|  |
| --- |
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ** **ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**УТВЕРЖДАЮПроректор по учебно-методическойработе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. БольшаковРАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины **Б1.О.06 ПРЕДМЕТНО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ (МОДУЛЬ)****Б1.О.06.19 Практикум по орфографии и пунктуации**Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** Направленность (профиль) **Русский язык** (год начала подготовки – 2022)Санкт-Петербург2022 |

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке | ИУК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке  |
| ИУК-4.2. Демонстрирует умение вести деловые отношения на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей |
| ИУК-4.3. Способен находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера |
| ОПК-7 | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | ИОПК-7.1. Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе ИОПК-7.2. Умеет выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процессаИОПК-7.3Владеет навыками конструктивного общения с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса | ИПК-3.1. Знает цели, содержание, технологии, организационные формы, диагностические процедуры, применяемые в учебном процессе. |
| ИПК-3.2. Умеет применять содержание учебного предмета и для эффективной реализации учебного процесса |
| ИПК-3.3. Владеет навыками применения общего содержания учебного предмета и для эффективной реализации учебного процесса |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики  | ИПК-6.1. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения |
| ИПК-6.2. Способен применять инновационные технологии в образовании в соответствии с современными задачами образования  |
| ИПК-6.3. Применяет методы диагностики предметных и личных результатов достижений обучающихся |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

**Цель дисциплины:** оптимизировать уровень орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся, способствовать устранению существующих ''пробелов'' в знаниях по орфографии и пунктуации, выработать навыки автоматической правописной грамотности, повысить уровень теоретических знаний в области орфографии и пунктуации русского языка.

**Задачи дисциплины:**

* закрепить теоретические сведения по орфографии и пунктуации, совершенствовать навыки правописания;
* изучить методик применения научных достижений отечественной филологии в современных научных исследованиях; углубить представление об орфографической и пунктуационной норме современного русского языка; развитие навыков исследовательской работы;
* сформировать умение ориентироваться в грамматических явлениях языка, находящих свое отражение в орфографии, и выбирать наиболее подходящие варианты пунктуационного оформления письменной речи в зависимости от логического и эмоционального восприятия текста, от стилистических задач; повысить уровень теоретических знаний в области орфографии и пунктуации русского языка.

**Место дисциплины:** дисциплина относится к дисциплинам обязательной части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 8 |
| в том числе: |  |
| Лекции |  | - |
| Лабораторные работы/ Практические занятия | 8/- | -/- |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 60 | - |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет):** | 4 | - |
| контактная работа | 0,25 | - |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету | 3,75 | - |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 72/2 |

**4. Содержание дисциплины:**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Правописание гласных |
| 2 | Тема 2. Правописание согласных |
| 3 | Тема 3 Правописание Н/НН в словах разных частей речи |
| 4 | Тема 4. Правописание сложных слов |
| 5 | Тема 5. Правописание частиц |
| 6 | Тема 6. Правописание наречий |
| 7 | Тема 7. Тире между подлежащим и сказуемым |
| 8 | Тема 8. Знаки препинания при однородных и неоднородных членах предложения |
| 9 | Тема 9. Знаки препинания в предложениях с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами |
| 10 | Тема 10. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами |
| 11 | Тема 11. Знаки препинания при сравнительных оборотах |
| 12 | Тема 12. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях |

**4.2 Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Практическая подготовка\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
| 1. | Тема 1. Правописание гласных | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 2. | Тема 2. Правописание согласных | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 3. | Тема 3 Правописание Н/НН в словах разных частей речи | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 4. | Тема 4. Правописание сложных слов | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 5. | Тема 5. Правописание частиц | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 6. | Тема 6. Правописание наречий | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 7. | Тема 7. Тире между подлежащим и сказуемым | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 8. | Тема 8. Знаки препинания при однородных и неоднородных членах предложения | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 9. | Тема 9. Знаки препинания в предложениях с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 10. | Тема 10. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 11. | Тема 11. Знаки препинания при сравнительных оборотах | лабораторная работа | выполнение практического задания |  |
| 12. | Тема 12. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях | лабораторная работа | выполнение практического задания | в |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

Темы для творческой самостоятельной работы студента формулируются обучающимся самостоятельно, исходя из перечня тем занятий текущего семестра.

**5.2. Темы рефератов**

Реферат по дисциплине не предусмотрен учебным планом.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости:**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | № блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Темы №1-12 | Контрольная работа Тестовые задания |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| печатные издания | в ЭБС, адрес в сети Интернет |
| 1 | Русский язык: практикум по правописанию: учебное пособие / С.В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп.  | Рябушкина С.В. | М.: Берлин: Директ-Медиа | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 2 | Объяснительный словарь непроверяемых орфограмм русского языка  | Шелякин М.А. | М.: Флинта | 2009 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 3 | Орфография и пунктуация русского языка в таблицах: учебное издание  | В.В. Каверина | М.: Проспект | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий), так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия;

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого;

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* Microsoft Office 2016
* Libre Office
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости)**

Не используются.

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации).