|  |
| --- |
| Кафедра теории и истории государства и права  УТВЕРЖДАЮ  Проректор  по учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Большаков  «\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г  **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  **Б1.О.05 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ГОСТЕПРИИМСТВА**  **направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело**  **Направленность (профиль) Гостиничная деятельность**  Санкт-Петербург  2019 |

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикатор |
|
| 1. | УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений | УК-2.3 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений |
| 2. | УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-10.1. Понимает социально- экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. |
| УК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению. |
| 3. | ОПК-6 | Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области |
| ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

**Цель преподавания дисциплины:**

формирование у студентов основных знаний о формах и способах организации правового регулирования, и работы с различной аудиторией в туристской, гостиничной и экскурсионной деятельности, применяя знания изученной дисциплины.

**Задачами освоения дисциплины являются:**

* изучить положения, которые касаются правового регулирования;
* владеть терминологией и основными понятиями данной дисциплины;
* должны владеть методами сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации норм в вышеуказанной сфере;
* уметь применять полученные знания в практической деятельности.

**Место дисциплины**: Данная дисциплина реализуется в рамках базовой части программы бакалавриата, является обязательной для освоения обучающимися.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | | |
|  |  |  | |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **52** | | | |
| В том числе: |  | | | |
| Лекции | 18 | |  | |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/34 | | - | |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **29** | | | |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет)** | - | | | |
| контактная работа | - | | | |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету | - | | | |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | **27** | | | |
| контактная работа | 2,35 | | | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 24,65 | | | |
| Общая трудоемкость дисциплины (час/з.е.) | **108/3** | | | |

Заочная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | |
|  |  |  |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **12** | |
| В том числе: |  | |
| Лекции | 4 |  |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/8 | - |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **87** |  |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет)** | - |  |
| контактная работа | - |  |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету с оценкой | - |  |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | **9** | |
| контактная работа | 2,35 | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 6,65 | |
| Общая трудоемкость дисциплины (час/з.е.) | **108/3** | |

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей**).**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

Тема 1. Понятие, содержание предмет правового регулирования гостиничного дела.

Тема 2. Правовой режим гостиничного дела в национальном праве, правовой статус субъектов гостиничной индустрии.

Тема 3. Классификация международных договоров и контрактов в области гостиничного дела, национальная специфика.

Тема 4. Организационно-правовое обеспечение гостиничной деятельности. Виды юридических лиц. Институт финансовых гарантий в гостиничном деле.

Тема 5. Правовое регулирование транспортных услуг в туризме и международных перемещениях. Договор перевозки.

Тема 6. Порядок разрешения споров в случае нарушения контракта в гостиничном деле. Договор возмездного оказания туристских услуг.

**4.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов):**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Практическая подготовка\*.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
| 1. | Тема 2. Правовой режим гостиничного дела в национальном праве, правовой статус субъектов гостиничной индустрии. | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 2. | Тема 3. Классификация международных договоров и контрактов в области гостиничного дела, национальная специфика. | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 3. | Тема 4. Организационно-правовое обеспечение гостиничной деятельности. Виды юридических лиц. Институт финансовых гарантий в гостиничном деле. | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

Темы для творческой самостоятельной работы студента формулируются обучающимся самостоятельно, исходя из перечня тем занятий текущего семестра.

**5.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям и устного опроса:**

*Тема 1. Понятие, содержание предмет правового регулирования гостиничной деятельности.*

1. Изменения в правовом регулирование гостиничной деятельности, внесенные Федеральным законом от 3 мая 2012 г.

2. Государственная политика России в области туризма.

3. Органы государственной власти и общественные организации в сфере туризма.

*Тема 2. Правовой режим гостиничной деятельности в национальном праве, правовой статус субъектов гостиничной деятельности.*

1. Правовое регулирование деятельности предприятий общественного питания.

2. Правоотношения в рамках договора на оказание услуг общественного питания.

3. Досудебный порядок урегулирования споров в гостиничной сфере.

4. Судебный порядок урегулирования споров в гостиничной деятельности.

*Тема 3. Классификация международных договоров и контрактов в области статус субъектов гостиничной деятельности, национальная специфика.*

1. Классификация видов деятельности в сфере социально- культурного сервиса и туризма. 2. Понятие и признаки юридического лица.

3. Правовой статус предприятий гостиничной сферы. Упрощение формальностей в области туризма и международных путешествий на конвенциальной основе.

*Тема 4. Организационно-правовое обеспечение гостиничной деятельности. Виды юридических лиц. Институт финансовых гарантий в гостиничной деятельности.*

1. Основные претензии туристов к качеству услуг, предоставляемых в гостиницах и порядок работы с претензиями.

2. Договор проката.

3. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).

4. Понятие договора возмездного оказания услуг. Признаки услуги.

5. Содержание договора возмездного оказания услуг.

6. Договор о реализации туристского продукта как разновидность договора возмездного оказания услуг.

7. Гостиничная услуга как элемент туристского продукта.

8. Общая характеристика договора гостиничного обслуживания.

9. Понятие и значение финансового обеспечения в туризме. Договор страхования гражданской ответственности туроператора и банковская гарантия.

9. Размер финансового обеспечения. Основания для выплаты потребителю страхового возмещения (уплаты денежных сумм по банковской гарантии).

*Тема 5. Правовое регулирование транспортных услуг и международных перемещений в гостиничной деятельности.*

1. Правовое регулирование отношений по перевозке пассажиров (туристов) и багажа. 2. Транспортная система России.

3. Договорные отношения между туроператором и перевозчиком. Договор фрахтования и договор аренды транспортного средства.

4. Договорные отношения перевозчика с пассажирами (туристами). Правила перевозки пассажиров (туристов).

*Тема 6. Порядок разрешения споров в случае нарушения контракта в гостиничной деятельности. Договор возмездного оказания услуг.*

1. Досудебный порядок урегулирования споров в сфере гостиничной деятельности.

2. Судебный порядок урегулирования споров в сфере гостиничного дела.

3. Основные претензии туристов к качеству услуг и порядок работы с претензиями.

4. Основные понятия страхового права.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | № и наименование блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1. | Тема 1. Понятие, содержание предмет правового регулирования гостиничной деятельности. | Устный опрос. |
| 2. | Тема 2. Правовой режим гостиничной деятельности в национальном праве, правовой статус субъектов гостиничной деятельности. | Устный опрос. |
| 3. | Тема 3. Классификация международных договоров и контрактов в области статус субъектов гостиничной деятельности, национальная специфика. | Устный опрос. |
| 4. | Тема 4. Организационно-правовое обеспечение гостиничной деятельности. Виды юридических лиц. Институт финансовых гарантий в гостиничной деятельности. | Устный опрос. |
| 5. | Тема 5. Правовое регулирование транспортных услуг и международных перемещений в гостиничной деятельности. | Устный опрос. |
| 6. | Тема 6. Порядок разрешения споров в случае нарушения контракта в гостиничной деятельности. Договор возмездного оказания услуг. | Устный опрос. Тестовые задания. |

**6.2. Примеры оценочных средств для текущего контроля по дисциплине**

***Вопросы для устного опроса***

Представлены в п. 5.1

***Примеры тестовых заданий.***

**Вариант 1.**

1. Государственное регулирование туристской деятельности в РФ осуществляется путем осуществления следующих мероприятий. Какое из них не соответствует действительности:

а. определения приоритетных направлений, нормативно – правового регулирования и разработки программ развития туризма;

б. содействия в продвижении туристского продукта, защиты прав и интересов туристов и обеспечения их безопасности;

в. содействия кадровому обеспечению, развитию научных исследований, стандартизации и классификации объектов туристской индустрии;

г. информационного обеспечения, создания благоприятных условий для развития туристской индустрии и оказания государственных услуг в сфере туризма;

д. взаимодействия с иностранными государствами и международными организациями в сфере туризма, в том числе и за пределами РФ;

е. обязательного лицензирования туроператорской и турагентской деятельности, усиления командно – административных методов регулирования туристской деятельностью.

2. Какое из ниже перечисленных положений не соответствует принципам государственного регулирования туристской деятельности?

а. содействие туристской деятельности;

б. постепенный переход на полное государственное обеспечение туризма;

в. создание благоприятных условий для развития туристской деятельности;

г. определение приоритетных направлений туристской деятельности;

д. формирование представления о РФ как стране, благоприятной для туризма;

е. поддержка и защита российских туристов, туроператоров, турагентов и их объединений.

3. Из чего состоит законодательство РФ о туристской деятельности?

а. из ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ», принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативно – правовых актов РФ, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ;

б. из Конституции РФ, федеральных законов и подзаконных актов, определяющих развитие туристской деятельности и связанного с ним сервиса в РФ;

в. из федеральных законов РФ и законов субъектов РФ, направленных на развитие международного, выездного, въездного и внутреннего туризма в РФ;

г. из федеральных законодательных и подзаконных актов, законодательных и подзаконных актов субъектов РФ и органов местного самоуправления по вопросам туризма;

д. из международных соглашений по туризму и отечественных нормативно – правовых актов об основах туристской деятельности в стране и зарубежом;

е. из двухсторонних межгосударственных договоров о культурном и туристском обмене и оказании взаимной юридической помощи в сфере туризма и гостеприимства.

4. Законодательство РФ о туристской деятельности можно классифицировать по юридической силе на:

а. законодательные и подзаконные акты;

б. законодательные акты, подзаконные акты и судебные прецеденты;

в. законодательные и подзаконные акты, судебные прецеденты, договоры и деловые обыкновения;

г. Конституцию, кодексы, законы, указы и постановления;

д. международные соглашения и отечественное законодательство;

е. международные, федеральные, региональные и местные нормативно – правовые акты.

5. Нормативно – правовые акты о туризме по масштабам их применения можно классифицировать на:

а. международные и отечественные;

б. международные, федеральные, субъектов РФ и местные;

в. межгосударственные и внутригосударственные;

г. национальные и интернациональные;

д. ратифицированные и не ратифицированные;

е. въездные, выездные и внутренние.

6. Когда был принят Федеральный закон РФ № 000 – ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» ?

а. 4 октября 1996 г.;

б. 14 ноября 1996 г.;

в. 24 ноября 1996 г.;

г. 17 января 2007 г.;

д. 24 января 2007 г.;

е. 5 февраля 2007 г.

7. Временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в оздоровительных, познавательных, профессионально – деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в стране (месте) временного пребывания называется:

а. туристской деятельностью;

б. путешествием;

в. поломничеством;

г. туризмом;

д. отпуском;

е. отдыхом.

8. Туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий называется:

а. деятельностью турфирм;

б. досуговой деятельностью;

в. организацией путешествий;

г. организацией отдыха;

д. туристической деятельностью;

е. предпринимательством.

9. Комплекс услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов – переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия, называются:

а. туристским сервисом;

б. сферой обслуживания;

в. социально – культурным комплексом;

г. туристским продуктом;

д. гостинично – туристским предприятием;

е. туром.

10. Природные, исторические, социально – культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные потребности туристов, содействовать восстановлению и развитию их физических сил, называются:

а. туристскими возможностями;

б. туристскими достопримечательностями;

в. туристскими ресурсами;

г. объектами туристского показа;

д. объектами туристского посещения;

е. достопримечательностями путешествия.

**Вариант 2.**

1. Гражданин, посещающий страну (место) временного пребывания в оздоровительных, познавательных, профессионально – деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющий не менее одной ночевки, называется:

а. путешественником;

б. пилигримом;

в. экскурсантом;

г. туристом;

д. иностранцем;

е. апатридом.

2. Лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида – переводчика, называется:

а. путешественником;

б. туристом;

в. отдыхающим;

г. посетителем;

д. клиентом;

е. экскурсантом.

3. Право на тур, предназначенное для реализации туристу, называется:

а. туристским продуктом;

б. правом на путешествие;

в. туристским товаром;

г. туристской путевкой;

д. реальной возможностью на путешествие;

е. продвижением тура.

4. Совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, а также организаций, предоставляющих экскурсионные услуги и услуги гидов – переводчиков, называется:

а. комплексом туристских услуг;

б. туристским сервисом;

в. социально-культурным обслуживанием;

г. туристским продуктом;

д. туристско-гостиничным комплексом;

е. туристской индустрией.

5. Комплекс мер, направленных на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров по продаже туристского продукта, издание каталогов, буклетов и др.), называется:

а. продажей туристских путевок;

б. продвижением туристского продукта;

в. туристской индустрией;

г. пиар компанией;

д. туристской торговлей;

е. развитием туристских возможностей.

6. Деятельность туроператора или турагента по заключению договора о реализации туристского продукта с туристом или иным заказчиком туристского продукта, а также деятельность туроператора и (или) третьих лиц по оказанию туристу услуг в соответствии с данным договором, называется:

а. заключение договора купли – продажи;

б. распродажа туристских путевок;

в. реализация туристского продукта;

г. торговля турами;

д. продвижением туристского продукта;

е. реализацией заказа на осуществление тура.

7. Документ, подтверждающий факт передачи туристского продукта, называется:

а. квитанцией;

б. чеком;

в. справкой;

г. ваучером;

д. туристской путевкой;

е. туром.

8. Документ, устанавливающий право туриста на услуги, входящие в состав тура, и подтверждающий факт их оказания, называется:

а. туристским ваучером;

б. памяткой туриста;

в. квитанцией об оплате услуг;

г. туристским маршрутом;

д. туристское требование.

9. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом, называется:

а. исполнением туристского заказа;

б. туроператорской деятельностью;

в. турагентской деятельностью;

г. деятельностью турфирм;

д. торговлей турами;

е. продвижением турпродукта.

10. Деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом, называется:

а. продажей туристских продуктов;

б. реализацией туристских путевок;

в. продвижением туристского продукта;

г. турагентской деятельностью;

д. реализацией туристского продукта;

е. коммерческой деятельностью.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | | Наличие | |
| печатные издания | в ЭБС, адрес в сети Интернет |
| 1. | Правовое регулирование туризма в Российской Федерации: учебное пособие | Братановский С. Н. , Братановская М. С. , Кочерга С. А. | М.: Директ-Медиа | 2014. | |  | <https://biblioclub.ru/> |
| 2. | Организация туристического и гостиничного бизнеса: учебно-методический комплекс | Гаврилова С. В., Томская А. Г., Дмитриев А. В. | Издательство: Евразийский открытый институт | 2011 | |  | <https://biblioclub.ru/> |
| 1. | Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг: учебное пособие | Гулиев Н. А. , Смагулов Б. К. | М.: Флинта | 2011 |  | | <https://biblioclub.ru> |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

Президент Российской Федерации: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: http://state.kremlin.ru/.

Правительство Российской Федерации: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: http://www.gov.ru/

Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL:<http://www.council.gov.ru/>

Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.duma.gov.ru/>

Конституционный Суд Российской Федерации: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ksrf.ru/>

Верховный Суд Российской Федерации: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.supcourt.ru/>

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека». – Режим доступа: https://biblioclub.ru/

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).