ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.О.05.03 СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ (МОДУЛЬ): Практикум по экскурсионной деятельности**

Направление подготовки **51.03.01 Культурология**

Направленность (профиль) ***«Социокультурное проектирование и культурный перевод»***

(год начала подготовки – 2021)

 Санкт-Петербург

2021

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИУК-3.1. Знает: природу социального взаимодействия, условия и критерии результативной реализации своей роли в командеИУК-3.2. Умеет:эффективно осуществлять социальное взаимодействие и результативно реализовывать свою роль в командеИУК-3.3. Владеет:навыками эффективного осуществления социального взаимодействия и результативной реализации своей роли в команде |
| ОПК-1 | Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; | ИОПК-1.1. Знает:теоретические основы культурологии и проектного подхода, принципы и правила практической реализации проекта в конкретной социокультурной среде.ИОПК-1.2. Умеет:применить теоретические знания в области культурологии и социокультурного проектирования в практической деятельности для решения конкретных задачИОПК-1.3. Владеть:навыками прикладных исследований; навыками практической реализации проектных разработок. |
| ПК-2 | Способен разрабатывать различные типы проектов в области культуры и искусства | ИПК-2.1. Знает:Механизм разработки и подготовки различных типов проектов в области культуры и искусстваИПК-2.2. Умеет:Применять методику проектной деятельности в области культуры и искусства;ИПК-2.3. Владеет:Навыками разработки различных типов проектов в области культуры и искусства |
| ПК-5 | Способен собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания | ИПК-5.1. Знает:методы получения, изучения, критического анализа научной информации по тематике исследования и предоставления результатов исследований;ИПК-5.2. Умеет:получать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования и предоставлять результаты исследований;ИПК-5.3. Владеет:навыками самостоятельной работы с теоретической и эмпирической научной информацией; навыками предоставления результатов исследования. |
| ПК-8 | Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства | ИПК-8.1. Знает:Особенности культурно-просветительской, образовательной и художественно-творческой деятельности в культуре и искусстве;ИПК-8.2. Умеет:Планировать, инициировать, организовывать проекты в социокультурной сфере;ИПК-8.3. Владеет: Навыками разработки культурно-просветительских, образовательных, художественно-творческих программ в области культуры и искусства |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: владение основными знаниями и навыками по созданию экскурсий на региональном и российском рынках.

Задачи дисциплины:

* владение навыками по общим методологическим проблемам экскурсоведения и методике проведения различных типов и видов экскурсий;
* закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
* дать студенту представление о социально-культурном обслуживании на предприятиях и в учреждениях сферы сервиса;
* овладеть технологиями социально-культурного обслуживания сервисной деятельности;
* узнать об особенностях взаимодействия с потребителем услуг предприятий сервиса для обеспечения практической основы последующего эффективного изучения профессиональных дисциплин.

 Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимые в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, *288* академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад. час |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **146** |
| в том числе: |  |
| Лекции | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия | -/146 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **79** |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамены):** | **63** |
| контактная работа | 4,7 |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 58,3 |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /** **з.е.)**  | **396/11** |

**4. Содержание дисциплины**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основы экскурсионной деятельности. Экскурсоведение как наука. Понятие экскурсии, сущность, признаки и функции экскурсии. |
| 2 | Классификация экскурсий. Обзорные экскурсии: их структура, содержание, цели и задачи.  |
| 3 | Экскурсионная методика. Тема и структура экскурсии. |
| 4 | Технология разработки экскурсии.  |
| 5 | Отбор и изучение экскурсионных объектов.  |
| 6 | Комплектование «портфеля экскурсовода». |
| 7 | Основные методические приемы ведения экскурсии. |
| 8 | Составление методической разработки экскурсии. |
| 9 | Прием (сдача) экскурсии. Утверждение экскурсии. |
| 10 | Методика проведения экскурсии.  |
| 11 | Техника ведения экскурсий. |
| 12 | Экскурсионная аудитория.  |
| 13 | Культурно-просветительная работа экскурсовода в музее и на выставке. |

**4.2 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3 Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств**

Не предусмотрены учебным планом.

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**5.1 Темы конспектов:**

1. Городская обзорная экскурсия.
2. Экскурсии на исторические темы.
3. Экскурсии на военно-исторические темы.
4. Экскурсии на архитектурно-градостроительные темы.
5. Литературные экскурсии.
6. Искусствоведческие экскурсии.
7. Природоведческие экскурсии.
8. Производственные экскурсии.
9. Музейные экскурсии.
10. Краеведческие экскурсии.
11. Загородные экскурсии.
12. Особенности паломнической программы
13. Сущность и признаки экскурсии
14. Классификация экскурсий
15. Подготовка экскурсии
16. Тема, цель и задачи экскурсии
17. Изучение и отбор экскурсионных объектов, разработка маршрута экскурсии
18. Изучение материалов по теме экскурсии
19. Уточнение маршрута экскурсии
20. Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии
21. «Портфель экскурсовода»
22. Технологическая карта экскурсии
23. Проведение пробной экскурсии и ее утверждение
24. Проведение экскурсии
25. Показ экскурсионных объектов
26. Экскурсионный рассказ
27. Особые методические приемы проведения экскурсий
28. Кризисы внимания и пути их преодоления
29. Техника ведения экскурсий
30. О культуре речи экскурсовода
31. Жесты и мимика
32. Контакт экскурсовода с группой

**5.2 Темы рефератов:**

1. Экскурсия и ее сущность (определение, особенности процесса, задачи экскурсии).
2. История развития туризма и современные проблемы экскурсионной деятельности.
3. Экскурсия, как вид деятельности.
4. Основные функции экскурсии.
5. Элементы психологии в экскурсии.
6. Экскурсия, как педагогический процесс.
7. Экскурсовод-профессия. Требования профессии.
8. Личность экскурсовода. Экскурсоводческое мастерство. Слагаемые мастерства.
9. Пути повышения экскурсионного мастерства.
10. Речь экскурсовода. Формы ораторского искусства.
11. Язык и речь. Формы речи экскурсовода.
12. Стиль языка.
13. Коммуникативная культура речи. Выразительные средства в речи экскурсовода.
14. Культура речи.
15. Разнообразия экскурсионных методов познания.
16. Характеристика экскурсионных методов познания.
17. Логические формы и приемы проведения экскурсии. Экскурсионный анализ.
18. Виды экскурсионного анализа.
19. Показ и рассказ их сочетания. Особенности показа на экскурсии.
20. Особенности рассказа на экскурсии.
21. Наглядность и экскурсионная методика. Средства наглядности.
22. Сущность показа. Ступени показа.
23. Виды показа. Варианты. Взаимодействие человека и объекта.
24. Сущность рассказа (задачи ,требования, определение предмета)
25. Экскурсовод , его права и обязанности.
26. Классификация экскурсий по содержанию, по составу участников.
27. Классификация экскурсий по месту проведения, по способу передвижения, по форме проведения.
28. Особенности и средства показа в экскурсии.
29. Экскурсионный метод (определения)
30. Экскурсионный анализ- как метод познания.
31. Виды экскурсионного анализа.
32. Показ и рассказ, их сочетание. Процесс становления экскурсии. Активизация
33. экскурсантов.
34. Особенности пока на экскурсии.
35. Особенности рассказа на экскурсии.
36. Наглядность и экскурсионная методика.
37. Экскурсия для специальной аудитории.
38. Маршруты выходного дня.
39. Путевая экскурсионная информация .
40. Тематика экскурсии.
41. Экскурсионные объекты (исторические памятники)
42. Экскурсионные объекты (природные объекты, памятники искусства)
43. Какие задачи выполняют объекты.
44. Определение экскурсионной методики.
45. Требование экскурсионной методики.
46. Подготовка новой экскурсии.
47. Методика проведения экскурсии.
48. Классификация методических приемов.
49. Методические приемы показа.
50. Методические приемы рассказа.
51. Особые методические приемы.
52. Приемы демонстрации наглядных пособий.
53. Усвоение методических приемов, выработка и совершенствование навыков.
54. Освещение в экскурсиях вопросов охраны и реставрации памятников истории и культуры.
55. Как осуществляется контроль за качеством проведения экскурсии.
56. Признаки экскурсии.
57. Индивидуальный план работы экскурсовода

**5.3 Темы практических занятий:**

***К теме 1.*** Экскурсионный метод познания. Экскурсия как педагогический процесс.

***К теме 2.*** Тематические экскурсии, их типы: исторические, археологические, этнографические, военно-исторические, историко-биографические, архитектурно-градостроительные, искусствоведческие, литературные, природоведческие, производственные экскурсии. Состав участников, способ передвижения, продолжительность и формы проведения экскурсий

***К теме 3.*** Экскурсионная методика как совокупность требований и правил; сумма методических приемов подготовки и проведения экскурсий разных типов, на различные темы и для разных групп экскурсантов. Требования экскурсионной методики к конкретным этапам подготовки и проведения экскурсии и к экскурсионному процессу в целом. Экскурсионная методика как основа профессионального мастерства экскурсовода; как механизм совершенствования экскурсионного материала; как процесс упорядочения деятельности экскурсовода.

***К теме 4.*** Методика подготовки экскурсии. Этапы подготовки экскурсии. Определение цели и задачи экскурсии. Выбор темы. Отбор литературы и составление библиографии. Определение источников экскурсионного материала

***К теме 5.*** Классификация экскурсионных объектов. Отбор экскурсионных объектов, составление карточек и паспорта объекта. Составление маршрута экскурсии, основные требования к разработке маршрута. Объезд или обход маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии.

***К теме 6.*** Назначение «портфеля экскурсовода»; его содержание. Характер наглядных пособий. Методические приемы и техника использования наглядных пособий

***К теме 7.*** Определение методических приемов проведения экскурсии. Техника ведения экскурсии. Организационные указания экскурсоводу, водителю автобуса и экскурсантам. Правила техники безопасности во время экскурсии

***К теме 8.*** Основные требования к тексту экскурсии: краткость, четкость формулировок, необходимое количество фактического материала, наличие информации по теме. Раскрытие темы экскурсии, литературный и профессиональный язык экскурсовода. Контрольный текст экскурсии и основные требования к нему.

***К теме 9. Прием (сдача) экскурсии****.* ***Утверждение экскурсии***. Основные требования к материалу экскурсии. Подготовка и утверждение комиссии по приему экскурсии. Предварительное ознакомление с контрольным текстом, методической разработкой, схемой маршрута и «портфелем экскурсовода». Утверждение экскурсии. Издание приказа о приеме экскурсии.

***К теме 10. Методика проведения экскурсии****.* Методические приемы проведения экскурсий: общие, частные, единичные. Группы методических приемов ведения экскурсии. Классификация методических приемов непосредственного ведения экскурсии. Методика проведения экскурсии: задачи экскурсионного показа, рассказа, выбора местоположения экскурсионной группы, расстановка экскурсионной группы, средства показа объекта. Методические приемы экскурсионного показа.

***К теме 11. Техника ведения экскурсий****.* Основные требования к личности экскурсовода. Экскурсовод – информатор, комментатор, собеседник, советчик, эмоциональный лидер. Искусство слова – важное условие в работе экскурсовода: правильность речи, ее понятливость, точность, выразительность, чистота, лаконичность. Темп речи, ритм, высота голоса, дикция, интонация.

***К теме 12. Экскурсионная аудитория***. Объединяющие факторы экскурсионной аудитории: чувство общности интересов, наличие общего центра внимания. Гомогенность аудитории. Предварительный настрой и наличие прошлого опыта. Организация и порядок проведения экскурсии. Интеллектуально-познавательные мотивы. Морально-дисциплинарные мотивы. Типология экскурсантов. Возрастной показатель.

***К теме 13. Культурно-просветительная работа экскурсовода в музее и на выставке****.* Основные формы культурно-просветительной работы экскурсовода. Структура экскурсии по экспозиции музея или выставки. Подготовка экскурсовода к проведению экскурсии в залах музея или выставке. Воспитание экскурсантов во время экскурсии: культура поведения, осмотра, рецензии экскурсии. Классификация туристско-экскурсионного спроса.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | № и наименование блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Темы 1-13 | КонспектРефератУстный опрос |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

**7.1. Основная литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| Печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
|  | Организация детско-юношеского и молодежного туризма: учебное пособие  | И.Е. Карасев, Е.В. Кулагина, О.В. Лукина, Б.К. Смагулов    | Омск : Издательство ОмГТУ | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 1. 2
 | Технологии рекреации и анимации : учебное пособие |  Е.В. Кулагина, Ю.В. Сливкова | Омск : Издательство ОмГТУ | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства: учебное пособие  | Н.Э. Хайретдинова  | Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |

**7.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Автор | Наименование | Место издания | Год издания | Наличие |
| Печатные издания | ЭБС(адресв сети Интернет) |
|  | Теория и практика социально-культурного сервиса : учебное пособие  | Л.М. Загорская | Новосибирск : НГТУ, 2013. | 2013 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Управление организациями сфер услуг : учебное пособие  |  О.Н. Балаева, М.Д. Предводителева | М.: Издательский дом Высшей школы экономики | 2010 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Краеведение : учебное пособие |  И.И. Зиганшин, Б.Г. Кадыров  | Казань : Познание | 2014 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Туризм: междисциплинарный аспект : конспект лекций | Н.М. Трусова, С.А. Мухамедиева, Ю.В. Клюев | Кемерово:КемГУКИ, | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Организация туристического и гостиничного бизнеса : учебно-методический комплекс  | С.В. Гаврилова, А.Г. Томская, А.В. Дмитриев | Москва : Евразийский открытый институт | 2011 |  | <http://biblioclub.ru> |

1. **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).