|  |
| --- |
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ **«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ** **ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»****МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ****Направление подготовки 43.03.02 Туризм****Направленность (профиль) Технология и организация туристского обслуживания**Санкт-Петербург2021 |

Одним из важных этапов в процессе подготовки бакалавров является выполнение курсовой работы (КР). Это самостоятельное исследование студента, в основу которого положены знания, умения и владения, сформированные в процессе изучения дисциплин основной профессиональной образовательной программы. Студент выполняет учебную работу, посвященную решению конкретной задачи, связанной с функционированием предприятий туризма или анализом актуальной научной проблемы в области развития туризма.

Цель настоящих рекомендаций – оказать помощь студенту в выборе темы курсовой работы, определении ее содержания, ознакомлении с требованиями по организации написания курсовой работы и ее защиты.

От правильного выбора темы в немалой степени зависит успех работы студента. Кафедра социально-культурного сервиса и туризма (СКСиТ) формирует перечень тем КР и доводит его до сведения обучающихся (Приложение 3). Обучающийся выбирает тему, которая закрепляется протоколом заседания кафедры СКСиТ одновременно с назначением руководителя.

**Руководитель курсовой работы** на основании решения кафедры СКСиТ, определяет структуру курсовой работы, требуемую степень разработки вопросов, определяет график работы.

#### Курсовая работа содержит следующие элементы:

1. Титульный лист установленного образца (Приложение 1).
2. Содержание (оглавление) (Приложение 2).
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения (при необходимости).

Во *введении* должна содержаться краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, обосновываться актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, теоретико-методологические основы работы, практическая значимость. Введение должно быть кратким (2-3страницы).

В *основной части* проводится обзор и анализ источников и литературы по избранной теме, изложение современного состояния вопроса, его краткой истории, основных научных подходов к решению поставленных задач, определение основных понятий, сопоставление различных точек зрения по проблеме; описание и анализ выполненного исследования по теме, сформулированные выводы и их аргументация, рекомендации по использованию результатов исследования на практике. В этом разделе могут быть размещены таблицы, графики, схемы и другой иллюстративный материал.

В *заключении* приводятся обобщенные итоги выполненного исследования, формулируются выводы и предложения, определяются перспективы продолжения исследования (при необходимости). Не допускается включать в заключение выводы общего характера, не вытекающие из результатов проведенного исследования.

*Список использованных источников* представляет собой корректное библиографическое описание всех источников, использованных обучающимся при подготовке курсовой работы, в том числе и электронных. В список обязательно включают все источники, которые были использованы при подготовке курсовой работы.

*Приложение* включает вспомогательные и дополнительные материалы, иллюстрирующие основное содержание работы (схемы, географические карты, фотографии, таблицы, методики, графики, дидактические материалы и иллюстрации).

При написании курсовой работы студенту следует помнить о стиле изложения. Язык исследования должен быть точным, ясным, не допускать двусмысленного толкования. Необходимо умело использовать научную терминологию, не увлекаться чрезмерным употреблением «наукообразных» слов и оборотов.

Автор несет полную ответственность за все опечатки как в собственном тексте, так и в цитатах, и в научном аппарате.

**Общий объем курсовой работы должен быть не менее 30 страниц, напечатанных через 1,5 интервала. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14. Поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. В начале каждого абзаца устанавливается отступ 1,25.** **Работа выполняется на пронумерованных листах формата А4. Все страницы работы последовательно нумеруются.** Нумерация должна быть сквозной от титульного листа до последней страницы, включая иллюстрации, таблицы и т.п. как внутри текста, так и в приложении, номер страниц располагается внизу листа, справа. Номер страницы на титульном листе не ставится. Нумерация страниц начинается со второго листа (содержания) и заканчивается последним.

Текст разделяется на разделы (главы), подразделы (параграфы), пункты. Каждый раздел работы (введение, главы, заключение) начинается с новой страницы) и снабжается заголовком. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные цифрой с точкой в конце. Подразделы необходимо располагать друг за другом.

Заголовки разделов и подразделов следует располагать в середине строки без точки в конце. Если заголовки содержат несколько предложений, их разделяют точками. Название разделов и подразделов в тексте работы следует выделять жирным шрифтом.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь сквозную нумерацию. Материалы в приложении размещаются в соответствии с порядком их упоминания в тексте. Ссылки на приложения обязательны и даются в круглых скобках, например, (прил. 1). Точки всегда ставятся в конце предложения, после скобки.

Особое внимание следует обратить на точность и правильность цитирования, а также размещение ссылок на использованный источник. На все статистические и фактические данные, приводимые в работе в конце предложения должна быть размещена ссылка: в квадратных скобках указывается номер источника, соответствующий номеру данного источника из списка использованных источников, например, [25] или [3, 10,15, 32].

Все цитаты заключаются в кавычки. В тексте допустимо использование только кавычек из русской раскладки клавиатуры, например, «…».

##### Все иллюстрации (фотографии, карты, схемы, графики, диаграммы) именуются рисунками. Рисунки должны быть выполнены тушью или напечатаны на принтере, чтобы детали их были ясно различны. Рисунки размещаются сразу после ссылки на них в тексте или в приложении к работе. Ссылки на рисунки размещаются в круглых скобках, например, (рис. 1). Рисунки должны нумероваться последовательно, и иметь сквозную нумерацию без привязки к номеру раздела. Подписи под рисунками должны быть содержательными. Подпись размещается под рисунком рядом с его номером, выполняется тем же шрифтом, что и вся работа (Times New Roman, кегль – 14) и выравнивается по центру, в конце подписи точка не ставится. Образцы оформления иллюстраций приведены ниже. В том случае, если иллюстрация была перенесена в работу в практически неизмененном виде после подписи в квадратных скобках указывается номер источника (рис. 1).



Рисунок 1. Гистограмма ответов на вопрос «Что Вас интересует при выборе места отдыха» [7]

##### В том случае если автор курсовой работы преобразовал данные (нанес их на картографическую основу или оформил в виде графика) приведенные в источнике, то в конце подписи к рисунку ставится звёздочка и в следующей сроке вслед за звездочкой после фразы «составлено автором» в квадратных скобках указывается номер источника или номера источников через запятую (рис. 2).



##### Рисунок 2. Знания респондентами природоохранных территорий на

##### Северо-Западе Российской Федерации как мест организации экотуризма \*

##### \*составлено автором по: [26]

Статистические данные, приводимые в работе, могут быть оформлены в виде таблиц. Таблицы по возможности должны быть простыми, чтобы читатель мог легко уяснить значение помещенных в них данных. Таблицы должны следовать за ссылкой на них или помещены в приложение к работе. Ссылки на таблицы размещаются в круглых скобках, например, (табл. 1). Таблицы должны нумероваться последовательно, и иметь сквозную нумерацию без привязки к номеру раздела. Названия таблиц должны быть содержательными. Подпись размещается над таблицей и выполняется тем же шрифтом, что и вся работа (Times New Roman, кегль – 14). Номер таблицы выравнивается по правому краю, перед номером пишется слово «Таблица» с прописной буквы, а после номера точка не ставится. Название таблицы выравнивается по центру, в конце подписи точка не ставится. Образец оформления таблицы приведен ниже.

Таблица 1

Представления респондентов об экологическом туризме, в % \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Варианты ответов** | **Распределение вариантов ответов респондентов** |
|  | Туризм с выездом на природу | 25,3 |
|  | Туризм на особо охраняемых природных территориях (заповедниках, национальных парках) | 67,4 |
|  | Обычный туризм с акцентом на бережное отношение к природе | 1,1 |
|  | Рыбная ловля и охота на природе | 6,2 |
| Итого | 100,0 |

\*cоставлено автором : [5,,10,20]

В том случае, если таблица была перенесена в работу в практически неизмененном виде после названия в квадратных скобках указывается номер источника. В том случае если автор курсовой работы преобразовал данные или собрал их в табличную форму из нескольких источников, то в конце названия таблицы ставится звёздочка и в сроке, размещенной прямо после таблицы, за звездочкой после фразы «составлено автором» в квадратных скобках указывается номер источника или номера источников через запятую (табл. 1). Если в работе одна таблица, то слово «таблица» не пишется и номер ей не присваивается.

*Формулы.* Значение переменных в математических выражениях символов должно быть разъяснено при первом их использовании. Значение каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле, например:

МЭ = ЭРР + ЗМН

где,

ЭРР – экономическое развитие тех регионов, где организовывается и развивается экологический туризм;

ЗМН – заинтересованность местного населения в обеспечении сохранности окружающей среды и развитии экологического туризма.

Математические выражения, на которые имеются ссылки в тексте имеют сквозную нумерацию. Каждый номер должен быть заключен в круглые скобки и помещен на правом поле на нижней строке выражения, к которому он относится. Ссылки в тексте на номер формулы дают в круглых скобках, например, «... в формуле (1)».

При написании курсовой работы могут использоваться различные источники: нормативно-правовые акты, государственные доклады, книги, статьи, отчеты, интернет-ресурсы. Все источники, приведенные в списке, имеют сквозную нумерацию. Сначала в алфавитном порядке располагаются русскоязычные источники, затем источники на иностранных языках и интернет-ресурсы.

Пример оформления списка использованных источников:

1. Арсеньева Е.И., Кусков А.С., Феоктистова Н.В. Основные концепции и направления современного экотуризма: компаративный анализ.//
Межвузовский сборник научных трудов«Туризм и культурное наследие». - 2005. – Вып. 2. - С.186-205.
2. Басанец, Л. П. Основы и опыт сотрудничества туристских компаний и особо охраняемых природных территорий в России / Л. П. Басанец, Т. А. Калишевская // Самарская Лука: проблемы глобал. и регион.экологии. — 2009. — Т. 18. — № 2. — С. 209–214.
3. Биржаков М.Б., Воскобойникова Н.Н., Григорьева В.В. Экологический туризм // Большой Глоссарий терминов международного туризма. - СПб; М.: Издательский дом «Герда», 2006. - С. 881–906.
4. Водно-болотные угодья России, рекомендованные для внесения в список водно-болотных угодий, охраняемых Рамсарской конвенцией («Теневой» список водно-болот. угодий, имеющих междунар. значение). — М.: Wetlands International, 1999. — 136 с.
5. Воскобойникова, Н. Н. Экологический туризм: особенности и перспективы развития / Н. Н. Воскобойникова // Труды академии туризма. — СПб.: Невский фонд, 2000. — Вып. 3. — С. 211–215.
6. Гусанов, А. А. Управление экологическим туризмом в регионах России: автореф. дис. … канд. пед. наук / Гусанов Александр Анатольевич. — М., 2010. — 25 с.

***Интернет-ресурсы***

1. Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ. – <http://www.russiatourism.ru/>. (дата обращения: 20.02.2018)
2. Официальный сайт Северо-Западного отделения Российского союза туриндустрии. – Режим доступа: <http://www.rstnw.ru/>. (дата обращения: 20.02.2018)

Для защиты курсовой работы распоряжением заведующего кафедрой СКСиТ формируется комиссия.

К защите курсовой работы студент готовит доклад продолжительностью 5-7 минут с демонстрацией иллюстрационного материала.

В докладе необходимо отразить актуальность темы, цель и задачи исследования, а также изложить в обобщенном виде полученные результаты, указать их значимость и возможность использования в туристской деятельности.

По завершению доклада члены комиссии имеют возможность задать вопросы обучающемуся. Далее студенту предоставляется возможность ответить на вопросы и замечания членов комиссии.

**Приложение 1.** Титульный лист курсовой работы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.С. ПУШКИНА**

**Кафедра социально-культурного сервиса и туризма**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

 **КУРСОВАЯ РАБОТА**

**по дисциплине**

**на тему:**

**ОСОБЕННОСТИ РАЗВИТИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ТУРИЗМА В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обучающегося курса очной формы обучениянаправления 43.03.02туризм | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | МатвеевойОльги Сергеевны |
| Научный руководительканд. геогр. наук, доц. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | ГаджиеваЕлена Анатольевна |
|  |  |  |
|  |  |  |

Санкт-Петербург

20\_\_\_\_\_г.

**Приложение 2**. Образец структуры

Введение

Актуальность темы

Цель

задачи (не более 4)

Методы исследования

Объект и предмет исследования

Глава 1. Теоретические аспекты формирования турпродукта

* 1. Этапы разработки турпродукта на рынке внутреннего (въездного или выездного туризма)
	2. Специфика формирования, продвижения и реализации турпродукта в (событийном или другом виде) туризма
	3. нормативно-правовые основы и государственное регулирование туристской деятельности (выбранного региона и вида туризма)

госты, региональные стратегии, стратегия до 2035 и др

Глава 2. Проект турпродукта и технологическая документация

2.1. Проект турпродукта и его обоснование (для чего разрабатывается тур, какие задачи и проблемы решает, на какого потребителя ориентирован, почему будет востребован)

2.2. Калькуляция и технологическая документация

2.3. Каналы продвижения

Заключение

Список литературы

Приложение

**Приложение 3**. Темы курсовых работ

**Основные задачи курсовой работы**

Разбираться в технологиях организации туроператорской деятельности, а именно:

- последовательность и специфика работы с поставщиками услуг (с кем заключать контракты, на каких условиях, ответственность поставщиков услуг, финансовые обязательства туроператоров перед поставщиками услуг)

- последовательность разработки турпродукта для различных направлений туризма с обязательным учетом специфика этого направления (экологический, событийный и т.д.), конкурентоспособности и новизны турпродукта

**Основные аспекты, раскрываемые в темах курсовых работ:**

1. Формирование сбытовой сети и подбор партнеров по сбыту в практике российских туроператоров.
2. Разработка программы продвижения турпродукта во въездном туризме (регион и вид туризма по выбору студента).
3. Разработка программы продвижения турпродукта во внутреннем туризме (регион и вид туризма по выбору студента).
4. Разработка программы продвижения турпродукта в выездном туризме (страна и вид туризма по выбору студента).
5. Экскурсионно-познавательные туры: особенности организации и продвижения турпродукта.
6. Экологические туры: особенности организации и продвижения турпро
7. Организация детских и молодежных туров.
8. Календарь событий (событийный туризм) и формирование турпродукта
9. Специфика проведения морских круизов для граждан РФ (регион плавания по выбору студента)
10. Разработка плана участия туристской организации в международной туристской выставке.
11. Обеспечение безопасности в выездном туризме
12. Рекламные туры: технология организации.
13. Претензионная работа в туроперейтинге, порядок возмещения и ответственность туроператора
14. Роль и перспективы использования ОТА и GDS в туроперейтинге
15. Визовая поддержка туристов во въездном и выездном туризме
16. Современные разработки туров по военно-патриотической тематике.
17. Проблемы и этапы открытия туроператорской компании.
18. Особенности бизнес-планирование в туроперейтинге
19. Разработка турпродукта для лиц с ограниченными возможностями здоровья
20. Разработка анимационной программы туристского обслуживания (на конкретном примере).
21. Обеспечение безопасности туристов на туристских маршрутах (на примере горнолыжных, приключенческих, экологических туров).
22. Схемы взаимоотношений туроператора и средств размещения
23. Деятельность туроператора по организации питания туристов в гостинице.
24. Деятельность туроператора по организации досуга туристов, на морских и речных судах.
25. Схемы взаимоотношений туроператора и авиакомпании.