ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.02.02 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) **Кадастр недвижимости**

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК-1.1. Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.ИУК-1.2. Умеет применять методики поиска, сбора и обработкиинформации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач.ИУК-1.3. Владеет методами поиска, сбора и обработки, критическогоанализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач. |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИУК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.ИУК-4.2. Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.ИУК-4.3. Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках. |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИУК-5.1. Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.ИУК-5.2. Умеет понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.ИУК-5.3. Владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения. |
| ПК-2 | Способен планировать, организовывать и проводить кадастровые и землеустроительные работы | ИПК-2.1. Знает составные части мероприятий по землеустройству и кадастру.ИПК-2.2. Умеет использовать современные программные и технические средства, информационные технологии для решения задач землеустройства и кадастров.ИПК-2.3. Владеет приемами планирования, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ. |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: развитие у студентов лингвистического мышления; формирование языковой и коммуникативной компетенции; эстетическое и этическое воспитание языковой личности студентов; формирование навыков выбора языковых средств разных уровней в соответствии со стилями и жанрами речи.

Задачи дисциплины:

* овладение нормами устной и письменной речи, качествами хорошей русской речи;
* изучение экстралингвистических и лингвистических особенностей функциональных стилей современного русского литературного языка;
* формирование умений использования словарей и справочников;
* формирование умений создавать и редактировать тексты профессионального и официально-делового назначения в соответствии с нормами современного русского литературного языка и стандартами оформления деловой документации;
* развитие умений анализировать, обобщать, критически воспринимать текстовую информацию в учебно-профессиональной, научной и официально-деловой сферах общения.

Дисциплина относится к блоку 1. Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, модуль Средства коммуникации и обработки служебной информации.

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 40 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 20 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/20 | -/- |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 32 |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | - |
| контактная работа | - |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | - |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 72/2 |

Заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 8 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 4 | - |
| Лабораторные работы/ Практические занятия | -/4 | -/- |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 60 | - |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет):** | 4 | - |
| контактная работа | 0,25 | - |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету | 3,75 | - |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | - |
| контактная работа | - |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | - |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 72/2 |

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей**).**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Речевое взаимодействие. Культура речи как языковедческая дисциплина. Современная языковая ситуация. |
| 2 | Проблема лингвистической экологии. |
| 3 | Современный русский литературный язык. |
| 4 | Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. |
| 5 | Орфоэпические, орфографические, морфологические нормы. |
| 6 | Лексические, синтаксические, пунктуационные нормы. |
| 7 | Функциональные стили русского языка. Типологические признаки функциональных стилей русского языка: научный, публицистический, официально-деловой, художественный, разговорный стили. |
| 8 | Стилистические нормы современного русского литературного языка. |
| 9 | Культура письменной речи. |
| 10 | Основы риторики. Правила и приемы построения устного публичного выступления. |
| 11 | Речевой этикет. |
| 12 | Особенности речевого оформления документации. |

**4.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов):**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Практическая подготовка\*.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
| 1. | Речевое взаимодействие. Культура речи как языковедческая дисциплина. Современная языковая ситуация. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |
| 2. | Проблема лингвистической экологии. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссиядискуссия с элементами case-study |  |
| 3. | Современный русский литературный язык. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |
| 4. | Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |
| 5. | Орфоэпические, орфографические, морфологические нормы. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |
| 6. | Лексические, синтаксические, пунктуационные нормы. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |
| 7. | Функциональные стили русского языка. Типологические признаки функциональных стилей русского языка: научный, публицистический, официально-деловой, художественный, разговорный стили. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |
| 8. | Стилистические нормы современного русского литературного языка. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |
| 9. | Культура письменной речи. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах |  |
| 10. | Основы риторики. Правила и приемы построения устного публичного выступления. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |
| 11. | Речевой этикет. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа, тренинг |  |
| 12. | Особенности речевого оформления документации. | лекционное занятиепрактическое занятие | лекция-дискуссияработа в группах, эвристическая беседа |  |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

**5.1. Темы конспектов:**

1. Речевое взаимодействие. Культура речи как языковедческая дисциплина. Современная языковая ситуация.
2. Проблема лингвистической экологии.
3. Современный русский литературный язык.
4. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
5. Орфоэпические, орфографические, морфологические нормы.
6. Лексические, синтаксические, пунктуационные нормы.
7. Функциональные стили русского языка. Типологические признаки функциональных стилей русского языка: научный, публицистический, официально-деловой, художественный, разговорный стили.
8. Стилистические нормы современного русского литературного языка.
9. Культура письменной речи.
10. Основы риторики. Правила и приемы построения устного публичного выступления.
11. Речевой этикет.
12. Особенности речевого оформления документации.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | № и наименование блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Разделы 1-3 (темы 1-12) | Проверка конспектов, тест |

**6.2. Примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

***Темы конспектов.***

Представлены в п. 5.1

***Примеры тестовых заданий.***

***К темам 1-3.***

1. Именно деятельность человека породила новую среду обитания – «четвертую форму бытия» (М.С.Каган) – это \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) природа

2) общество

3) семья

4) культура

2. Устойчивый образ, повсеместно возникающий в индивидуальных сознаниях и имеющий распространение в культуре

1) фрейм

2) инсайт

3) мифологема

4) архетип

3. Наука о понимании, объяснении, дешифровке различных текстов.

1) герменевтика

2) когнитивистика

3) стилистика

4) лингвистика

4. Наука, которая изучает происхождение слов.

1) этимология

2) лингвистика

3) стилистика

4) диалектология

5. Слово «культура» в переводе с латинского означает

1) объединение

2) связывание

3) принуждение

4) обработка, возделывание

***К темам 4-8.***

1. Укажите строку, в которой все ударения в словах расставлены неверно

1. гýбчатый, мишýрный, кухóнный
2. минусóвый, внучáтый, пúхтовый
3. несессéр, афиня´нин, торты´
4. бáловать, она нáчала, ходатáйство

2. Укажите строку, в которой все слова написаны неверно

1. причёска, зачёт, прожорливый
2. стажёр, жжёный, свечой
3. печонка, жолудь, чёпорный
4. грошовый, течёт, тушёнка

3. Укажите строку, в которой все слова пишутся с одной Н

1. льви…ый, ржа…ой, бесчисле…ый
2. соломе…ый, ши…ый, сови…ый
3. кожа…ый, зелё…ый, пря…ый
4. песча…ый, деревя…ый, рдя…ый

4. Укажите строку, в которой верно указано окончание всех существительных

1. округа, директора, трактора, топора
2. топоры, торты, соколы, конвейеры
3. бока, штабы, шрифты, флота
4. секретари, председатели, инженеры, докторы

5. Выберите вариант ответа, в котором верно указаны все степени сравнения прилагательных

1) более грубее, жёстче, крутее

2) спорнее, более метче, красивее

3) твёрже, гибче, богаче

4) легче, ближе, яснее

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
| 1. | Русский язык и культура речи: учебное пособие | Егорова О. Г., Сульдина Л.Г., Шигаева М.И. | Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет | 2019 |  | <http://biblioclub.ru>  |
| 2. | Русский язык и культура речи: учебник | Боженкова Р.К. | Москва: ФЛИНТА | 2019 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 3. | Русский язык и культура речи: тренинговые задания и упражнения | Фесенко О.П. | Москва: ФЛИНТА | 2018 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 4. | Русский язык и культура речи: учебное пособие | Деева Н.В. | Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК) | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).