы управления для организаций; управление средой и взаимодействиями в среде.

Блок симуляций: бережливое производство (деловая игра в лаборатории бережливого производства); бизнес-симулятор BOSS: инновационные концепции со стратегией «Голубой океан» для создания трендов, устранения конкурентов и создания новых рынков; бизнес-симулятор в области Supply Chain & Operations Management. Fresh Connection.

Блок активизации мышления: методы развития творческого воображения; теории развития творческой личности; технологии повышения творческой активности.

Сквозные технологии:

Рынки и технологические тренды будущего; передовые технологии цифровой экономики; стратегии цифрового маркетинга; тренинг профессиональной уверенности; деловая игра «Дизайн-мышление».

Российская стажировка

Анализ и оценка эффективной работы предприятия (кейс на производственном предприятии).

Подготовка к зарубежной стажировке

Семинары по кросс-культурному менеджменту и бизнес-английскому на английском языке, разработка и защита презентации проекта слушателя на английском языке.

Работа над итоговым проектом

Консультации, деловые игры. Защита проекта.

«Управление предприятиями в условиях цифровой трансформации»

профессиональная переподготовка
тип А («Advanced» продвинутый уровень)



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО

Учебный план направления подготовки

Профессиональное ядро:

Экономика для менеджеров; менеджмент организации; стратегический менеджмент инновационной организации; кросскультурный менеджмент; финансы и инвестиции; управление инновационными проектами и процессами; деловая игра «Управленческие поединки»; семинар-тренинг развития профессиональных навыков менеджмента.

Специализация:

Концепция цифровой трансформации; планирование бизнеса в условиях цифровой трансформации; инструменты управления организацией в условиях цифровой трансформации; стратегии цифрового маркетинга; формирование и развитие команд (семинар-тренинг); управление рисками в инновационных проектах; бережливое производство и управление безопасным поведением; управление изменениями; технологии влияния (тренинг).

Дисциплины по выбору:

Блок менеджмента будущего: организационный дизайн и проектирование организаций будущего; разработка системы управления для организаций; управление средой и взаимодействиями в среде; блок симуляций: бережливое производство (деловая игра в лаборатории бережливого производства); бизнес-симулятор BOSS: инновационные концепции со стратегией «Голубой океан» для создания трендов, устранения конкурентов и создания новых рынков; бизнес-симулятор в области Supply Chain & Operations Management. Fresh Connection.

Блок активизации мышления: методы развития творческого воображения; теории развития творческой личности; технологии повышения творческой активности.

Сквозные технологии:

Стратегия научно-технологического развития РФ и Национальная технологическая инициатива; передовые технологии цифровой экономики; тренинг эффективных коммуникаций; тренинг профессиональной уверенности; деловая игра «Дизайн-мышление».

Российская стажировка

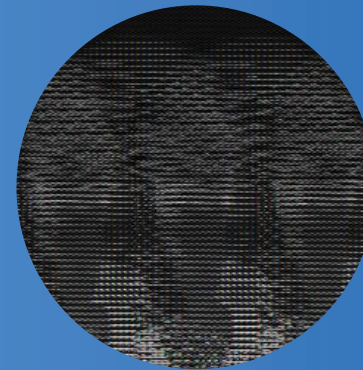
Анализ и оценка эффективной работы предприятия (кейс на производственном предприятии).

Подготовка к зарубежной стажировке

Семинары по кросс-культурному менеджменту и бизнес-английскому на английском языке, разработка и защита презентации проекта слушателя на английском языке.

Работа над итоговым проектом

Групповые консультации, тренинги. Защита ВКР (проекта).



РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ
КОЛОСОВА
ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА

доктор технических наук, профессор
Высшей школы технологического предпринимательства Института передовых производственных технологий, эксперт в Long-life learning, сертифицированный бизнес-тренер; эксперт в «Social Software and New Learning Technologies» и в «Training Program Personnel Management»

kolosova@yandex.ru
+ 7-921-911-46-73



Формат обучения

без отрыва от работы, очно: аудиторно или онлайн (в режиме «прямого эфира»), а также дистанционно



Режим обучения

в рабочие дни в вечернее время и по субботам в дневное время



Место обучения

ул. Политехническая, 29 АФ
Научно-исследовательский корпус
ст. м. «Политехническая»



Возможности для выпускников Президентской программы:

- Программа eMBA (Executive Master of Business Administration) «Лидеры цифровой трансформации»

«Менеджмент в здравоохранении»

профессиональная переподготовка
тип А («Advanced» продвинутый уровень)



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ВЫСШАЯ ШКОЛА МЕНЕДЖМЕНТА

Учебный план направления подготовки

Профессиональное ядро:

Экономика для менеджеров; общий менеджмент; стратегический менеджмент; маркетинг услуг; финансы для руководителей; управление человеческими ресурсами; управление организационными изменениями, управление затратами и бюджетирование.

Функциональная подготовка: (дисциплины по выбору)

Управление качеством в здравоохранении; информационные технологии в здравоохранении; государственно-частное партнерство в здравоохранении; госпитальный менеджмент; организация медицинского страхования; управление системой здравоохранения; актуальные вопросы реформирования системы здравоохранения РФ. Блок менеджмента будущего: организационный дизайн и проектирование организаций будущего; разработка системы управления для организаций; управление средой и взаимодействиями в среде; блок симуляций: бережливое производство (деловая игра в лаборатории бережливого производства); бизнес-симулятор BOSS: инновационные концепции со стратегией «Голубой океан»

Сквозные технологии (тренинги):

Информационные технологии в здравоохранении; коммуникативные навыки менеджера; лидерство в организации.

Российская стажировка

в формате учебной дисциплины «Практика оказания медицинских услуг» с посещением наиболее успешных государственных и частных организаций здравоохранения Санкт-Петербурга и, периодически, медицинских организаций Финляндии.

Подготовка к зарубежной стажировке

Факультативно.

Работа над итоговым проектом

Управление проектами.
Разработка выпускного аттестационного проекта.

Итоговая аттестация:

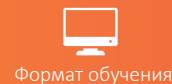
Междисциплинарный итоговый экзамен.
Защита выпускного аттестационного проекта.



РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ ИВАНОВ АНДРЕЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ

доцент кафедры государственного и муниципального управления, автор и разработчик аккредитованной всемирной Ассоциацией «Глобальная сеть преподавателей для инновационного образования в области здравоохранения (Global Educators Network for Health Innovation Education, GENiE)» программы профессиональной переподготовки «Менеджмент в здравоохранении»

Ivanov@gsom.spbu.ru
+7-921-307-34-00



Формат обучения

6-недельные модули с частичным отрывом от работы



Режим обучения

в период модулей с 09:30 до 18:30;
между модулями: в системе управления учебным процессом Blackboard



Место обучения

Васильевский остров, Волховский пер., д. 3
ст. м. «Василеостровская», «Спортивная-2»



Возможности для выпускников Президентской программы:

- Executive EMBA/
MBA- Высшая школа менеджмента СПбГУ

«Управление инновационным развитием и предпринимательством»

профессиональная переподготовка
тип А («Advanced» продвинутый уровень)



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Учебный план направления подготовки

Профессиональное ядро:

Экономика для менеджеров; менеджмент; стратегический менеджмент; финансовый менеджмент; инновационное предпринимательство; анализ финансовой отчетности фирмы.

Функциональная подготовка: (дисциплины по выбору)

Маркетинговое сопровождение инновационной деятельности; инновационный менеджмент; разработка бизнес-стратегии; основы бизнес-планирования и маркетинга; учет в предпринимательской деятельности: практикум; управление бизнес-процессами; предпринимательское право; современные технологии поддержки принятия решений; управление цепями спроса и поставок; управление проектами; оценка инвестиционных проектов; оценка бизнеса и интеллектуальной собственности; методы оценки удовлетворенности потребителей; налогообложение в инновационном предпринимательстве.

Сквозные технологии:

Информационная поддержка инновационной деятельности; продвижение инновационного проекта в Интернет; основы эффективного делового общения; развитие персональных качеств менеджера: тренинги и др.; технологические аспекты цифровой трансформации: искусственный интеллект.

Российская стажировка

Анализ и оценка эффективной работы предприятия (кейс на производственном предприятии).

Подготовка к зарубежной стажировке

Стратегия и тактика международных бизнес-переговоров (деловая игра).

Работа над итоговым проектом

Управление проектами.
Разработка выпускного аттестационного проекта.

Итоговая аттестация:

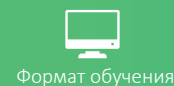
Междисциплинарный итоговый экзамен.
Защита выпускного аттестационного проекта.



РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ
ЖИГАЛОВ ВЯЧЕСЛАВ МИХАЙЛОВИЧ

кандидат экономических наук, доцент
кафедры управления и планирования
социально-экономических процессов

v.zhigalov@spbu.ru
+7-911-955-19-61



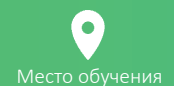
Формат обучения

без отрыва от работы, очно: аудиторно или онлайн
(в режиме «прямого эфира»), а также дистанционно



Режим обучения

в рабочие дни в вечернее время
и по субботам в дневное время



Место обучения

ул. Таврическая, 21, ул. Чайковского, 62
ст. м. «Чернышевская»



**Возможности для выпускников
Президентской программы:**

- Executive EMBA/
MBA- Высшая школа менеджмента СПбГУ

Перечень необходимых документов :

- Заявка организации и рекомендации руководителя организации на подготовку специалиста в распечатанном виде и заверенная организацией — 2 экз.

(форма РО-01 автоматически заполняется при регистрации в системе «АИС ГП» и высылается на e-mail специалиста после регистрации, а также при каждом обновлении данных в АИС ГП).

- Концепция проекта развития организации и индивидуальное проектное задание специалиста в распечатанном виде и заверенная организацией — 2 экз.

(форма РО-02 автоматически заполняется при регистрации в системе «АИС ГП» и высылается на e-mail специалиста после регистрации, а также при каждом обновлении данных в АИС ГП).

- Фотография 3×4, наклеенная на каждый из двух экземпляров формы РО-01 — 2 экз.
- Копия диплома о высшем образовании — 2 экз.
- Нострификация диплома, в случае диплома ВУЗа, не состоящего в СНГ — 2 экз. (при необходимости).
- Копия паспорта Российской Федерации (страницы 2-5) — 2 экз.
- Копия документа об изменении фамилии — 2 экз. (при необходимости).
- Копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров направляющей специалиста организации, (каждая страница ксерокопии заверяется подписью должностного лица и оригиналом печати). На копии после последней записи о работе перед заверяющей подписью и печатью должна присутствовать дата и фраза «Работает по настоящее время»- а также запись о том , где храниться оригинал трудовой книжки) - 2 экз .
- Копия свидетельства о предпринимательской деятельности — 2 экз. (при необходимости).
- Справка о подтверждении общего и/или управленческого стажа работы, функциональных обязанностях — 2 экз. (при необходимости).
- Мотивационное эссе с подписью и датой — 2 экз.

- Трехсторонний договор в распечатанном виде, заверенный Вами и организацией (все оригиналы) — 4 экз. Дату и номер договора указывать не нужно. Печать договора должна быть односторонней. На последней странице (до реквизитов) должен быть текст договора.

- [Согласие на обработку персональных данных](#) — 2 экз.
- [Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения](#) -2 экз
- Документ , подтверждающий уровень владения иностранным языком (например , именной сертификат, диплом с указанием профильной специальности и.т.д.) . В случае его отсутствия - **Заявление об отказе от стажировке на иностранном языке** — 2 экз.

Доверенность (предоставляется копия в случае подписания форм РО-01, РО-02, договоров на основании доверенности , а не Устава).

ИНСТРУКЦИЯ

по созданию и заполнению личного кабинета
в федеральной системе АИС ГП



ПРЕЗИДЕНТСКАЯ ПРОГРАММА
подготовки управленческих
кадров для
организаций народного
хозяйства

Для участия в конкурсном отборе на обучение по Президентской программе необходимо предоставить комплект документов согласно перечню.

Первыми пунктами перечня являются формы РО-01 и РО-02, которые каждый кандидат формирует самостоятельно в федеральной системе АИС ГП после создания личного кабинета и внесения всей необходимой информации.

Сайт АИС ГП:

<https://program.pprog.ru/>

Примечание

Форма РО-01 – заявка организации на подготовку специалиста в рамках государственного плана подготовки управленческих кадров.

Форма РО-02 – концепция развития организации, индивидуальное проектное задание, план профессионального использования специалиста.

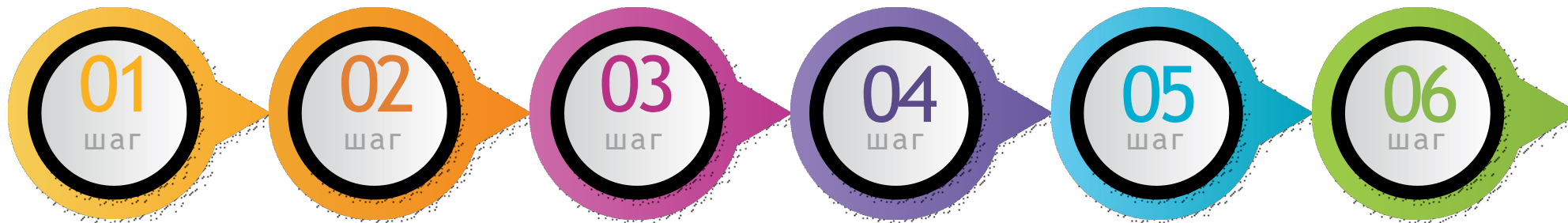
Оба эти документа должны быть подписаны руководителем организации или другим сотрудником, имеющим доверенность на подписание подобных документов.

Перед заполнением вкладок необходимо подготовить цветные сканы следующих документов, которые надо будет подгрузить к анкете (иначе заполненные данные не сохранятся).

Все страницы каждого документа нужно подгрузить единым файлом PDF:

- скан паспорта гражданина РФ (разворот с фото, разворот с регистрацией) - не заверять;
- скан заверенной трудовой книжки (каждая страница копии трудовой книжки должна быть заверена печатью (оригиналом отиска) и подписью специалиста по кадрам направляющего предприятия, на последней странице необходима запись «Работает по настоящее время», а также запись о том, где хранится оригинал трудовой книжки) или выписку из электронной трудовой книжки с портала Госуслуги (не заверять);
- скан диплома о высшем образовании без приложений (можно выбрать любой, если их несколько) - не заверять;
- скан документа, подтверждающего смену фамилии, если отличается в разных документах (свидетельство о браке, разводе и т.д.) - не заверять.

Алгоритм работы в АИС ГП



Пройти по ссылке <https://program.pprog.ru>, нажать на кнопку «Зарегистрироваться в программе».

Пройти короткую регистрацию, указав ФИО, номер СНИЛС и адрес электронной почты.

Рекомендуем указать личную, а не корпоративную почту, лучше mail.ru или yandex.ru.

На указанную почту придет ссылка, по которой нужно пройти для подтверждения регистрации.

Личный кабинет создан.

Снова пройти по ссылке <https://program.pprog.ru>.

Ввести логин и пароль от личного кабинета.

Выбрать вкладку «Участие в мероприятиях» в левой части экрана (см. страницу 4).

Откроется раздел «Регистрация».

Нажать на кнопку с тремя полосками и выбрать «Зарегистрироваться на эту программу».

Откроется раздел «Заявка на участие в программе подготовки 2023/2024».

Необходимо заполнить все разделы (Основная информация/Информация об образовании/Информация о предприятии/Трудовая деятельность/Предпочтения) и подразделы, последовательно сохраняя данные.

В последнем разделе «Предпочтения» во вкладке «Мотивационное эссе» прикрепить скан подписанного мотивационного письма и нажать на кнопку «Отправить заявку» (она появится после заполнения всех полей, помеченных звездочкой, в каждом из разделов).

Если замечаний нет, то у вас появится новый раздел «Прикрепление форм».

В нем необходимо сформировать формы РО-01 и РО-02, нажав на соответствующие кнопки, подписать их у руководителя, заверить печатью организации, после чего прикрепить цветные сканы в этом же разделе.

Нажать «Сохранить».

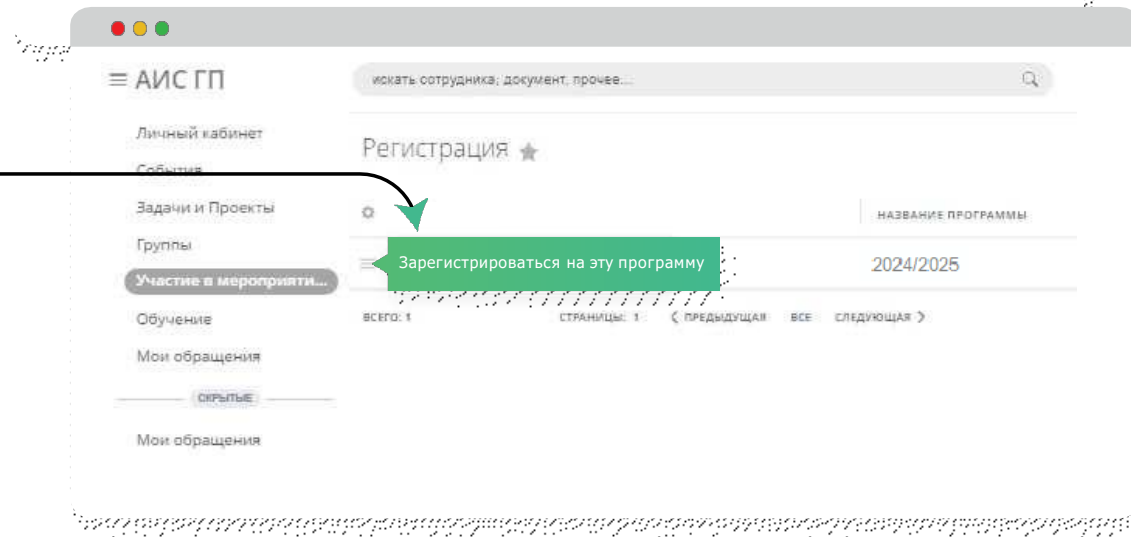
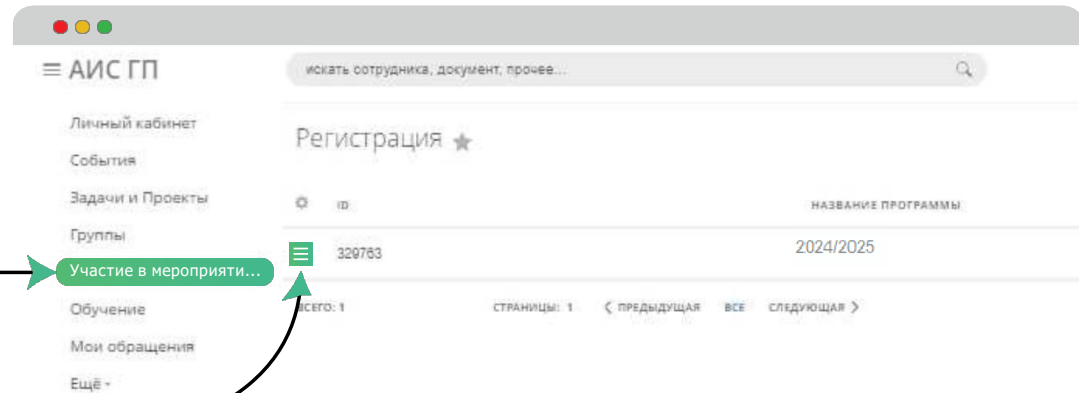
В АИС ГП несколько разделов с множеством полей. Рекомендуем заполнять информацию в каждом разделе постепенно, чтобы не потерять введенные данные в случае возможных технических сбоев. К заполнению обязательны только поля со звездочкой*.

Основные правила заполнения

1. В личном кабинете на панели слева выбрать раздел «Участие в мероприятиях».

2. Появится строка с вашим ID и учебным годом 2023/2024.

3. В этой строке слева нажать на 3 полоски и выбрать «Зарегистрироваться на эту программу».



АИС ГП

искать сотрудника, документ, прочее...

Заявка на участие в программе подготовки 2024/2025

Основная информация | Информация об образовании | Информация о предприятии | Трудовая деятельность | Предпочтения

Региональная комиссия*
Ленинградская область

Адрес регистрации*
Адрес вашей регистрации в свободной форме.

Почтовый индекс (по месту регистрации)*
Тут возможно ввести текст подсказки

Номер мобильного телефона*
+X XXX XXX XX XX
Номер телефона для связи.

Домашний телефон (код города)
+X XXX XXX XX XX
Укажите номер телефона с кодом города.

Номер рабочего телефона*
+X XXX XXX XX XX
Номер телефона для связи.

Участие в зарубежной стажировке*
Претендует
Вы претендуете на участие в международной стажировке?

Сохранить

Выбрать Ленинградская область

Указать адрес как в паспорте! В порядке: город, улица, дом, корпус, квартира

Претендовать на участие в зарубежной стажировке можно только при наличии документа, подтверждающего уровень владения иностранным языком (см. перечень документов). В противном случае, необходимо выбрать ответ «Не претендует».

При заполнении заявки необходимо нажимать на кнопку «Сохранить» в каждом блоке с информацией.

Информация сохранится только при заполнении всех обязательных строк - полей со звездочкой*. При неполном или некорректном внесении информации система подсвечивает такие поля красным.

Для разделов с прикреплением документов:

1. Заполнить обязательные поля со звездочкой

2. Загрузить скан в формате PDF (не более 3 МБ)

3. Сохранить

The screenshot shows a web form with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains a list of sections: 'Основная информация', 'Информация об образовании', 'Информация о предприятии', 'Трудовая деятельность', and 'Предпочтени'. The 'Основная информация' section is expanded, showing sub-sections: 'Контактная информация', 'Личные данные', 'Данные паспорта гражданина РФ' (highlighted in blue), 'Данные заграничного паспорта гражданина РФ', and 'Трудовой стаж'. The main content area contains the following fields:

- Серия и номер***: Input field with placeholder 'формата XX XX XXXXXX'.
- Серия и номер паспорта**: Input field.
- Дата выдачи***: Input field.
- Дата выдачи паспорта**: Input field.
- Кем выдан***: Input field.
- Укажите кем выдан документ удостоверяющий личность**: Input field.
- Копия паспорта гражданина РФ***: File upload section with a green 'Выбрать файлы' button and a grey 'Файл не выбран' button.
- Файлы уже были загружены. Вы можете их сменить при желании. Доступные форматы файлов: pdf, doc, docx, jpg, jpeg, tiff. Максимальный объем приложенных файлов: 5 Мб.**
- Сохранить**: Green button.

The screenshot shows a web form with a navigation bar at the top containing five tabs: "Основная информация", "Информация об образовании", "Информация о предприятии", "Трудовая деятельность", and "Предпочтения". The "Трудовая деятельность" tab is active. On the left side, there is a vertical menu with five items: "Контактная информация", "Личные данные", "Данные паспорта гражданина РФ", "Данные заграничного паспорта гражданина РФ", and "Трудовой стаж", which is highlighted in blue. The main form area contains the following fields:

- "Общий стаж (лет / в годах)*": Input field with "XX".
- "Общий стаж (месяца / месяцев)*": Input field with "XX".
- "Управленческий стаж (лет / в годах)*": Input field with "3".
- "Управленческий стаж (месяца / месяцев)*": Input field with "1".
- "Копия трудовой книжки*": A file selection button labeled "Выбрать файлы" followed by the text "Трудовая книжка.jpg".

Below the file selection, there is a note: "Копия всех страниц в архиве. Доступные форматы файлов: .pdf, .doc, .docx, .jpg, .jpeg, .rar. Максимальный объем приложенных файлов: 30 Мб." At the bottom of the form is a green "Сохранить" button.

Заполняя поля о стаже, укажите полное количество лет и месяцев работы на момент подачи документов.

К примеру, вы занимаете управленческие должности с 1 февраля 2020 года, а подаете документы в марте 2023 года. Тогда ваш управленческий стаж составит 3 года 1 месяц.

Годы на месяцы умножать не нужно!

Выбор приоритетных вузов и образовательных программ

искать сотрудника, документ, прочее...

Заявка на участие в программе подготовки

Основная информация Информация об образовании Информация о предприятии Трудовая деятельность

Направление

Образовательные программы типа А и их формы обучения

Образовательные программы типа В и их формы обучения

Мотивационное эссе

Направление*

Все направления

Необходимо выбрать...

Все направления

Маркетинг

Менеджмент

Менеджмент в социальной сфере

Финансы

Выбрать вариант «Все направления»

В разделе «Заявка на участие в программе подготовки 2023/2024» заполнить вкладки «Образовательные программы типа А» и/или «Образовательные программы типа В», выбрав интересующие вас программы. Необходимо указать все три приоритета для успешного сохранения.

Первыми указать тот вуз и программу, которые у вас в приоритете.

Если вас интересуют только программы типа «А», вкладку типа «В» заполнять не нужно, и наоборот.

Если вас интересует только одна программа, можно указать ее во всех трех приоритетах.