ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.02 НОРМОТВОРЧЕСТВО**

**Направление подготовки 40.04.01 - Юриспруденция**

**Направленность (профиль) *Юридическая деятельность в органах   
государственной и муниципальной власти***

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

по ФГОС3++

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ПК-1 | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области административного права, государственного и муниципального управления | ИПК-1.1. Владеет системой научных знаний о проблемах нормотворческой деятельности, ее видах, способах, принципах, а также правилах, приемах и средствах юридической техники для разработки нормативных правовых актов в уголовно-правовой сфере |
| ИПК-1.2. Владеет навыками осуществления правового мониторинга в сфере уголовно-правовых отношений |
| ПК-2 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере административно-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику |
| ИПК-2.3. Способен оказать правовую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ПК-3 | Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности органов государственной и муниципальной власти | ИПК-3.1. Демонстрирует знание законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве и практике его применения |
| ИПК-3.2. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие функционирование государственной и муниципальной власти |
| ПК-4 | Способен оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в рамках административного судопроизводства | ИПК -4.1 Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) |
| ИПК -4.2 Владеет навыками подготовки процессуальных документов |
| ПК-5 | Способен осуществлять консультационную помощь организациям, физическим лицам и их объединениям в рамках административного права | ИПК-5.1. Способен оказывать консультационную правовую помощь организациям и физическим лицам в в рамках административно-правовых отношений |
| ИПК-5.2. Владеет навыками составления типовых юридических документов в рамках оказания консультационной правовой помощи организациям, физическим лицам и их объединениям |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины:формирование у обучающихся необходимого объема знаний и умений в области нормотворческой деятельности, а также содействие в выработке навыков практического создания норм права и нормативно-правовых актов, их толкования и экспертизы.

Задачи дисциплины:

* овладение методологическими основаминормотворчества;
* изучение закономерностей нормотворческойдеятельности;
* углубление знаний об основаниях, процессе и результатах нормотворчества;
* выработка навыков критического анализа и самостоятельного создания норм права и нормативно-правовыхактов;
* формирование навыков экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов.

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам вариативной части программы магистратуры.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Заочная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 8 | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | 4 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | 4 | - |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 60 | |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет):** | 4 | |
| контактная работа |  | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену |  | |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 72/2 | |

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей**).**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Понятие, принципы и виды нормотворчества в РФ |
| 2 | Детерминация нормотворчества в РФ |
| 3 | Инструментарий нормотворческой деятельности |
| 4 | Нормы права как продукт нормотворческой деятельности |
| 5 | Нормативно-правовой акт как форма нормотворческой деятельности |
| 6 | Нормотворческий процесс |
| 7 | Проект нормативно-правового акта |
| 8 | Систематизация норм и нормативно-правовых актов |
| 9 | Экспертиза и мониторинг нормативно-правовых актов |

**4.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов):**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3.Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Практическая подготовка\*.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
| 1. | Понятие, принципы и виды нормотворчества в РФ | Лекционное занятие | Выполнение практического задания |  |
| 2. | Детерминация нормотворчества в РФ | Практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 3. | Инструментарий нормотворческой деятельности | Лекционное занятие | Выполнение практического задания |  |
| 4. | Нормы права как продукт нормотворческой деятельности | Лекционное занятие  Практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 5. | Нормативно-правовой акт как форма нормотворческой деятельности | Лекционное занятие  Практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 6. | Нормотворческий процесс | Практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 7. | Проект нормативно-правового акта | Практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 8. | Систематизация норм и нормативно-правовых актов | Практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 9. | Экспертиза и мониторинг нормативно-правовых актов | Практическое занятие | Выполнение практического задания |  |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

Темы для творческой самостоятельной работы студента формулируются обучающимся самостоятельно, исходя из перечня тем занятий текущего семестра.

**5.2. Темы рефератов**

1. Нормотворческая политика в РФ: состояние итенденции.
2. Нормотворчество и правовое регулирование вРФ.
3. Законодательная стратегия: принципы, планирование,прогнозирование.
4. Опережающее нормотворчество в Конституции РФ: опыт ивыводы.
5. Нормотворчество субъектовРФ.
6. Планирование нормотворчества вРФ.
7. Нормотворчество органов исполнительнойвласти.Корпоративное нормотворчество: понятие, виды и соотношение.
8. Формынормотворчества.
9. Виды нормоустановленияв политико-правовойпрактике.
10. Способы санкционированиянорм.
11. Принципы нормотворчества в РФ: мифы иреальность.

**5.3. Содержание дисциплины**

***Тема 1. Понятие, принципы и виды нормотворчества в РФ***

Понятие и сущность нормотворчества. Нормотворчество как способ реализации публичной власти. Нормотворчество как форма реализации функций государства. Нормотворчество и правовое регулирование. Нормотворчество как способ социального проектирования. Соотношение нормотворчества, правотворчества и правообразования. Нормотворчество как вид юридической деятельности. Субъекты нормотворчества в России.

Формы нормотворчества. Непосредственное нормоустановление. Санкционирование. Ратификация международных договоров. Имплементация международно-правовых норм в нормотворческой деятельности. Способы имплементации в нормотворчестве (инкорпорация, трансформация, отсылка).

Принципы нормотворчества: понятие и виды. Основные принципы нормотворчества: законность, научность, техническое совершенство, демократизм, гуманизм, профессионализм, гласность, объективность, системность, разумность, др. Специальные принципы нормотворчества: субординация и координация, санкционирование, контроль, управленческий характер, подзаконность, технологичность и динамизм и др.

Виды нормотворчества. Непосредственное нормотворчество народа. Делегированное нормотворчество. Законотворчество и подзаконное нормотворчество. Локальное нормотворчество.

# *Тема 2. Детерминация нормотворчества в РФ*

Понятие и формы детерминации нормотворчества в РФ. Каузальная, инспирирующая, условная (кондициональная), корреляционная, структурно- функциональная, регулятивная, гарантирующая, темпоральная формы, др.

Механизм детерминации нормотворчества. Понятие фактора (детерминанта) нормотворчества. Роль факторов в механизме детерминации. Позитивная и негативная детерминация.

Классификация и ранжирование факторов (детерминанты) нормотворчества. Факторы нормотворчества: биоприродные, социально-политические, собственно- юридические, внутренние и внешние. Объективные и субъективные факторы.

Нормотворческие ошибки и риск в нормотворческой деятельности как факторы нормотворчества. Лоббизм и его влияние на нормотворческий процесс. Контроль как фактор нормотворчества. Общественный контроль и его роль в нормотворчестве.

# *Тема 3. Инструментарий нормотворческой деятельности.*

Методы правового регулирования. Императивный и диспозитивный.Поощрительный и рекомендательный.

Правовые средства в нормотворческой деятельности. Виды правовых средств. Правовые установления. Явления правовой формы - акты. Правила и приемы правотворческой деятельности как правовые средства. Конструкции правовой науки (delegeferenda, delegelata) в системе правовых средств.

Запрет, дозволение и позитивное обвязывание как способы формулирования правовых норм.

Приемы формулирования правовых норм. Абстрактный и казуистический. Перечни в нормативно-правовых актах. Способы изложения элементов правовой нормы: прямой, ссылочный и бланкетный.

Технико-юридические средства формирования нормативного материала. Юридическая терминология. Средства выражения воли нормодателя: нормативное построение, системное построение, юридические конструкции, отраслевая типизация.

Средства словесно-документального изложения воли нормодателя: текст нормативного документа, реквизиты текста нормативного документа, структурное построение нормативно-правового акта, рубрикация. Стилистика нормативно-правового акта.

Правила формирования нормативно-правовых актов. Основные требования логики нормативно-правового регулирования: непротиворечивость, последовательность, полнота, достаточность, др. Содержательные правила нормотворчества: законность, соответствие морали, целесообразность, обоснованность, эффективность, своевременность, стабильность, экономичность, реальность, оптимальность. Социальная адекватность как требование нормотворчества.

Нормотворческое толкование. Понятие и специфика нормотворческого толкования. Приемы и принципы толкования в нормотворчестве.

# *Тема 4. Нормы права как продукт нормотворческой деятельности*

Норма как результат нормотворческой деятельности. Правовые (юридические) нормы. Правовые и корпоративные нормы. Норма права и статья нормативно-правового акта. Норма права и правовое предписание.

Функции правовых норм. Классификация юридических норм. Типичные и нетипичные нормы права. Исходные нормы и нормы – правила поведения. Общие и специальные нормы. Императивные и диспозитивные нормы. Поощрительные и рекомендательные нормы. Регулятивные и охранительные нормы. Запрещающие, обязывающие и управомочивающие нормы. Материальные и процессуальные нормы.

Компетенционные, дискреционные и др. нормы. Оперативные и коллизионные нормы. Нетипичные нормативно-правовые предписания.

Содержание правовой нормы. Волевое, социальное и собственно-юридическое содержание правовых норм. Структура правовой нормы. Понятие и виды структур правовых норм. Логическая, морфологическая, пунктуационная, субъектно-объектная, генетическая, пространственно-временная, функциональная и др. Структура норм- правил поведения.

***Тема 5. Нормативно-правовой акт как форма нормотворческой деятельности***

Нормативно-правовой акт как результат и как форма нормотворческой деятельности. Нормативно-правовой акт как вид правового акта. Сущность и форма нормативно-правового акта. Признаки нормативно-правового акта. Нормативно- правовые и нормативные акты. Нормативно-правовой акт и нормативной документ.

Виды нормативных документов.

Виды нормативно-правовых актов. Законы и подзаконные нормативно-правовые акты. Локальные акты: нормативно-правовые и корпоративные акты. Смешанные и гибридные нормативно-правовые акты. Квазиправотворческие акты. Ненормативные законы. Рекомендательные акты-документы, квазиправотворческие акты-волеизъявления субъектов правотворчества (акты-действия и оформляющие их акты-документы).

# *Тема 6. Нормотворческий процесс*

Понятие и виды нормотворческих процессов. Нормотворческий и законотворческий процесс. Принципы нормотворческого процесса.

Этапы и стадии нормотворческого процесса. Предпроектный этап нормотворчества. Определение потребности и предмета правового регулирования. Идея и концепция проекта нормативно-правового акта. Мониторинг нормативно-правовых актов. Проектный этап нормотворчества. Разработка проекта нормативно-правового акта. Обсуждение проекта нормативно-правового акта. Принятие нормативно-правового акта. Обнародование нормативно-правового акта.

Нормотворчество Президента РФ. Нормотворческая компетенция Президента РФ. Сфера регулирования общественных отношений нормативными указами Президента РФ. Особенности подготовки нормативных правовых актов Президента Российской Федерации.

Особенности начала нормотворческого процесса в Правительстве РФ. Процедура подготовки к рассмотрению проекта нормативно-правового акта Правительства. Принятие решения о целесообразности принятия проекта нормативно-правового акта Правительства РФ. Согласование и визирование проектов нормативных правовых актов Правительства РФ.

Особенности ведомственного нормотворческого процесса. Правовой мониторинг. Разработка концепции нормативно-правового акта. Составление план-конспекта и план- графика проекта нормативно-правового акта. Разработка первого варианта нормативно- правового акта. Доработка проекта нормативно-правового акта. Комплексная оценка проекта и подготовка окончательного текста. Визирование и согласование проекта. Предоставление проекта на подпись. Государственная регистрация ведомственного нормативно-правового акта. Опубликование ведомственного нормативно-правового акта.

# *Тема 7. Проект нормативно-правового акта*

Содержание предпроектного этапа нормотворчества. Нормотворческие действия и операции на предпроектной стадии нормотворческого процесса. Социально-правовое моделирование при разработке проекта нормативно-правового акта. Нормотворческоетолкование. Системный анализ создаваемых норм. Идея и концепция нормативно- правового акта.

Написание текста нормативно-правового акта. Структура и композиция проекта нормативно-правового акта. Оформление нормативно-правового акта. Технико- юридические и легальные требования к проекту нормативно-правового акта.

Обсуждение и согласование проекта нормативно-правового акта. Принятие и опубликование нормативно-правового акта.

Особенности подготовки, рассмотрения и принятия законопроектов. Законодательная процедура и законодательный процесс. Стадия законодательной инициативы. Пакетный принцип внесения законопроектов в Государственную Думу Федерального Собрания РФ. Предварительное рассмотрение законопроектов. Обсуждение законопроектов на заседании Государственной Думы. Порядок голосования при принятии палатами федерального Собрания законодательных решений. Процедура подписания законопроектов Президентом РФ. Повторное рассмотрение Федеральным Собранием законопроектов, возвращенных Президентом.

Обнародование принятых законопроектов Президентом РФ. Официальные источники опубликования нормативно-правовых актов, принятых палатами Федерального Собрания РФ. Опубликование указов Президента и постановлений Правительства РФ. Особенности опубликования ведомственных нормативно-правовых актов.

# *Тема 8 Систематизация нормативно-правовых актов*

Понятие и основания систематизации норм и нормативно-правовых актов. Виды систематизации нормативно-правовых актов: общая и частичная, официальная и неофициальная, вертикальная и горизонтальная.

Формы систематизации нормативно-правовых актов. Учет нормативно-правовых актов и его роль в нормотворчестве. Электронные системы учета нормативно-правовых актов и их значение. Электронные справочно-правовые системы. Правовой тезаурус.

Нормотворческая инкорпорация. Консолидация. Кодификация.

Виды кодифицированных нормативно-правовых актов: конституции, основы законодательства, кодексы, положения, уставы, регламенты т др.

Система нормативно-правовых актов в РФ. Иерархические приоритеты. Иерархия законов и подзаконных нормативно-правовых актов.

# *9. Экспертиза и мониторинг нормативно-правовых актов*

Понятие и виды экспертизы нормативно-правовых актов. Правовая экспертиза как составная часть нормотворческой деятельности. Цель и задачи правовой экспертизы. Предмет правовой экспертизы. Субъекты проведения правовой экспертизы. Принципы правовой экспертизы: всеобщность, независимость, полнота, многоступенчатость, достаточность времени на проведение правовой экспертизы, профессионализм экспертов, обязательность результатов правовой экспертизы. Методика правовой экспертизы. Основные этапы правовой экспертизы.

Нормотворческие ошибки и их виды. Нормотворческие ошибки концептуального плана, их разновидности. Ошибки в полномочиях по принятию (изданию) нормативно- правового акта. Ошибки смысла и содержания нормативно-правовых предписаний и других составных частей текста. Погрешности стиля и языка нормативно-правовых предписаний. Нормотворческие ошибки в оформлении проекта нормативно-правового акта. Антикоррупционнаяэкспертизапроектов нормативно-правовых актов. Общественная и научная экспертизы законодательных нормативно-правовых актов в РФ. Правовые и организационные основы проведения антикоррупционной экспертизыв Российской Федерации. Цели, предмет и субъекты антикоррупционной экспертизы. Методика проведения экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов на коррупциогенность. Коррупциогенные факторы в проекте нормативно-правового акта.

Мониторинг концепций проектов нормативных правовых актов. Мониторинговая экспертиза проектов нормативных правовых актов. Общая оценка нормативных правовых актов. Мониторинг нормативных правовых актов, осуществляемый в процессе систематизации законодательства. Методика проведения мониторинга нормативно- правовых актов.

**6 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости:**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | № блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Темы 1-9 | Устный опрос или  Защита реферата |

**ФГОС 3++**

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
| 1. | Актуальные проблемы теории государства и права : учеб. пособие | М.М. Рассолов и др. под ред. А.И. Бастрыкина | М.: ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | - | <http://znanium.com/catal>og/product/1025537 |
| 2. | Нормы процессуального права: теория и практика их реализации: Монография | Шагиева Р.В. | М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М | 2019 | - | <http://znanium.com/catal>og/product/1009417 |
| 3. | Законотворчество в России: эволюция и современность: Монография | Желдыбина Т. А. | М.: НИЦ  ИНФРА-М | 2015 | - | <http://znanium.com/>[catalog.php?bookinfo=494353](http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=494353) |
| 4. | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов норматив. правовых актов: уч. пособие | Кабашов С. Ю. | М.: ИНФРА-М | 2015 | - | <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=460721> |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочныесистемы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).