ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.03.01 Управление проектами и бизнес-планирование в сфере услуг**

Направление подготовки **43.03.01 СЕРВИС**

Направленность (профиль) **Социально-культурный сервис**

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикатор |
| ПК-4 | Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса | ПК-4.1 Применяет методы  управления проектами  ПК-4.2 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

**Цель** преподавания дисциплины «Управление проектами и бизнес-планирование в сфере услуг»является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов; получение обучающимися представления о содержании бизнес-планирования как научной дисциплины, овладение практикой бизнес-планирования.

**Задачами освоения дисциплины являются:**

ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами;

\_ изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;

\_ знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;

\_ приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств;

\_ овладение теоретическими знаниями в области планирования бизнеса;

умениями и навыками планирования конкретного бизнеса с учетом конкретной ситуации.

Место дисциплины: дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **72** | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | 24 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | 48/- | - |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **72** | |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | **36** | |
| контактная работа | 2,35 | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 33,65 | |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | **180/5** | |

Заочная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **20** | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | 8 | - |
| Лабораторные работы/ Практические занятия | 12/- | - |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **151** | |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой):** | **-** | |
| контактная работа | - | |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету | - | |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | **9** | |
| контактная работа | 2,35 | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 6,65 | |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | **180/5** | |

**4. Содержание дисциплины**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1. Содержание разделов и тем**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** |
| 1 | Тема 1. Введение. Методология прогнозирования и планирования в сервисе |
| 2 | Тема 2. Методы и модели общегосударственного планирования |
| 3 | Тема 3. Экономическое программирование: понятие сущность и содержание |
| 4 | Тема 4. Прогнозирование и его место в планировании сервисной деятельности |
| 5 | Тема 5. Внутрифирменное планирование на предприятии сервиса |
| 6 | Тема. 6. Стратегическое планирование |
| 7 | Тема.7. Бизнес-планирование деятельности предприятия сервиса |
| 8 | Тема 8 Планирование маркетинга инноваций в сервисе |

**4.2. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
| 1. | Введение. Методология прогнозирования и планирования в сервисе | Лабораторная работа | Выполнение лабораторной работы |  |
| 2. | Методы и модели общегосударственного планирования | Лабораторная работа | Выполнение лабораторной работы |  |
| 3. | Экономическое программирование: понятие сущность и содержание | Лабораторная работа | Выполнение лабораторной работы |  |
| 4. | Прогнозирование и его место в планировании сервисной деятельности | Лабораторная работа | Выполнение лабораторной работы |  |
| 5. | Внутрифирменное планирование на предприятии сервиса | Лабораторная работа | Выполнение лабораторной работы |  |
| 6. | Стратегическое планирование | Лабораторная работа | Выполнение лабораторной работы |  |
| 7. | Бизнес-планирование деятельности предприятия сервиса | Лабораторная работа | Выполнение лабораторной работы |  |
| 8. | Планирование маркетинга инноваций в сервисе | Лабораторная работа | Выполнение лабораторной работы |  |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося формулируются обучающимся самостоятельно, исходя из перечня тем занятий текущего семестра.

**5.2. Темы рефератов**

1. Принципы планирования: научности; социальной направленности и приоритета общественных потребностей; пропорциональности и сбалансированности; повышение эффективности общественного производства и т.д.
2. Методы планирования: балансовый, нормативный, программно-целевой, экономико-математический.
3. Показатели планирования: количественные и качественные; натуральные и стоимостные; синтетические и индивидуальные.
4. Значение балансового метода в системе общегосударственного планирования.
5. Характеристика основных подсистем нормативного планирования.
6. Моделирование плановых процессов и его значение в системе общегосударственного планирования.
7. Процедура разработки индикативных планов: содержание и характеристика основных этапов.
8. Роль и значение индикативного планирования в современных условиях развития конкурентного туристского рынка.
9. Основные типы Целевых комплексных программ; социально-экономические, экологические, региональные и т. д.
10. Основные требования, предъявляемые к разработке и реализации ЦКП.
11. Характеристика, процедура и механизм реализации ЦКП.
12. Понятие, сущность и содержание прогнозов, их отличие от планов.
13. Содержание и сущность методов социального и экономического прогнозирования.
14. Основные направления совершенствования прогнозов.
15. Роль прогнозирования в деятельности туристских предприятий
16. Понятие, сущность и характеристика внутрифирменного планирования.
17. Роль и значение планов в деятельности турфирмы.
18. Основные виды планов турпредприятия.
19. Принципы, сущность и последовательность процесса планирования. Схемы планирования.
20. Цели и задачи стратегического планирования, его роль и значение в современных условиях развития туристского рынка.
21. Основные виды стратегического планирования.
22. Объективные и субъективные неудачи стратегического планирования и пути его совершенствования.
23. Понятие и сущность бизнес-плана, его значение в деятельности турпредприятий.
24. Принципы бизнес – планирования и основные способы разработки бизнес-плана турфирмы.
25. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана.
26. Сущность и понятие процесса инноваций, характеристика основных элементов инновационной стратегии турпредприятия.
27. Организация процесса прогнозирования и планирования маркетинга инноваций турфирмы.
28. Основные направления развития инновационного комплекса.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ и наименование блока (раздела) дисциплины** | **Форма текущего контроля** |
| 1 | Тема 1. Методология прогнозирования и планирования в сервисе | Устный опрос |
| 2 | Тема 2. Методы и модели общегосударственного планирования | Устный опрос |
| 3 | Тема 3. Экономическое программирование: понятие сущность и содержание | Устный опрос |
| 4 | Тема 4. Прогнозирование и его место в планировании сервисной деятельности | Устный опрос |
| 5 | Тема 5. Содержание и организация внутрифирменного планирования | Устный опрос |
| 6 | Тема 6. Стратегическое планирование | Устный опрос |
| 7 | Тема 7. Бизнес-планирование деятельности предприятия сервиса | Устный опрос |
| 8 | Тема 8. Планирование маркетинга инноваций сервисных предприятия | Устный опрос, тестовое задание |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

**7.1. Основная литература**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| Печатные издания | в ЭБС, адрес в сети Интернет |
| 1. | [Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277048&sr=1) | Полухина А. Н. | Йошкар-Ола: ПГТУ | 2018 |  | <https://biblioclub.ru/> |
| 2. | Планирование на предприятии: Учебник / | М.И. Бухалков | М.: ИНФРА-М | 2015 | + |  |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).