Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) Гражданское и предпринимательское право в условиях рыночной экономики

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК КАК СРЕДСТВО ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1.Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия  "ИУК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) в том числе на иностранном языке  ИУК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИУК-5.1.Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии  ИУК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп  ИУК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания  ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям  ИУК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда |
| ОПК-5 | Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -5.1. Знает порядок составления юридических документов и проектов нормативных правовых актов  ИОПК -5.2. Применяет правила юридической техники при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных правовых актов |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

**Цель учебной дисциплины:** является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (бакалавриате), и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования..

**Задачи учебной дисциплины**:

Изучение иностранного языка призвано обеспечить:

повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;

развитие когнитивных и исследовательских умений;

развитие информационной культуры;

расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;

воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;

формирование профессиональной коммуникативной компетенции на английском языке.

Формирование у выпускников способности к межкультурному общению на английском языке и развитие умений осуществлять профессиональную коммуникацию на английском языке позволят магистру успешно работать в избранной сфере деятельности, расширить кругозор, совершенствовать профессиональные умения и навыки, что будет способствовать повышению его конкурентоспособности на рынке труда.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

1. **Содержание дисциплины:**

**4.1. Содержание разделов и тем**

**Профессиональная тематика**

Избранное направление профессиональной деятельности. История и современное состояние изучаемой науки. Структура сложносочинённого предложения. Основные сочинительные союзы. Порядок слов в сложносочинённом предложении. Порядок слов и формальные признаки основных и второстепенных частей речи. Порядок слов в придаточном предложении.

Новейшие научные исследования. Перспективы развития изучаемой науки. Модальные глаголы и их эквиваленты. Типы перевода модальных конструкций.

Подготовка к устному выступлению. Общая структура доклада, начало выступления. Семантика и формальные признаки страдательного залога. Страдательный залог. Видо-временные формы сказуемого, выраженного страдательным залогом. Особенности научной устной речи. Неличные формы глагола. Типы инфинитива. Инфинитивные обороты и конструкции Причастие и причастные обороты. Способы их перевода. Функции в предложении.

Подготовка к устному выступлению. Вербальные и невербальные способы воздействия на аудиторию. Тактика ответов на вопросы.

Чтение профессионально-ориентированной литературы на английском языке (просмотровое чтение). Формирование навыков просмотрового чтения. Общий объем литературы за семестр 100 тыс. знаков.

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02 ОСНОВЫ ИНОФРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ПК-5 | Способен осуществлять подготовку юридических документов в сфере гражданско-правовых отношений и их проверку на соответствие требованиям законодательства и правовым интересам сторон | ИПК -5.1 Осуществляет подготовку юридических документов в соответствии с требованиями законодательства в сфере уголовно-правовых отношений и интересами сторон Оценивать текст юридических документов на предмет соответствия |
| ИПК -5.2 Владеет навыками осуществлять проверку и давать оценку юридическим документам на соответствие требованиям законодательства в сфере уголовно-правовых отношений и правовым интересам сторон |
| ПК-6 | Способен применять нормы материального и процессуального права в уголовном судопроизводстве | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении уголовно-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику |
| ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения уголовно-правовых и уголовно-процессуальных норм |

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП:**

Цель дисциплины: подготовка квалифицированных юристов, дисциплина Б1.О.02 «Основы информационной безопасности в деятельности юриста» рассматривается как составная часть такой подготовки.

Задачи дисциплины:

* изучение правового обеспечения информационной безопасности с целью продолжения получения студентами систематизированных знаний по дисциплине уголовное право и применение их в профессиональной деятельности;
* прочно уяснить содержание норм в области правового обеспечения информационной безопасности и ее воздействие на жизнедеятельность всех структур и институтов гражданского общества;
* научить методике юридического мышления и правильного использования и применения на практике норм в области правового обеспечения информационной безопасности;
* уяснить влияние социально-экономических, политических и культурно-духовных факторов развития общества на правовые отношения в сфере информационной безопасности, а также правоприменительную, правоохранительную, правотворческую практику;
* научить методике работы с юридической литературой и правилам подбора необходимой, важной правовой информации.

Дисциплина относится к факультативам. Курс «Основы информационной безопасности в деятельности юриста» связан с дисциплинами криминологии, административного права, трудового и других федеральных законов регулирующих деятельность органов государственной власти и местного самоуправления и ориентирован на лучшее теоретическое усвоение и практическое применение студентами-юристами основных положений и особенностей современной информационной безопасности.

Предшествующей для изучения учебной дисциплины является дисциплина «Уголовное право». «Административное право», «Трудовое право».

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
|  | Информационная безопасность как основной компонент национальной безопасности. |
|  | Законодательство в области обеспечения информационной безопасности РФ |
|  | Информация как объект правового регулирования. |
|  | Государственная и коммерческая тайна в системе обеспечения информационной безопасности. |
|  | Лицензирование и сертификация в области защиты информации |
|  | Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальных прав |
|  | Юридическая ответственность за нарушения норм в области информационной безопасности |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.03 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления |
| ИУК-2.2. . Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения |
| ИУК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости |
| ИУК-2.4.Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования |
| ИУК-2.45. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта |
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИУК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели |
|  |  | ИУК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов |
| ИУК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон |
| ИУК-3.4.Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИУК-5.1.Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии |
| ИУК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп |
| ИУК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания |
| ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям |
| ИУК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда |
| ОПК-4 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ИОПК -4.1. Знает приемы и правила аргументации правовой  позиции по делу |
| ИОПК -4.2. Умеет устно и письменно аргументировать правовую  позицию по деле, в том числе в состязательных процессах |
| ИОПК -4.3. ВВладеть навыками аргументации правовой позиции по  делу в устной и письменной формах |
| ОПК-6 | Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | ИОПК -6.1. Применяет в профессиональной соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений деятельности приципы этики юриста и соблюдает антикоррупционные стандарты поведения |
| ИОПК -6.2. Принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений |
| ОПК-7 | Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | ИОПК-8.1. Знает способы поиска, анализа и обработки правовой информации |
| ИОПК-8.2. Умеет использовать правовые базы в профессиональной деятельности |
| ПК-8 | Способен эффективно осуществлять правовое воспитание | ИПК-6.1. Владеет методами и способами осуществления правового воспитания |
| ИПК-6.2. Демонстрирует уважительное отношение к праву и закону, соблюдает принципы этики юриста |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: получение студентами знаний и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов различного характера по управлению проектами в различных сферах юридической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии анализа и синтеза управленческих решений при реализации проектов;

- развитие навыков по технологии проектирования в рамках проектного управления;

- изучение современных программных средств в области управления проектами;

- получение студентами необходимых знаний по сущности проекта и специфике управления им;

- получение знаний по принципам построения и оптимизации проектных структур;

- изучение особенностей разработки проектной документации и проведения экспертизы проекта;

- изучение специфики управления работами, ресурсами и качеством в рамках проекта;

- изучение особенностей управления персоналом в рамках проекта;

- приобретение практических навыков планирования, управления стоимостью и контроля проекта;

- приобретение практических навыков управления рисками по проекту

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 172 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. Студент после прохождения курса начинает понимать место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний, современную методологию и технологию управления проектами; основные типы и характеристики проектов. Умеет определять цели проекта, разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта, разделяет деятельность на отдельные взаимозависимые задачи.

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.04 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления |
| ИУК-2.2. . Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения |
| ИУК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости |
| ИУК-2.4.Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования |
| ИУК-2.45. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта |
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИУК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели |
| ИУК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов |
| ИУК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон |
| ИУК-3.4.Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1.Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия |
| ИУК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) в том числе на иностранном языке |
| ИУК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания |
| ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям |
| ИУК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда |
| ОПК-3 | Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | ИОПК-3.1. Проводит анализ нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права |
| ИОПК-3.2. Обладает навыками толкования нормативноправовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав |
| ОПК-5 | Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -5.1. Знает порядок составления юридических документов и проектов нормативных правовых актов |
| ИОПК -5.2. Применяет правила юридической техники при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных правовых актов |
| ПК-7 | Способен эффективно осуществлять правовое воспитание | ИПК-7.1. Владеет методами и способами осуществления правового воспитания |
| ИПК-7.2. Демонстрирует уважительное отношение к праву и закону, соблюдает принципы этики юриста |
| ПК-8 | Способен эффективно осуществлять правовое воспитание | ИПК-6.1. Владеет методами и способами осуществления правового воспитания |
| ИПК-6.2. Демонстрирует уважительное отношение к праву и закону, соблюдает принципы этики юриста |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: важная учебная дисциплина, необходимая для подготовки студентов по магистерской программе, в которую включаются следующие основные разделы: методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина; методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете; методика подготовки и проведения лекции; методика подготовки и проведения семинарского занятия; методика подготовки и проведения практических занятий; инновационные формы и методы обучения юриспруденции; контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета; деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов; методика преподавания отдельных юридических дисциплин; организация деятельности преподавателя юриспруденции

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины вытекают из содержания основной образовательной программы подготовки магистра юриспруденции и связаны с необходимостью сопряжения профессионального образования с развитием гуманитарной, в том числе правовой культуры, формированием духовно богатой, интеллектуально оснащенной, социально ответственной личности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 172 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Студент, приступивший к изучению учебной дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания юридических дисциплин» должен обладать знанием основных юридических категорий и понятий, правовых процессов и явлений, изучаемых в рамках преподавания следующих юридических дисциплин: историко-теоретических, отраслевых, межотраслевых и прикладных. Кроме этого, студент должен знать основные положения таких дисциплин, как логика, философия, информатика. Надлежащее освоение учебной дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания юридических дисциплин» является необходимой основой для подготовки студентов к будущей профессиональной деятельности.

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.05 ФИЛОСОФИЯ ПРАВА**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ОПК-1 | Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ИОПК -1.1. Знает о наличии нестандартных ситуаций  правоприменительной практики |
| ИОПК -1.2. Умеет предлагать оптимальные варианты решения  нестандартные ситуаций |
| ИОПК -1.2. Владеет навыком анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций |
| ОПК-3 | Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | ИОПК-3.1. Проводит анализ нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права |
| ИОПК-3.2. Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав |

**2. Место ДИСЦИПЛИНЫ В структуре ОП**

Цель дисциплины: изучение смысла права, его сущности и понятия, его оснований и

места в мире, его ценности и значимости, его роли в жизни человека, общества и государства, в судьбах народов и человечества.

Задачи дисциплины:

1) изучить основные принципы, формы, способы существования и развития правовой;

реальности (правовые нормы, юридические законы, правосознание, правоотношения, правовую культуру и другие феномены правовой реальности;

2) рассмотреть антропологические основы права, понятие «правовой человек», права человека как выражение личностной ценности права, а также проблемы статуса института прав человека в современном обществе, права человека в конкретном социуме, соотношение личности и права и т.д.;

3) изучить гносеологию права как учение о природе, методах и логике познания и толкования правовой реальности; о соотношении эмпирического и теоретического, рационального, эмоционального и иррационального в праве;

4) изучить аксиологию права как учение о смысле права как ценности; о соотношении утилитарного и неутилитарного, научного и идеологического в праве; о праве как справедливости и общем благе;

5) изучить прикладной раздел или философско-правовую праксиологию как учение о практическом законотворчестве и практической реализации права, о принципах правовой деятельности.

Дисциплина относится к профессиональному циклу, вариативной части обязательных дисциплин. Предшествующими для изучения учебной дисциплины являются дисциплины: «Теория государства и права» (Б1.О.05).

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Философия права: предмет и методы |
| 2 | Становление философско-правового мышления на Древнем Востоке |
| 3 | Философии права в Античности |
| 4 | Теология и политико-правовые учения средневековой Европы |
| 5 | Философия права Европы Нового времени |
| 6 | Философия права Европы и Северной Америки XX – начала XXI веков |
| 7 | История русской философии права |
| 8 | Философия права в современной России |
| 9 | Онтологические проблемы права |
| 10 | Философские основания познания права |
| 11 | Этика юридической науки и практики |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.06 ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ОПК-1 | Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ИОПК -1.1. Знает о наличии нестандартных ситуаций  правоприменительной практики |
| ИОПК -1.2. Умеет предлагать оптимальные варианты решения  нестандартные ситуаций |
| ИОПК -1.2. Владеет навыком анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций |
| ОПК-2 | Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -2.1 Знает алгоритм составления экспертных юридических заключений позиции по делу  ИОПК -2.2. Знает порядок проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов |
| ОПК-4 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ИОПК -4.1. Знает приемы и правила аргументации правовой  позиции по делу |
| ИОПК -4.2. Умеет устно и письменно аргументировать правовую  позицию по деле, в том числе в состязательных процессах |
| ИОПК -4.3. Владеть навыками аргументации правовой позиции по  делу в устной и письменной формах |
| ОПК-5 | Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -5.1. Знает порядок составления юридических документов и проектов нормативных правовых актов |
| ИОПК -5.2. Применяет правила юридической техники при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных правовых актов |

**2. Место ДИСЦИПЛИНЫ В структуре ОП**

**Цель дисциплины** состоит в формировании у студентов умений и навыков в создании законов и иных нормативно-правовых документов.

При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

З**адачи** **дисциплины**:

- сформировать культуру мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

- сформировать способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- сформировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;

- сформировать способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- сформировать способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- сформировать способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- сформировать способность подготовки юридических документов;

- сформировать способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

- сформировать способность проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

- сформировать способность толковать различные правовые акты;

Дисциплина относится к профессиональному циклу, вариативной части обязательных дисциплин. Предшествующими для изучения учебной дисциплины являются дисциплины: «Теория государства и права» (Б1.Б.05).

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Понятие, цели и значение юридической техники. Основные приемы юридической техники |
| 2 | Тема 2. Понятие, признаки, виды правовых актов. |
| 3 | Тема 3. Техника нормативно-правовых актов. |
| 4 | Тема 4. Техника индивидуальных актов. |
| 5 | Тема 5. Техника интерпретационных актов |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.07 ДОКУМЕНТАЛЬНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СУДЕБНОГО ПРОЦЕССА (ПО ПРОФИЛЮ)**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения |
| ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям |
| ИУК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда |
| ОПК-1 | Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -1.1. Знает о наличии нестандартных ситуаций  правоприменительной практики" |
| ОПК-2 | Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -2.1 Знает алгоритм составления экспертных юридических заключений позиции по делу |
| ИОПК -2.2. Знает порядок проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов |
| ОПК-3 | Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | ИОПК-3.1. Проводит анализ нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права |
| ИОПК-3.2. Обладает навыками толкования нормативноправовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав |
| ОПК-4 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ИОПК -4.1. Знает приемы и правила аргументации правовой  позиции по делу |
| ИОПК -4.2. Умеет устно и письменно аргументировать правовую  позицию по деле, в том числе в состязательных процессах" |
| ИОПК -4.3. ВВладеть навыками аргументации правовой позиции по  делу в устной и письменной формах |
| ОПК-5 | Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -5.1. Знает порядок составления юридических документов и проектов нормативных правовых актов |
| ИОПК -5.2. Применяет правила юридической техники при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных правовых актов |
| ОПК-6 |  | ИОПК -6.1. Применяет в профессиональной соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений деятельности приципы этики юриста и соблюдает антикоррупционные стандарты поведения  ИОПК -6.2. Принимает меры по профилактике  коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: овладение студентами знаниями о структуре и особенностях составления и оформления гражданско-процессуальных документов, таких как: иск, решение суда, ходатайства и т.д.

Задачи дисциплины:

* усвоение положений теории гражданского процессуального права, сущности деятельности суда общей юрисдикции по осуществлению гражданского судопроизводства;
* выработка умений и навыков применения гражданских процессуальных норм к конкретным ситуациям;
* обретение навыков принятия правильных решений по спорам, отнесенным к подведомственности судов общей юрисдикции, и подготовки процессуальных документов;
* формирование убежденности в необходимости строжайшего соблюдения законности и чувства ответственности за правильное разрешение гражданско-правовых споров.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Гражданские процессуальные документы |
| 2 | Претензия |
| 3 | Представительство в суде, оформление полномочий представителя |
| 4 | Иск. |
| 5 | Исковые заявления по отдельным видам споров. |
| 6 | Обеспечение иска. |
| 7 | Отказ от иска. Признание иска. Изменение иска. Мировое соглашение. |
| 8 | Документы о предоставлении, истребовании и обеспечении доказательств в гражданском процессе. |
| 9 | Решение суда. |
| 10 | Судебный приказ. |
| 11 | Особенности документов по делам, рассматриваемым судом в порядке особого производства |
| 12 | Документы по оспариванию судебных решений. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.08 КОЛЛИЗИИ И ПРОБЕЛЫ В ПРАВЕ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ОПК-1 | Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ИОПК -1.1. Знает о наличии нестандартных ситуаций  правоприменительной практики |
| ИОПК -1.2. Умеет предлагать оптимальные варианты решения  нестандартные ситуаций |
| ИОПК -1.2. Владеет навыком анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций |
| ОПК-2 | Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -2.1 Знает алгоритм составления экспертных юридических заключений позиции по делу  ИОПК -2.2. Знает порядок проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов |
| ОПК-3 | Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | ИОПК-3.1. Проводит анализ нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права |
| ИОПК-3.2. Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав |
| ОПК-4 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ИОПК -4.1. Знает приемы и правила аргументации правовой  позиции по делу |
| ИОПК -4.2. Умеет устно и письменно аргументировать правовую  позицию по деле, в том числе в состязательных процессах |
| ИОПК -4.3. Владеть навыками аргументации правовой позиции по  делу в устной и письменной формах |
| ОПК-5 | Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК -5.1. Знает порядок составления юридических документов и проектов нормативных правовых актов |
| ИОПК -5.2. Применяет правила юридической техники при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных правовых актов |
| ОПК-6 | Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | ИОПК -6.1. Применяет в профессиональной соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений деятельности принципы этики юриста и соблюдает антикоррупционные стандарты поведения |
| ИОПК -6.2. Принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений |
| ПК-9 | Способен квалифицированно осуществлять научные исследования в области гражданского и предпринимательского права | ИПК 9.1 Знает методику проведения научного исследования |
| ИПК-9.2 Владеет навыками анализа и применяет системный подход при осуществлении научного исследования |
| ИПК-7.3 Способен представить результаты научного исследования на научно-представительских мероприятиях |

**2. Место ДИСЦИПЛИНЫ В структуре ОП**

Цель дисциплины: Формирование знаний о пробелах в праве и путях их преодоления в практике правоприменения, об аналогии закона и аналогии права, пределах применения аналогии, о юридические коллизиях и конфликтах, причинах коллизионности права, видах юридических коллизий, правилах и способах разрешения коллизий правовых норм.

Задачи дисциплины:

1) Изучить виды пробелов в праве; Классификации коллизий в праве; Основные закономерности преодоления пробелов в праве; Ответственность судей при пренебрежении ими необходимостью преодоления пробелов в праве; Понятие, формы разрешения коллизий в праве. Способы устранения коллизий в праве; Порядок докладов как способ устранения юридических лакун; Признаки коллизий в праве; Причины коллизий в праве; Пробелы в праве: их признаки и причины возникновения; Сложные коллизии (совпадение коллизий); Способы восполнения юридических лакун; Стратегии преодоления коллизий в праве; Теории беспробельности права; Характеристика отдельных видов коллизий в праве;

2) Изучить специальные методы для достижения профессиональных задач:

3) Изучить полученную тактическую базу в практической деятельности и при освоении смежных дисциплин;

4) Изучить методы разрешения профессиональных проблем, опираясь на полученные знания и умения в указанной предметной области.

Дисциплина относится к профессиональному циклу, вариативной части обязательных дисциплин. Предшествующими для изучения учебной дисциплины являются дисциплины: «Теория государства и права» (Б1.О.05).

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Пробелы в праве: их признаки и причины возникновения |
| 2 | Теория беспробельности права |
| 3 | Виды пробелов в праве |
| 4 | Основные закономерности преодоления пробелов |
| 5 | Способы устранения юридических лакун |
| 6 | Признаки и причины коллизий в праве |
| 7 | Классификация коллизий в праве |
| 8 | Характеристика отдельных видов коллизий в праве |
| 9 | Сложные коллизии (совпадение коллизий) |
| 10 | Понятие, формы разрешения коллизий в праве. Способы устранения коллизий в праве |
| 11 | Стратегии преодоления коллизий в праве |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.09 ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания |
| ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям |
| ИУК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда |
| ОПК-6 | Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | ИОПК -6.1. Применяет в профессиональной соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений деятельности приципы этики юриста и соблюдает антикоррупционные стандарты поведения |
| ИОПК -6.2. Принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений |

**2. Место ДИСЦИПЛИНЫ В структуре ОП**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Цель курса: продолжение формирования системного усвоения теоретических знаний по уголовному праву и иным отраслям права, привитие обучаемым устойчивых теоретических навыков и умений для практического применения правовых норм в борьбе с коррупцией в органах государственной власти.

Задачи курса:

* овладение глубокими и системными знаниями по правовому обеспечению противодействия коррупции, раскрытие на этой основе содержания УК РФ и других нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции и его реальных возможностей в борьбе с преступностью;
* формирование у магистранта устойчивых навыков и умений применения норм Общей и Особенной части УК РФ и других Федеральных законов в борьбе с коррупцией;
* изучение норм, обеспечивающих уголовно-правовую базу борьбы с коррупцией, предусмотренных международными договорами;
* формирование у магистранта высокого уровня правосознания в области противодействия коррупции, установки и умения эффективно бороться со всеми видами преступности в режиме строгого соблюдения действующего законодательства.
* приобретение навыков составления и использования нормативных и правовых документов, относящихся к профессиональной и общественной деятельности.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Противодействие коррупции в органах государственной власти» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки юриста.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

**4. Содержание дисциплины**

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Понятие коррупции. Исторические предпосылки коррупции, в т.ч. в России. |
| 2 | Социальные предпосылки коррупционной деятельности. |
| 3 | Правовые проблемы противодействия коррупции. |
| 4 | Противодействие коррупции в отношении юридических лиц. |
| 5 | Выявление случаев коррупции в ходе аудиторской деятельности и оказания организациями иных услуг. |
| 6 | Выявление фактов, которые могут указывать на случаи коррупции. |
| 7 | Нормативно-правовая база противодействия коррупции. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.01 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ГРАЖДАНСКОГО И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документя в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиолнальную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процесуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ПК-7 | ПК-7 Способен организовывать образовательный процесс на высоком теоретическом и методическом уровне | ИПК-7.1. Знает законодательство Российской Федерации в сфере образовательных отношений  ИПК-7.2. Владеет методикой преподавания юридических дисциплин |
| ПК-9 | ПК-9 Способен квалифицированно осуществлять научные исследования в области гражданского и предпринимательского права | ИПК -9.1 Знает методику проведения научного научного исследования |
| ИПК -9.2 Владеет навыками анализа и применяет системный подход при осуществлении научного исследования |
| ИПК -9.3 Способен представить результаты научныого исследования на научно-представительских мероприятиях |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование профессиональных компетенций в сфере гражданского и предпринимательского права, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для успешной работы в избранной сфере деятельности.

Задачи дисциплины:

сформировать знания основных теоретических положений науки гражданского об особенностях и специфике, современных проблемах; системы гражданского и предпринимательского права и системы законодательства, регулирующего отношения в рассматриваемой сфере; тенденций развития и изменения отношений;

навыками систематического толкования гражданско-правовых норм и применения гражданско-правовой нормы к конкретным обстоятельствам юридического казуса;

составления гражданско-правовых документов (договора, устава, искового заявления);

сформировать навыки применения норм законодательства, регулирующего отношения в сфере внедоговорных обязательств, к конкретным жизненным ситуациям, как в условиях аудиторной работы, так и в производственной практике.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Проблемы понимания гражданского и предпринимательского права |
| 2 | Проблемы толкования и применения источников гражданского и предпринимательского права |
| 3 | Проблемы определения содержания статуса субъектов гражданского и предпринимательского права |
| 4 | Проблемы реализации абсолютных прав в гражданском и предпринимательском праве |
| 5 | Проблемы регулирования обязательственных отношений в гражданском и предпринимательском праве |
| 6 | Проблемы публично-правового регулирования обеспечения гражданских и предпринимательских отношений |
| 7 | Зачет |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02 СУДЕБНАЯ ЗАЩИТА ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-3.1. Владеет навыками составления документя в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиолнальную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процесуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: подготовка высококвалифицированных магистров, готовых к решению сложнейших задач, которые ставит перед ними практика и способных реально защитить законные права и интересы обратившихся к ним лиц.

Задачи дисциплины:

* овладение студентами знаниями в области судебной защиты прав и интересов предпринимателей;
* - выработка умений и навыков применения арбитражных процессуальных норм к конкретным ситуациям;
* - обретение навыков принятия правильных решений по спорам между предпринимателями и подготовки процессуальных документов;
* - формирование убежденности в необходимости строжайшего соблюдения законности и чувства ответственности за правильное разрешение арбитражных споров между предпринимателями. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду. |
| 2 | Участники арбитражного судопроизводства |
| 3 | Предъявление иска и возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. |
| 4 | Судебное разбирательство в арбитражном суде I инстанции. Постановления арбитражного суда I инстанции. |
| 5 | Особенности судопроизводства по отдельным категориям дел. |
| 6 | Пересмотр и исполнение судебных актов арбитражного суда. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03 ПРОБЛЕМЫ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документя в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиолнальную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ПК-8 | Способен эффективно осуществлять правовое воспитание | ИПК-8.1. Владеет методами и способами осуществления правового воспитания  ИПК-8.2. Демонстрирует уважительное отношение к праву и закону, соблюдает принципы этики юриста |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование профессиональных компетенций в сфере проблем гражданско-правовой ответственности, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для успешной работы в избранной сфере деятельности.

Задачи дисциплины:

* сформировать знания основных теоретических положений науки гражданского об особенностях и специфике, современных проблемах; системы гражданско-правовой ответственности и системы законодательства, регулирующего отношения в рассматриваемой сфере; тенденций развития и изменения отношений;
* навыками систематического толкования гражданско-правовых норм и применения гражданско-правовой нормы к конкретным обстоятельствам юридического казуса;
* составления гражданско-правовых документов (договора, устава, искового заявления);
* сформировать навыки применения норм законодательства, регулирующего отношения в сфере внедоговорных обязательств, к конкретным жизненным ситуациям, как в условиях аудиторной работы, так и в производственной практике.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | **Общие положения о гражданско-правовой ответственности**. |
| 2 | **Основания и условия гражданско-правовой ответственности** |
| 3 | **Проблемы договорной ответственности в гражданском праве** |
| 4 | **Проблемы внедоговорной (деликтной) ответственности в гражданском праве** |
| 5 | **Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности** |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.04 КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-3.1. Владеет навыками составления документя в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-6 | Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав  ИПК-6.2. Владеет навыками составления типовых юридических документов в рамкамх оказания консультационной правовой помощи организациям, физическим лицам и их объединениям |
| ПК-8 | Способен эффективно осуществлять правовое воспитание | ИПК-8.1. Владеет методами и способами осуществления правового воспитания |
| ИПК-8.2. Демонстрирует уважительное отношение к праву и закону, соблюдает принципы этики юриста |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: повышение теоретического уровня студентов в сфере изучения гражданско-правовых дисциплин, совершенствование знаний в области гражданского и предпринимательского права, и в частности, в области регулирования взаимоотношений участников (учредителей) хозяйствующих субъектов, создания, реорганизации и ликвидации акционерных обществ и т.п.

Задачи дисциплины:

* изучить основные понятия корпоративного права;
* изучить участников корпоративных отношений;
* изучить формы и виды права собственности;
* изучить виды ограниченных вещных прав;
* изучить способы защиты вещных прав.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Общие положения корпоративного права |
| 2 | Тема 2. Виды корпораций. Правовое положение предпринимательских и непредпринимательских корпораций. Корпоративные объединения без образования юридического лица |
| 3 | Тема 3. Правовое положение акционерных обществ |
| 4 | Тема 4. Корпоративные права и обязанности участников корпорации |
| 5 | Тема 5. Корпорации на рынке ценных бумаг |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.05 ПРАВО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ: СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК-1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере  ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документя в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиолнальную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процесуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: подготовить выпускника, обладающего знаниями в области правового регулирования отношений по охране интеллектуальной собственности и профессиональными компетенциями, необходимыми в научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

* изучить институты права интеллектуальной собственности;
* проанализировать наиболее сложные теоретические проблемы права интеллектуальной собственности и правоприменительной практики в данной сфере отношений;
* изучить историю становления и развития институтов права интеллектуальной собственности в РФ в сравнении с зарубежным опытом;
* изучить способы и средства охраны прав на интеллектуальную собственность в РФ и за рубежом.
* изучить понятие науки, методологические основы научного исследования и особенности методики проведения исследования и написания выпускной квалификационной работы;

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны |
| 2 | Объекты и субъекты авторского права |
| 3 | Права авторов произведений науки, литературы и искусства |
| 4 | Авторский договор |
| 5 | Смежные права. Охрана прав исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания |
| 6 | Защита авторских и смежных прав |
| 7 | Объекты и субъекты патентного права |
| 8 | Оформление патентных прав. Патент как форма охраны прав на объект промышленной собственности |
| 9 | Защита прав авторов объектов промышленной интеллектуальной собственности и патентообладателей в России и за рубежом |
| 10 | Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и их товаров и услуг |
| 11 | Правовая охрана секретов производства |
| 12 | Правовая охрана селекционных достижений |
| 13 | Правовая охрана топологий интегральных микросхем |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.06 ОБЪЕКТЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документя в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиолнальную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процесуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: обучение магистров правильному пониманию гражданско-правовых норм, регулирующих особенности правового режима отдельных видов объектов гражданских прав; привитие магистрам навыков толкования и применения на практике гражданско-правовых норм, посвященных правовому режиму объектов гражданских прав.

Задачи дисциплины:

* сформировать целостную картину правового регулирования отношений, складывающихся по поводу отдельных видов объектов гражданских прав;
* усвоить место гражданско-правовых норм, посвященных особенностям правового режима отдельных объектов гражданских прав, в системе гражданского права;
* сформировать навыки анализа наиболее сложных теоретических проблем, возникающих в данной области гражданского права;
* сформировать навыки анализа и обобщения правоприменительной практики.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Общие теоретические основания системы объектов гражданских прав |
| 2 | Имущество как организационный центр системы объектов гражданских прав |
| 3 | Правовой режим вещей |
| 4 | Правовые режимы работ и услуг |
| 5 | Правовой режим интеллектуальной собственности |
| 6 | Нематериальные блага и их защита |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.07 СУБЪЕКТЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документя в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиолнальную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процесуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование профессиональных компетенций в области гражданского и корпоративного права, а также выработка умений применения гражданского законодательства в профессиональной деятельности по вопросам регистрации юридических лиц.

Задачи дисциплины:

* изучить природу юридического лица как субъекта правоотношений;
* проанализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие правовой порядок функционирования юридического лица;
* знать основное содержание и особенности корпоративного права;
* сформировать навыки анализа норм действующего законодательства и правильно их толковать;
* сформировать навыки пользования законодательными актами для составления договоров, документов правового характера;

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Общие характеристика субъектов гражданского права |
| 2 | Юридические лица |
| 3 | Физические лица как субъекты гражданского права |
| 4 | Виды юридических лиц. |
| 5 | Коммерческие организации. |
| 6 | Некоммерческие организации |
| 7 | Публично-правовые образования |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.08 ОСОБЕННОСТИ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ (БАНКРОТСТВЕ)**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними  ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению  ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников  ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов  ИУК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК-1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере  ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | "ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений  "  ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ПК-3 | Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-3.1. Владеет навыками составления документя в сфере договорного права и иных правовых документов  ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиолнальную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процесуальных документов |
| ПК-6 | Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: целью изучения учебной дисциплины «Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)» является подготовка магистров, готовых к решению сложнейших задач, которые ставит перед ними практика и способных реально защитить законные права и интересы обратившихся к ним лиц.

Задачи дисциплины:

* овладение магистрантами знаниями в сфере правового регулирования несостоятельности (банкротства);
* - усвоение с магистрантами основных понятий института несостоятельности (банкротства), субъектного состава отношений, возникающих при проведении процедур несостоятельности (банкротства), отдельных вопросов процессуального характера, положений, касающихся процедур банкротства, особенностей несостоятельности (банкротства) специальных субъектов;
* - приобретение магистрантами навыков решения конкретных ситуаций, возникающих в практической деятельности;

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Общая характеристика законодательства о несостоятельности (банкротстве) |
| 2 | Понятие, критерии, признаки и субъекты несостоятельности (банкротства) |
| 3 | Возбуждение и рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) |
| 4 | Процедура наблюдения |
| 5 | Процедуры финансового оздоровления и внешнего управления |
| 6 | Конкурсное производство |
| 7 | Мировое соглашение |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.09 ТРЕТЕЙСКОЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВО**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК-1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: овладение студентами знаниями негосударственной юрисдикционной формы защиты прав и законных интересов лиц в третейских судах.

Задачи дисциплины:

* усвоение положений и сущности деятельности третейского суда по рассмотрению гражданских дел;
* выработка умений и навыков применения материальных и процессуальных норм к конкретным ситуациям;
* обретение навыков принятия правильных решений по спорам, отнесенным к подведомственности третейских судов и подготовки процессуальных документов;
* формирование убежденности в необходимости строжайшего соблюдения законности и чувства ответственности за правильное разрешение гражданско-правовых споров в третейских судах.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Понятие третейского суда и третейского разбирательства |
| 2 | Третейское разбирательство в системе отечественного права |
| 3 | Принципы третейского разбирательства |
| 4 | Состав и компетенция третейского суда |
| 5 | Третейское соглашение |
| 6 | Особенности производства по делу в третейском суде |
| 7 | Доказывание и доказательства в третейском процессе |
| 8 | Процедура рассмотрения спора |
| 9 | Решение третейского суда |
| 10 | Оспаривание и приведение в исполнение решения третейского суда |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.10 ВНЕДОГОВОРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА: СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций в сфере внедоговорных обязательственных правоотношений, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для успешной работы в избранной сфере деятельности.

Задачи дисциплины:

* сформировать знания основных теоретических положений науки гражданского об особенностях и специфике, современных проблемах внедоговорных обязательств; системы внедоговорных обязательств и системы законодательства, регулирующего отношения в рассматриваемой сфере; тенденций развития и изменения отношений в сфере внедоговорных обязательств;
* сформировать умения понимать смысл закона и применять нормы законодательства, регулирующего отношения в сфере внедоговорных обязательств;
* сформировать навыки применения норм законодательства, регулирующего отношения в сфере внедоговорных обязательств, к конкретным жизненным ситуациям, как в условиях аудиторной работы, так и в производственной практике.
* сформировать навыки квалифицированного проведения научных исследований института внедоговорных обязательств.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Общая характеристика внедоговорных обязательств и современные тенденции их развития |
| 2 | Ответственность за вред, причиненный органами публичной власти |
| 3 | Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности |
| 4 | Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными и лицами, не способными понимать значение своих действий |
| 5 | Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина |
| 6 | Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы или услуги |
| 7 | Обязательства из неосновательного обогащения |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.11 ВНЕСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК-1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: подготовка высококвалифицированных магистров, готовых к решению сложнейших задач, которые ставит перед ними практика и способных реально защитить законные права и интересы обратившихся к ним лиц.

Задачи дисциплины:

* овладение студентами знаниями в области альтернативных форм разрешения споров;
* усвоение студентами правил совершения отдельных примирительных процедур, в том числе медиативных процедур;
* приобретение студентами навыков составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике;
* изучение студентами национального и зарубежного законодательства, регулирующего медиацию.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров |
| 2 | Коммерческая медиация |
| 3 | Медиация при сопровождении проектов |
| 4 | Особенности применения медиации при разрешении гражданско-правовых споров |
| 5 | Особенности применения медиации при разрешении споров, связанных с интеллектуальной собственностью |
| 6 | Понятие третейского суда и третейского разбирательства. Принципы третейского разбирательства |
| 7 | .Состав и компетенция третейского суда. Третейское соглашение. |
| 8 | Особенности производства по делу в третейском суде. Решение третейского суда |
| 9 | Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров |
| 10 | Коммерческая медиация |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.12 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: является формирование профессиональных компетенций специалиста в области гражданского права, а также выработка умений применения законодательства о рынке ценных бумаг в профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

* познакомить студентов с основами правового регулирования выпуска, обращения ценных бумаг;
* содействие формированию и развитию у магистрантов высокой правовой культуры;
* выработка у магистрантов умения ориентироваться в законодательстве о ценных бумагах;
* обучение навыкам анализировать и обобщать изученный материал;
* обучение магистрантов правильному применению на практике норм законодательства о ценных бумагах и их рынке.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Общая характеристика ценных бумаг |
| 2 | Понятие и особенности неэмиссионных ценных бумаг |
| 3 | Понятие и особенности эмиссионных ценных бумаг. |
| 4 | Правовые основы рынка ценных бумаг. |
| 5 | Участники рынка ценных бумаг |
| 6 | Управление и контроль на рынке ценных бумаг. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.13 ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: подготовить студентов к профессиональной деятельности, заложив основы понимания правового регулирования обязательственных отношений, навыки составления договоров; сформировать у студентов осознание ценности прав личности, юридических лиц, необходимости соблюдения норм права для построения современного общества и правового государства.

Задачи дисциплины:

* познакомить студентов с основами правового регулирования обязательственных отношений;
* проанализировать содержание законов и подзаконных нормативных актов, регулирующих обязательства;
* дать навыки анализа и обобщения литературы по проблемам обязательственных правоотношений, применения теоретических знаний в практической деятельности;
* научить практическим навыкам составления гражданско-правовых договоров;
* выявить особенности реализации отдельных типов и видов обязательств;
* проанализировать существующие проблемы теории и правоприменительной практики в сфере обязательственных отношений.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость дисциплины «Обязательственное право» составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часа. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Общие положения об обязательствах |
| 2 | Субъекты обязательств. Множественность обязательств. |
| 3 | Понятие исполнения обязательств. |
| 4 | Перемена лиц в обязательстве |
| 5 | Способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств |
| 6 | Ответственность за неисполнение обязательств. |
| 7 | Прекращение обязательств. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.14 СОВРЕМЕННОЕ ВЕЩНОЕ ПРАВО В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовоых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: подготовить выпускника, обладающего знаниями о вещных правах, их месте в системе имущественных прав, видах вещных прав, а также абсолютном характере защиты вещных прав.

Задачи дисциплины:

* изучить основные понятия вещного права;
* изучить место права собственности в системе вещных прав;
* изучить субъекты, объекты и содержание права собственности;
* изучить формы и виды права собственности;
* изучить виды ограниченных вещных прав;
* изучить способы защиты вещных прав.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Общие положения о вещных правах |
| 2 | Право частной собственности |
| 3 | Право публичной собственности |
| 4 | Право общей собственности |
| 5 | Ограниченные вещные права |
| 6 | Защита права собственности и иных вещных прав |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.ДВ.01.01 ГРАЖДАНСКОЕ И ТОРГОВОЕ ПРАВО ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)  ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: комплексное освоение студентами основных подходов в правовом

регулировании имущественных и неимущественных отношений в иностранном праве;

формирование целостного представления об основных институтах коммерческого права зарубежных стран;

представление необходимого инструментария для проведения сравнительно-правового анализа особенностей правового регулирования институтов коммерческого права;

выявление различий в законодательных подходах и регулировании отношений в области коммерческого права в зарубежных странах и сопоставление с отечественной правоприменительной практикой;

формирование навыков для применения частноправовых норм в указанной области в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

овладение основными понятиями и терминологией, используемых в коммерческом праве зарубежных стран;

- уяснение особенностей правового регулирования основных институтов коммерческого права на примере ряда стран континентальной и англо-саксонской системы права;

- изучение особенностей действующего в указанной области законодательства и сопоставление с особенностями правового регулирования схожих институтов в отечественном праве;

- анализ международно-правовой унификации норм коммерческого права;

- выработка необходимых навыков анализа и систематизации международных договоров, иностранного законодательства в области коммерческого права для использования полученных знаний на практике;

- сравнительно-правовой анализ особенностей регулирования институтов коммерческого права в зарубежных странах и национальном законодательстве

- выработка у обучаемых умений реализации полученных знаний при решении конкретных задач, в том числе в профессиональной деятельности.

.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Понятие, предмет и структура курса  «Гражданское и торговое право зарубежных стран». |
| 2 | Источники гражданского и торгового права |
| 3 | Физические лица как субъекты гражданского и торгового права |
| 4 | Юридические лица как субъекты гражданского и торгового права. |
| 5 | Институт представительства в гражданского и торгового праве зарубежных стран. |
| 6 | Институт исковой давности в зарубежном праве. |
| 7 | Вещное право. |
| 8 | Общие положения обязательственного права зарубежных стран |
| 9 | Договорное право в законодательстве зарубежных стран. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.ДВ.01.02 МЕДИАЦИЯ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними |
| ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению |
| ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников |
| ИУК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления |
| ИУК-2.2. . Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения |
| ИУК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости |
| ИУК-2.4.Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования |
| ИУК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: подготовка высококвалифицированных специалистов, готовых к решению сложнейших задач, которые ставит перед ними практика и способных реально защитить законные права и интересы обратившихся к ним лиц.

Задачи дисциплины:

* овладение студентами знаниями в области альтернативных форм разрешения споров;
* - усвоение студентами правил совершения отдельных примирительных процедур, в том числе медиативных процедур;
* - приобретение студентами навыков составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике;
* - изучение студентами национального и зарубежного законодательства, регулирующего медиацию.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | 1. Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров |
| 2 | 2. Коммерческая медиация |
| 3 | 3. Медиация при сопровождении проектов |
| 4 | 4. Особенности применения медиации при разрешении гражданско-правовых споров |
| 5 | 5. Особенности применения медиации при разрешении споров, связанных с интеллектуальной собственностью |
| 6 | 6. Медиация в административных спорах и судебная медиация |
| 7 | 7. Медиация в восстановительном правосудии и ювенальной юстиции. |
|  | 8. Особенности применения медиации при разрешении трудовых споров |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.ДВ.02.01 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций в сфере обязательственных правоотношений об оказании услуг, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для успешной работы в избранной сфере деятельности..

Задачи дисциплины:

* сформировать знания основных теоретических положений науки гражданского права об особенностях и специфике обязательств об оказанию услуг; системы обязательств об оказании услуг и системы законодательства, регулирующего отношения в рассматриваемой сфере; тенденций развития и изменения отношений в сфере обязательств об оказании услуг; проблемы теории и правоприменительной практики в сфере обязательств об оказании услуг;
* сформировать умения понимать смысл закона и применять нормы законодательства, регулирующего отношения в сфере обязательств об оказании услуг;
* сформировать навыки применения норм законодательства, регулирующего отношения в сфере обязательств об оказании услуг, к конкретным жизненным ситуациям, как в условиях аудиторной работы, так и в производственной практике.

сформировать навыки квалифицированного проведения научных исследований

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Общая характеристика обязательств по оказанию услуг и современные тенденции их развития |
| 2 | Договор возмездного оказания услуг |
| 3 | Договор об оказании юридической помощи (правовых услуг) |
| 4 | Договор об оказании риэлторских услуг |
| 5 | Оказание платных медицинских услуг |
| 6 | Оказание платных образовательных услуг |
| 7 | Договор об оказании туристских услуг |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.ДВ.02.02 СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ НАЛОГОВОГО ПРАВА**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфер |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: дать будущим магистрам юриспруденции оптимальный объем правовых знаний в области налоговых правоотношений, позволяющий аргументировано принимать правомерные решения при осуществлении профессиональной деятельности, формировать у них правосознание и уважение к Закону.

Задачи дисциплины:

* Понимание налогового законодательства, принципов и норм финансового права;
* Толкование норм налогового права;
* Применение налогового законодательства в конкретных практических ситуациях;
* Воспитание нравственности, морали, толерантности;
* Способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации;
* Умение логически мыслить, вести научные дискуссии.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | История возникновения, понятие и виды налогов |
| 2 | Понятие, объект правового регулирования, предмет и метод налогового права. |
| 3 | Налоговые правоотношения: основания возникновения, изменения и прекращения. |
| 4 | Субъекты налогового права: права и обязанности |
| 5 | Налоговый контроль |
| 6 | Налог на доходы с физических лиц |
| 7 | Налог на добавленную стоимость. |
| 8 | Налог на прибыль |
| 9 | Государственная пошлина |
| 10 | Налог на имущество организаций |
| 11 | Транспортный налог |
| 12 | Земельный налог |
| 13 | Налог на имущество физических лиц |
| 14 | Основание налоговой ответственности |
| 15 | Сроки давности в налоговом праве. |
| 16 | Виды налоговых санкций |
| 17 | Виды налоговых правонарушений |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**ФТД.01 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ**

**ДОКАЗАТЕЛЬСТВЕННОГО ПРАВА**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ПК-2 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование у магистрантов совокупности теоретических знаний и практических навыков о современных проблемах доказывания и доказательств в гражданском и арбитражном судопроизводстве

Задачи дисциплины:

* изучение научных разработок и позиций относительно современного состояния правового регулирования доказывания и доказательств в гражданском и арбитражном судопроизводстве;
* изучение современного состояния и основных проблем правового регулирования институтов доказывания и доказательств в гражданском и арбитражном судопроизводстве;
* анализ проблем реализации судебной практики по процессуальным вопросам;
* разработка предложений по совершенствованию действующего процессуального законодательства;
* овладение навыками разработки проектов по внесению изменений в действующее процессуальное законодательство

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа – у очной формы обучения, 1 зачетная единица, 36 академических часов.-у заочной формы обучения

.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема № 1. Понятие судебного доказывания. |
| 2 | Тема № 2. Предмет доказывания в гражданском процессе. |
| 3 | Тема № 3. Обязанность доказывания и представления доказательств. |
| 4 | Тема № 4. Относимость и допустимость доказательств |
| 5 | Тема № 5. Оценка доказательств. |
| 6 | Тема № 6. Доказательства в гражданском процессе. |
| 7 | Тема № 7. Классификация доказательств |
| 8 | Тема № 8. Обеспечение доказательств. |
| 9 | Тема № 9. Судебные поручения. |
| 10 | Тема № 10. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. |
| 11 | Тема № 11. Письменные и вещественные доказательства в гражданском и арбитражном процессе. Аудио- и видеозаписи. |
| 12 | Тема № 12. Заключения экспертов. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**ФТД.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАВОВОЙ РАБОТЫ**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ПК -1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области гражданского и предпринимательского права | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2  ПК-3 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты , реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений  Способен разрабатывать типовые договоры и иные правовые документы в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику  ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ИПК-3.1. Владеет навыками составления документов в сфере договорного права и иных правовых документов |
| ИПК-3.2. Знает правила ведения договорной работы |
| ПК-4 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности организаций | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и обстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках гражданского судопроизводства | ИПК -5.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -5.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-6 | ПК-6 Способен осуществлять консультационную юридическую помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках гражданского законодательства | ИПК-6.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, семейных. корпоративных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: приобретение студентами необходимых теоретических и практических знаний в области особенностей производства по отдельным категориям гражданских дел.

Задачи дисциплины:

сформировать умения оперировать юридическими понятиями и категориями; ана-лизировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; ана-лизировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

- сформировать навыки владением юридической терминологией; навыки работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фак-тов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разреше-ния правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Юридическая служба хозяйствующего субъекта: понятие, функции, цели, задачи,нормативно-правовая основа деятельности. |
| 2 | Деятельность юридической службы в сфере корпоративных отношений.  Правовые риски в сфере корпоративных и иных управленческих отношений |
| 3 | Управление правовыми рисками в сфере трудовых отношений - как функция  юридической службы |
| 4 | Правовые риски в сфере договорной работы |
| 5 | Управление правовыми рисками в сфере обеспечения сохранности имущества хозяйствующего субъекта |
| 6 | Организация правовой защиты хозяйствующего субъекта при осуществлении  государственного и муниципального контроля. |
| 7 | Правовые риски в сфере претензионно-исковой работы. |