ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Большаков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.01. КОРПОРАТИВНЫЙ УЧЕт**

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) Аудит и финансовый консалтинг

(год начала подготовки – 2021)

Санкт-Петербург

2021

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции | Образовательные результаты |
| ПК-1. Способен организовать и/или выполнить аудиторское задание, обобщить, интерпретировать и представить его результаты с рекомендациями | ИПК-1.2  Применяет знание учета при проведении аудиторских проверок | ИПК-1.2. 3-1 Знает основы учета и учетной деятельности в организациях и корпорациях |
| ИПК-1.2. У-1 Умеет осуществлять корпоративный учет в рамках решения профессиональных задач |
| ИПК-1.2. В-1 Владеет навыками формирования и чтения учетной документации |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование у студентов системных теоретических знаний и практических навыков в области корпоративного учета.

Задачи дисциплины: ознакомление студентов с теоретико-методологическими и правовыми основами корпоративного учета, формирование у студентов практических навыков ведения корпоративного учета и составления корпоративной отчетности для применения их в своей профессиональной деятельности.

Дисциплина относится к числу дисциплин по выбору программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей профессиональной и экономической деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | | |
|  |  | Практическая подготовка | |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 40 | | |
| в том числе: |  | | |
| Лекции | 10 | | |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/28 | | - / 2 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 68 | | |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | - | | |
| контактная работа | - | | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | - | | |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 108 / 3 | | |

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей**).**

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
|  | Раздел I. Корпоративный учет как элемент системы корпоративного управления |
| 1 | Корпоративный учет как часть информационной системы корпорации |
| 2 | Корпоративная учетная политика |
|  | Раздел II. Управленческий учет и корпоративная отчетность |
| 3 | Оперативный управленческий учет |
| 4. | Стратегический управленческий учет |
| 5. | Корпоративная отчетность |

**4.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов):**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка** |
| **Наименование видов занятий** | **Форма проведения занятия** |
|  | Корпоративный учет как часть информационной системы корпорации | лекционное занятие | Лекция-диалог |  |
|  | Корпоративная учетная политика | лекционное занятие | Лекция-диалог |  |
|  | Оперативный управленческий учет | практическое занятие | Работа в группах / Решение ситуационных задач |  |
|  | Стратегический управленческий учет | практическое занятие | Семинар-обсуждение |  |
|  | Корпоративная отчетность | лекционное занятие | Работа в группах / Решение ситуационных задач | Отработка практических навыков составления корпоративной отчетности |

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

***5.1. Темы докладов, сообщений***

1. Актуальные проблемы создания коммерческих корпораций
2. Корпоративный учет и особенности его организации в различных видах корпораций
3. Роль корпоративной отчетности в системе управления
4. Современные проблемы составления корпоративной интегрированной отчетности
5. Современные концепции и методики формирования корпоративной отчетности
6. Современные тенденции развития корпоративной отчетности.
7. Корпоративные информационные системы
8. История развития международных стандартов финансовой отчетности
9. Регулирование современной системы международных стандартов бухгалтерского  учета
10. Современные тенденция развития МСФО в мире.
11. Использование методик управленческого учета в процессе составления корпоративной отчетности
12. Модели раскрытия информации в корпоративной отчетности
13. Консолидированная финансовая отчетность и принципы ее составления
14. Использование информации корпоративной отчетности для принятия управленческих решений
15. Структура  и содержание закона «О консолидированной отчетности»
16. Нормативное регулирование консолидированной финансовой отчетности
17. Современные проблемы составления консолидированной отчетности
18. Современные тенденции развития консолидированной отчетности
19. Интегрированная отчетность как новый уровень развития корпоративной отчетности
20. Перспективы применения интегрированной отчетности

***5.2. Темы конспектов***

1. Корпоративный учет как часть информационной системы корпорации

2. Корпоративная учетная политика

3. Оперативный управленческий учет

4. Стратегический управленческий учет

5. Корпоративная отчетность

***5.3. Тема творческого исследовательского задания***

1. Регламентирование системы учета корпорации на основе разработки учетной политики

Вариант 1. Сформировать «Учетную политику для целей бухгалтерского финансового учета» и оформить приказом руководителя для любой корпоративной коммерческой организации в организационно-правовой форме ООО или АО.

Вариант 2. Сформировать Учетную политику для целей бухгалтерского управленческого учета» и оформить приказом руководителя для любой корпоративной коммерческой организации в организационно-правовой форме ООО или АО.

Вариант 3. Сформировать «Учетную политику для целей налогового учета» и оформить приказом руководителя для любой корпоративной коммерческой организации в организационно-правовой форме ООО или АО.

*Общие данные:* варианты задания предлагаются студентам в индивидуальном порядке, а для выполнения задания студенту необходимо самостоятельно найти в свободном доступе финансовые, статистические, аналитические, рекламные и другие материалы по выбранному предприятию.

*Требования к отчету по ТИЗ*: Структура отчета включает: титульный лист, содержание, основную часть, список литературы.

Титульный лист оформляется аналогично титульному листу реферата (наименование организации, наименовании работы (Творческое исследовательское задание по дисциплине «Корпоративный учет»), ФИО исполнителя, ФИО руководителя, город, дата).

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости:**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | № блока (раздела)  дисциплины | Форма текущего контроля |
|  | Раздел I. Корпоративный учет как элемент системы корпоративного управления.  Раздел II. Управленческий учет и корпоративная отчетность | Проверка ТИЗ |
|  | Раздел I. Корпоративный учет как элемент системы корпоративного управления.  Раздел II. Управленческий учет и корпоративная отчетность | Проверка заданий практикума |
|  | Раздел I. Корпоративный учет как элемент системы корпоративного управления.  Раздел II. Управленческий учет и корпоративная отчетность | Представление докладов и сообщений, включая презентации |
|  | Раздел I. Корпоративный учет как элемент системы корпоративного управления.  Раздел II. Управленческий учет и корпоративная отчетность | Проверка конспекта (выборочно) |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

**7.1. Основная литература**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Автор | Место издания | Год издания | Наличие | |
| Печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
|  | Бухгалтерский (финансовый) учет бизнеса | Остаев Г.Я., Хосиев Б.Н., Каллагова А.Х., Эриашвили Н.Д. | М.: Юнити | 2020 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=615699 |
|  | Бухгалтерский управленческий учет: учебник | Полковский, Л. М. | М.: Дашков и К° | 2019 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=573363 |
|  | Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль: учебник | Гомола А.И., Кириллов С.В. | М.; Берлин : Директ-Медиа | 2019 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=500628 |
|  | Налоговый учет и налоговое планирование: учебник – 3-е изд., перераб. | Бодрова, Т. В. | М.: Дашков и К° | 2022 |  | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=622057 |

**7.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Автор | Место издания | Год издания | Наличие | |
| Печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
|  | Корпоративное право: учебник | отв. ред. И. С. Шиткина; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет | М.: Статут | 2018 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=563845 |
| 2. | Корпоративные финансы: учебное пособие | Костяева Е.В., Аксенова Н.И, Приходько Е.А. | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, | 2017 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=576377 |
| 3. | Инструментарий «1С: ERP Управление предприятием» для учетно-аналитического обеспечения бизнеса: учебное пособие | Каргина Е. Н. | Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет | 2020 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=619214 |
| 4. | Финансовый и управленческий учет: практикум | Зылёва Н.В., Мышьяков Р.Ю.; отв. ред. Д. Л. Скипин | Тюмень: Тюменский государственный университет | 2018 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=574400 |

1. **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**
2. Министерство финансов РФ – Режим доступа: [http://www.minfin.ru](http://www.minfin.ru/)
3. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://нэб.рф/>
4. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)
5. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
7. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>
8. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
9. Федеральный портал «Российское образование». – Режим доступа: <http://edu.ru/>
10. Информационный сайт комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации. – Режим доступа: <http://en.pprog.ru/>
11. Финансовая газета – Режим доступа: http://www.buhi.ru/
12. Бухгалтерия. ru – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/comment/>
13. Проект FINANALIS.RU– Режим доступа: http://www.finanalis.ru/ Электронный журнал «Главбух» – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/
14. Электронный журнал «Финансовые и бухгалтерские консультации» – Режим доступа: [http://www.fbk.ru](http://www.fbk.ru/)
15. Бюджетирование и управленческий учет (информационно-аналитический портал) – Режим доступа: <https://bud-tech.ru/>
16. Налог-налог.ру. - Режим доступа: <https://nalog-nalog.ru/>
17. Федеральная налоговая служба - Режим доступа: https://www.nalog.gov.ru/rn78/

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (Microsoft Office) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий), так и обучающимися при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучающихся.

- использование обучающимися возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows
* Microsoft Office
* Firefox

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине могут быть использованы следующие информационно-справочные системы:

Информационно-правовой портал «Гарант». – Режим доступа: http://www.garant.ru/

Многофункциональный статистический портал «Мультистат». – Режим доступа: http://www.multistat.ru/

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).