Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Литература

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе практики (практической подготовки)**

**Б2.0.01(У) Ознакомительная практика**

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

УК-9; УК-10; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-9; ПК-5; ПК-6

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-9 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| ОПК-3 | Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| ОПК-4 | Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| ОПК-7 | Способен взаимоействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| ОПК-9 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-5 | Способен участвовать в проектировании образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также индивидуальных маршрутов обучающихся |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: учебная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная практика (ознакомительная практика) обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению специальных дисциплин, привитие им практических профессиональных умений и навыков по направлению подготовки.

Задачи практики:

* ознакомление с основными образовательными ресурсами;
* анализ структуры и содержания трех образовательных ресурсов по выбору;
* составление аннотаций образовательных ресурсов.

# 3. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в форме индивидуальной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

Заочная форма обучения 1 курс

(2 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

*Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

*Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

Учебная практика (ознакомительная практика) направлена на подготовку к освоению специальных дисциплин. В процессе прохождения практики студент знакомится с образовательными ресурсами по профилю подготовки, осваивает информационные технологии, необходимые для дальнейшего успешного освоения учебной программы. Одновременно студент учится собирать, анализировать и систематизировать информацию, размещенную на образовательных порталах; формирует навык аннотирования источников информации.

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе практики (практической подготовки)**

##### Б2.0.02(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: учебная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) обеспечивает формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: получить навыки практической работы с поисковыми системами электронных библиотек; получить навыки составления тематической библиографии; получить навыки реферирования первоисточников.

Задачи практики:

* изучение и использование информационных ресурсов на базе библиотек университета, а также сетевых библиотек; формирование умений и навыков поиска, обработки и использования источников информации;
* формирование всестороннего представления об информационных процессах в современном обществе; подготовка информационно грамотного специалиста (пользователя), способного выявить информацию, проанализировать и наиболее эффективно ее использовать;
* формирование информационно-библиографической культуры.

# 3. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

Заочная форма обучения 3 курс

(6 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

*Основной период.* На данном этапе обучающиеся составляют список источников по теме, проводят реферирование 2 научных статей (либо авторефератов) и 1 монографии (если монографий нет — 3 статьи), собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

*Заключительный период.* Систематизация материалов, собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе практики (практической подготовки)**

**Б2.О.03(П) Летняя педагогическая практика**

# 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

УК-3; УК-5; УК-8; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ПК-7

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в  команде |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| ОПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ПК-2 | Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение учащихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов |
| ПК-7 | Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы |

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: производственная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Производственная практика (летняя педагогическая практика) обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: формирование представления обучающимися о будущей профессии, возможных сферах деятельности, трудоустройства по окончании вуза.

Задачи практики:

1. Знакомство со структурой образовательного учреждения и образовательного процесса в образовательном учреждении;

2. Изучение правил ведения отчетной документации по приёму и выпуску в образовательном учреждении (в том числе на летний период при организации летних (городских) лагерей);

3. Знакомство с досуговой сферой в образовательном учреждении;

4. Знакомство с основными методами анализа объектов просветительского/музейного учреждения;

5. Планирование и проведение досугового/внеклассного мероприятия.

# 3. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Летняя педагогическая практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

Заочная форма обучения 3 курс

(6 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

*Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

*Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

Во время прохождения практики обучающийся изучает особенности функционирования детских образовательных организаций разных типов: студия, школа, клуб, центр, детский оздоровительный лагерь и др.), после чего характеризует три из них (оздоровительной, обучающей лагерей и творческой направленности). Обучающийся должен самостоятельно создать план развлекательного мероприятия для детей, находящихся в ДОЛ; оформить отчет по практике и подготовить доклад на конференцию по итогам практики.

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе практики (практической подготовки)**

##### Б2.О.04(П) Педагогическая практика

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| ОПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| ОПК-2 | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) |
| ОПК-3 | Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| ОПК-4 | Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК-7 | Способен взаимоействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний |
| ПК-2 | Способен участвовать в проектировании образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также индивидуальных маршрутов обучающихся |
| ПК-4 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: педагогическая практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Педагогическая практика обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

Цель практики: получение профессиональных умений и навыков по направлению подготовки.

Задачи практики:

* знакомство со структурой образовательного учреждения;
* изучение методов организации деятельности образовательного учреждения;
* подготовка учебной документации к уроку;
* проведение уроков в образовательном учреждении.

# 3. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Педагогическая практика проводится в форме контактной работы и иных формах: самостоятельной работы по подготовке поурочных конспектов, самостоятельное проведение уроков, анализ посещенных уроков, разработка учебный кейсов; самостоятельное апробирование навыков подготовки портфолио обучающегося; ведение учебной документации в электронной форме.

Общая трудоемкость практики составляет 16 зачетных единиц, 576 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

Очная форма обучения 4 курс

(8 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

*Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

*Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

Педагогическая практика включает в себя: анализ ФГОС по учебному предмету (русский язык и литература), анализ школьных учебных программ и УМК по русскому языку и по литературе; разработку собственных конспектов урока по русскому языку и по литературе; проведение уроков русского языка и литературы; проведение одного внеклассного мероприятия. По итогам прохождения практики студент оформляет отчет по практике и готовит портфолио.

В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе практики (практической подготовки)**

##### Б2.О.05(П) Научно-исследовательская практика

# 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-5

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| ОПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| ОПК-2 | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) |
| ОПК-3 | Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| ОПК-4 | Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК-7 | Способен взаимоействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса |
| ПК-5 | Способен участвовать в проектировании образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся |

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: производственная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Научно-исследовательская практика обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: формирование умений самостоятельно ставить и решать исследовательские задачи.

Задачи практики:

1. Овладение навыками использования различных методов научного исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

2. Развитие способностей к анализу, систематизации и обобщению результатов в сфере языкознания и литературоведения;

3. Овладение современными методами сбора, обработки и использования научной информации;

4. Формирование навыков создания научного текста с учетом его функциональных и содержательных характеристик;

5. Проектирование результатов научного исследования в языкознании и литературоведении.

# 3. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

Заочная форма обучения 5 курс

(9 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

*Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

*Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

Описание методов научного исследования и материала исследования.

Описание научной гипотезы.

Составление банка информационных ресурсов для выполнения научно-исследовательского проекта (с использованием Интернет-ресурсов) Работа с библиографическими источниками по теме исследования.

Изучение методов научного исследования.

Описание объекта исследования, целей и задач исследования.

Описание структуры ВКР.

Конференция по подведению итогов практики (в т.ч. зачет)

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе практики (практической подготовки)**

**Б2.О.06 (П) Технологическая (проектно-технологическая) практика**

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ПК-6

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики |

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: производственная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Технологическая (проектно-технологическая) практика обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций

Цель практики: приобретение опыта проектирования научной деятельности и педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи практики:

* развитие практических навыков по проектированию научно-исследовательской работы;
* развитие способности управлять собственной научной и педагогической деятельностью;
* актуализация знаний методологии научного исследования;
* развитие навыка анализа эффективности предпринятых действий по достижению поставленных целей;
* проработка практического применения полученных результатов в учебном процессе в соответствии с требованиями ФГОС

# 3. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| Контактная работа (в том числе зачет с оценкой): | 5 |
| Иные формы работы**[[1]](#footnote-1)** (всего): | 319 |
| Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.) | 324 час. / 9 з.е. |

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

Заочная форма обучения 5 курс

(10 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период.* Разработка проекта научной деятельности по избранной теме: формулировка проблемы, постановка цели и задач, определение материала, методов исследования, определяются основные этапы работы.

*Основной период.* На данном этапе обучающиеся формируют теоретическую базу исследования, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике. На этом же этапе осуществляется проверка эффективности избранных методов и материала для достижения поставленной цели. В случае необходимости проводится корректировка проекта. По достижении некоторых результатов обучающийся проектирует учебное занятие по теме, соответствующей теме научного исследования, и демонстрирует способность применять научное знание и педагогические технологии в учебном процессе.

*Заключительный период.* Обработка материалов, собранных во время практики и оформление отчёта, оформленного в соответствии с существующими требованиями.

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе практики (практической подготовки)**

##### Б2.О.07(Пд) Преддипломная практика

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-5

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-5 | Способен участвовать в проектировании образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также индивидуальных маршрутов обучающихся |

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: производственная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Производственная практика (преддипломная практика) обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: закрепление исследовательских навыков и навыков презентации своей научно-исследовательской работы.

Задачи практики:

* Закрепление исследовательских навыков;
* Анализ и обобщение материалов по теме выпускной квалификационной работы;
* Апробация или внедрение материала по теме выпускной квалификационной работы.

# 3. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Преддипломная практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой: самостоятельной работы по подготовке выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

Заочная форма обучения 5 курс

(10 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период*. Обучающийся применяет навыки проектирования научно-исследовательской деятельности; реализует на практике принципы, умения и навыки организации исследовательской деятельности.

*Основной период.* На данном этапе обучающийся демонстрирует умение применять основные способы проведения исследований; различает виды исследований в предметной области. Использует систематизированные теоретические и практические знания для решения исследовательских задач в профессиональной деятельности. Закрепляет навыки использования научно-практической информации в соответствии с тематикой исследования, навыки сбора, обработки, критического анализа и систематизации информации по теме исследования.

*Заключительный этап*. Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

# 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ:

Форма отчетности 5 курс (10 семестр) очная форма обучения - зачет с оценкой

По итогам практики, основываясь на записях в дневнике, собранных материалах и информации, обучающийся готовит отчет о практике

Отчет выполняется в соответствии с индивидуальной программой и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебным и научно-исследовательским работам.

Отчет предоставляется в соответствии с формой, установленной в методических рекомендациях.

По окончании практики обучающийся оформляет отчет объемом до 20 страниц. Листы отчета нумеруются, титульный лист оформляется согласно образцу. Отчет должен содержать план с указанием соответствующих страниц.

Содержание отчета по результатам прохождения практики включает материалы по следующим разделам:

1. Введение:

‒ цели и задачи практики, время прохождения практики, длительность практики;

‒ перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

2. Основная часть отчета:

‒ подробное изложение обучающимся результатов своей деятельности по выполнению практических задач;

‒ проектная деятельность по подготовке научного исследования.

3. Выводы и рекомендации практиканта:

‒ анализ возможностей применения результатов научного исследования в школьной практике;

‒ оценка полученных во время практики навыков и умений.

4. Приложение к отчету может включать иллюстративные материалы, промежуточные расчеты, заявку на участие в инновационном проекте, научном конкурсе, гранте.

Отчет сдается на кафедру в распечатанном и сброшюрованном виде в установленные сроки. Защита отчета проходит во время конференции по итогам практики. При защите отчета учитываются правильность его оформления, соблюдение сроков сдачи, качество выполнения отчета, знание обучающимся материала и уровень формирования практических навыков, приобретенные за время прохождения практики.

Готовый отчет по практике должен содержать:

1. Титульный лист.

2. Направление на практику.

3. Индивидуальное задание студента на практику.

4. Отзыв руководителя практики от организации.

5. Письменный отчет о практической (производственной) деятельности.

6. Приложения (схемы, графики, копии заполненных документов).

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке отчета учитывается полнота и качество выполнения задания на практику, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

**Б2.В.01(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-5

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| ПК-1 | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса |
| ПК-5 | Способен участвовать в проектировании образовательных программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся |

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Место практики: производственная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Производственная практика (научно-исследовательская работа) обеспечивает формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: получить навыки практической работы с поисковыми системами электронных библиотек; получить навыки составления тематической библиографии; получить навыки реферирования первоисточников.

Задачи практики:

* изучение и использование информационных ресурсов на базе библиотек университета, а также сетевых библиотек; формирование умений и навыков поиска, обработки и использования источников информации;
* формирование всестороннего представления об информационных процессах в современном обществе; подготовка информационно грамотного специалиста (пользователя), способного выявить информацию, проанализировать и наиболее эффективно ее использовать;
* формирование информационно-библиографической культуры.

3. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 11 зачетных единиц, 396 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

**Заочная форма обучения 4 курсы**

**(7 семестры)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

*Основной период.* На данном этапе обучающиеся составляют список источников по теме, проводят реферирование 2 научных статей (либо авторефератов) и 1 монографии (если монографий нет — 3 статьи), собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

*Заключительный период.* Систематизация материалов, собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

1. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-1)