**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление**

**Год поступления – 2021**

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.01.01 История (История россии, всеобщая история)**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| ОПК-2 | Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: сформировать у студентов осознанный интерес к истории, которая содержит в себе мудрость поколений предков и богатое духовное наследие. При этом искренний интерес и уважение к Отечественной истории и мировой истории, к опыту прошлого, является показателем нравственной зрелости человеческой личности. Знание истории человечества позволяет объективно оценивать современность сквозь призму прошедших эпох.

Задачи дисциплины:

* раскрыть главные сюжеты яркой и драматичной истории России с древнейших времен до наших дней;
* отразить особенности национально-культурного и социально-экономического развития различных стран и регионов;
* выделить отличительные черты менталитета, национального самосознания, свойственных нашему народу;
* на примере всемирной истории продемонстрировать закономерность исторического развития, обусловленность различных исторических процессов.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | История как наука. |
| 2 | Всеобщая история. История древнего мира (первобытное общество, восточная и античная цивилизации) |
| 3 | Всеобщая история. Мир в эпоху Средних веков. |
| 4 | Отечественная история. Этногенез восточных славян. Древнерусское государство IX – XI веков. |
| 5 | Всеобщая история. Средневековая Русь XII – XVI веков. |
| 6 | Всеобщая история. Мир в эпоху Нового времени (XVI – XIX вв.) |
| 7 | Отечественная история. Россия в годы правления династии Романовых (XVII – XIX вв.) |
| 8 | Всеобщая история. Новейшее время в мировой истории. |
| 9 | Отечественная история. Советская Россия и СССР в (1917 – 1941 гг.) |
| 10 | Отечественная история. Великая Отечественная война 1941 – 1945 гг. |
| 11 | Отечественная история. СССР в 1946 – 1991 гг. |
| 12 | Отечественная история. Современная история России и мира. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.01.02 Философия**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: подготовить выпускника, обладающего знаниями об основах системной организации природы, общества и мышления, организации, конституционных принципах науки, истории формирования и смены мировоззренческих картин мира, необходимых для ориентации в профессиональной, общественной и научной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

изучить понятие философии, методологические основы научного исследования и особенности методики проведения исследования и написания выпускной квалификационной работы;

сформировать умения системного подхода при освоении и применении современных методов научного исследования, анализе научной информации необходимой для решения задач в предметной сфере профессиональной деятельности;

сформировать мотивационные установки к организации и самоуправлению научно-исследовательской деятельностью, совершенствованию и развитию собственного общеинтеллектуального, общекультурного, научного потенциала, его применению при решении задач в предметной сфере профессиональной деятельности.

Дисциплина включена в базовую часть ОПОП ВО. Изучение этой дисциплины осуществляется в тесной связи с такими дисциплинами как «политология», «социология».

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Философия, её предмет, структура и функции. Историко-философское введение. |
| 2 | Философия бытия |
| 3 | Философия познания |
| 4 | Общество, история, культура, цивилизация. |
| 5 | Философия Античности |
| 6 | Философия Средних веков |
| 7 | Философия Возрождения |
| 8 | Философия Нового времени |
| 9 | Философия И. Канта |
| 10 | Философия Г. Гегеля |
| 11 | Неклассическая философия XIX в. |
| 12 | Философия XX-го века |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.01.03 Иностранный язык**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи курса:

Задачами дисциплины является:

- обеспечение усвоения языкового материала иностранного языка как средства общения;

- формирование, развитие и совершенствование речевых умений всех видов речевой деятельности: говорения, аудирования, чтения, письма;

- систематизация имеющихся у студентов знаний в области иностранного языка;

- расширение языкового запаса в области иностранного языка как знаковой системы (его фонетики, лексики, грамматики, речевых клише, правил речевого этикета);

- обеспечение накопления языкового опыта, овладение грамматическими навыками, обеспечивающими осуществление общей и профессиональной коммуникации, выработка навыков работы с оригинальными текстами по широкому и узкому профилю специальности.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 13 зачетных единиц, 468 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. My family and My life |
| 2 | Тема 2. Appearence and Character |
| 3 | Тема 3. Shops and Services |
| 4 | Тема 4. Clothes |
| 5 | Тема 5. Food and Cooking |
| 6 | Тема 6. Holidays |
| 7 | Тема 7. Traveling |
| 8 | Тема 8. Sightseeing |
| 9 | Тема 9. Weather and Climate |
| 10 | Тема 10. Sports and Health |
| 11 | Тема 11. Hobbies |
| 12 | Тема 12. Countries |
| 13 | Тема 13.Capitals |
| 14 | Тема 14. Study and work |
| 15 | Тема 15. Business Trip |
| 16 | Тема 16. Famous People |
| 17 | Тема 17. Cinema and Theatre |
| 18 | Тема 18. Technology and Business |
| 19 | Тема 19. Human Resources |
| 20 | Тема 20. Organizations and their structures |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.01.04 Безопасность жизнедеятельности**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: сформировать сознательное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих, приобрести основополагающих знания и умения распознавать и оценивать опасные и вредные факторы, ликвидировать последствия, оказывать само- и взаимопомощь.

Задачи курса:

* формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для создания комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
* идентификации негативных воздействий среды обитания естественного, техногенного и антропогенного происхождения;
* разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий;
* проектирования и эксплуатации техники, технологических процессов и объектов экономики в соответствии с требованиями по безопасности и экологичности;
* обеспечение устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях;
* принятия решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их последствий;
* прогнозирования развития негативных воздействий и оценки последствий их действия.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1.1. Предмет, задачи и содержание курса БЖД. Основные понятия и определения. Классификация и стадии чрезвычайных ситуаций. Российская система предупреждения и действий в ЧС |
| 2 | Тема 1.2. Факторы выживания. Психология несчастных случаев и чрезвычайных ситуаций. |
| 3 | Тема 2.1. Негативные факторы воздействия источников чрезвычайных ситуаций на человека и среду обитания. Инфекционные заболевания людей и животных. |
| 4 | Тема 3.1. Землетрясения. Цунами. Наводнения. |
| 5 | Тема 3.2. Ураганы и смерчи. Сели, оползни, снежные лавины. |
| 6 | Тема 3.3. Природные пожары. |
| 7 | Тема 4.1. Экстремальные ситуации в природных условиях. |
| 8 | Тема 5.1**.** Основы безопасности человека в экстремальных ситуациях криминогенного характера. Зоны повышенной опасности. |
| 9 | Тема 6.1. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного происхождения. Причины аварий и катастроф на объектах экономики. Аварии на гидротехнических сооружениях.  ЧС, вызванные взрывами и пожарами. ЧС с выбросом токсических и радиоактивных веществ. |
| 10 | Тема 6.2. Дорожно- транспортные происшествия. Аварии и катастрофы на авиационном транспорте. Аварии на железной дороге и в метрополитене. |
| 11 | Тема 7.1. ЧС военного времени.  Ядерное, химическое и бактериологическое оружие. Новые виды оружия массового поражения. Выживание на территории военных действий. |
| 12 | Тема 7.2. Защитные сооружения гражданской обороны. Организация защиты населения в мирное и военное время. Организация гражданской обороны в образовательных учреждениях. |
| 13 | Тема 8.1. Защита от проникновения в квартиру. Обеспечение безопасности при пожаре. Электробезопасность. Подготовка к отключению газа, электричества, центрального отопления, воды. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.01.05 Физическая культура и спорт**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины «Физическая культура» - формирование у студентов отношения к физической культуре как к необходимому звену общекультурной ценности, направленного на сохранение и укрепление здоровья, психофизическую подготовку к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

* сформировать мотивационно-ценностное отношение к физической культуре;
* сформировать систему теоретических знаний и практических умений, способствующих сохранению и укреплению здоровья, психического благополучия, развития и совершенствование физических и психических способностей, качеств и свойств личности, выполнению норм ВФСК ГТО.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов |
| 2 | Тема 2. Физическая культура в обеспечении здоровья |
| 3 | Тема 3. Само-контроль занимающихся физическими упражнениями и спортом |
| 4 | Тема 4. Социально-биологические основы физической культуры |
| 5 | Тема 5. Психо-физиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности |
| 6 | Тема 6. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания |
| 7 | Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями |
| 8 | Тема 8. Основы здорового образа жизни студентов |
| 9 | Тема 9. Профессиональная прикладная физическая подготовка |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.01 История государственного управления в России**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Целью данного курса является изучение системы государственного и местного управления па разных этапах истории России; выявление основных исторических причин и долговременных факторов и тенденций определявших специфику управления в России; выяснение механизма функционирования исполнительной власти.

Курс дает возможность вести работу по развитию у студентов:

* устойчивого познавательного интереса к истории государственного управления в России;
* умения оперировать историческими методами познания;
* умения давать самостоятельную оценку государственным деятелям, их действиям в определенных исторических условиях;
* умения разграничивать процесс познания прошлого и процесс нравственной оценки деяний и поступков людей;
* умения анализировать исторический источник;
* коммуникативных и практических умений.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Введение. Научные основы изучения истории государственного управления в России. |
| 2 | Становление государственной власти и управления на Руси. |
| 3 | Государственное управление в Русских Землях в период монголо-татарского ига и образования единого Русского государства (XIII - нач. XVI вв.). |
| 4 | Центральное и местное управление в Московском государстве в XVI–XVII веке. |
| 5 | Эпоха Петра I и рационализация государственного управления в России. |
| 6 | Екатерининские преобразования имперской системы государственного управления в условиях «просвещенного» абсолютизма. |
| 7 | Поиски путей совершенствования государственного управления Российской империи в первой половине XIX века. |
| 8 | Церковь и государство в России. |
| 9 | Реформы и контрреформы государственного, местного управления и самоуправления во второй половине XIX века. Кризис государственной власти и управления 1900–1917 гг. в России. |
| 10 | Советское государственное управление: становление, развитие, стагнация. |
| 11 | Реорганизация власти  и модернизация управленческого аппарата в период перестройки (1985–1991 гг.). |
| 12 | Становление и развитие системы государственного и местного управления и самоуправления в современной России. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.02 Теория управления**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ОПК-2 | Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в сфере управления, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение истоков формирования управленческих идей и взглядов и их дальнейшей эволюции в разные исторические периоды, а также связи современного состояния управленческой мысли с прошлым;

- изучение основных теоретических вопросов, российского и зарубежного практического опыта по управлению организацией;

- ознакомление с современными отечественными и зарубежными моделями, подходами, школами управления и менеджмента;

- изучение последних достижений управленческой мысли, направлений в которых она развивается.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Теория управления и её эволюция |
| 2 | Функции управления |
| 3 | Связующие процессы: коммуникации и управленческие решения |
| 4 | Власть, лидерство и стиль руководства |
| 5 | Управление в трудовых коллективах |
| 6 | Эффективность управления |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.03 Введение в специальность**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Целью дисциплины «Введение в специальность» является ознакомление студентов с профессиональной деятельностью менеджера по направлению «Государственное и муниципальное управление» и с особенностями профессиональной подготовки; с организацией учебного процесса и научно-исследовательской деятельности студентов в Ленинградском государственном университете им. А.С. Пушкина.

Учебные задачи дисциплины:

1. сформировать представления студентов о будущей профессии;
2. тезисно рассмотреть основополагающие темы и проблемы современной теории и практики государственного и муниципального управления;
3. развить умения самостоятельного поиска необходимой информации, ее критического обобщения.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Государственная и муниципальная служба как профессия. |
| 2 | Государственное и муниципальное управление: социальная деятельность и отрасль знания. |
| 3 | Общая теория управления |
| 4 | Этика и культура управления |
| 5 | Система государственного и муниципального управления России |
| 6 | Высшие органы государственной власти и управления России. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.04 Основы публичной политики**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| ОПК-2 | Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; |
| ОПК-7 | Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: ознакомить студентов с различными аспектами политики как социального явления, сформировать осознанный интерес к происходящим в стране и мире политическим событиям, побудить к формированию ответственной позиции по отношению к значимым явлениям политической действительности; формирование у студентов политологических компетенций, которые позволят будущим специалистам сознательно и рационально действовать в социальном окружении, принимать соответствующие решения частного и публичного характера, анализи­ровать политические явления и процессы, оценивать их позитивное или нега­тивное влияния на их личную жизнь и на жизнь общества, которые далее будут получать развитие при изучении других дисциплин обще профессиональной специализации.

Задачи курса:

* научить анализировать партийные программы, избирательные лозунги, давать адекватную оценку политическому популизму, экстремизму и другим девиантным формам политического поведения; быть толерантным, научиться признавать право каждого на политический и идеологический выбор;
* научить аргументировано отстаивать свои политические идеалы и ценности, понимать необходимость овладения демократической политической культурой; понимать взаимосвязь научно-технического и социально-политического прогресса, уметь оценивать недостатки технократических подходов к решению политических проблем; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к политической действительности с учетом исторического прошлого, формам организации и эволюции общественных систем, вкладу народов мира, России, крупных политических и общественных деятелей в достижения мировой цивилизации; работать с научной литературой по политической проблематике; сознательно и социально ответственно участвовать в политическом процессе; ориентироваться в системе современных политических технологий.
* сформировать навыки поиска, обработки и интерпретации информации по заданной проблеме; методы подготовки и проведения публичного выступления; приемы ведения публичного обсуждения проблемы; основы политического мышления и политической культуры.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Политическая власть как центральный объект политической науки. |
| 2 | Государство как политический институт. Бюрократия и государственное управление |
| 3 | Политические отношения и процессы. |
| 4 | Гражданское общество: понятие, институционализация, интеграция в политику. |
| 5 | Политические организации и движения. |
| 6 | Мировая политика и международные отношения. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.05 Система государственного и муниципального управления**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |
| ОПК-2 | Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; |
| ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; |
| ПК-2 | Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: формирование у студентов системы знаний о структуре и основах функционирования системы государственного управления.

Задачами освоения дисциплины являются:

- понять генезис и становление российской системы государственного управления;

- осмыслить мировой опыт государственного управления;

- изучить теоретические основы построения системы государственного управления, структуру и функции органов государственного управления РФ;

- изучить основы функционирования системы при государственном регулировании экономики, управлении государственным имуществом, социальной и другими сферами

- сформировать умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

- усвоить владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Научно-теоретические ос-новы и сущность государственного и муниципального управления. |
| 2 | Тема 2. Организация и система государственного и муниципального управления. |
| 3 | Тема 3. Государственная власть и государственное управление. |
| 4 | Тема 4. Государственная служба РФ |
| 5 | Тема 5. Вопросы ведения, структура и функции федеральных законодательных органов власти Российской Федерации |
| 6 | Тема 6. Структура и деятельность федеральных органов исполнительной власти. |
| 7 | Тема 7. Государственное управление в субъектах РФ. |
| 8 | Тема 8. Муниципальная власть и местное самоуправление. |
| 9 | Тема 9. Внешнеполитическая и внешнеэкономическая деятельность государства. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.06 Информационные системы и цифровые технологии в публичном управлении**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; |
| ОПК-7 | Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. |
| ОПК-8 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: расширение мировоззрения и формирование у студентов самостоятельного мышления в области информационных технологий (ИТ); получение систематических знаний об информационных процессах и системах, средствах и технологиях; формирование общих представлений об основных видах информационных технологий, сферах их применения, перспективах развития информационных технологий, способах их функционирования и использования.

Задачи курса:

* раскрыть содержание базовых понятий, закономерностей протекания информационных процессов, принципов организации средств обработки информации;
* дать представление о тенденциях развития информационных технологий и использовании современных средств для решения задач профессиональной области;
* сформировать навыки самостоятельного решения задач на с использованием ИТ;
* развивать у студентов информационную культуру, а также культуру умственного труда;
* прививать осознание значимости приобретаемых знаний и умений для дальнейшей учебной и профессиональной деятельности.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Информатизация общества. Информационное общество |
| 2 | Основы информационных технологий |
| 3 | Программные средства реализации ИТ |
| 4 | Прикладные информационные технологии |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.07 Конституционное право**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |
| ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: формирование у студентов целостного представления о конституционном праве как ведущей отрасли права и юридической науки, приобретение объема знаний, навыков и умений, необходимых для правильного понимания и применения юридических норм в повседневной профессиональной деятельности, а также ориентирование студентов на теоретико-правовые проблемы обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина. тенденций становления и развития современной конституционно-правовой мысли, формирование научного мировоззрения, высокого уровня правовой культуры и правосознания.

Задачи курса:

* изучение конституционного права с целью получения студентами систематизированных знаний по дисциплине конституционное право и применение их в профессиональной деятельности;
* прочно уяснить содержание норм конституционного права и их воздействие на деятельность органов государственной власти, учреждений, предприятий, организаций и институтов гражданского общества;
* научить методике юридического мышления и правильного использования и применения на практике норм конституционного права;
* уяснить влияние социально-экономических, политических и культурно-духовных факторов развития общества на конституционно-правовые отношения, правоприменительную, правоохранительную, правотворческую практику;
* выделить из всего многообразия вариантов конституционно-правового регулирования наиболее целесообразной модели, ориентированной на общечеловеческие ценности, и выяснить возможность ее применения в тех или иных конкретно-исторических условиях.
* научить методике работы с юридической литературой и правилам подбора необходимой, важной правовой информации.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Конституционное право - ведущая отрасль в системе российского права |
| 2 | Тема 2. Конституционное право, как юридическая наука и учебная дисциплина. |
| 3 | Тема 3 Источники (формы) конституционного права России |
| 4 | Тема 4. Теоретические основы учения о конституции. |
| 5 | Тема 5. Учение о современном конституционализме. Конституционный строй Российской Федерации и его основы |
| 6 | Тема 6. Конституционные основы народовластия (суверенитета) в Российской Федерации и формы его реализации |
| 7 | Тема 7. Конституционно-правовой статус человека и гражданина |
| 8 | Тема 8. Институт гражданства в РФ |
| 9 | Тема 9. Основные (конституционные) права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации |
| 10 | Тема 10. Гарантии основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в России |
| 11 | Тема 11. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства. Статус беженцев и вынужденных переселенцев. |
| 12 | Тема 12. Федеративное устройство России. Конституционно-правовой статус Российской Федерации |
| 13 | Тема 13. Конституционно-правовой статус субъектов Федерации |
| 14 | Тема 14. Конституционно-правовой статус система органов государственной власти в Российской Федерации.Выборы, избирательное право и избирательная система в России |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.08 Документационное обеспечение государственного управления**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; |
| ОПК-6 | Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса – сформировать у студентов:

1) понимание логически верного и аргументированного документирования управленческой деятельности и осуществления деловой переписки и

2) навыки практической деятельности в области документационного обеспечения управления.

Поставленная цель может быть достигнута через последовательное решение следующих задач:

* + 1. Освоить терминологический аппарат делопроизводства.
    2. Ознакомить студентов с нормативно-правовой базой документационного обеспечения управления.
    3. Ознакомить студентов с теоретическими и методическими основами документирования и документооборота.
    4. Ознакомить студентов с особенностями применения технологий создания документов.
    5. Освоить языковые особенности официально-деловой письменной речи.
    6. Сформировать практические навыки создания документов и работы с ними.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Сущность ДОУ. Базовые понятия ДОУ. Нормативно-правовая и нормативно-методическая база ДОУ. |
| 2 | Реквизиты управленческих документов и правила их оформления. |
| 3 | Языковые особенности официально-делового стиля. |
| 4 | Система документации: организационно-правовые документы. |
| 5 | Система документации: распорядительные документы. |
| 6 | Система документации: информационно-справочные документы. |
| 7 | Деловая переписка. |
| 8 | Система документации: документация по личному составу. |
| 9 | Организация работы с документами. Систематизация и хранение документов. |
| 10 | Компьютерные технологии делопроизводства. |
| 11 | Современный офис и его техническое оснащение. |
| 12 | Из истории отечественного делопроизводства. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.09 Государственная и муниципальная служба**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; |
| ОПК-4 | Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения; |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; |
| ОПК-7 | Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов системы знаний о структуре и основах функционирования системы государственной службы.

Задачи дисциплины:

* оказание помощи студентам в самостоятельном изучении теории и организации государственной и муниципальной службы;
* контроль знаний студентов по теории и организации государственной и муниципальной службы;
* тренинг путем предоставления студентам необходимых разработанных учебных материалов;
* методическое сопровождение лекционных и семинарских занятий студентов;
* дополнительная информационная поддержка студентов с помощью учебных и информационно-справочных материалов.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Государственная и муниципальная служба как учебная дисциплина |
| 2 | Теоретические и правовые основы государственной и муниципальной службы |
| 3 | Исторический опыт становления и развития государственной и муниципальной службы России |
| 4 | Бюрократия и бюрократизм в системе государственной и муниципальной службы |
| 5 | Правовое положение (статус) государственного гражданского служащего |
| 6 | Поощрения и юридическая ответственность государственного гражданского служащего |
| 7 | Поступление на государственную гражданскую службу и ее прохождение |
| 8 | Управление государственной службой |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.10 Разработка управленческих решений**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; |
| ОПК-6 | Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Целью дисциплины является формирование у студентов знаний по технологиям процесса принятия управленческих решений и умений по принятию и реализации эффективных решений в различных условиях функционирования организации

Учебные задачи дисциплины:

1. определение сущности и содержания управленческих решений и их роли в деятельности менеджера;
2. освоение методологических подходов к исследованию проблем организации, которые представляют собой теоретический инструментарий процессов разработки и реализации управленческих решений;
3. развитие практических навыков разработки управленческих решений с учетом особенностей окружающей среды.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Функции решений в методологии и организации управления |
| 2 | Типология управленческих решений |
| 3 | Условия и факторы качества управленческих решений |
| 4 | Анализ влияния внешней и внутренней среды на разработку и реализацию управленческих решений |
| 5 | Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения |
| 6 | Целевая ориентация управленческих решений |
| 7 | Анализ альтернатив действий |
| 8 | Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. |
| 9 | Эффективность решений. |
| 10 | Контроль реализации управленческих решений. |
| 11 | Управленческие решения и ответственность |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.11 Административное право**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |
| ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: освоение студентами основ науки и отрасли административного права, овладение навыками применения в практической деятельности норм административного законодательства.

Задачи курса:

* познание студентами основных положений, сущности и содержания основных юридических понятий, категорий и институтов отрасли административного права, правовых статусов субъектов административных правоотношений;
* изучение массива административного законодательства и выработка навыка их применения, реализации материальных и процессуальных норм административного права;
* получение знаний и приобретение навыков обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства административно-правовыми методами;
* формирование способностей по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию административных и служебных дисциплинарных правонарушений;
* получение знаний, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению в административно-правовой сфере, способствующих воспитанию уважительного отношения к праву и закону;
* формирование способностей принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов органов исполнительной власти, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
* формирование способностей давать квалифицированные юридические заключения и консультации в административно-правовой сфере.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Государственное управление как вид государственной деятельности и сфера действия норм административного права |
| 2 | Тема 2. Предмет административного права |
| 3 | Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения |
| 4 | Тема 4. Система и источники административного права. Административно-материальное и административно- процессуальное право |
| 5 | Тема 5. Административно-правовой статус гражданина как субъекта административного права |
| 6 | Тема 6. Общественные объединения граждан как субъекты административного права (административно-правовой статус) |
| 7 | Тема 7. Президент РФ |
| 8 | Тема 8. Органы исполнительной власти (государственного управления) |
| 9 | Тема 9. Предприятия и учреждения |
| 10 | Тема 10. Административно-правовой статус государственных и негосударственных служащих. Правовые основы государственной организации службы |
| 11 | Тема 11. Формы управленческой и методы деятельности (реализации компетенции субъектов исполнительной власти) |
| 12 | Тема 12. Административное принуждение |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.О.02.12 Инклюзивный подход в социальной и профессиональной сферах**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: Формирование у студентов компетенций по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Задачи дисциплины:

1. Знакомство с принципами организации доступной среды в образовании.

2. Повышение культуры, осведомленности и гражданской позиции в отношении

инвалидов.

3. Получение и использование знаний в профессиональных сферах деятельности,

которые обеспечивают решение вопросов, связанных с развитием безбарьерной среды.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

1. Анализировать нормативно-правовые документы.

2. Применять знания об основах организации безбарьерной среды для детей с

инвалидностью и ОВЗ.

3. Видеть потенциал инклюзивного образования как фактора организации

безбарьерной среды.

4. Анализировать среду на наличие условий для инвалидов.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам |
| 2 | Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН |
| 3 | Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур |
| 4 | Общение с инвалидами и МГН. Действия работников объектов и услуг при оказании ситуационной помощи |
| 5 | Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте, технические и функциональные требования к объектам транспортной инфраструктуры |
| 6 | Показатели эффективности и качества доступности |
| 7 | Методика оценки доступности, паспортизации доступности объектов и услуг |
| 8 | Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.01 Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Целью элективных курсов по физической культуре является формирование способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта, владения специальными знаниями, практическими умениями и навыками, обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, коррекцию имеющихся отклонений в функциональном состоянии организма, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

* овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, коррекцию имеющихся отклонений в состоянии здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.
* способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.
* овладение методикой формирования и выполнения комплекса упражнений оздоровительной направленности для самостоятельных занятий, способами самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера, правилами личной гигиены, рационального режима труда и отдых;
* подготовка студентов основной группы к сдаче ном Всероссийского комплекса «Готов к труду и обороне»;
* включение студентов в активную деятельность по освоению ценностей физической культуры и приобретение опыта ее использования во всестороннем развитии личности.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 328 академических часа.

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Практико-методические занятия |
| 2 | Легкая атлетика |
| 3 | Гимнастика |
| 4 | Лыжная подготовка |
| 5 | Аэробика |
| 6 | Спортивные игры |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.01 Политология**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: формирование у студентов знаний о истории и современном состоянии политической науки, об общепринятых и альтернативных теориях и подходах а также практических знаний и навыков в области политологии в объеме, необходимом для будущей профессиональной деятельности.

Задачи курса:

* дать знания об основных фактах из истории политики, датах, событиях и именах политических и общественных деятелей, их концепциях;
* сформировать представление основных понятиях политической науки; тенденциях развития политического процесса в России и за рубежом; теоретических моделях, объясняющих факты и явления политической жизни, различиях нормативного и эмпирико-аналитического подхода в их объяснении; понимании объективной необходимости и функциональном назначении политической власти, политических институтов, государства, политических партий; конституционных основах российского государства, полномочиях исполнительной, законодательной, судебной власти; власти субъектов федерации, муниципальных органов и учреждений; правах и свободах человека и гражданина, умениях их реализовывать в различных сферах жизнедеятельности; о гражданском обществе и правовом государстве, демократических институтах и ценностях; логике и принципах ведения политических дискуссий в условиях плюрализма мнений.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Объект, предмет и метод политической науки. |
| 2 | Политическая жизнь и властные отношения |
| 3 | История политических учений. |
| 4 | Политическая система. Политические режимы, политические партии. |
| 5 | Методология познания политической реальности. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.02 Социология**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса – дать широкую теоретико - методологическую подготовку будущим специалистам и раскрыть принципы анализа общества, его механизмов и процессов, видения проблем общественной жизни во всех её сложных проявлениях.

Задачи курса - изучение социальных механизмов, влияющих на социальные процессы и явления; освоение методов системного и когнитивного подходов к анализу социальных проблем.

Основные задачи курса. Формирование у студентов:

а) знаний важнейших теоретических понятий социологии, основных фундаментальных проблем социологии, связанных с пониманием закономерностей развития и функционирования общества и социальных институтов.

б) умений оперировать основными социологическими категориями в типовых ситуациях ориентироваться в структуре социологического знания и самостоятельно находить решения социальных проблем и их обосновывать.

в) навыков развития «социологического воображения» как умения выдвигать теоретические модели общественных явлений в научной работе, соотносить их с практикой в будущей профессиональной деятельности, способности самостоятельно пополнять и систематизировать теоретические знания.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Предыстория и социально-философские предпосылки социологии как науки. Социологический проект О. Конта. |
| 2 | Тема 2. Классический период в развитии социологии второй половины XIX - начала XX веков. |
| 3 | Тема 3. История русской социологии (до 1917 г.). |
| 4 | Тема 4. Социология XX в.: анализ в системе социально-политического и культурного развития современного мира. |
| 5 | Тема 5. Общество и социальные институты. |
| 6 | Тема 6. Социальные группы и общности. |
| 7 | Тема 7. Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. |
| 8 | Тема 8. Социальное взаимодействие и социальные отношения |
| 9 | Тема 9. Понятие и формы существования культуры. |
| 10 | Тема 10. Личность как социальный тип. Социальный контроль и девиация. |
| 11 | Тема 11.Социальные изменения. |
| 12 | Тема 12. Программа и методы социологического исследования. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.03 Математика**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Целью освоения дисциплины «Математика» является знакомство с основными понятиями линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, освоение основных приемов решения практических задач по темам дисциплины, развитие логического мышления. Линейная алгебра и аналитическая геометрия, математический анализ являются основой для изучения экономических курсов, дают необходимый математический аппарат для изложения смежных дисциплин.

Методологической основой курса математики являются теоретико-множественный и системный подход, индукция, выделение главного и принцип органического сочетания фундаментальности и прикладной направленности.

Задачиосвоения дисциплины:

- рассмотреть основные разделы линейной алгебры и аналитической геометрии, необходимые студентам в процессе профессиональной подготовки по данной специальности;

- установить основные подходы к описанию математических объектов;

- рассмотреть основные разделы математического анализа, необходимые студентам в процессе профессиональной подготовки по данной специальности;

- изучить основные методы решения математических и прикладных задач с использованием средств линейной алгебры и аналитической геометрии, дифференциального и интегрального исчислений;

- обеспечить навыки применения данных знаний в будущей практической деятельности.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Матрицы и действия с ними |
| 2 | Определители квадратных матриц |
| 3 | Системы линейных уравнений |
| 4 | Аналитическая геометрия на плоскости |
| 5 | Аналитическая геометрия в пространстве |
| 6 | Предел и непрерывность |
| 7 | Дифференциальное исчисление функции одной переменной |
| 8 | Интегральное исчисление функции одной переменной |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.04 Экономическая теория**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

|  |
| --- |
| Цель изучения дисциплины: создание у обучающихся ориентировочной основы для практической деятельности по анализу результативности социально – экономической деятельности как феномена построения отношений людей в процессе хозяйственной деятельности. |

Задачи дисциплины:

- Формирование понятийно-терминологического аппарата и активной профессиональной речи.

- Углубление знаний по теории и практике экономической теории

- Обучение умению использовать теоретические знания при выявлении и описании фактора организации в процессе деятельности человеческих сообществ.

- Создание общих представлений о системе и типологии экономических систем, имеющих место в нашем обществе.

- Воспитание личного нравственного отношения к трудовым процессам.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Предмет и метод экономики. Субъекты и объекты экономического развития |
| 2 | Рынок как экономическая система. Основы теории спроса и предложения. Сущность потребности, факторы ее определяющие. Теория потребительского поведения |
| 3 | Фирма, ее издержки и прибыль.  Рынок факторов производства Сущность конкуренции, формы ее проявления |
| 4 | Место России в мировом хозяйстве. |
| 5 | Национальная экономика. Цели и результаты развития. Теория макроэкономического равновесия. Сбалансированность национальной экономики. Экономический рост. |
| 6 | Инфляция и безработица. Финансовая система и денежный рынок. |
| 7 | Социальная политика государства и распределение доходов |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.05 Статистика**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: овладение методологией статистики и ее практическое применение при исследовании социально-экономических процессов, протекающих в организациях и отраслях национальной экономики.

Задачи курса:

• получение навыков в области статистического анализа данных о происходящих экономических процессов;

• получение навыков построения выводов по результатам анализа;

• получение навыков составления прогнозов развития экономических процессов и последствий принятия управленческих решений.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Статистика как наука. |
| 2 | Показатели в статистике. |
| 3 | Статистическое наблюдение. |
| 4 | Метод группировки. |
| 5 | Средние. |
| 6 | Распределения. |
| 7 | Выборки. |
| 8 | Корреляция и регрессия. |
| 9 | Ряды динамики. |
| 10 | Индексы. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.06 Гражданское право**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: формирование общекультурных и профессиональных компетенций в области гражданского права, обучение студентов пониманию основ правового регулирования отношений в различных сферах управленческой деятельности, умению выявлять тенденции развития законодательства и формы реализации политики государства.

Задачи курса:

с теоретических и практических позиций в проблемном ключе рассмотреть:

* понятие и виды общественных отношений, составляющих предмет гражданского;
* принципиальные особенности метода гражданско-правового регулирования;
* принципы гражданского права;
* правоспособность и дееспособность применительно к различным субъектам гражданского права;
* особенности юридических фактов, порождающих гражданские правоотношения;
* структуру и динамику гражданских правоотношений (субъекты, объекты, содержание, их возникновение и прекращение)
* виды правоотношений в сфере гражданского права.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Понятие и система частного права |
| 2 | Гражданское право как отрасль права |
| 3 | Источники гражданского права |
| 4 | Гражданское правоотношение |
| 5 | Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений |
| 6 | Юридические лица как участники гражданских правоотношений |
| 7 | Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений |
| 8 | Понятие и виды объектов гражданских правоотношений |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.07 Муниципальное право**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: получение студентами навыков работы с массивом правовых норм, регулирующих организацию местного самоуправления.

Задачи курса:

* ориентироваться в системе законодательства об организации местного самоуправления;
* получить навыки по составлению муниципальных правовых актов;
* участвовать в разрешении споров, касающихся организации местного самоуправления;
* анализировать развитие отечественного муниципального права;
* иметь комплексный подход к решению правовых проблем местного самоуправления.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Конституционно-правовой статус местного самоуправления в  Российской Федерации |
| 2 | Тема 2. Муниципальное право как отрасль российского права |
| 3 | Тема 3 Источники муниципального  права |
| 4 | Тема 4. Понятие и виды муниципальных образований. Статус отдельных видов муниципальных  Образований |
| 5 | Тема 5. Формы непосредственного  осуществления населением местного  самоуправления |
| 6 | Тема 6. Компетенция  муниципальных образований |
| 7 | Тема 7. Понятие, структура  органов местного самоуправления |
| 8 | Тема 8. Ответственность органов местного самоуправления |
| 9 | Тема 9. Экономическая основа местного самоуправления |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.08 Основы математического моделирования социально-экономических процессов**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: повысить способности студентов к овладению методологией построения и применения математических моделей экономических процессов и объектов, принятию обоснованных, объективных хозяйственных решений в ситуациях исключительной сложности с помощью моделей и количественных методов; углубить теоретические знания о проблемах современной экономики, которые исследуются средствами математического моделирования.

Задачами освоения дисциплины являются:

– дать основополагающее представление об особенностях экономико-математического моделирования распределительных процессов на предприятиях, моделях сетевого планирования;

- сформировать представление о моделях оптимальной специализации производства, моделях прогнозирования ресурсного обеспечения, учитывающего специфику отрасли;

- обучить навыкам использования широко используемых процедурах поиска решений в экономических системах;

- сформировать умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

- сформировать умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

- развить способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Случайные события |
| 2 | Случайные величины |
| 3 | Однокритериальная оптимизация |
| 4 | Многокритериальная оптимизация |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.09 Демография**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель изучения дисциплины: дать знания и навыки в области основ демографии; ознакомить с основными понятиями, умением рассчитывать, понимать и пользоваться демографическими показателями, показать особенности демографической ситуации в стране и мире и тенденции ее изменения

Задачи дисциплины:

1. изучение тенденций и факторов демографических процессов, т.е. умения оценивать достоверность статистической информации и выбрать подходящие для каждого случая показатели.

2. разработка демографических прогнозов, для планирования хозяйства, строительства и социального развития.

3. разработка мероприятий демографической политики на основе демографических прогнозов и познания тенденций демографических процессов.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основы курса. Предмет, задачи и методы демографии. |
| 2 | История демографии |
| 3 | Источники данных о населении |
| 4 | Численность и структура населения. |
| 5 | Рождаемость и репродуктивное поведение. |
| 6 | Смертность и эволюция продолжительности жизни |
| 7 | Брачность и разводимость |
| 8 | Естественный прирост и воспроизводство населения |
| 9 | Демографическое прогнозирование |
| 10 | Демографическая и миграционная политика |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.10 Экологическая политика и природопользование**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель изучения дисциплины: ознакомление студентов с концептуальными основами экологии как современной комплексной фундаментальной науки об экосистемах и биосфере; формирование экологического мировоззрения на основе знания особенностей экологической ситуации в мире и нашей стране

Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий экологии и место экологии в системе наук;

- рассмотрение глобальных проблем современности;

- характеристика основных экологических проблем;

- изучение экологических проблем России и ее регионов;

- формирование экологической культуры у студентов.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основные понятия экологии. Биосфера и экосфера. |
| 2 | Глобальные проблемы. |
| 3 | Основные экологические проблемы. |
| 4 | Экологические проблемы России. Экологическая ситуация в федеральных округах. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.ДВ.01.01 Лидерство и командообразование**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-2 | Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель: сформировать представление о лидерских компетенциях как основе успешного управления организацией.

В процессе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

* Изучить основные подходы к определению лидерства;
* Познакомиться с основными концепциями лидерства;
* Рассмотреть содержание и процессы групповой динамики;

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1.Менеджеры как профессиональные управляющие |
| 2 | Тема 2. Понятие лидерства и руководства. |
| 3 | Тема 3. Феномен лидерства |
| 4 | Тема 4. Стили управления |
| 5 | Тема 5. Роль лидера в формировании эффективного коллектива |
| 6 | Тема 6. Формирование лидерских качеств. Практикум. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.02.ДВ.01.02 Основы системного анализа**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование у студентов основных знаний и умений, связанных с анализом системы управления, представление об общей методологии исследований, об основах системного анализа, о методах и приемах исследования и сфере их применения.

Задачи дисциплины:

* обучение использованию в своей деятельности методологию системного анализа;
* обучение использованию методы системного анализа;
* дать комплекс теоретических и методических знаний по способам проведения и анализа систем управления;
* довести до уровня практических рекомендаций теоретический материал, даваемый в курсах экономической теории, основ менеджмента, менеджмента в социальной работе, статистики, конфликтологии, социологии.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Системность и самоорганизация окружающего мира |
| 2 | Основные понятия теории систем |
| 3 | Методология системного анализа и системного подхода |
| 4 | Основные этапы системного анализа. Методы системного анализа |
| 5 | Системный анализ и синтез проблемы |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.01 Бюджетная система Российской Федерации**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний в области бюджетных финансов, в раскрытии понятий теории бюджетных отношений,, их внутренней логики и модели функционирования этих отношений; выработке базовых знаний о бюджетной системе, бюджетной политики и об основах управления бюджетными средствами.

Учебные задачи дисциплины:

1. изучение экономической сущности и содержания бюджета, особенностей бюджетно-налоговой политики России на современном этапе;
2. изучение вопросов бюджетного устройства и бюджетного процесса в Российской Федерации, бюджетных прав федеральных, региональных и местных органов власти;
3. изучение динамики и структуры доходов и расходов бюджетной системы Российской Федерации.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Организационно-правовые основы функционирования бюджетной системы Российской Федерации. |
| 2 | Межбюджетные отношения в Российской Федерации и принципы их организации. |
| 3 | Доходы и расходы бюджетной системы Российской Федерации. |
| 4 | Бюджетный процесс в Российской Федерации. |
| 5 | Государственные внебюджетные и целевые бюджетные фонды в Российской Федерации. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.02 Проектное управление**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины:

- формирование у обучающихся представление об управлении проектами, структуре участников, процессов и функций управления проектами, критическими факторами успеха проектов;

- знаний о профессиональных международных стандартах управления проектами;

- освоить основные методики планирования, оценки и контроля выполнения проектов;

- научиться использовать «лучшие практики», определять последовательность выполнения процессов управления,

- диагностировать и оценивать риски коммерческой деятельности;

- сравнивать эффективность принятых решений.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с историей развития методов управления проектами;

- изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;

- изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;

- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;

- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;

- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;

- приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Цели, задачи и стратегия  проекта и программы |
| 2 | Жизненный цикл проекта |
| 3 | Окружение проекта |
| 4 | Участники проекта |
| 5 | Функциональные области управления проектами |
| 6 | Процессы управления  проектами |
| 7 | Управление разработкой  проекта |
| 8 | Управление реализацией  проекта |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.03 Государственное регулирование экономики**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |
| ПК-8 | Способен использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с учетом оценки регулирующего воздействия и оценки эффективности контролирующих действий |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: дать студентам понимание основных концепций государственного регулирования экономики.

Задачи дисциплины:

- раскрытие сущности, роли и видов государственного регулирования экономики;

- обзор методов и форм организации государственного регулирования экономики;

формирование представления о государстве как об одном из активных участников экономической жизни, о его многогранной роли в современной экономике;

— приобретение знаний в области анализа и прогнозирования тенденций изменения форм, методов и инструментов воздействия государства;

— формирование у студентов комплекса знаний о государственном воздействии на экономику страны;

— усвоение отечественного и мирового опыта государственного регулирования экономических процессов и реализации различных видов экономической политики государства в соответствии с целями долгосрочного развития социально-ориентированной экономики.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Предмет и задачи государственного регулирования экономики |
| 2 | Современные формы и методы государственного регулирования экономики |
| 3 | Особенности государственного регулирования развития мате­риального производства |
| 4 | Политика государства в области инвестиций, их регулирование |
| 5 | Рынок труда, его регулирование |
| 6 | Финансовая система, особенности ее функционирования |
| 7 | Государственное регулирование социальных процессов |
| 8 | Антимонопольная политика государства |
| 9 | Государственное регулирование в области охраны  окружающей среды |
| 10 | Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.04 Этика государственной и муниципальной службы и антикоррупционная политика**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Целью изучения дисциплины является создание у студентов целостного представления об этосе своей профессии, этике сферы бизнеса, управленческой этике, типах партнерских отношений, и развитии умений и навыков на базе этих знаний.

Задачами изучения дисциплины является формирование необходимых знаний о профессиональной этике и этикете, деловом этикете; о духовной культуры служащих; об особенностях этикета взаимоотношений руководителя и подчиненного в современных условиях; умений использовать в практической деятельности, в партнерских отношениях управленческую этику; навыков деловых переговоров, встреч, телефонных разговоров; оформления делового письма.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Природа и сущность этики |
| 2 | Прикладная и профессиональная этика |
| 3 | Мораль и политика |
| 4 | Парламентская этика |
| 5 | Административная этика |
| 6 | Этические проблемы государственной и муниципальной службы |
| 7 | Совершенствование профессиональной этики государственных и муниципальных служащих как мировая тенденция |
| 8 | Механизмы этического регулирования публичного управления в России |
| 9 | Формирование антикоррупционной культуры – составной части профессиональной этики государственных и муниципальных служащих |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.05 Оценка государственных программ и политик**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: Формирование знаний, умений и навыков оценки эффективности реализации государственных программ развития региона, осуществление экспертных и аналитических работ в области оценки эффективности государственных программ.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания законодательной базы оценки эффективности государственных программ;

- сформировать знания методик расчета оценки эффективности реализации государственных программ;

- развить умения проводить анализ приоритетных национальных проектов и программ развития РФ;

- развить умения формировать информационную базу, отбирать показатели и критерии, необходимые для оценки эффективности реализации государственных программ и проектов;

- овладеть навыками оценки эффективности реализации государственных программ;

- овладеть навыками прогнозирования рисков выполнения государственных программ;

- овладеть навыками применения управленческих решений для обоснования целесообразности государственных программ.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Законодательная база разработки проектов государственных программ. Понятие, виды и принципы оценки эффективности. Особенности оценки эффективности по стадиям разработки и осуществления государственных программ и проектов |
| 2 | Методы оценки эффективности реализации государственных программ. Анализ общественной, коммерческой и бюджетной эффективности реализации государственных программ |
| 3 | Источники и структура финансирования государственных программ |
| 4 | Учет неопределенности и риска при оценке эффективности реализации государственных программ |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.06 Региональная экономика и управление**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель изучения дисциплины: является знакомство с особенностями социально-экономических процессов и управления ими на региональном уровне.

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей современного административно-территориального устройства России;

- освоение студентами основных понятий и особенностей регионального управления и их социально – экономического развития;

- рассмотрение теорий регионального развития

- изучение механизмов территориального планирования в сфере регионального управления.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основные понятия и предмет исследования курса. |
| 2 | Административно-территориальное устройство России. Проблема районирования. |
| 3 | Теории размещения хозяйственной деятельности |
| 4 | Территориальная организация экономики России |
| 5 | Социально-экономическое развитие региона |
| 6 | Межрегиональное экономическое взаимодействие |
| 7 | Стратегическое планирование как инструмент регионального управления |
| 8 | Основы регионального управления. Кадровое обеспечение органов регионального управления |
| 9 | Теоретические основы территориального планирования |
| 10 | Разработка схем территориального планирования. Градостроительное зонирование. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.07 Инвестиции и инновации**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов профессиональных компетенций в сфере управления, необходимых для управления инновационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата, используемого в сфере организации и осуществления инновационной деятельности;

- приобретение умений оценивать затраты, необходимые для реализации инновационных проектов, и эффективность их реализации;

- овладение навыками выбора оптимальных вариантов организации и финансирования выполнения инновационных проектов.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основные понятия инновационного менеджмента |
| 2 | Технологический аудит |
| 3 | Инновационный процесс и интеллектуальный продукт |
| 4 | Способы оформления инновационных продуктов и лицензионные платежи |
| 5 | Инновационные проекты |
| 6 | Эффективность инновационных проектов |
| 7 | Финансирование инновационной деятельности |
| 8 | Организационные формы поддержки и управления инновационными процессами |
| 9 | Экспертиза инновационных проектов |
| 10 | Инновационный потенциал |
| 11 | Инновации и кластеры |
| 12 | Государственная инновационная политика |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.08 Управление общественными отношениями**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-3 | Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Курс ставит своей целью формирование у студентов теоретических знаний о сущности массовых коммуникаций и PR, видах и методах работы со СМИ, методологического подхода к организации связей с общественностью в процессе профессиональной и трудовой деятельности, а также практических навыков по осуществлению эффективных приемов коммуникаций во внешней и внутренней среде организации.

Задачи курса:

- усвоить теоретические основы управления общественными отношениями;

- получить комплексное представление о целях, формах и конкретных технологиях планирования и реализации коммуникационного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, общественными институтами, бизнесом;

- развить коммуникативные и организаторские навыки. аналитического мышления.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Связи с общественностью (PR) как социальный феномен |
| 2 | Возникновение, этапы и современные тенденции развития PR |
| 3 | Общественность в сфере управления общественными отношениями |
| 4 | Основы коммуникации в связях с общественностью |
| 5 | Характер, цели и задачи института управления общественными отношениями в органах государственной власти и местного самоуправления |
| 6 | Информационная политика органов государственной власти и местного самоуправления |
| 7 | Пресс-служба: структура и функции |
| 8 | Стратегическое планирование и реализация PR-программ |
| 9 | Изучение и формирование общественного мнения как функция PR- служб |
| 10 | Управление имиджем и репутацией |
| 11 | Планирование и проведение общественных кампаний |
| 12 | Кризисные PR в государственном и муниципальном управлении |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.09 Исследование социально-экономических и политических процессов**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-3 | Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Курс ставит своей целью формирование у студентов теоретических знаний о социально-экономических и политических процессах, существующих в современном обществе.

Для достижения поставленной цели предусмотрено решение ряда задач:

1. Дать характеристику основных исторических этапов в развитии методологии и методики изучения общественного мнения;
2. Раскрыть социальную природу, социологические характеристики и свойства общественного мнения как важного духовно-практического феномена;
3. Дать оценку режиму взаимодействия общественного мнения и власти в России;
4. Приобрести практические навыки проведения исследований общественного мнения;
5. Приобрести практические навыки организации и планирования своей деятельности, а также совместной деятельности с коллегами;
6. Выявить отличие управления общественным мнением от манипулирования;
7. Приобрести навыки анализа приемов управления общественным мнением в реальной политической ситуации.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | **Зарождение представлений об общественном мнении. Становление современных подходов к изучению общественного мнения в XX веке** |
| 2 | Сущность общественного мнения, его основные характеристики и свойства |
| 3 | Общественное мнение и политическая сфера общества |
| 4 | Метод анкетного опроса в изучении общественного мнения |
| 5 | Метод интервью |
| 6 | Метод фокус-группового исследования |
| 7 | Методика и техника обработки результатов изучения общественного мнения |
| 8 | Общественное мнение и средства массовой информации, проблема манипулирования общественным мнением в современном обществе |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.10 Государственная социальная политика**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-3 | Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: дать студентам понимание основ социальной политики государства в основных сферах хозяйственной жизни.

Задачи дисциплины:

- освоение основных теоретических положений социальной политики;

- овладение юридической терминологией в сфере социальной политики;

- приобретение практических навыков анализа спорных ситуаций в области реализации норм российского законодательства о социальном страховании, пенсионном обеспечении, предоставлении пособий, социальном обслуживании.

- развить способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

- усвоить владение технологиями, приемами, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Идея социального государства: необходимость и возможности реализации |
| 2 | Модели социального государства |
| 3 | Социальные и экономические основы функционирования социального государства. |
| 4 | Государственная социальная политика: цели и инструменты |
| 5 | Роль демократии и гражданского общества в социальном государстве |
| 6 | Концепция социального государства в Российской Федерации |
| 7 | Особенности реализации социальных функций государства в Российской Федерации |
| 8 | Инструменты социальной политики в России |
| 9 | Перспективы развития социального государства в Российской Федерации в современных условиях |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.11 Территориальная организация общества**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-3 | Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: изучение и практическое освоение научных методов территориальной организации населения, принципов и факторов размещения производительных сил.

Задачами освоения дисциплины являются:

−формирование целостного представления об основных методологических подходах к пониманию взаимосвязи производства и населения, их влиянии на территориальную организацию производительных сил;

− формирование навыков исследования темпов и пропорций в размещении населения и трудовых ресурсов;

− формирование способности изучения расселения и выявление соотношения численности городского и сельского населения;

- развить способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Территория и границы как фактор формирования Российского государства |
| 2 | Тема 2. Природные предпосылки социально-экономического развития России. |
| 3 | Тема 3. Территориальные особенности демографического развития |
| 4 | Тема 4. Территориальные особенности состава населения. |
| 5 | Тема5. Особенности размещения и расселения населения России |
| 6 | Тема 6. Теоретические основы экономического районирования |
| 7 | Тема 7. Типологии районов и регионов России |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.12 Стратегическое государственное управление**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: изучение теоретических и практических основ стратегического государственного управления.

Задачами освоения дисциплины являются:

- сформировать знания о целях и задачах стратегического государственного управления;

- сформировать умения анализировать систему стратегического государственного управления;

- развить навыки принятия стратегических управленческих решений

- сформировать умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

- развить способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основные понятия стратегического планирования |
| 2 | Прогнозирование как вид деятельности |
| 3 | Основы методологии страт. планирования и прогнозирования |
| 4 | Эволюция методов страт. планирования и прогнозирования |
| 5 | Классификация и описание объектов прогнозирования |
| 6 | Виды макроэкономических стратегий |
| 7 | Стратегия социально-экономического развития России на среднесрочную и долгосрочную перспективы |
| 8 | Система стратегических планов и программ в России и других странах |
| 9 | Классификация моделей прогнозирования национальной экономики |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.01.01 Управление государственной и муниципальной собственностью**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-8 | Способен использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с учетом оценки регулирующего воздействия и оценки эффективности контролирующих действий |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: ознакомление с особенностями формирования объектов государственной и муниципальной собственности, общими принципами и методами управления государственной и муниципальной собственностью.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование обучающихся цивилизованного экономического мышления, понимания особенностей экономического регулирования объектов государственной и муниципальной собственности;

- выработка умения самостоятельно интерпретировать и давать логическое объяснение наблюдаемым экономическим явлениям и процессам

- сформировать умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

- развить способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

- сформировать умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Понятие собственности и её сущность. |
| 2 | Методы управления государственной собственностью. |
| 3 | Муниципальная собственность как основа функционирования системы муниципального управления. |
| 4 | Основные задачи экономического регулирования государственной собственности. |
| 5 | Регулирование муниципальной собственности. |
| 6 | Унитарное предприятие как основная форма государственной и муниципальной собственности. |
| 7 | Общие принципы управления государственной и муниципальной собственностью. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.01.02 Государственно-частное партнерство**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-7 | Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| ПК-8 | Способен использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с учетом оценки регулирующего воздействия и оценки эффективности контролирующих действий |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: получение студентами представления о роли и значении партнерских отношений государства и предпринимательских структур в современных условиях рыночной экономики и механизмах привлечения бизнеса к решению общественно значимых проблем.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение экономических категорий в сфере взаимодействия государства и бизнеса с учетом зарубежного и отечественного опыта;

- анализ основополагающих принципов ГЧП;

- освоение принципов и механизмов принятия правильных управленческих решений в сфере партнерства государства и компаний.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основные положения теории партнерства государства и бизнеса в современной экономике. Определения и базовые принципы. |
| 2 | Классификации государственно-частных партнерств. Формы и модели контрактных отношений публичного и частного секторов. Сферы использования и отраслевые особенности государственно-частных партнерств |
| 3 | Организация управления сферой ГЧП. Основные модели построения системы государственного управления |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.02.01 Управленческое консультирование**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-2 | Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель курса: формирование у студентов основных знаний и умений, связанных с анализом системы управления, представление об общей методологии исследований, об основах системного анализа, о методах и приемах исследования и сфере их применения.

Задачи курса:

• довести до уровня практических рекомендаций теоретический материал, даваемый в курсах экономической теории, менеджмента, теории управления, исследование социально-экономических и политических процессов, статистика, конфликтология, социология;

• дать комплекс теоретических и методических знаний по способам проведения и анализа систем управления. Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Сущность и содержание управленческого консалтинга. Понятия «консалтинг» и «управленческий  консалтинг». Основные направления  управленческого консалтинга |
| 2 | Тема 2. Виды консалтинговых услуг. Специфика ценообразования на консалтинговые услуги |
| 3 | Тема 3. Управленческое консультирование в России (предпосылки возникновения; проблемы и перспективы развития) |
| 4 | Тема 4. Специфика рынка консалтинговых услуг в России, этапы становления |
| 5 | Тема 5. Стадии процесса консультирования, цель стадии, характеристика |
| 6 | Тема 6. Методы анализа и решения проблем в управленческом консультировании |
| 7 | Тема 7. Особенности взаимодействия консультанта и клиента. Этика консалтера |
| 8 | Тема 8. Маркетинг консалтинговых услуг |
| 9 | Тема 9. Управленческий консалтинг в сфере информационных технологий |
| 10 | Тема 10. Управленческий консалтинг в малом бизнесе |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.02.02 Социология и психология управления**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-2 | Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Курс ставит своей целью формирование у студентов системных представлений о социологических закономерностях управленческой деятельности, навыков анализа социологических причин, лежащих в основе снижения и повышения эффективности управления, а также практических приемов эффективных управления персоналом организации.

Курс предусматривает решение следующих задач:

выработка у студентов теоретических и практических навыков по анализу социальных факторов в профессиональной управленческой деятельности;

формирование практических навыков правильного применения социально-психологических методов управления в практической трудовой (профессиональной) деятельности;

формирование профессиональных навыков работы в группе и команде, а также навыков правильной организации такой работы.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Социология управления, ее предмет и место среди других социологических и управленческих дисциплин. |
| 2 | Основные теории организации и управления в XX веке, их место и роль в развитии социологии управления. |
| 3 | Управление как социальное явление и объект познания. |
| 4 | Система управления как совокупность социальных отношений. |
| 5 | Государственная и муниципальная служба в структуре власти и управления. |
| 6 | Организация как объект социологического анализа. Особенности управленческой деятельности в организации. |
| 7 | Место и роль коммуникации в системе управления. |
| 8 | Организационная культура: понятие, социологические методы. |
| 9 | Организационное развитие и управление нововведениями. |
| 10 | Управление как социальная технология. |
| 11 | Построение эффективных групп и команд. |
| 12 | Управление в экстремальных ситуациях и в условиях агрессивной социальной среды. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.03.01 Государственные и муниципальные закупки**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Основной целью изучения курса является освоение основных категорий, содержащихся в законе «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также других нормативно-правовых актов, имеющих первостепенное значение в регулировании отношений по размещению государственных и муниципальных заказов.

Задачи дисциплины:

1. Регулирование отношений, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений.
2. Изучить основные принципы эффективного взаимодействия государственных, муниципальных заказчиков, иных заказчиков в процессе размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков.
3. Привить навыки эффективного управления деятельностью участников размещения заказа.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Российское законодательство по закупкам товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Вопросы планирования размещения заказа и способы размещения заказа. |
| 2 | Информационное обеспечение. Размещение заказа путём проведения открытого конкурса. |
| 3 | Размещение заказа путём проведения открытого аукциона. |
| 4 | Размещение заказа без проведения торгов (запрос котировок цен, единственный поставщик). |
| 5 | Открытый аукцион в электронной форме. |
| 6 | Контракт на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и  муниципальных нужд. |
| 7 | Контроль и рассмотрение споров в сфере размещения заказов. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказа. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.03.02 Организация предоставления государственных и муниципальных услуг**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-8 | Способен использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с учетом оценки регулирующего воздействия и оценки эффективности контролирующих действий |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: Основной целью дисциплины является формирование оптимального объема теоретических и правовых знаний, позволяющего аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной деятельности в сфере предоставления государственных услуг.

Для достижения данной цели поставлены следующие задачи:

- формирование представления о месте и роли государственных услуг в современной системе государственного управления России на федеральном и региональном уровнях;

-формирование навыков принятия правомерных решений в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности по оказанию государственных услуг;

- формирование возможности самостоятельно давать оценку качеству оказания государственных услуг;

- формирование навыков решения задач по повышению качества и доступности государственных услуг.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Нормативное правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в РФ Теория и международный опыт построения «электронного правительства». |
| 2 | Предоставление государственных услуг в электронной форме. |
| 3 | Правовые и организационные аспекты предоставления государственных услуг. |
| 4 | Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг: актуальные вопросы. |
| 5 | Формирование клиентоориентированного поведения государственных гражданских служащих. |
| 6 | Использование результатов мониторинга качества предоставления государственных услуг гражданам и бизнесу. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.04.01 Государственные и муниципальные финансы**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: формирование глубоких теоретических знаний и практических навыков в области бюджетного устройства, бюджетного процесса, мобилизации, доходов и бюджетного финансирования в Российской Федерации.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение сущности государственных, муниципальных финансов и финансов хозяйствующих субъектов и граждан (домохозяйств);

закономерностей развития финансовой системы России;

- изучение финансовой политики, управления и планирования;

системы государственных расходов и доходов;

- изучение общих принципов построения налоговых систем и налоговой системы России.

- сформировать умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

- развить способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Понятие, предмет и метод курса “Государственные и муниципальные финансы |
| 2 | Тема 2. Сущность, функции финансов и финансовые ресурсы |
| 3 | Тема 3. Финансовая система, финансовый рынок и управление финансами |
| 4 | Тема 4. Бюджет, бюджетное устройство и бюджетная система России |
| 5 | Тема 5. Бюджеты Российской Федерации |
| 6 | Тема 6. Бюджетная классификация |
| 7 | Тема 7. Доходы и расходы бюджетов |
| 8 | Тема 8. Бюджетный процесс |
| 9 | Тема 9. Государственный и муниципальный кредит |
| 10 | Тема 10. Налоговая система РФ |
| 11 | Тема 11. Страхование |
| 12 | Тема 12. Внебюджетные фонды |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.04.02 Государственная и муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: рассмотреть пути поддержки малого бизнеса в современных условиях.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение теоретических основ и формирование практических навыков в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности

- изучение теоретических основ и формирование практических навыков в сфере государственной регистрации субъектов малого предпринимательства

- изучение теоретических основ и формирование практических навыков в сфере государственной и муниципальной поддержки предпринимательской деятельности в РФ

- изучение теоретических основ и формирование практических навыков в сфере организации учета, формирования отчетности и налогообложения субъектов малого предпринимательства.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1.Анализ малого и среднего бизнеса |
| 2 | Тема 2.Малые, средние и крупные предприятия в структуре экономики |
| 3 | Тема 3. Среда малого предпринимательства и ее составляющие |
| 4 | Тема 4. Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства за рубежом |
| 5 | Тема 5. Роль малых предприятий в решении социально-экономических и политических проблем |
| 6 | Тема 6. Этапы и показатели развития малого предпринимательства в России. Основные проблемы малого предпринимательства в современной России |
| 7 | Тема 7. Система поддержки малого предпринимательства в России на государственном и муниципальном уровнях |
| 8 | Тема 8. Государственная инфраструктура поддержки малого предпринимательства |
| 9 | Тема 9. Основные формы муниципальной поддержки субъектов малого  предпринимательства |
| 10 | Тема 10. Государственное регулирование экспортной деятельности малого и среднего предпринимательства в мировой экономике |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.05.01 Основы общественного контроля и обеспечения качества жизни населения**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-3 | Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области социальной квалиметрии, ознакомление обучаемых с основными концепциями социальной квалиметрии, методологией оценки качества и стандартизации социальных услуг.

Задачи дисциплины:

- усвоить основные категории и понятия квалиметрии, ее цели, принципы, этапы, методы и приемы психолого-педагогической квалиметрии;

- сформировать умения и навыки проведения квалиметрической процедуры;

- осознать и усвоить профессиональные позиции социального работника в ситуации квалиметрии в ситуации оказания социальных услуг населению;

- сформировать навыки в выбора методов и средств измерения и оценки качества любых [видов деятельности](https://pandia.ru/text/category/vidi_deyatelmznosti/), различающихся предметной областью.

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Сущность, цели и задачи управления в системе социальной работы |
| 2 | Тема 2. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном уровне |
| 3 | Тема 3. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на региональном уровне |
| 4 | Тема 4. Законодательное и нормативно-правовое регулирование  управления социальной работы |
| 5 | Тема 5. Администрирование в социальных службах |
| 6 | Тема 6. Особенности менеджмента в организациях, учреждениях, службах системы социальной работы |
| 7 | Тема 7. Регулирование и контроль в системе социальной работы |
| 8 | Тема 8. Пути повышения эффективности управления в организациях, учреждениях, службах системы социальной работы |
| 9 | Тема 9. Проблемы управления персоналом в системе социальной работы |
| 10 | Тема 10. Организация труда в социальных учреждениях. Права и обязанности социальных работников |
| 11 | Тема 11. Профессиограмма специалистов социальной работы в управлении социальной работой |
| 12 | Тема 12. Информационные системы и технологии в управлении социальной работой |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**Б1.В.03.ДВ.05.02 Управление по целям в государственном и муниципальном управлении**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |
| ПК-7 | Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель преподавания дисциплины: формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области управления по целям в государственном секторе.

Задачами освоения дисциплины являются:

- сформировать представления об особенностях управления организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;

- приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) организации;

- изучить возможные варианты целей, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия или организации;

- сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации цели организации с учетом возможности сопротивления изменениям.

- развить способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

- развить способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

- развить способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Концепция управления по целям в современном менеджменте |
| 2 | Практика использования управления по целям |
| 3 | Управление по целям в современных организациях |
| 4 | Целевые программы в территориальном развитии |
| 5 | Управление по целям в бюджетной сфере |
| 6 | Оценка эффективности органов государственной власти |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе ГИА**

**Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:**

Процесс прохождения ГИА направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |
| ОПК-2 | Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; |
| ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; |
| ОПК-4 | Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения; |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; |
| ОПК-6 | Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; |
| ОПК-7 | Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. |
| ОПК-8 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |
| ПК-2 | Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| ПК-3 | Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий |
| ПК-7 | Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| ПК-8 | Способен использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с учетом оценки регулирующего воздействия и оценки эффективности контролирующих действий |

**2. Место ГИА в структуре ОП:**

Государственный экзамен по направлению подготовки имеет целью произвести оценку освоения комплекса учебных дисциплин, определяющих формирование следующего перечня универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также оценить профессиональные умения и навыки практического применения полученных теоретических знаний в конкретной ситуации. Государственный экзамен носит комплексный междисциплинарный характер и охватывает ключевые вопросы по дисциплинам, изученным обучающимся за период обучения.

Задачи государственного экзамена:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин, определяющих компетенции выпускника;

- определение соответствия подготовки выпускника квалификационным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

**3. Объем ГИА и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения ГИА составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ГИА:**

**4.1 Блоки (разделы) ГИА.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) ГИА |
| 1 | Вопросы для государственного экзамена |
| 2 | Практические задания |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе ГИА**

**Б3.02(Д) Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:**

Процесс прохождения ГИА направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; |
| ОПК-2 | Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; |
| ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; |
| ОПК-4 | Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения; |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; |
| ОПК-6 | Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; |
| ОПК-7 | Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. |
| ОПК-8 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |
| ПК-2 | Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| ПК-3 | Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения |
| ПК-4 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов в рамках реализации публичной политики |
| ПК-5 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий |
| ПК-7 | Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| ПК-8 | Способен использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с учетом оценки регулирующего воздействия и оценки эффективности контролирующих действий |

**2. Место ГИА в структуре ОП:**

Цель защиты ВКР состоит в выявлении способности и умений выпускника, опираясь на сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Задачи выпускной квалификационной работы:

* углубление, расширение, систематизацию, закрепление теоретических знаний и приобретение навыков практического применения этих знаний при решении профессиональных задач;
* развитие навыков самостоятельной работы с научной и научно-методической литературой, творческой инициативы обучающихся, стремления к поиску оригинальных, нестандартных профессиональных решений;
* развитие навыков научного и стилистически грамотного изложения материала, убедительного обоснования выводов, практических рекомендаций;
* выявление подготовленности обучающегося к самостоятельной творческой деятельности по избранному направлению и профилю;
* выявление умений выпускника применять теоретические знания для решения конкретных профессиональных задач по направлению подготовки;
* систематизация и углубление теоретических и практических знаний по избранному направлению подготовки, их применение при решении конкретных практических задач,
* овладение основами научного исследования;
* формирование умений ведения профессиональной дискуссии и защиты собственной позиции;
* осмысление будущей профессиональной деятельности;
* приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

**3. Объем ГИА и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения ГИА составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ГИА:**

**4.1 Блоки (разделы) ГИА.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) ГИА |
| 1 | Темы выпускных квалификационных работ |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**ФТД.01 Тайм-менеджмент**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Целью изучения дисциплины «Тайм-менеджмент» является формирование навыков управления временем и основ самоменеджмента будущего руководителя.

Задачи изучения дисциплины «Тайм-менеджмент»:

1. Определить приоритетные задачи тайм-менеджмента.
2. Изучить технологии экономии рабочего времени.
3. Овладеть инструментами планирования времени.
4. Научить искусству делегирования работы.

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Понятие тайм - менеджмента. Приоритетные задачи управления временем |
| 2 | Учет времени, баланс времени, экономия времени |
| 3 | Планирование времени |
| 4 | Искусство делегирования работы |
| 5 | Обучение управлению временем |
| 6 | ТМ – автоматизация |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**ФТД.02 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями**

**1.** **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование навыков планирования и теоретических основ создания некоммерческих организаций.

Задачи дисциплины:

- понять концептуальную проблематику исследования взаимодействия институтов гражданского общества и публичной власти;

- уяснить ключевые характеристики политических партий и иных институтов гражданского общества России, а также факторов, определяющих их функционирование и развитие; освоить знание об основных целях социального партнерства и диалога органов публичной власти с институтами гражданского общества, их институциональных формах;

- уяснить технологии и формы реализации взаимодействия органов публичной власти и общественности.

- усвоить владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

- усвоить владение технологиями, приемами, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

- усвоить владение навыками сбора, обработки и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам программы бакалавриата.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Теоретические аспекты исследования взаимодействия институтов гражданского общества с органами государственной власти |
| 2 | Зарубежный и российский опыт становления и развития некоммерческих организаций |
| 3 | Взаимодействие и диалог институтов публичной власти с третьим сектором: цели и формы. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций |
| 4 | Понятие, сущность и содержание «Социального партнерства». Социальное партнерство между государством и некоммерческими организациями |
| 5 | Реализация механизма социального партнерства государственных органов управления и некоммерческих организаций за рубежом и в России |
| 6 | Партнерство институтов гражданского общества с органами государственной власти |
| 7 | Взаимодействие некоммерческих организаций с местными органами власти |
| 8 | Практика поддержки институтов гражданского общества органами власти |
| 9 | Источники финансирования некоммерческих организаций |