ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б2.В.03 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**(****Технологическая практика)**

Направление подготовки **43.03.01 Сервис**

Направленность (профиль) **Социально-культурный сервис**

Санкт-Петербург

2022 год

# **1. ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:**

Производственная практика, технологическая практика, является компонентом практической подготовки

Вид практики: производственная

Тип производственной практики: технологическая практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

# **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ** **ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| **ПК-4** | Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса | ПК-4.1 Применяет методы управления проектами |
| ПК-4.2 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса |
| **ПК-5** | Способен к разработке технологии процесса сервиса | ПК-5.1 Выбирает материальные ресурсы, оборудование для осуществления технологии процесса сервиса |
| ПК-5.2 Участвует в разработке и использовании типовых технологических процессов сервиса |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Место практики: учебная практика относится части Блока 2 «Практика», формируемой участниками образовательных отношений. Производственная практика обеспечивает формирование профессиональных компетенций.

Целью производственной практики (технологическая практика) являются обеспечение непрерывности и последовательности процесса овладения обучающимися основ профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 «Сервис» направленность (профиль) «Социально-культурный сервис».

Задачами практики являются:

• получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

• изучение технологических особенности деятельности предприятия сферы социально-культурного сервиса;

• изучение особенностей организации обслуживания клиентов на предприятии социально-культурного сервиса;

• изучение аспектов деятельности конкретного предприятия;

• сбор материала по теме выпускной квалификационной работы.

**4. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ И ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ:**

Производственная практика (технологическая практика) проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| 4 курс (7 семестр) |  |
| Контактная работа (в том числе зачет с оценкой): | 5 |
| Иные формы работы**[[1]](#footnote-1)** (всего): | 103 |
| Общая трудоемкость (в час. / з.е.) | 108ч. – 3 ЗЕТ |

Заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| 4 курс (8 семестр) |  |
| Контактная работа (в том числе зачет с оценкой): | 5 |
| Иные формы работы (всего): | 103 |
| Общая трудоемкость (в час. / з.е.) | 108ч. – 3 ЗЕТ |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Этапы работы |
| 1. | Подготовительный этап |
| 2. | Основной этап |
| 3. | Заключительный этап |
| 4. | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

*Подготовительный период.*

- На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики сообщает обучающимся о целях и задачах производственной (технологической) практики, о порядке прохождения практики и основных этапах работ, форме отчетной документации. Выдается документация на практику. Также знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики и с правилами техники безопасности.

*Основной период.*

Производственная практика (технологическая практика) направлена на изучение предприятия сферы социально-культурного сервиса и выполнение производственных заданий на данном предприятии, а также в изучении технологий обслуживания клиентов.

Во время прохождения практики обучающиеся

**изучают:**

– основные и вспомогательные подразделения обслуживающих предприятий сферы социально-культурного сервиса;

– технологические линии сервисного обслуживания;

– деятельность выбранного подразделения предприятия;

– технологические процессы (изготовления, технического обслуживания, ремонта, восстановления, монтажа, обслуживания и др.) от начального до завершающего этапа;

– стадии реализации технологического решения;

- документы и документооборот при организации деятельности объектов социально-культурного сервиса;

- организацию работы с клиентами на предприятии;

- требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса.

**Участвует:**

- в выборе технологий обслуживания потребителей предприятий социально-культурного сервиса;

- в работе по разработке услуг в сфере социально-культурного сервиса;

- в оформлении договоров на предоставление услуг предприятия;

- в разработке проектных решений с учетом географических, нормативных и правовых особенностей, с применением современных технологий;

**Осуществляет:**

– сбор исследовательского материала для подготовки ВКР;

– получение практических навыков работы в качестве дублера руководителя подразделения, участка, смены предприятия сферы социально-культурного сервиса.

Во время этого этапа обучающиеся выполняют индивидуальное задание. В ходе выполнения индивидуального задания, обучающиеся осуществляют сбор и предварительную обработку фактического материала, необходимого для приобретение практических навыков и знаний при прохождении практики.

*Заключительный период.*

Включает самостоятельную работу обучающихся с использованием полученных знаний и формирование практических навыков в работе с документами: обработку материалов, собранных во время практики, их оформление, а также формулировку выводов на основе полученных знаний. Обучающиеся предоставляют руководителю практики отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями. Обучающиеся проходят процедуру защиты отчета по практике, по результатам которой им выставляется оценка по практике.

**6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ:**

Форма отчетности - зачет с оценкой

По итогам практики, основываясь на собранных материалах и информации, обучающийся готовит отчет о практике.

Отчет выполняется в соответствии с индивидуальной программой и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к практике.

Отчет представляется в соответствии с формой, установленной в методических рекомендациях по организации и проведению практики на факультете.

По итогам практики обучающийся готовит отчет о практике. Отчёт оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебным и научно-исследовательским работам.

Структурными элементами отчета по каждой форме производственной практики являются: титульный лист, содержание (введение, основная часть, заключение), список использованных источников, приложения.

Во *введении* приводятся цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики.

В *основной части отчета,* излагаются методика и результаты обработки полученных в ходе практики материалов, анализ новизны и практической значимости результатов.

В *заключении* формулируются выводы и рекомендации по результатам всей работы.

В *списке использованных источников* необходимо отразить все использованные ресурсы, включая книги, статьи из журналов, газет, методические материалы, нормативные документы, информационные порталы и сайты. Список источников формируется в алфавитном порядке, информационные ресурсы указываются после всех источников. Ссылки на источники отражаются в тексте отчета.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

**7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ:**

В ходе прохождения практики обучающиеся выполняют задания, указанные в план-графике.

Руководитель практики проверяет их выполнение.

**8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| печатные  издания | в ЭБС, адрес в сети Интернет |
| 1 | Современные подходы к анализу и развитию сферы услуг в регионах: пособие | [Игрунова О. М.](http://biblioclub.ru/index.php?page=author_red&id=152240) | М., Берлин: [Директ-Медиа](http://biblioclub.ru/index.php?page=publisher_red&pub_id=1) | 2016 |  | http://biblioclub.ru/ |
| 2 | Инфраструктура предприятий сервиса: учебник | Болгов И.В., Агарков А.П. | М.: Академия | 2011 | + |  |
| 4 | [Сервисная деятельность: Учебник](http://www.knigafund.ru/books/172183) | [Романович Ж.А.](http://www.knigafund.ru/authors/29966), [Калачёв С.Л.](http://www.knigafund.ru/authors/29985) | М.: Дашков и К | 2013 |  | http://biblioclub.ru/ |
| 5 | [Сервисная деятельность (схемы и таблицы)](http://www.knigafund.ru/books/186918) | [Назаркина В. А.](http://www.knigafund.ru/authors/41849), [Стребкова Л. Н.](http://www.knigafund.ru/authors/41850" \t "_blank) | НГТУ | 2015 |  | http://biblioclub.ru/ |
| 6 | [Управление сервисными продуктами в маркетинге услуг: учебное пособие](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114559&sr=1) | Васильев Г. А., Деева Е. М. | М.: Юнити-Дана | 2015 |  | http://biblioclub.ru/ |
| 8 | [Организационное поведение](http://www.knigafund.ru/books/180832) | [Горьканова Л.](http://www.knigafund.ru/authors/37575), [Воробьев В.](http://www.knigafund.ru/authors/37576) | Омск: ОГУ | 2013 |  | https://biblioclub.ru/ |
| 9 | [Управление качеством](http://www.knigafund.ru/books/178362) | [Ершов А. К.](http://www.knigafund.ru/authors/35736) | М.: Логос | 2008 |  | https://biblioclub.ru/ |
| 10 | Этика деловых отношений: учебник | Кибанов А.Я., Захаров Д.К. Коновалова В.Г. | М: ИНФРА – М | 2010 | + |  |
| 11 | [Маркетинг товаров и услуг](http://www.knigafund.ru/books/185392) | [Тультаев Т. А.](http://www.knigafund.ru/authors/40554) | Евразийский открытый институт | 2011 |  | https://biblioclub.ru/i |
| 12 | [Маркетинг PR и рекламы: учебник](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114709&sr=1) |  | М.:Издатель: Юнити-Дана | 2015 |  | https://biblioclub.ru/i |

**9. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

1. БД РНТД Министерства Образования и Науки РФ (http://intelpro.extech.ru)

2. Информационный интернет-канал «Наука и инновации» (<http://www.rsci.ru>)

3. Научная электронная библиотека: http: //elibrary.ru/

4. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>

5. Электронная библиотека: <http://www.bibliotekar.ru/ekonomika.htm>

6. Административно-управленческий портал: <http://www.aup.ru/>

7. Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru/>

8. Официальный сайт Российской государственной библиотеки: http://www.rsl.ru/

9. Официальный сайт компании Консультант-плюс: <http://www.consultant.ru/>

10. Электронная библиотечная система IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>

**10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ:**

В ходе прохождения практики используются следующие информационные технологии:

средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**10.1. Требования к программному обеспечению**

Для успешного прохождения практики, обучающийся использует следующие программные средства:

Windows 10 x64

MicrosoftOffice 2016

LibreOffice

Firefox

GIMP

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

Материально-техническая база для прохождения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

При прохождении практики в соответствии с договором практической подготовки, обучающиеся могут пользоваться помещениями, документацией, техникой организации, в которой проходят практику.

Для проведения практики предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для проведения практики используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени А.С. Пушкина

**Кафедра социально-культурного сервиса и туризма**

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(*технологическая практика)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Студента(ки) \_\_\_курса  заочной(очной) формы обучения  направления 43.03.01 Сервис  профиль: социально-культурный сервис |  | Ф.И.О. |
| Руководитель практики |  | должность, Ф.И.О. |
| Отчет принят с оценкой | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | подпись руководителя |

Санкт-Петербург

20\_\_г.

1. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-1)