ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Большаков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

практики

**Б2.О.02(П) научно-исследовательская работа**

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) Аудит и финансовый консалтинг

(год начала подготовки – 2021)

Санкт-Петербург

2021

# 1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

# 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих универсальных компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
| УК-4Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные | ИУК-4.2. У-1. Умеет воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия |

 Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
| ОПК-2Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях | ИОПК-2.2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы | ИОПК-2.2. У-1. Умеет обрабатывать статистическую информацию и представить наглядную визуализацию данных |
| ИОПК-2.2. У-2. Умеет составлять план и осуществлять статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов |
| ОПК-3Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике | ИОПК-3.3. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике | ИОПК-3.3. У-2. Умеет обобщать и критически оценивать современные научные исследования в экономике |
| ИОПК-3.3. У-1. Умеет проводить сравнительный анализ современных научных исследований в экономике |
| ОПК-5Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ИОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики | ИОПК-5.2. У-1 Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики |

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
| ПК-5Способен осуществлять самостоятельный прикладной или фундаментальный научно-исследовательский проект в области экономики | ИПК-5.3. Применяет знание об организации и проведении научного исследования | ИПК-5.3. 3-1 Знает основы организации и проведении научного исследования, в том числе его планирование и реализацию, а также представление результатов |
| ИПК-5.3. У-1Умеет осуществлять поиск информации и работать с ней в рамках организованного научного исследования, способен представлять результаты исследования |

# 3. Место практики в структуре ОП

 Цель практики: формирование и закрепление у студентов компетенций, связанных с организацией и проведением научных исследований в современных условиях.

Задачи практики: выработка у студентов теоретических навыков по выбору правильных организационных действий, необходимых для проведения научных исследований в современных условиях; формирование профессиональных навыков по организации и проведению научных исследований, в том числе в составе научного коллектива; формирование практических навыков правильного применения выбранных методов и способов организации научного исследования.

Выполнение практики опирается на знания, умения и навыки, приобретенные при предшествующем обучении, в том числе на: знания в области экономики и управления; умения и навыки работы с документами, учебной, специальной, научной и справочной литературой; навыки и знание компьютерных и интернет-технологий; навыки коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Практика проходит на базе Ленинградского государственного университета имени А.С. Пушкина.

НИР является предшествующей для практики по профилю профессиональной деятельности.

# 4. Объем, продолжительность практики и виды выполняемых работ

Общая трудоёмкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Очная/заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад. час |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | 5  |
| **Иные формы работы** | 319 |
| выполнение индивидуального задания по практике | 319 |
| **Общая трудоемкость (в час. / з.е.)** | **324 / 9** |

#

# 5. Содержание практики

**Очная /заочная форма обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование работы |
|
|
|  | Вводная конференция, включая инструктаж по практике, в том числе по технике безопасности |
|  | Самостоятельное ознакомление с ресурсами - источниками информации для проведения научно-исследовательской работы, указанными в программе практики |
|  | Планирование и корректировка планов научно-исследовательской работы по выбранной теме, в том числе составление программы исследования |
|  | Проведение научно-исследовательской работы, в том числе поиск и обработка литературы по выбранной теме, составление аннотированного списка литературы по форме |
|  | Проведение научно-исследовательской работы, в том числе обработка и анализ полученной информации |
|  | Подготовка статьи для участия в конференции по итогам научно-исследовательской работы / Подготовка участия в научном конкурсе по итогам научно-исследовательской работы |
|  | Подготовка отчета по практике |
|  | Консультирование и отчет перед руководителем практики по вопросам прохождения практики и выполнения заданий |
|  | Заключительная конференция (в том числе зачет) |

# 6. формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики, основываясь на собранных материалах и информации, обучающийся готовит отчет по практике.

Отчёт по практике формируется обучающимся в соответствии с настоящей программой практики, направлением на практику, индивидуальным заданием и планом-графиком проведения практики.

Индивидуальное задание содержит все виды работ, указанных в содержании практики (2-6), необходимые для выработки навыков по решению стандартных профессиональных задач в сфере научно-исследовательской деятельности, в том числе выполнение элементов научных исследований в составе команды.

 В отчёте должны найти отражение исполнение всех указанных в индивидуальном задании на практику работ. Выбранная тема научного исследования указывается в соответствующем поле типового бланка задания.

Отчет по практике содержит следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание отчета (с указанием страниц).
3. Введение (определяются цели и задачи практики, формируемые компетенции, место и даты прохождения, наименование выбранной темы научного исследования).
4. Краткая программа научного исследования (актуальность, цель, задачи, предмет, объект, теоретическая, методологическая и информационная база, основные методы исследования, порядок действий (план исследования), планируемые результаты, иные элементы).
5. Аннотированный список литературы по теме (не менее 10 источников, составляется в алфавитном порядке, каждая аннотация содержит наименование источника, авторов, выходные данные, включая количество страниц, краткое содержание, оглавление, источник – библиотека ЛГУ, ЭБС, иные ресурсы с указанием интернет-страниц).
6. Структурированные материалы исследования.
7. Заключение (подводятся итоги и описываются результаты практики для студента – какие результаты научного исследования получены, какие компетенции усвоены).
8. Список использованных (при подготовке отчета) источников, в том числе указанных в данной программе.
9. Приложение (обязательное).

К отчёту оформляются как обязательное приложение текст научной статьи или конкурсной работы по теме НИР, а также при необходимости макеты документов, расчёты и таблицы. Приложение к отчёту также может включать копии (распечатки) данных, на основании которых осуществлялся анализ, и т.п.

Конкурсная работа может быть подготовлена для национального конкурса талантливой молодежи «Национальное достояние» в соответствии с требованиями конкурса, размещенными на официальном сайте конкурса НС «Интеграция», или иному публичному научному конкурсу, выбранному студентом самостоятельно.

Научные статьи могут быть подготовлены для конференций экономического факультета ЛГУ им. А.С. Пушкина, а также других конференций и/или изданий университета. В научной статье желательно соблюдать структуру: введение (краткое описание проблемы), теоретическая часть (цитирование, расширенное описание ситуации, проблемы и возможностей ее решения), прикладная часть (рассуждения или расчеты) и заключение (подведение итогов рассуждений, выводы). Размер текста – 5-10 страниц. Традиционные правила оформления текста: компьютерный текст (не более шести страниц) должен быть набран 14 кеглем в редакторе WORD; параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25; интервал – полуторный; шрифт – Arial; таблицы, рисунки, формулы приводятся в тексте. Алфавитный список источников приводится в конце текста, ссылки в тексте оформляются в квадратных скобках, с указанием номера страницы. В докладах (перед наименованием и текстом) на студенческих конференциях должны быть указаны следующие данные: фамилия, имя, отчество автора (авторов), страна, город и место учебы, а также фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание научного руководителя. При участии в сторонних конференциях или публикации статей в научных журналах следует руководствоваться аутентичными требованиями.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованием ГОСТ 7.32 – 2001 СИБИД Отчет о научно-исследовательской работе. Общие требования к оформлению отчета по практике: объём отчёта – 10-30 страниц компьютерного текста без учёта приложений; текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервала; формат бумаги А4, поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева – 3 см; отчёт подшивается в папку-скоросшиватель. Результаты аналитического исследования могут быть проиллюстрированы при помощи графиков и диаграмм. Таблицы, содержащие аналитические расчёты, должны иметь название и сквозную нумерацию. Титульный лист отчёта должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями.

Полный комплект документов, представляемых на зачет (защиту отчета по практике), включает также правильно оформленные направление на практику, индивидуальное задание и план-график практики типового образца.

Защита результатов практики/научно-исследовательской работы организуется руководителем практики. При оценке учитывается полнота и качество выполнения задания на практику, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

# 7. текущий контроль успеваемости

Руководитель практики не реже 1 раза в неделю проверяет выполнение индивидуального задания и ведение дневника обучающегося.

# 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для ПРОведЕНИЯ ПРАКТИКИ

**8.1 Основная литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Автор | Место издания | Год издания | Наличие |
| Печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
|  | Основы научного исследования : учебное пособие | Бакулев В.А. , Бельская Н.П. , Берсенева В.С.  | Издательство Уральского университета | 2014 | - | http://biblioclub.ru/  |
|  | Основы научных исследований : учебное пособие | Горелов С.В., Горелов В.П., Григорьев Е.А.  | Директ-Медиа | 2016 | - | http://biblioclub.ru/  |
|  | Планирование и организация научных исследований : учебное пособие  | Комлацкий В.И. Логинов С.В., Комлацкий Г.В.  | Феникс | 2014 | - | : http://biblioclub.ru/  |

**8.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Автор | Место издания | Год издания | Наличие |
| Печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
|  | Методология и методы научного исследования : курс лекций | Новиков В..К.  | Альтаир : МГАВТ | 2015 | - |  http://biblioclub.ru/  |

# 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

**9.1. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ**

При прохождении практики необходимы основные информационные технологии и программное обеспечение для компьютеров и других телекоммуникационных устройств.

К основным программам и технологиям обеспечения учебного процесса относятся программы для персональных компьютеров системы Windows, Microsoft Office и других систем программного обеспечения, позволяющие создавать документы, таблицы, рисунки, базы данных, презентации, электронные письма и проч., и стандартные информационно-коммуникационные технологии, позволяющие осуществлять действия, необходимые для поиска и работы с информацией и массивами данных в открытом доступе в сети Интернет, а также для организации и проведения занятий, консультаций и обмена информацией в обычной и интерактивной форме.

**9.2. ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. http://biblioklub.ru - ЭБС «Библиоклуб»
2. http://elubrary.ru. - Научная электронная библиотека e-library.
3. http://минобрнауки.рф/Министерство образования и науки Российской Федерации.
4. http://www.cbr.ru/ - официальный сайт Банка России.
5. http://www.expert.tu - сайт журнала «Эксперт».
6. www.rosstat.ru – сайт Федеральной службы по статистике РФ.
7. www.bloomberg.com -сайт информационного агентства Блумберг.
8. www.quote.ru - информационно-аналитический портал по ценным бумагам. агентства «РосБизнесКонсалтинг».
9. www.rbc.ru - сайт агентства «Росбизнесконсалтинг».
10. www.micex.ru -сайт Московской межбанковской валютной биржи.
11. www.rts.ru - сайт фондовой биржи РТС.
12. www.vedomosti.ru - сайт ежедневной деловой газеты «Ведомости».
13. www.gov.ru – сервер органов государственной власти российской Федерации.
14. http://www.minfin.ru - Министерство финансов РФ
15. http://www.buhi.ru/ - Финансовая газета
16. http://www.finanalis.ru/ - Проект FINANALIS.RU

# 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения практики необходимо основное учебное оборудование, соответствующее требованиям ФГОС ВО.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для проведения контактной работы: основное учебное оборудование – стандартные учебные аудитории факультета экономики и инвестиций для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (ПК в сборе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь; проектор; экран настенный; доска для мела/доска маркерная) и специализированной мебелью (стандартное аудиторное оборудование в наличии по числу студентов (столы для индивидуальной работы студентов, аудиторные скамьи или стулья, трибуна, письменный стол и стул для преподавателя)). Количество мест в аудитории - не меньше численности сформированных учебных групп.

Специальные помещения для самостоятельной работы (по выбору обучающегося) должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.