|  |
| --- |
| Кафедра философииУТВЕРЖДАЮПроректорпо учебной и воспитательной работед.фил.н., профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Мальцева«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплиныМ1.В.10 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙНаправление подготовки **47.04.01 – Философия**Направленность (профиль) – ***«Философия городских и общественных пространств»***Санкт-Петербург2018 |

**Лист согласований рабочей программы**

|  |
| --- |
| Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями:- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *47.04.01 Философия (уровень магистратуры)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки от *«03» декабря 2015 г. № 1408.*- Приказа Министерства образования и науки от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" - учебного плана ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» по направлению ***47.04.01 Философия, направленность (профиль) Философия городских и общественных пространств*** |

**Составитель**: к.ф.н., доцент кафедры философии ГАОУ ВО ЛО ЛГУ им. А.С. Пушкина Шатова Е.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании кафедры философии

(протокол № ).

Рабочая программа соответствует требованиям к содержанию, структуре, оформлению.

Согласовано:

Зав.библиотекой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е.Харитонова

Рекомендовано к использованию в учебном процессе

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Индекс компе-тенции | Содержание компетенции (или ее части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: |
| знать | уметь | владеть |
| 1. | ОК-1 | способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции  | о природе мышления и закономерностях взаимодействия человека и общества; философскую терминологию, содержание и взаимосвязи философских категорий; философские персоналии; | ориентироваться в существующем разнообразии древней и современной философской литературы; оперировать философской терминологией; грамотно излагать содержание всех, предусмотренных тематическим планом данной программы, философских концепций; анализировать философские проблемы, предполагаемые данной учебной программой, давать развёрнутые определения основным философским терминам, определять тематическую, мировоззренческую, идейно-теоретическую направленность любого русскоязычного философского текста; | навыками работы с философской литературой и работы на семинарских занятиях, навыками самостоятельного изложения ранее изученных, философских концепций, навыками комментирования и интерпретации философских текстов; навыками приобретения, использования и обновления гуманитарных (социально-экономических и политических) знаний. |
| 2 | ОПК-2 | способностью использования в различных видах профессиональной деятельности знания в области теории и практики аргументации, методики преподавания философии, педагогики высшей школы  | центральные проблемы теории и практики аргументации;методологические основы преподавания философии и педагогики в ВУЗе; | интерпретировать центральные проблемы теории и практики аргументации;выявлять методологические основы преподавания философии и педагогики в ВУЗе; | навыками интерпретации центральных проблем теории и практики аргументации;навыками выявления методологических основ преподавания философии и педагогики в ВУЗе; |
| 3 | ОПК-3 | способностью вести экспертную работу в соответствии с направленностью (профилем) своей программы магистратуры и представлять ее итоги в виде отчетов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями | теоретические и практические основы экспертной работы в сфере философского исследования городских и общественных пространств;методологию составления и оформления экспертных отчетов в сфере философского исследования городских и общественных пространств; | использовать теоретические и практические основы экспертной работы в сфере философского исследования городских и общественных пространств;следовать методологии составления и оформления экспертных отчетов в сфере философского исследования городских и общественных пространств; | навыками использования теоретических и практических основ экспертной работы в сфере философского исследования городских и общественных пространств;навыками следования методологии составления и оформления экспертных отчетов в сфере философского исследования городских и общественных пространств; |
| 4 | ОПК-4 | готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности  | теоретические основы устной и письменной коммуникации на русском и иностранных языках;принципы использования устной и письменной коммуникации на русском и иностранных языках для решения задач в профессиональной деятельности; | интерпретировать теоретические основы устной и письменной коммуникации на русском и иностранных языках;следовать принципам устной и письменной коммуникации на русском и иностранных языках для решения задач в профессиональной деятельности; | навыками интерпретации теоретических основ устной и письменной коммуникации на русском и иностранных языках;навыками практического применения устной и письменной коммуникации на русском и иностранных языках для решения задач в профессиональной деятельности; |
| 5 | ПК-2 | владением методами научного исследования, способность формулировать новые цели и достигать новых результатов в соответствующей предметной области  | методологию научного исследования;принципы использования знаний философии в результативном философском исследовании городских и общественных пространств; | использовать методологию научного исследования;следовать принципам использования знаний философии в результативном философском исследовании городских и общественных пространств; | навыками использования методологии научного исследования;навыками следования принципам использования знаний философии в результативном философском исследовании городских и общественных пространств; |
| 6 | ПК-3 | готовностью вести научные исследования, соблюдая все принципы академической этики, и готовностью осознавать личную ответственность за цели, средства, результаты научной работы  | принципы академической этики;роль принципов академической этики в научном исследовании;условия актуализации личной ответственности за цели, средства, результаты философского исследовании городское, общественного пространства; | следовать принципам академической этики;выявлять роль принципов академической этики в научном исследовании;анализировать условия актуализации личной ответственности за цели, средства, результаты философского исследовании городское, общественного пространства; | навыками следования принципам академической этики;навыками выявления роли принципов академической этики в научном исследовании;навыками анализа условий актуализации личной ответственности за цели, средства, результаты философского исследовании городское, общественного пространства; |
| 7 | ПК-6 | готовностью использовать в процессе педагогической деятельности современные образовательные технологии  | теоретические и практические основы современных образовательных технологий;принципы использования современных образовательных технологий в процессе педагогической деятельности; | интерпретировать теоретические и практические основы современных образовательных технологий;следовать принципам использования современных образовательных технологий в процессе педагогической деятельности; | навыками интерпретации теоретических и практических основ современных образовательных технологий;навыками следования принципам использования современных образовательных технологий в процессе педагогической деятельности; |
| 8 | ПК-8 | готовностью к практическому использованию полученных углубленных знаний в принятии управленческих решений | теоретические основы принятия управленческих решений;методологию использования знаний теории и практики современных информационно-коммуникативных технологий в принятии управленческих решений; | интерпретировать теоретические основы принятия управленческих решений;следовать методологии использования знаний теории и практики современных информационно-коммуникативных технологий в принятии управленческих решений; | навыками интерпретации теоретических основ принятия управленческих решений;навыками следования методологии использования знаний теории и практики современных информационно-коммуникативных технологий в принятии управленческих решений; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: сформировать у студентов систему знаний по содержанию наиболее значительных тенденций развития теории информационно-коммуникативных технологий; сформировать представление о теории современных информационно-коммуникативных технологий как междисциплинарной области научного знания; ввести обучающегося в круг важнейших теоретических и практических проблем современных информационно-коммуникативных технологий.

Задачи дисциплины:

* + систематизировать знания об основах абстрактного мышления, анализа и синтеза; теории и практики аргументации, методики преподавания философии и педагогики высшей школы; экспертной работы, составления отчетов в исследовании городского, общественного пространства; устной и письменной коммуникации на различных языках; методологии научного исследования; академической этики; современных образовательных технологий; принятия управленческих решений;
	+ уметь использовать на практике основы абстрактного мышления, анализа и синтеза; теории и практики аргументации, методики преподавания философии и педагогики высшей школы; экспертной работы, составления отчетов в исследовании городского, общественного пространства; устной и письменной коммуникации на различных языках; методологии научного исследования; академической этики; современных образовательных технологий; принятия управленческих решений;
	+ иметь навыки использования на практике основ абстрактного мышления, анализа и синтеза; теории и практики аргументации, методики преподавания философии и педагогики высшей школы; экспертной работы, составления отчетов в исследовании городского, общественного пространства; устной и письменной коммуникации на различных языках; методологии научного исследования; академической этики; современных образовательных технологий; принятия управленческих решений.

Дисциплина входит в состав Блока 1 – дисциплины (модули) и является одной из дисциплин вариативной части учебного плана направления 47.04.01 Философия, магистерской программы «Философия городских и общественных пространств».

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа*(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад. час |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **22** |
| в том числе: |  |
| Лекции | 10 |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет\*) | -/12 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **50** |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | **72/ 2 з.е.** |

* Зачет проводится на последнем занятии

**4. Содержание дисциплины**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1 Содержание разделов и тем**

**Тема 1. Информация и информационные процессы**

Понятие информации. Свойства информации. Формы представления информации. Измерение информации. Информационные процессы: получение, хранение, обработка и представление научной, деловой и педагогической информации. Сущность и значение информации в развитии современного общества.

**Тема 2. Аппаратные средства компьютера**

Архитектура персонального компьютера. Назначение и функциональный состав персонального компьютера. Устройства ввода и вывода информации. Устройства хранения информации. Устройства обра­ботки информации. Модели компьютеров и их характеристики. Использо­вание компьютера в сфере рекламы и связей с общественностью.

**Тема 3. Системные и служебные программные средства**

Тенденции развития программных средств. Классификация программных средств компьютера. Операционные системы: назначение, основные функции. Основные понятия и организация файловой структуры. Основные опера­ции **с**объектами в файловой системе: создание, копирование, перемеще­ние, переименование, удаление, восстановление.

Программы обслуживания дисков. Процедура форматиро­вания дисков. Проверка физической поверхности и файловой структуры диска. Оптимизация расположения информации на диске.

Архивация информации. Принципы сжатого хранения информации. Программы-архиваторы. Создание архивов и извлечение информации из архива.

**Тема 4. Информационная безопасность**

Проблемы информационной безопасности. Методы защиты информации. Система лицензирования деятельности в области защиты информации. Защита от несанкционированного доступа в информацион­ные процессы.

Вредоносные программы. Условия существования вредоносных про­грамм. Классификация вредоносных программ. Классические вирусы. Со­временные технологии борьбы с вирусами.

Работа с антивирусны­ми программами. Проверка носителей информации.

**Тема 5. Технология создания текстовой документации**

Программы обработки текстовой информации: назначение и основные возможности. Принципы работы в текстовом процессоре. Этапы создания текстовых документов. Основные операции с текстом: ввод, ре­дактирование, форматирование, оформление, печать документов. Опера­ции с таблицами в текстовых документах.

**Тема 6. Технология обработки числовых данных**

Электронные таблицы: основные элементы, назначение и возможности. Основные операции в электронных таблицах: ввод, редак­тирование и форматирование данных, вычисления, оформление таблиц. Решение расчетных прикладных задач. Графическое пред­ставление числовых данных. Обмен данными между программными средствами. Технологии внедрения и связывания при соз­дании сложных документов.

**Тема 7. Технология создания и функционирования информационных систем**

Классификация информационных систем. Элементы ин­формационных систем. Способы организации и представления данных в информационных системах. Принципы структурирования данных. Основы работы в информационных системах. Процессы сортировки, поиска и отбора информации.

**Тема 8. Технология создания графических изображений и презентаций**

Основы представления графической информации. Форматы графических файлов. Графические редакторы: основные элементы, назна­чение и возможности. Создание объектов. Редактирование объектов ииз­менение атрибутов объекта. Преобразование объектов. Основы цветообразования ивиды заливок. Многослойная структура графического изо­бражения.

Основные элементы, назначение и возможности программы создания презентаций. Этапы создания презентаций. Режимы работы. Операции со слайдами: создание, добавление, перемещение. Графические объекты в презентациях. Модификация и демонстрация презентаций.

**Тема 9. Разновидности компьютерных коммуникаций**

История развития компьютерных сетей. Принципы работы. Компьютерные сети: локальные и глобальные. Основные понятия и услу­ги компьютерных сетей. Средства обслуживания компьютерных сетей.

**Тема 10. Всемирные компьютерные сети**

Структура сети. Протоколы передачи. Сервисные службы сети: электронная почта, телеконференция, чаты, передача файлов по сети и WorldWideWeb. Основы технологии WWW. Понятие Web-документов и их структура. Гиперссылки. Поиск и получение информации в сфере рекламы и связей с общественностью.

**4.2 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3 Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование блока (раздела) дисциплины | Наименование видов занятий | Форма проведения занятия |
| 1. | Тема 1. Информация и информационные процессы | Лекция | Лекция-диалог |
| 2 | Тема 2 Аппаратные средства компьютера | Практические занятия | Дискуссия |
| 3 | Тема 3 Системные и служебные программные средства | Лекция | Лекция-диалог |
| 4 | Тема 4 Информационная безопасность | Практические занятия | Дискуссия |
| 5 | Тема 5. Технология создания текстовой документации | Практические занятия | Дискуссия |
| 6 | Тема 6. Технология обработки числовых данных | Лекция | Лекция-диалог |
| 7 | Тема 7. Технология создания и функционирования информационных систем | Лекция | Лекция-диалог |
| 8 | Тема 8. Технология создания графических изображений и презентаций | Практические занятия | Дискуссия |
| 9 | Тема 9. Разновидности компьютерных коммуникаций | Практические занятия | Дискуссия |
| 10 | Тема 10.Всемирные компьютерные сети | Практические занятия | Дискуссия |

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**5.1 Темы конспектов:**

1. Понятие информации
2. Формы представления информации
3. Информационные процессы: получение информации
4. Информационные процессы: обработка информации
5. Сущность и значение информации в развитии современного общества
6. Назначение и функциональный состав персонального компьютера
7. Устройства хранения информации
8. Модели компьютеров и их характеристики
9. Тенденции развития программных средств
10. Операционные системы: назначение, основные функции
11. Основные опера­ции **с**объектами в файловой системе
12. Процедура форматиро­вания дисков
13. Оптимизация расположения информации на диске
14. Принципы сжатого хранения информации
15. Создание архивов и извлечение информации из архива
16. Методы защиты информации
17. Защита от несанкционированного доступа в информацион­ные процессы
18. Условия существования вредоносных про­грамм
19. Классические вирусы
20. Работа с антивирусны­ми программами
21. Программы обработки текстовой информации: назначение и основные возможности
22. Этапы создания текстовых документов
23. Опера­ции с таблицами в текстовых документах
24. Основные операции в электронных таблицах
25. Обмен данными между программными средствами
26. Классификация информационных систем
27. Способы организации и представления данных в информационных системах
28. Основы работы в информационных системах
29. Основы представления графической информации
30. Графические редакторы: основные элементы, назна­чение и возможности
31. Основы цветообразования ивиды заливок
32. Основные элементы, назначение и возможности программы создания презентаций
33. Операции со слайдами: создание, добавление, перемещение
34. Модификация и демонстрация презентаций.
35. Компьютерные сети: локальные и глобальные
36. Средства обслуживания компьютерных сетей
37. Сервисные службы сети: электронная почта, телеконференция, чаты, передача файлов по сети и WorldWideWeb
38. Понятие Web-документов и их структура. Гиперссылки

**5.2 Темы для рефератов:**

1. Свойства информации
2. Измерение информации
3. Информационные процессы: хранение информации
4. Информационные процессы: представление информации
5. Архитектура персонального компьютера
6. Устройства ввода и вывода информации
7. Устройства обра­ботки информации
8. Использо­вание компьютера в сфере городских и общественных пространств
9. Классификация программных средств компьютера
10. Основные понятия и организация файловой структуры
11. Программы обслуживания дисков
12. Проверка физической поверхности и файловой структуры диска
13. Архивация информации
14. Программы-архиваторы
15. Проблемы информационной безопасности
16. Система лицензирования деятельности в области защиты информации
17. Вредоносные программы
18. Классификация вредоносных программ
19. Со­временные технологии борьбы с вирусами
20. Проверка носителей информации
21. Принципы работы в текстовом процессоре
22. Основные операции с текстом
23. Электронные таблицы: основные элементы, назначение и возможности
24. Графическое пред­ставление числовых данных
25. Технологии внедрения и связывания при соз­дании сложных документов
26. Элементы ин­формационных систем
27. Принципы структурирования данных
28. Процессы сортировки, поиска и отбора информации
29. Форматы графических файлов
30. Создание объектов. Редактирование объектов ииз­менение атрибутов объекта. Преобразование объектов
31. Многослойная структура графического изо­бражения
32. Этапы создания презентаций. Режимы работы
33. Графические объекты в презентациях
34. История развития компьютерных сетей. Принципы работы
35. Основные понятия и услу­ги компьютерных сетей
36. Структура сети. Протоколы передачи
37. Основы технологии WWW

**5.3 Темы практических занятий:**

***К теме 1***. 1. Информационные процессы в сфере городских и общественных пространств

***К теме2.*** 1.Основные устройства персонального ком­пьютера и их назначение; 2 Современные тенденции развития аппа­ратных средств

***К теме 3.*** 1.Работа в операционной системе; 2. Создание файловой структуры на диске; 3. Основные операции с файлами; 4. Работа с программами форматирования диска, логической и физической проверки структуры диска, дефрагментации диска, архивации информации

***К теме 4.*** Современные способы защиты инфор­мации

***К теме 5.*** 1.Способы настройки программы обработки текстовой информации; 2. Создание текстовой документации на персо­нальном компьютере; 3.

Альтернативные программы обработки текстовой информации

***К теме 6.*** 1.Способы настройки программы обработки электронных таблиц; 2. Ввод и обработка результатов; 3. Создание итогового документа, содержащего данные, подготовлен­ные в разных программных средствах, с использованием технологии вне­дрения и связывания объектов; 4.Сбор и предварительная обработка числовых данных

***К теме 7.*** 1.Настройка и принципы работы в информа­ционных системах; 2.Использование различных информаци­онных систем в сфере рекламы и связей с общественностью

***К теме 8.*** 1.Создание и обработка графических изо­бражений; 2.Разработка и создание графических изображений на спортивную тему; 3. Создание итогового документа, содер­жащего данные, подготовленные в разных программных средствах, с ис­пользованием технологии внедрения и связывания объектов; 4.Создание и проведение презентаций; 5.Подготовка материалов и определение этапов разработки презентации

***К теме 9.*** 1.Работа в программах-браузерах; 2.Использование компьютерных сетей в сфере рекламы и связей с общественностью

***К теме 10.*** 1.Разработка и создание Web-документов; 2.Мультимедийные возможности всемир­ных компьютерных сетей

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | № и наименование блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Тема 1. Информация и информационные процессы | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 2 | Тема 2 Аппаратные средства компьютера | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 3 | Тема 3 Системные и служебные программные средства | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 4 | Тема 4 Информационная безопасность | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 5 | Тема 5. Технология создания текстовой документации | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 6 | Тема 6. Технология обработки числовых данных | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 7 | Тема 7. Технология создания и функционирования информационных систем | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 8 | Тема 8. Технология создания графических изображений и презентаций | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 9 | Тема 9. Разновидности компьютерных коммуникаций | КонспектРефератРабота на практических занятиях |
| 10 | Тема 10.Всемирные компьютерные сети | КонспектРефератРабота на практических занятиях |

**6.2. Примеры оценочных средств для текущего контроля по дисциплине**

***Темы конспектов.***

Представлены в п. 5.1

***Темы рефератов.***

Представлены в п. 5.2

***Темы практических занятий.***

Представлены в п. 5.3

**Критерии оценки успеваемости обучающегося**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Форма контроля | отлично | хорошо | удовлетво-рительно | неудовлетво-рительно |
| 1. | Конспект | Студент представил конспект в срок в полном объеме:текст работы раскрывает содержание темы и оформлен в соответствии с требованиями, логически выстроен и изложен научным языком, с применением терминологии, принятой в изучаемой дисциплине, имеется наличие схем, графическое выделение особо значимой информации,собственных комментариев и мыслей студента. | Студент представил конспект в срок:текст работы раскрывает содержание темы оформлен в соответствии с требованиями, однако логически не выстроен, отсутствуетграфическое выделение особо значимой информации. | Студент представил конспект в срок:текст работы не оформлен в соответствии с требованиями,не в полном объемеотражено содержание основных идей, отсутствуют собственные комментарии и мысли студента. | Студент конспект не представил |
| 2. | Реферат | Работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на использованную литературу, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал. | Работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на использованную литературу, мнения известных учёных в данной области. | Студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа. | Студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута. |
| 3. | Работа на практических занятиях | Студен демонстрирует активное участие в обсуждении проблем практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярную посещаемость занятий. | Студен демонстрирует недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы практического занятия, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на занятии, неполное знание дополнительной литературы, регулярную посещаемость занятий. | Ответы студента отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, однако студент проявляет недостаточную активность на занятиях. | Студент проявляет пассивность на занятиях, частую неготовность при ответах на вопросы, плохую посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок. |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

**7.1. Основная литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| Печатные издания | ЭБС(адрес в сети Интернет) |
|  | Коммуникативные технологии в информационном обществе: практикум | Е.А. Сергодеева, М.Т. Асланова, Е.В. Сапры­кина. | Ставрополь: СКФУ | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 1. 2
 | Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании: учебное пособие | Красильникова В.А. | Оренбург: ОГУ | 2012 |  | <http://biblioclub.ru> |

**7.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| Печатные издания | ЭБС(адресв сети Интернет) |
|  | Философские проблемы техники и информационного общества: учебное пособие | Юрикова С.А. | Орел: Орловский государственный институт искусств и культуры | 2012 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Современное общество: общество риска, информационное общество, общество знаний | Бехманн Г. | М.: Логос | 2010 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Становление информационного общества: коммуникационно-эпистемологические и культурно-цивилизационные основания: научное издание | Лазаревич А.А. | Минск: Беларускаянавука | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Культура информационного общества: учебное пособие | Соловьев А.В. | М.: Директ-Медиа | 2013 |  | <http://biblioclub.ru> |

**8.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

* <http://school-collection.edu.ru/> - федеральное хранилище Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
* <http://www.edu.ru/> - федеральный портал Российское образование
* <http://www.igumo.ru/> - интернет-портал Института гуманитарного образования и информационных технологий
* <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека «Elibrary»
* http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/ - информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
* [www.gumer.info](http://www.gumer.info) – библиотека Гумер
* <http://cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»
* <http://iph.ras.ru> - Философский журнал Института Философии РАН
* Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к итоговому зачету или экзамену по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся следует ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; тематическими планами лекций, практических занятий; видами текущего контроля; учебником, учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; перечнем экзаменационных вопросов /вопросов к зачету.

***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

− знакомит с новым учебным материалом;

− разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

− систематизирует учебный материал;

− ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

− внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

− узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по рабочей программе дисциплины);

− ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и учебным пособиям;

− уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

− записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

***Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, лабораторным работам***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) выполнение практических заданий, упражнений, проверочных тестов, составление словаря терминов, развернутого плана сообщения и т.д.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

* уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
* уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
* осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
* ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
* включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
* развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы, ориентируясь на распределение часов, приведенное в основной части настоящей рабочей программы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому семинарскому и практическому занятию или лабораторной работе. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку отчетов по выполнению практических заданий, подготовку презентаций, эссе, сообщений и т.д.

На практических занятиях необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы (в том числе в малых группах), что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

***Подготовка к экзамену (зачету)***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета или экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет или экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность контрольных работ, тестовых заданий и т.д.

**10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**10.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

К основным программам относятся программы для персональных компьютеров системы Microsoft Word; Microsoft Power Point, позволяющего создавать документы, таблицы, базы данных, презентации, необходимые для организации и проведения занятий, консультаций и обмена информацией.

* 1. **Информационно-справочные системы (при необходимости)**

 При осуществлении образовательного процесса может быть использована информационно-правовая система "Гарант" - <http://www.garant.ru/>

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для проведения занятий по дисциплине: основное учебное оборудование – стандартные учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (ПК в сборе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь, проектор, экран настенный, доска для мела/маркерная) и специализированной мебелью (стандартное аудиторное оборудование): аудиторные скамьи или стулья, трибуна, письменный стол и стул для преподавателя.