ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б2.В.03 (П)** **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки **40.04.01 – Юриспруденция**

Направленность (профиль) – **Уголовное право и уголовный процесс**

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1.Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия |
| ИУК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) в том числе на иностранном языке |
| ИУК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания |
| ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям |
|  |  | ИУК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда  |
| ПК-10 | Способен организовать образовательный процесс по юридическим дисциплинам на высоком теоретическом и методическом уровне | "ИПК-10.1. Знает законодательство Российской Федерации в сфере образовательных отношений " |
|  |  | ИПК-10.2. Владеет методикой преподавания юридических дисциплин |
| ПК-11 | Способен эффективно осуществлять правовое воспитание | ИПК-11.1. Владеет методами и способами осуществления правового воспитания |
|  |  | "ИПК-11.2. Демонстрирует уважительное отношение к праву и закону, соблюдает принципы этики юриста " |

**2. Место ДИСЦИПЛИНЫ В структуре ОП**

**Цель педагогической практики:**

получениепрофессиональных умений и опыта педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

**Задачи педагогической практики:**

- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для

осуществления преподавания юридических дисциплин, управления самостоятельной работой обучающихся, организации и проведения исследований в рамках магистерской программы, правового воспитания в рамках педагогической деятельности и формирование опыта ее осуществления в образовательных организациях, а также развитие и укрепление интереса к будущей профессиональной деятельности, выработка уверенности в овладении научно- педагогическими компетенциями;

- формирование у обучающихся профессионального сознания, мышления и культуры научно-педагогической деятельности;

- развитие научно-педагогических способностей, выработка индивидуального стиля преподавания;

- освоение оптимальных форм и эффективных методов организации учебного процесса в высшей школе, современных подходов к моделированию научно-педагогической деятельности;

- приобретение обучающимися навыков научно-педагогической деятельности с использованием актуальных технологий образования, включая интерактивные методики преподавания;

- реализация теоретических знаний в ходе аудиторных занятий, решения практических профессиональных образовательных задач;

- изучение правовых и организационных вопросов, связанные с функционированием системы образования.

Педагогическая практика является обязательным разделом ОП по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы.

**3. Объем, продолжительность педагогичсекой практики и виды выполняемых работ**

Педагогическая практика обучающихся проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных рабочей программой.

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 6 з.е., 216 академических часа.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад. час |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (в том числе зачет)**  | **5** |
| **Иные формы работы (всего)** | **211** |
| Выполнение индивидуального задания руководителя | **10** | **-** |
| Изучение учебно-методических и организационно- методических материалов на кафедре; организации учебного процесса в вузе, задачах преподавателей и учебно- методических подразделений.  | **60** | **-** |
| Освоение аудиторной педагогической работы. | 60 |
| Составление рабочих планов и конспектов практических занятий и текстов лекций.  | 60 |
| Подготовка и проведение аудиторных занятий  | 21 |
| Общая трудоемкость ( в час/з.е) | 216/6 |

**4. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**3 курс 5 семестр**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование работы** | **Контактная работа****(в том числе зачет) час** | **Иные формы работы** |
| **1** | **Подготовительный этап**  |
|  | Проведение инструктивного совещания, ознакомление со спецификой, содержанием профессиональной деятельности по направлению подготовки, обсуждение заданий на практику, видов отчетности | **2** |  |
| **2** | **Содержательный этап (выполнение различных видов профессиональной деятельности на практике согласно направлению подготовки, выполнение заданий на практику) 200** |
|  | ознакомление с правилами работы кафедры  |  |  |
|  | ознакомление с программой и содержанием учебных дисциплин на кафедре  |  |  |
|  | посещение лекционных и практических занятий, проводимых преподавателями кафедры  |  |  |
|  | подготовка и проведение учебной аудиторной и внеаудиторной работы  |  |  |
|  | подготовка учебно-методических материалов; |  |  |
|  | подготовка аудиторных занятий (в качестве ассистента преподавателя), включая: самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по определенным темам учебных дисциплин; подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий; разработка на современном научно- методическом уровне учебных материалов для проведения занятий |  |  |
| **3** | **Результативно-аналитический этап**  |  |  |
|  | подведение итогов практики, анализ проведенной работы, написание отчета,  |  | **11** |
|  | Публичное обсуждение и защита результатов практики | **2,75** |  |
| **4** | зачет | **0,25** |  |
|  | итого | **5** | **211** |

**5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ:**

В процессе прохождения педагогической практики обучающийся ведет *дневник*, в котором описывает свою деятельсноть. В дневнике регулярно фиксируется проделанная работа.

По итогам педагогической практики, основываясь на записях в дневнике и собранных материалах и информации, обучающийся готовит *отчет* по педагогической практики.

 Отчет оформляется в соответсвии с требованиями, предъявляемыми к педагогической практики.

 Отчет предоставляется в соответсвии с формой, установленной в методических рекомендациях по организации и проведении практики на юридическом факультете.

 Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания по педагогической практики, качество оформления отчетных документов и прежоставления результатов проделанной работы.

**6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ.**

Руководитель педагогической практики один раз в неделю проверяет выполнение индивидуального задания и ведение дневника обучающегося.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**7.1. Основная литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Авторы** | **Место издания** | **Год издания** | **Наличие** |
| **печатные издания** | **ЭБС (адрес в сети Интернет)** |
| 1. | Понятия и термины в уголовном праве России. Общая и особенная части: учебное пособие | А.И. Чучаев, Е.В. Лошенкова | - М.: Контакт | 2014 | + |  |
| 2. | Уголовное право. Общая часть: учебник | И.Я. Козаченко(Ковалев М.И., Кондрашова Т.В., Незнамова З.А.) | - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М | 2013 | + |  |
| 3. | Уголовное право. Особенная часть: учебник | И.Я. Козаченко, Г.П. Новоселов | -М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М | 2013 | + |  |
| 4. | Уголовное право. Общая часть: учебно-методическое пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» и специальности 030501 «Юриспруденция» | под ред. Д.И. Аминова, А.М. Багмета | - М. : Юнити-Дана | 2015 |  | <http://biblioclub.ru/> |
| 5. | Уголовное право России. Общая часть : учебник | под ред. Ф.Р. Сундурова, И.А. Тарханова | - М. : Статут | 2016 |  | <http://biblioclub.ru/> |

**7.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Авторы** | **Место издания** | **Год издания** | **Наличие** |
| **печатные издания** | **ЭБС (адрес в сети Интернет)** |
|  | Уголовное право. Общая и Особенная части: Учебник. | Сверчков В.В. | М., Юрайт | 2013 | + |  |
|  | Уголовный закон и несовершеннолетние: монография | Комарницкий А.В. | СПб., ИВЭСЭП | 2012 | + |  |
|  | Уголовное право России. Особенная часть: учебник | С.А. Беляев и др. | М., Статут | 2012 | + |  |
|  | Уголовное право Российской Федерации. Общая часть : учебник | Л. В. Иногамовой-Хегай, А. И. Рарога, А. И. Чучаева | - М. : ИНФРА-М | 2011 | + |  |
|  | Уголовное право. Общая часть : учебник | А. Ф. Мицкевич и др. | - М. : Проспект | 2012 | + |  |
|  | Уголовное право Российской Федерации. Общая часть : учебник для вузов : [по направлению и специальности "Юриспруденция" | под ред. В. С. Комиссарова, Н. Е. Крыловой, и И. М. Тяжковой | Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - М. : Статут | 2012 | + |  |
|  | Уголовное право. Особенная часть : учебник | А. Ф. Мицкевич и др. | - М. : Проспект | 2012 | + |  |
|  | Уголовное право : учебник для бакалавров, [обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : в 2 т. | Н. В. Артеменко и др.] ; отв. ред. И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько | - М. : Юрайт | 2013 | + |  |
|  | Российское уголовное право. Общая часть : [учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 030500 "Юриспруденция" и по специальности 030501 "Юриспруденция" | С. В. Анощенкова и др. ; под ред. Н. А. Лопашенко | - М. : Юрлитинформ | 2012 | + |  |

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

**8.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, студент использует следующие программные средства:

Microsoft Windows

Microsoft Office

**8.2. Информационно-справочные системы**

Правовая система гарант http://www.garant.ru/

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для проведения занятий по дисциплине: основное учебное оборудование – стандартные учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории (ПК в сборе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь; проектор; экран настенный; доска для мела/доска маркерная) и специализированной мебелью (стандартное аудиторное оборудование).

Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, формируются в виде электронных презентаций (выборочно), размещаемых на технических средствах обучения в специальных помещениях, а также в виде плакатов, размещаемых в специальных помещениях, на постоянной или временной основе.