ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Большаков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

##### Б1.В.ДВ.04.01 ВНУТРЕННИЙ АУДИТ

Направление подготовки **38.04.01. Экономика**

Направленность (профиль) **«Аудит и финансовый консалтинг»**

(год начала подготовки – 2021)

Санкт-Петербург

2021

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций  (код и содержание) | Результаты обучения по дисциплине |
|
| ПК-2 | Способен организовать и осуществлять контроль за ходом и результатами проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций | ИПК-2.2.  Применяет знания в области внутреннего контроля и аудита для решения профессиональных задач | ИПК-2.2. З-1 Знает правила организации системы внутреннего контроля и осуществления внутреннего аудита  ИПК-2.2. У-1 Умеет организовать и провести проверку финансово-хозяйственной деятельности организаций с внутренних позиций  ИПК-2.2. В-1 Владеет методологией внутренних проверок, в том числе финансово-хозяйственной деятельности организаций |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся в качестве результатов обучения знания в области методологии и методики внутреннего контроля, получение практических навыков по организации и проведению контрольных мероприятий, а также разработке специальных программ по планированию и проведению внутреннего аудита основных бизнес-процессов в организации

Задачи дисциплины:

1. Изучение мирового и отечественного опыта построения систем внутреннего аудита в организациях различных видов деятельности.

2. Формирование понимания роли и возможностей внутреннего аудита в решении проблем оценки эффективности деятельности организации.

4. Углубление знаний в области организации внутренних проверок.

5. Овладение приемами выявления рисков основных бизнес-процессов, планирования и проведения контрольных мероприятий.

Дисциплина относится к части дисциплин по выбору программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей профессиональной и экономической деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 40 | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | 10 | 10 |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/30 | -/30 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 68 | |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | - | |
| контактная работа | - | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | - | |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 108/ 3 | |

**4. Содержание дисциплины**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| Раздел 1 | Основы внутреннего аудита |
| Раздел 2 | Внутренний аудит основных бизнес-процессов |

**4.2 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3 Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Практическая подготовка.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | |
| **Наименование видов занятий** | **Форма проведения занятия, в т.ч. практическая подготовка** |
|  | **Основы внутреннего аудита**  Роль внутреннего  аудита в развитии современного предприятия: цели, задачи, вопросы нормативного регулирования  Система внутреннего  аудита: структура, функции полномочия, компетенция, ответственность. Общие методики организации и проведения контрольных мероприятий  Особенности внутренних проверок высокорисковых направлений деятельности  Взаимодействие внутренних аудиторов и сотрудников структурных подразделений. Оценка эффективности системы внутреннего аудита.  Роль внутреннего контроля и аудита в борьбе с внутрикорпоративными злоупотреблениями, мошенничеством и хищениями | Лекционное занятие  Лекционное занятие  Лекционное занятие  Лекционное занятие  Лекционное занятие | Лекция-Диалог  Лекция  Лекция-Диалог  Лекция  Лекция-Диалог |
|  | **Внутренний аудит основных бизнес-процессов** | Практическое занятие | Ситуационные задачи |

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**5.1. Темы докладов**

**1**. Отличия внутреннего аудита от внешнего.

2. Цели, задачи, особенности внутреннего аудита.

3. Объекты внутреннего аудита. Внутренний аудит как часть системы

внутреннего контроля предприятия.

4. Регулирование внутреннего аудита.

5. Понятие стандартов внутреннего аудита.

6. Цели и задачи стандартов внутреннего аудита.

7. Содержание стандартов внутреннего аудита.

8. Подготовка плана аудита.

9. Проведение аудита.

10. Формирование отчетов аудитора.

11. Построение прогнозов.

12. Понятие процедуры внутреннего аудита.

13. Классификация методов внутреннего аудита. Оценка рисков внутреннего аудита.

14. Внутренний аудит сегментов деятельности.

15. Миссия организации в осуществлении основных видов деятельности.

16. Характеристика видов сегментов деятельности.

17. Внутренняя отчетность сегментов как источник информации при проведении выездного аудита.

18. Информационно-аналитическое обеспечение внутреннего аудита.

19. Методические подходы к организации внутреннего аудита бизнес-процессов. Внутренний аудит капитальных вложений.

20. Внутренний аудит процессов снабжения и хранения материально-производственных запасов.

21. Внутренний аудит процесса производства.

22. Внутренний аудит цикла продаж и получения выручки.

23. Внутренний аудит расчетов.

24. Понятие, признаки и последствия коррупции.

25. Основы противодействия коррупции.

26. Меры по предотвращению коррупции

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | № блока (раздела)  дисциплины | Форма текущего контроля |
|  | Основы внутреннего аудита | Представление докладов и сообщений  (включая презентации) |
| 1. м | Практический внутренний аудит основных бизнес-процессов | Проверка заданий практикума |

|  |
| --- |
| Форма текущего контроля - примеры  Вопросы к зачету |
| 1. Сущность, предмет и виды внутреннего аудита в условиях рыночной экономики.  2. Различия между внутренним и внешним аудитом.  3. Риск-ориентированный подход в рамках внутреннего аудита.  4. Модель риска и контроля, разработанная COSO.  5. Значение и роль Института внутренних аудиторов.  6. Сущность и значение стандартов внутреннего аудита, требования, предъявляемые к ним.  7. Необходимость внутреннего аудита и структура служб в условиях экономики переходного периода.  8. Основные принципы работы аудиторских служб и документы, регламентирующие их деятельность.  9. Содержание и структура примерных положений о службе внутреннего аудита и ревизионной комиссии.  10. Главные профессиональные и этические принципы работы внутренних аудиторов.  11. Права и обязанности аудиторов внутренних аудиторских служб.  12. Взаимосвязь и координация деятельности внутренних аудиторов с другими подразделениями организации и внешними аудиторами.  13. Принципы и порядок планирования аудита.  14. Понятие о составных элементах планирования (цели, процедуры, объём, риск, ресурсы и др.).  15. Информация как совокупность сведений об объекте аудита.  16. Обследование и его роль в процессе планирования аудита.  17. Программа аудита её назначение и содержание.  18. Понятие технологии аудиторских проверок.  19. Организация и проведение аудиторских проверок, их этапы.  20. Содержание методических приемов для получения аудиторских доказательств и их классификация.  21. Выборочный метод аудита его сущность и значение.  22. Метод инвентаризации и его роль в обеспечении сохранности активов.  23. Аналитические процедуры их сущность и значение.  24. Процедуры, используемые для определения надежности систем бухгалтерской отчетности и внутреннего контроля.  25. Источники получения аудиторских доказательств.  26. Сущность, виды и назначение рабочих документов аудитора.  27. Требования, предъявляемые к рабочей документации аудитора и порядок её хранения.  28. Принципы составления и порядок обсуждения аудиторского заключения.  29. Формат и содержание аудиторского заключения.  30. Методика отражения в аудиторском заключении фактов и событий.  31. Методика отражения в аудиторском заключении выводов и рекомендаций.  32.Необходимость постревизионного контроля и факторы, влияющие на его организацию.  33. Методы постревизионного контроля |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Вахорина, М.В. Управленческая отчетность как объект внутреннего аудита//Финансовый менеджмент. -2018. -№3
2. Галкина, Е. В. Современная модель внутреннего контроля в корпоративном менеджменте//Рос. предпринимательство. 2018. № 1(223).
3. Дьяконова, О. С. Внутренний аудит/О. С. Дьяконова, Т. М. Рогуленко. -М.: КноРус, 2019. -181 с
4. Евдокимова, А.В., Пашкина И.Н. Внутренний аудит и контроль финансово-хозяйственной деятельности организации. -М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К». -2018, -325с.
5. Карпова, Т.П. Управленческий учет. -М.: Аудит, ЮНИТИ. -2017, -352с.
6. Кеворкова, Ж.А. Внутренний аудит: учебное пособис/Ж.А. Кеворкова, Т.П. Карпова. А АСавии. Г.А. Ахтамова. В.И.Дунаева, Г.Ю. Земсков.-М: ЮНИТИ-ДАНА. 2018. -319 с.
7. Подольский, В.И, Савин, А. А. -Аудит. Учебник (4-е изд.)//Издательство: Юрайт, 2018. -592 с.
8. Филина, Ф. Н. Внутренний аудит/Ф. Н. Филина. -М.: Гросс Медиа-2019. -384 с.

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. ЭБС «Юрайт». Режим доступа: http://www.urait.ru/

2. ЭБС «НЭБ». Национальная электронная библиотека. Режим доступа: http://нэб.рф/

3. ЭБС «eLibrary». Научная электронная библиотека. Режим доступа: https://elibrary.ru

4. ЭБС «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/

5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/

6. Российская государственная библиотека. Режим доступа: http://www.rsl.ru/

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).