Государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования Ленинградской области **ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А. С. ПУШКИНА**

|  |
| --- |
| «Утверждаю»  Проректор по учебно-  методической работе  С.Н. Большаков |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа**

учебной дисциплины ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

Санкт-Петербург

2022

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования от 05.02.2018г. (Приказ Минобрнауки России №67) по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело.

Организация-разработчик: ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина».

Разработчик Срибная Екатерина Владимировна, преподаватель ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина».

Рассмотрено на заседании ПЦК профессиональных дисциплин.

Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является наделение обучающихся полным комплексом знаний о реальных процессах и механизмах производства и обращения товаров, о методах и правилах рационального использования материальных и нематериальных ресурсов, объектов, процессов с целью создания и распределения материальных и духовных благ, и подготовить их к творческому применению этих знаний в практической деятельности; формирование у обучающихся представления об экономике отраслевого характера, знаний, умений и навыков решения экономических задач, возникающих в процессе их деятельности.

При реализации программы учебной дисциплины методы и средства обучения и воспитания, образовательные технологии не могут наносить вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Воспитание обучающихся при освоении учебной дисциплины осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на текущий учебный год.

Воспитательная деятельность, направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Планируемые результаты обучения |
| ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 | Знать:   * актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; * алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; * методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации. * номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска ин-формации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях. * психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях. * современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности * правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности * основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. * нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; * законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; * законодательство Российской Федерации о персональных данных; * нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); * законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; * требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; * состав и содержание основных источников информации о клиенте * способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; * способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; * методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; * критерии определения проблемного кредита; * типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;   Уметь:   * распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; * составить план действия; определить необходимые ресурсы; * владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) * определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники ин-формации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска * организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности * применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение * понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы * презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. * анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; * проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; * проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; * оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); * составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; * контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; * выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; * выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; * находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; * подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; * планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; * использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. |

**1.2. Место дисциплины в структуре ооп спо**

Дисциплина «Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле» относится к общепрофессиональному учебному циклу.

Дисциплина имеет межпредметные связи с дисциплинами ОП.02 «Менеджмент», ОП.03 «Бухгалтерский учет», ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках», ОП.05 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», ОП.05 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», ОП.06 «Рынок ценных бумаг», ОП.08 Основы предпринимательской деятельности», ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», ОП.10 «Маркетинг», ОП.11 «Основы экономической теории», ОП.13 «Финансы, денежное обращение и кредит», профессиональными модулями ПМ.01 «Ведение расчетных операций», ПМ.02 «Осуществление кредитных операций».

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная учебная нагрузка студента составляет 104 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка студента 94 часа;

консультации (во взаимодействии с преподавателем, в т. ч. к экзамену) 4 часа;

промежуточная аттестация (экзамен) 6 часов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Образовательная учебная нагрузка (всего) | 104 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 96 |
| в том числе: |  |
| лекции/уроки | 62 |
| практические, (в т.ч. семинары) занятия | 32 |
| промежуточная аттестация | - |
| Самостоятельная работа студента (всего) | - |
| Консультации (во взаимодействии с преподавателем) | 4 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена 5 семестр | |

В соответствии со структурой учебной дисциплины ниже приведена содержательная характеристика дисциплины по всем видам учебной деятельности обучающегося.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся** | **Объём часов** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  |
| **Раздел 1 Организация в условиях рыночной экономики** | |  | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 |
| **Тема 1.1**  Организация и предпринимательство в рыночной экономике | **Содержание учебного материала** | **2** |
| Понятие организации. Принципы действия организаций: экономичность, финансовая устойчивость, получение прибыли. Классификация организаций: по отраслевому признаку, по форме собственности, по характеру правового режима собственности, по мощности производственного потенциала, по преобладающему производственному фактору, по принадлежности капитала и контролю над ним, по виду производимой продукции, по организационно- правовой форме. Предпринимательство. Бизнес. Цели предпринимательства и его признаки. Принципиальная схема предпринимательства |
| **Тема 1.2**  Организационно-правовые, корпоративные формы предпринимательства и некоммерческие организации | **Содержание учебного материала** | **2** |
| Классификация хозяйственных объединений по юридическому статусу. Хозяйственные товарищества и общества, их общие черты и различия. Особенности полного товарищества, товарищества на вере, общества с ограниченной ответственностью, акционерных обществ. Производственный кооператив (артель), унитарное предприятие: на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления. Картель. Синдикат. Трест. Концерн. Холдинг: чистый и смешанный. Финансово-промышленные группы. Ассоциации и союзы. Оффшорные компании. Траст компании. Франчайзинг. Консорциумы |
| **Практические занятия** | **2** |
| Организационно-правовые формы организаций в Российской Федерации | 1 |
| Особенности хозяйственной деятельности некоммерческих организаций | 1 |
| **Тема 1.3**  Среда функционирования | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Внешняя среда организации. Макросреда. Мезосреда. Микросреда: поставщики, конкуренты, потребители, маркетинговые посредники, контактные аудитории. | 2 |
| организации | Внутренняя среда организации. Организационный, производственный, финансовый, маркетинговый, кадровый срезы. Организационная культура. | 2 |  |
| **Практические занятия** | **2** |
| Разработка графической модели среды функционирования промышленного предприятия /торговой организации/ организации сферы услуг» |
| **РАЗДЕЛ 2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ** | |  | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 |
| **Тема 2.1**  Производственная структура организации | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Организация производства. Разделение труда. Кооперация труда. | 1 |
| Структура организации: общая, производственная. Элементы производственной структуры: рабочее место, участок, цех. Типы специализации цехов: технологический, предметный, смешанный | 1 |
| Функциональные подразделения организации: цеха основного производства, вспомогательные цеха, подсобные цеха, обслуживающие хозяйства, побочные цеха, подразделения сервисного обслуживания, подразделения социальной инфраструктуры | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |
| Построение модели производственной структуры промышленного предприятия, анализ горизонтальных и вертикальных взаимосвязей между его структурными подразделениями |
| **Тема 2.2**  Организационные структуры управления | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Организационные структуры управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, штабная, дивизиональная, гибкая, проблемно-целевая. |
| **Практические занятия** | **2** |
| Проведение сравнительного анализа типов организационных структур управления организацией, выявление преимуществ и недостатков |
| **Раздел 3 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ** | |  |  |
| **Тема 3.1**  Основные фонды организации | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 |
| Имущество организации. Понятие основных фондов. Производственные и непроизводственные основные фонды. Основные средства Показатели воспроизводства основных фондов. Виды основных фондов: по натурально-вещественному признаку, по степени участия в производственном процессе. Активная и пассивная часть основных фондов. Формы учета основных средств. Виды оценки основных средств: полная первоначальная стоимость, восстановительная стоимость, остаточная стоимость, балансовая стоимость, восстановительная стоимость с учетом износа. | 2 |
|  | Методы переоценки основных фондов. Рыночная стоимость объекта. Износ основных фондов и его виды: моральный и физический износ. Срок полезного использования. Амортизация. Амортизационный фонд. Норма амортизации. Методы начисления амортизации.. Анализ технико-экономических показателей использования основных средств. Понятие производственной мощности, ее сущность. Факторы, влияющие на величину производственной мощности. Виды производственной мощности: проектная, текущая, резервная. Показатели использования производственной мощности | 2 | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 |
| **Практические занятия** | **4** |
| Учет, оценка и переоценка основных фондов организации | 2 |
| Показатели состояния и движения основных фондов организации. Амортизация основных фондов организации. | 2 |
| **Тема 3.2**  Оборотные средства организации | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Понятие оборотных средств организации. Стадии кругооборота оборотных средств. Состав и структура оборотных средств: оборотные производственные фонды, производственные запасы, незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления, расходы будущих периодов, фонды обращения, готовая продукция, дебиторская задолженность. Источники формирования оборотных средств | 2 |
| Нормирование оборотных средств: задачи и этапы. Понятие нормы и норматива. Методы нормирования: метод прямого счета, аналитический метод, коэффициентный метод. Нормирование оборотных средств в производственных запасах, нормирование незавершенного производства, нормирование расходов будущих периодов, нормирование оборотных средств в готовой продукции. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |
| Кругооборот оборотных средств и показатели оборачиваемости | 1 |
| Методы определения потребности в оборотных средствах | 1 |
| **Тема 3.3**  Нематериальные активы организации | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Понятие и характеристика нематериальных активов. Интеллектуальная собственность, организационные расходы. | 2 |
| Состав и классификация нематериальных активов. Оценка и амортизация нематериальных активов | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |
| Оценка и амортизация нематериальных активов | 1 |
| Учет деловой репутации | 1 |
| **Тема 3.4**  Трудовые ресурсы организации | **Содержание учебного материала** | **4** |  |
| Наемные работники. Работодатели. Члены коллективных организаций. Лица, неподдающиеся классификации по статусу. Полная, неполная занятость. Временная, сезонная, дистанционная занятость. Внутренний рынок труда: специфика, функции. Понятие персонала организации. | 2 |
| Группы персонала: непромышленный, промышленно-производственный (ППП). Категории ППП: рабочие (основные, вспомогательные), служащие (руководители, специалисты, служащие). Кадровая политика и управление персоналом в организации. | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |
| Проведение сравнительного анализа форм и систем оплаты труда на отечественных предприятиях | 1 |
| Основные методы нормирования труда в отечественных организациях | 1 |
| **РАЗДЕЛ 4 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ** | |  |  |
| **Тема 4.1**  Прогнозирование и планирование деятельности организации | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 |
| Система планов развития организации: план диверсификации, ликвидационный план, план НИР, план по маркетингу, финансовый план, план производства, план закупок, бизнес-план. Формирование хозяйственной стратегии организации. Факторы, влияющие на формирование хозяйственной стратегии. Типы хозяйственных стратегий. Этапы разработки хозяйственной стратегии. | 2 |
| Планирование (текущее и стратегическое), прогнозирование сбыта, формирование товарной стратегии организации. Сущность SWOT-анализа. Производственная программа организации. Показатели производственной программы. | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |
| Составление бизнес-плана организации |
| **Тема 4.2**  Издержки производства и себестоимость продукции | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Издержки: бухгалтерские, экономические, явные, неявные. График безубыточности. Затраты и их классификация. Себестоимость продукции. Состав и структура себестоимости. Основные и накладные расходы. Прямые и косвенные затраты. Постоянные, переменные, текущие, единовременные, простые, комплексные затраты. Смета затрат на производства, ее структура и методы расчета. Калькуляция продукции. Виды калькуляции: плановая, нормативная, сметная, фактическая. Затраты на один рубль товарной продукции, методы снижения себестоимости продукции |
|  | **Практические занятия** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 |
| Себестоимость продукции и смета затрат на производство |
| **Тема 4.3**  Ценовая политика организации | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Понятие цены и ее функции. Классификация цен. Методы расчета оптовых цен на продукцию промышленности, цен на строительную продукцию, закупочных цен, тарифов грузового и пассажирского транспорта, розничных цен. Цены, обслуживающие внешнеторговый оборот. Договорные цены, биржевые цены. Аукционные цены. Единые и региональные цены. Разработка системы модификации цен. Государственное регулирование цен. |
| **Практические занятия** | **2** |
| Методы ценообразования |
| **Тема 4.4**  **Качество и конкурентоспособность продукции** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Понятие качества. Показатели качества продукции: показатели назначения, надежности, технологичности, стандартизации, унификации, экономические показатели, показатели транспортабельности; экологические, безопасности, патентно-правовые. Понятие конкурентоспособности. Показатели конкурентоспособности: сопоставляющие, обобщенные, комплексные. Стандартизация. Стандарт. Сертификация. Развитие систем управления качеством. Этапы системы управления качеством. Принципы системы управления качеством. |
| **Практические занятия** | **2** |
| Оценка уровня конкурентоспособности продукции предприятия, расчет показателей качества |
| **Раздел 5 ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ** | |  | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 |
| **Тема 5.1**  **Прибыль организации и рентабельность производства** | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Выручка, финансовый результат и доход организации. Прибыль как экономическая категория. Методы планирования прибыли: метод прямого счета, метод поассортиментного планирования прибыли, аналитический метод, метод совмещенного расчета. Валовая прибыль, прибыль от реализации, прибыль до налогообложения, чистая прибыль. Рентабельность отдельных видов продукции, рентабельность реализации (оборота), рентабельность активов (капитала). |
| **Практические занятия** | **2** |
| Расчет показателей рентабельности продукции и производства |
| **Тема 5.2**  **Финансовое состояние организации** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.3 |
| Система управления финансами организаций. Финансовые рычаги и финансовые инструменты. Показатели, характеризующие финансовое состояние организации: рентабельности, деловой активности, платежеспособности, финансовой устойчивости |
| **Практические занятия** | **2** |
| Анализ бухгалтерской отчетности организации. Расчет показателей , характеризующих финансовое состояние организации |
| **Тема 5.3**  **Налогообложение организаций** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| Понятие налогов и их виды. Прямые и косвенные налоги. Налоговая система. Основные налоги и налоговые ставки. Налог на прибыль, налог на имущество, единый социальный налог, налог на доходы с физических лиц, НДС, акцизы. |
| **Практические занятия** | **2** |
| Правовое регулирования налогообложения юридических лиц в РФ |
| **Консультации** | | **4** |  |
| **Экзамен** | | **6** |  |
| **Всего:** | | **104** |  |

При реализации дисциплины используются следующие интерактивные формы (методы, технологии) обучения: лекция-беседа, лекция-визуализация.

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. основная литература:

1. Клочкова Е. Н. Экономика организации: Учебник для СПО/ Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под ред. Е. Н. Клочковой. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 447 с. – (Серия: Профессиональное образование). – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/

2. Основы экономики организации: Учебник и практикум для СПО/ Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 361 с. – (Серия: Профессиональное образование). – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/

3. Экономика организации: Учебник и практикум для СПО/ А. В. Колышкин [и др.]; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 498 с. – (Серия: Профессиональное образование). – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/

1. дополнительная литература:

1. *Боголюбов, В. С.* Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10541-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475817> (дата обращения: 02.12.2021).

2. *Воронченко, Т. В.* Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/469748> (дата обращения: 01.12.2021).

3. *Морозов, М. А.* Экономика туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10543-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/475810> (дата обращения: 02.12.2021).

4. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/484242> (дата обращения: 02.12.2021).

1. ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронные ресурсы (в том числе электронные библиотечные системы):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ссылка на информационный ресурс** | **Наименование разработки в электронной форме** | **Доступность** |
|  | ЭБС «Юрайт»  <https://urait.ru> | ЭБС на платформе «Юрайт».  Учебники и учебные пособия издательства «Юрайт» и др. | Индивидуальный неограниченный доступ |
|  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/ | ЭБС на платформе «Университетская библиотека онлайн».  Учебники и учебные пособия издательств «Дашков и Ко», «Проспект», «Юнити-Дана», и др. | Индивидуальный неограниченный доступ |

1. информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем):
2. лицензионное ПО общего назначения,
3. специализированное свободно распространяемое ПО.

**3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебный кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета, практических занятий / семинаров, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, включающая презентационную технику (проектор, экран, компьютер, звуковоспроизводящее оборудование); рабочее место преподавателя; столы, стулья для обучающихся.

Учебная аудитория для самостоятельной работы, включающая автоматизированные рабочие места обучающихся c доступом в Интернет.

# 4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины. Фонды оценочных средств

**4.1. Оценивание уровня учебных достижений обучающихся**

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля.

**Текущий контроль успеваемости** по дисциплине осуществляется в формах:

* тестирование;
* выполнение и защита практических работ: отчет по практической работе представляется в печатном виде в формате, предусмотренном шаблоном отчета. Защита практической работы проходит в форме собеседования студента с преподавателем по выполненной работе и ответов на вопросы по теме практической работы.

Знания, умения и навыки обучающихся при текущем контроле определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Промежуточный контроль** по дисциплине осуществляется в форме экзамена, при этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине.

**Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине:**

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточном контроле в форме экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1. «Отлично» – обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

2. «Хорошо» – обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

3. «Удовлетворительно» – обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

4. «Неудовлетворительно» – обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

К экзамену допускаются студенты, сдавшие все «контрольные точки» (тесты, контрольные и практические работы).

Экзаменационное задание содержит два теоретических вопроса, оценка выполнения которых производится в форме собеседования студента с преподавателем.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **1** | **2** |
| **Умения:** |  |
| * распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; * составить план действия; определить необходимые ресурсы; * владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) * определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники ин-формации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую | устный индивидуальный опрос (текущий контроль)  защита реферата  экспертное наблюдение и оценивание работы на практических занятиях;  экзамен (экспертное оценивание результата устного собеседования) |
| информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска   * организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности * применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение * понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы * презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. * анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; * проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; * проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; * оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); * составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; * контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; * выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; * выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; * находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; * подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; * планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; * использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию |  |
| **Знания:** |  |
| * актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; * алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; * методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации. * номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска ин-формации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях. * психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях. * современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности * правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности * основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. * нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; * законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; * законодательство Российской Федерации о персональных данных; * нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); * законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; * требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; * состав и содержание основных источников информации о | устный индивидуальный опрос (текущий контроль)  защита реферата  экспертное наблюдение и оценивание работы на практических занятиях;  экзамен (экспертное оценивание результата устного собеседования) |
| клиенте   * способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; * способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; * методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; * критерии определения проблемного кредита; * типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности |  |

**4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. Организация образовательного процесса**

Дисциплина предусматривает занятия лекционного типа и практические занятия, проводимые, в том числе в компьютерном классе

В рамках общего объема часов, отведенных для изучения дисциплины, предусматривается самостоятельное изучение теоретического материала с самоконтролем, изучение теоретического материала при подготовке к защите практических работ, итоговое повторение теоретического материала при подготовке к рубежному тестированию и экзамену.

Успешное изучение курса требует посещения лекционных занятий, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, изучения основной и дополнительной литературы, лекционных материалов в виде презентаций, опорных конспектов и других дидактических материалов.

Программой предусмотрены консультации преподавателя по разделам курса (очно или онлайн) и в период экзаменационной сессии перед экзаменом.

**4.3. Фонды оценочных средств**

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Компетенции (части компетенций)** | **Критерии оценивания** | **Оценочные**  **средства текущего контроля успеваемости** | **Шкала оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация в условиях рыночной экономики | ОК 01 - ОК 03, ОК 05, ОК 09,  ПК 2.2 - ПК 2.7, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ПК 5.1 - ПК 5.4 | Дать определение основных понятий. Знать основы организации предпринимательской деятельности, формы управления предприятиями | Устный опрос,  Практические занятия  Тест  Реферат | Отлично  Хорошо  Удовлетворительно  Неудовлетворительно |
| 2. | Производственная и организационная структуры организации | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 05,  ОК 09,  ПК 2.2 - ПК 2.7, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ПК 5.1 - ПК 5.4 | Знать основы организации производства, основные виды структуры организации, основные организационные структуры управления | Устный опрос  Практические занятия  Тест  Реферат | Отлично  Хорошо  Удовлетворительно  Неудовлетворительно |
| 3. | Производственные ресурсы организации | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 05,  ОК 09, ПК 2.2,  ПК 2.3, ПК 2.4,  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.1,  ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6,  ПК 4.7, ПК 5.1,  ПК 5.2, ПК 5.3,  ПК 5.4 | Дать определение производственным фондам организации, нематериальным активам, оборотным средствам. Уметь рассчитывать показатели стоимости основных фондов и эффективности их использования. Знать структуру трудовых ресурсов и кадрового состава. | Устный опрос  Практические занятия  Тест  Реферат | Отлично  Хорошо  Удовлетворительно  Неудовлетворительно |
| 4 | Экономический механизм функционирования организации | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 05,  ОК 09, ПК 2.2,  ПК 2.3, ПК 2.4,  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.1,  ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6,  ПК 4.7, ПК 5.1,  ПК 5.2, ПК 5.3,  ПК 5.4 | Дать определения основным понятиям. Знать систему и виды планов развития организации, типы хозяйственной стратегии и факторы, влияющие на ее формирование. Дать определение понятиям издержки, затраты, себестоимость, цена, конкурентоспособность. Знать сущность и состав цены, методы формирования ценовой политики, механизмы ценообразования, виды тарифных планов. Знать показатели качества продукции, показатели конкурентоспособности. | Устный опрос  Практические занятия  Тест  Реферат | Отлично  Хорошо  Удовлетворительно  Неудовлетворительно |
| 5 | Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 05,  ОК 09, ПК 2.2,  ПК 2.3, ПК 2.4,  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.1,  ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6,  ПК 4.7, ПК 5.1,  ПК 5.2, ПК 5.3,  ПК 5.4 | Дать определение понятиям прибыль, рентабельность. Знать методы планирования прибыли, виды рентабельности, систему управления финансами организаций, понятие налогов и их виды. Уметь анализировать финансовое состояние предприятия, рассчитывать рентабельность производства, продукции. | Устный опрос  Практические занятия  Тест  Реферат | Отлично  Хорошо  Удовлетворительно  Неудовлетворительно |
| Итого: | | ОК 01 - ОК 03, ОК 05, ОК 09,  ПК 2.2 - ПК 2.7, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ПК 5.1 - ПК 5.4 | **Форма контроля** | **Оценочные средства промежуточной аттестации** | **Шкала оценивания** |
| Экзамен | Устно-практический экзамен – перечень вопросов и практических заданий | Отлично  Хорошо  Удовлетворительно  Неудовлетворительно |

*.*

**ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО**

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

**УСТНЫЙ ОПРОС**

Устный опрос является одним из основных методов контроля знаний, умений и навыков обучающихся. Устный опрос может проводится в следующих видах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

**Примерные вопросы для устного опроса**

**Раздел 1. Организация в условиях рыночной экономики**

1. Дайте определения понятий «экономика», «сфера экономики».

2. Что понимается под отраслями экономики?

3. Почему промышленность является ведущей отраслью народного хозяйства?

4. Что такое отрасль и отраслевая структура промышленности?

5. Что понимается под предприятием?

6. Назовите основные признаки предприятия.

7. Назовите основные виды предприятий.

8. Каковы основные элементы производственной структуры предприятия?

9. Назовите и охарактеризуйте основные типы производства.

**Раздел 2. Производственная и организационная структуры организации**

1. Производственная структура предприятия.

2. Типы производств и их технико-экономическая характеристика.

3. Производственный процесс и его содержание.

4. Основные принципы организации производственного процесса.

5. Производственный цикл.

**Раздел 3. Производственные ресурсы организации**

1. Понятие основных средств предприятия.

2. Как классифицируются основные средства предприятия?

3. Назовите способы оценки основных фондов.

4. Охарактеризуйте виды износа основных фондов.

5. Что такое амортизация?

6. Перечислите и охарактеризуйте методы начисления амортизации.

7. Назовите показатели использования основных фондов.

**Шкала оценивания и критерии оценки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** | **Критерий** |
| «5» (отлично) | 11 | 12 | обучающийся четко, грамотно и без ошибок ответил на вопрос, дал исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы. |
| «4» (хорошо) | 9 | 10 | обучающийся четко и грамотно ответил на вопрос, но допустил ошибку, которую самостоятельно исправил, дал исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы. |
| «3» (удовлетворительно) | 6 | 8 | обучающийся ответил на вопрос, но не раскрыл его, на дополнительные вопросы ответил с незначительными ошибками. |
| «2» (неудовлетворительно) | 0 | 6 | обучающийся ответил на вопрос с ошибками или не ответил на вопрос |

**ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Номер раздела дисциплины** | **Наименование практического занятия** | **Трудоемкость, часов** |
| 1 | 1 | Организационно-правовые формы организаций (предприятий) в Российской Федерации. | 1 |
| 2 | 1 | Особенности хозяйственной деятельности некоммерческих организаций | 1 |
| 3 | 1 | Разработка графической модели среды функционирования промышленного предприятия /торговой организации/ организации сферы услуг» | 2 |
| 4 | 2 | Построение модели производственной структуры промышленного предприятия, анализ горизонтальных и вертикальных взаимосвязей между его структурными подразделениями | 1 |
| 5 | 2 | Проведение сравнительного анализа типов организационных структур управления организацией, выявление преимуществ и недостатков | 1 |
| 6 | 3 | Учет, оценка и переоценка основных фондов организации | 1 |
| 7 | 3 | Амортизация основных фондов организации. Показатели состояния и движения основных фондов организации | 1 |
| 8 | 3 | Кругооборот оборотных средств и показатели оборачиваемости | 1 |
| 9 | 3 | Методы определения потребности в оборотных средствах | 1 |
| 10 | 3 | Оценка и амортизация нематериальных активов | 1 |
| 11 | 3 | Учет деловой репутации | 1 |
| 12 | 3 | Проведение сравнительного анализа форм и систем оплаты труда на отечественных предприятиях | 1 |
| 13 | 3 | Основные методы нормирования труда в отечественных организациях | 1 |
| 14 | 4 | Составление бизнес-плана организации | 2 |
| 15 | 4 | Себестоимость продукции и смета затрат на производство | 2 |
| 16 | 4 | Методы ценообразования | 2 |
| 17 | 4 | Оценка уровня конкурентоспособности продукции предприятия, расчет показателей качества | 2 |
| 18 | 5 | Расчет показателей рентабельности продукции и производства | 2 |
| 19 | 5 | Анализ бухгалтерской отчетности организации. Расчет показателей , характеризующих финансовое состояние организации | 2 |
| 20 | 5 | Правовое регулирования налогообложения юридических лиц в РФ | 2 |
| Итого: | | | 33 |

Пример задания практического занятия

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1**

**Организационно-правовые формы организаций (предприятий) в Российской Федерации.**

Тема 1.2. Основные организационно-правовые формы организаций

**Цель**: Определение организационно-правовой формы предприятий (организаций) гостиничной отрасли, предложенных преподавателем

**Задание 1.**

Дать определения, ответить на вопрос

1. Предпринимательство

2. Виды предпринимательства

3. Собственность

4. Отрасль

5. Предприятие

4. Отличие коммерческих предприятий от некоммерческих:

5. Какие организационно-правовые формы не нашли широкого распространения в отечественной экономике? Укажите возможные причины.

**Задание 2.**

Тест: выбрать правильный вариант ответа

1. Какие организации признаются коммерческими?

а) Любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;

б) Любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;

в) Организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:

а) Акционерное общество;

б) Совместное предприятие;

в) Концерны;

г) Малые предприятия.

3. Основными элементами производственного процесса являются:

а) спрос;

б) рентабельность;

в) предметы труда;

4. Риск в предпринимательстве – это:

а) вероятность того, что предприятие понесет убытки или потери, если намеченное мероприятие (управленческое решение) не осуществится, а также, если были допущены просчеты или ошибки при принятии управленческих решений.

б) установление лимита, т.е. определенных сумм расходов, продажи товаров в кредит, сумм вложения капитала и т.п.

в) процессы, прямым результатом которых является изготовление продукции, составляющей товарную продукцию данного предприятия.

5. Организационные типы производства:

а) единичное, серийное, массовое;

б) основное, вспомогательное, побочное;

в) ручные, механизированные, автоматизированные.

6. Общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций, его участники не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

а) производственный кооператив;

б) товарищество «на вере»;

в) акционерное общество;

г) закрытое акционерное общество.

7. Управление акционерным обществом осуществляет:

а) совет директоров;

б) совет трудового коллектива;

в) общее собрание акционеров, которое выбирает правление.

8. Предприятие - это

а) самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный (учрежденный) в соответствии с действующим законодательством для производства продукции, выполнения работ или оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

б) распределение капиталовложений между разнообразными видами деятельности, результаты которых непосредственно не связаны.

в) Процесс взаимодействия производственных факторов, направленный на превращение исходного сырья (материалов) в готовую продукцию.

9. При классификации предприятий по размерам в качестве основного признака обычно используют?

а) численность его персонала;

б) объем производства;

в) стоимость имущества.

10. По течению во времени производственные процессы подразделяют на

а) ручные, механизированные;

б) прерывные и непрерывные;

в) основные вспомогательные.

11. Что такое товарищество?

а) объединение лиц, созданное для осуществления предпринимательской деятельности;

б) добровольное объединение граждан на основе членства;

в) организация, уставный капитал которой разделен на доли, определенные учредительными документами.

12. Общество, участники которого могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров.

а) ООО;

б) ОАО;

в) ОДО;

г) ЗАО.

13. При классификации предприятий по размерам в качестве основного признака обычно используют?

а) численность его персонала;

б) объем производства;

в) стоимость имущества.

14. Коммерческое предприятие – это:

а) предприятие торговли;

б) предприятие, занимающееся посреднической деятельностью;

в) предприятия, целью которых является получение прибыли.

15. Общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций, его участники не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

а) производственный кооператив;

б) товарищество «на вере»;

в) акционерное общество;

г) закрытое акционерное общество.

16.Управление акционерным обществом осуществляет:

а) совет директоров;

б) совет трудового коллектива;

в) общее собрание акционеров, которое выбирает правление.

17. При классификации предприятий по размерам в качестве основного признака обычно используют?

а) численность его персонала;

б) объем производства;

в) стоимость имущества.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7**

**Показатели использования основных производственных фондов предприятий**

**Цель:** Основные и оборотные средства: их структура. Решение задач.

**Задание 1.** Дать определения, ответить на вопросы, решить задачи

1. Основные производственные фонды (ОПФ) – это

2. Отличие активной части ОПФ от пассивной состоит в

3. Оборотные средства– это

4.Отличие оборотных фондов от основных производственных фондов это \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Схема кругооборота оборотных средств это

**Задание 2.** Заполните таблицу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Признаки | Производственные фонды | |
| основные | оборотные |
| Отношение к предметам или средства труда |  |  |
| Использование в производственном процессе (однократно, многократно) |  |  |
| Изменение натуральной формы |  |  |
| Перенос стоимости на производимую продукцию |  |  |
| Натурально-вещественный состав |  |  |

**Задание** **3**. Рассчитайте структуру ОПФ предприятия.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОПФ** | **Тыс. руб.** | **%** |
| Здания | 124 456 |  |
| Сооружения | 88 561 |  |
| Передаточные устройства | 45 339 |  |
| Машины и оборудование | 113 986 |  |
| Транспортные средства | 54 246 |  |
| Инструмент | 4032 |  |
| Производственный и хозяйственный инвентарь | 956 |  |
| **Всего** |  |  |

В том числе:  
Активная часть ОПФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс.руб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%  
Пассивная часть ОПФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс.руб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

ВЫВОД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание 4.** Рассчитайте возрастную структуру ОПФ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОПФ | Тыс. руб. | % |
| До 5 лет | 68 121 |  |
| От 5 до 10 лет | 411 119 |  |
| От 10 до 15 лет | 83 014 |  |
| От 15 до 20 лет | 108 566 |  |
| Свыше 20 лет | 120 756 |  |
| Всего |  |  |

ВЫВОД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание 5.** Тест: выберите правильный вариант ответа

Что относится к средствам труда?

а) оборудование

б) материалы

в) топливо

В зависимости от производственного назначения ОФ делятся на:

а) Здания и сооружения

б) собственные ОПФ

в) действующие

Сумма фактически произведенных затрат на изготовление или приобретение ОФ, их доставку, монтаж и ввод в действие в ценах, действующих на момент их приобретения – это:

а) восстановительная стоимость

б) ликвидационная стоимость

в) первоначальная стоимость

4. Соотношение различных групп ОПФ по вещественно-натуральному составу в их общей среднегодовой стоимости – это:

а) технологическая структура ОФ

б) производственная структура ОФ

в) возрастная структура ОФ

5. Моральный износ ОФ – это:

а) несоответствие ОФ современному уровню техники

б) формирование издержек на производство

в) плановый процесс накопления денежных средств

6. Что относится к пассивной части ОФ?

а) здания

б) оборудование

в) инструменты

7. Стоимостное выражение износа, т.е. постепенное перенесение стоимости ОФ в процессе их эксплуатации на произведенный продукт – это:

а) рентабельность

б) амортизация

в) себестоимость

8.Средства труда, участвующие в процессе производства длительное время и сохраняющие при этом свою натуральную форму – это:

а) оборотные фонды

б) нематериальные активы

в) основные фонды

**Задание 6**. Решить задачи

**Задача 1.**

Рассчитать среднегодовую стоимость основных средств предприятия, если на 01.01 стоимость основных средств составляет 500 тыс. руб., в марте приобретено оборудование на сумму 120 тыс. руб., в октябре списано оборудование на сумму 40 тыс. руб.

**Задача 2.**

Определить первоначальную стоимость оборудования «А» и «Б», исходя из следующих данных.  Цена реализации оборудования:  «А» 410 тыс. руб., «Б» - 820 тыс. руб. Общая сумма транспортных расходов – 220 тыс. руб., погрузо-разгрузочных работ – 50 тыс. руб. На долю оборудования «А» приходится 25% затрат на транспортировку и погрузо-разгрузочные работы. Расходы на установку и монтаж  оборудования «А»  - 60 тыс. руб., «Б »- 80 тыс. руб.

**Задача 3**

Себестоимость реализованной за год продукции предприятия равна 3,5 млн руб., валовая прибыль 1,5 млн руб. Средний остаток, или норматив оборотных средств, 0,5 млн руб. Оценить оборачиваемость оборотных средств.

**Задача 4**

Стоимость реализованной продукции предприятия в базисном году 5 млн руб., доля прибыли равна 20 %. Величина оборотных средств в базисном году составила 40 тыс. руб. В отчетном году объем реализованной продукции, равно как и прибыль, возрастет на 12 %. Рассчитать абсолютную величину сокращения длительности одного оборота.

**Задача 5**

Расход материалов на предприятии за квартал составляет 360 тыс. руб. Норма запаса материалов – 25 дней. Определить норматив запаса материалов на квартал.

**Отчет по практической работе**

По результатам выполнения всех практических заданий обучающиеся составляют отчет. Отчет по практической работе представляется в печатном виде в формате, предусмотренном шаблоном.

**Содержание отчета:**

1. Титульный лист (по образцу).
2. Цель работы.
3. Практическое задание.
4. Индивидуальное задание.
5. Выполнение.
6. Ответы на контрольные вопросы.

***Отчет по практической работе №\_\_\_\_***

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

1. Цель и задачи практической работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Индивидуальное задание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Технология выполнения практической работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Результаты выполнения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Защита отчета проходит в форме доклада обучающегося по выполненной работе и ответов на вопросы преподавателя.

Основаниями для снижения количества баллов в диапазоне от **max** до **min** являются:

* небрежное выполнение,
* низкое качество графического материала (небрежное представление графиков и диаграмм),
* выполнение практического задания не в полном объеме;
* некорректные результаты выполнения задания (от 100 до 60%)*.*

Отчет не может быть принят и подлежит доработке в случае:

* несоответствие результатов работы индивидуальному практическому заданию,
* отсутствия необходимых разделов,
* отсутствия необходимого графического материала,
* некорректных результатов моделируемых объектов (менее чем на 60%).

**Шкала оценивания и критерии оценки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** | **Критерий** |
| «5» (отлично) | 12 | 13 | выполнены все задания практической работы, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, представлен отчет в соответствие с требованиями. |
| «4» (хорошо) | 10 | 11 | выполнены все задания практической; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями, представлен отчет в соответствие с требованиями. |
| «3» (удовлетворительно) | 7 | 9 | выполнены все задания практической работы с замечаниями; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями, представлен отчет в соответствие с требованиями. |
| «2» (неудовлетворительно) | 0 | 6 | обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы, не представлен отчет по выполнению практической работы или предоставлен, но не в соответствие с требованиями. |

**ТЕСТ**

Тестирование проводится во время аудиторных занятий. На выполнение отводится 0,5 академического часа. Работы выполняются индивидуально, в письменной форме. Обучающимся выдаются бланки с вопросами теста и вариантами ответов, а также бланк для ответов. На бланке для ответов необходимо указать ФИО обучающегося, номер группы, отметить выбранный вариант ответа.

**Перечень разделов, по которым проводится тестирование, приведен в таблице:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела дисциплины** |
| 1 | Организация в условиях рыночной экономики |
| 2 | Производственная и организационная структуры организации |
| 3 | Производственные ресурсы организации |
| 4 | Экономический механизм функционирования организации |
| 5 | Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации |

**Примеры тестовых заданий**

**Тест 1. «Организация как основное звено рыночной экономики отраслей»**

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:

а) получение прибыли и ее максимизация;

б) повышение заработной платы работников

в) выход на мировой рынок

г) максимальное удовлетворение общественных потребностей

д) совершенствование производственной структуры предприятия

е) внедрение новой техники и технологии

2. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

а) государственное или имущественное унитарные предприятия

б) совместные предприятия

в) производственные кооперативы

г) малые предприятия

д) хозяйственные общества

е) хозяйственные товарищества

3. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:

а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность

б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий

в) различия между предприятием и фирмой нет

4. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:

а) общество с дополнительной ответственностью

б) общество с ограниченной ответственностью

в) полное товарищество

г) товарищество на вере (коммандитное)

5. Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:

а) полное товарищество

б) товарищество на вере

в) потребительский кооператив

г) коммандитное товарищество

д) казенное предприятие

6. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:

а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия

б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)

в) недопущение сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности)

7. Что относится к внутренней среде фирмы:

а) потребители продукции

б) средства производства, трудовые ресурсы и информация

в) поставщики ресурсов производства

г) органы власти

8. Задачи предприятия определяются:

а) интересами владельца

б) размером капитала

в) ситуацией внутри предприятия

г) высшим руководством

д) коллективом предприятия

е) внешней средой

9. Какие основные экономические категории включает рыночная экономика:

а) спрос, цена, качество продукции и прибыль

б) цена, спрос, предложение и купля-продажа

в) спрос и предложение, цена и закон спроса

г) цена, спрос и предложение, конкуренция

д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса

10. Выберите более полное определение понятия «рынок»:

а) рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах

б) под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена

в) рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)

г) другой вариант ответа

11. Критерии, установленные для отнесения предприятий к разряду малых:

а) численность персонала

б) объем выпуска продукции и численность персонала

в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала

г) численность персонала и формирование уставного капитала

12. Предприятие - это:

а)форма учреждения, созданная предпринимателем или группой предпринимателей с определенной целью, которая выполняет одну или несколько специфических функций по производству и распределению продукции, товаров и услуг;

б) сложная экономическая система, объединяющая экономические ресурсы, предназначенная для удовлетворения потребностей людей в товарах и услугах;

в) самостоятельный хозяйствующий субъект с правами юридического лица, осуществляющий закупку, перемещение, хранение и реализацию потребительских товаров, а также другие виды вспомогательной хозяйственной деятельности, не запрещенные законами и предусмотренное ее уставом;

г) самостоятельный хозяйствующий субъект, обладающий правами юридического лица, который на основе использования трудовым коллективом имущества производит и реализует продукцию, выполняет работы, оказывает услуги.

13. Складочный капитал формируется при создании:

а) общества с ограниченной ответственностью

б) полного товарищества

в) открытого акционерного общества

г) закрытого акционерного общества

14. Уставный фонд не формируется при создании:

а) акционерного общества

б) общества с ограниченной ответственностью

в) артели

г) казенного предприятия

15. Хозяйственным товариществом является:

а) общество с ограниченной ответственностью

б) общество с дополнительной ответственностью

в) коммандитное товарищество

г) закрытое акционерное общество

16. Одно лицо может быть полным товарищем:

а) в двух товариществах

б) одном товариществе

в) одном полном товариществе и одном коммандитном товариществе

г) неограниченном числе товариществ

17. Хозяйственным обществом является:

а) полное товарищество

б) закрытое акционерное общество

в) коммандитное товарищество

г) товарищество на вере

18. Акционерным обществом является хозяйственное общество:

а) с разделенным на доли уставным капиталом

б) разделенным на определенное число акций паевым фондом

в) разделенным на доли складочным капиталом

г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом

19. Число акционеров закрытого акционерного общества не может превышать:

а) 1

б) 5

в) 50

г) 1000

20. Открытую подписку на выпускаемые акции проводит:

а) общество с ограниченной ответственностью

б) открытое акционерное общество

в) производственный кооператив

г) коммандитное товарищество

21. Высшим органом управления акционерным обществом является:

а) наблюдательный совет

б) ревизионная комиссия

в) общее собрание акционеров

г) совет директоров

22. Минимальное число членов кооператива равно:

а) 100

б) 5

в) 1

г) 50

23. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:

а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником

б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником

в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником

г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника

24. Федеральное казенное предприятие учреждается решением:

а) органа местного самоуправления

б) Правительством РФ

в) органа местного самоуправления и Правительством РФ

г) органом государственной власти субъекта Федерации

25. Некоммерческие организации – это юридические лица, главной целью которых является:

а) распределение прибыли между учредителями

б) получение прибыли

в) удовлетворение материальных, духовных или иных нематериальных потребностей, социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно-полезные цели

г) удовлетворение только материальных потребностей

26.Основной внутренней функцией бизнес-плана является…

а) расчет стоимости бизнеса

б) проведение рекламной компании

в) выявление угроз и возможностей

г)привлечение инвестиций

27.Бизнес-план освоения нового производства относится к виду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_планирования.

a) экономического

б) долгосрочного

в) текущего

г) стратегического

28.В зависимости от горизонта планирования выделяют \_\_\_\_\_\_\_планирование:

a) непрерывное

б) долгосрочное

в) оперативное

г) тактическое

29.Наименьшая погрешность в расчетах (10-15%) при разработке бизнес-плана наблюдается на этапе…

a) возникновения идей

б) строительства объекта

в) рабочего проектирования

г) финансирования проекта

30.Основная функция бизнес-плана заключается в …

a) оперативном управление фирмой

б) контроле процесса развития фирмы

в) привлечении денежных средств

г) координации и регулировании

31.Основной целью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_плана является отражение планируемого объема выручки, стоимости продаж, чистой прибыли и движения финансовых потоков.

a) промышленного

б) маркетингового

в) производственного

г) финансового

32.План денежных расходов и поступлений отражается в разделе бизнес-плана:

a) «План производства»

б) «Организационный план»

в) «Маркетинговый план»

г) «Финансовый план»

33.Разработка годового плана начинается с плана…

a) по труду и кадрам

б) производства

в) продаж

г) материально-технического обеспечения

34.Расчеты себестоимости выпускаемой продукции (услуг) выполняются в \_\_\_ разделе бизнес-плана.

a) финансовом

б) маркетинговом

в) производственном

г) организационном

35.Резюме бизнес-плана содержит краткие сведения о

a) рынках сбыта, конкурентах, и результаты маркетингового анализа рынка

б) месте расположения объекта инвестиций

в) сущности предлагаемого проекта и его эффективности

г) технологическом процессе планируемого производства

36.Разработка бизнес-плана начинается с…

a) организационного плана

б) плана производства

в) плана маркетинга

г) финансового плана

**Шкала оценивания и критерии оценки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Баллы обучающегося** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** |
| Количество правильных ответов на вопросы теста при общем количестве правильных ответов не менее, чем на 20 баллов и более |  | **20** | **36** |
| **Итого:** |  | **20** | **36** |

**Соответствие баллов шкале оценивания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество баллов** | **Оценка обучающегося** |
| 33-36 | отлично |
| 27-32 | хорошо |
| 20-26 | удовлетворительно |
| менее 20 | неудовлетворительно |

**Тест «Трудовые ресурсы предприятия »**

1. Что характеризует производительность труда?

а) эффективность затрат труда;

б) эффективность использования оборудования;

в) эффективность использования материальных ресурсов;

2. Какие из перечисленных показателей характеризуют уровень производительности труда?

а) фондоотдача;

б) выработка одного рабочего;

в) трудоемкость продукции;

г) фондовооруженность труда;

3. Какие из названных позиций относятся к нормам труда:

а) норма времени;

б) норма выработки;

в) норма расхода материала;

г) нормы технологических перерывов;

д) норма обслуживания;

4. Какие из названных позиций входят в состав тарифной системы:

а) тарифные ставки;

б) тарифные сетки;

в) должностные оклады;

г) премиальные положения;

5. Сдельная форма оплаты труда предполагает начисление заработной платы в соответствии с количеством:

а) изготовленной продукции;

б) отработанного времени;

в) оказанных услуг;

г) должностным окладом;

7. Повременная форма оплаты труда предполагает начисление заработной платы в соответствии с количеством:

а) произведенной продукции;

б) отработанного времени;

в) оказанных услуг;

**Шкала оценивания и критерии оценки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Баллы обучающегося** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** |
| Количество правильных ответов на вопросы теста при общем количестве правильных ответов не менее, чем на 4 баллов и более |  | **4** | **7** |
| **Итого:** |  | **4** | **7** |

**Соответствие баллов шкале оценивания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество баллов** | **Оценка обучающегося** |
| 7 | отлично |
| 6 | хорошо |
| 4-5 | удовлетворительно |
| менее 4 | неудовлетворительно |

**Тест «Прибыль и рентабельность предприятия»**

1. Какие из предложенных вариантов правильно характеризуют прибыль от реализации продукции.

А) Выручка, полученная от реализации продукции;

Б) Разность между выручкой от реализации продукции (без НДС и акцизов) и полной себестоимостью;

В) Чистый доход предприятия;

Г) Валовый доход предприятия;

2. Назовите правильный вариант ответа, характеризующий балансовою прибыль:

А) Выручка, полученная от реализации продукции;

Б) Разность между выручкой от реализации продукции и полной себестоимостью;

В) Прибыль от реализации продукции, плюс прибыль от реализации прочего имущества, плюс доходы от внереализационной деятельности, минус налоги (на соц. сферу и на имущество);

3. Какой из предложенных вариантов характеризует чистую прибыль:

А) Сумма прибыли от реализации продукции, прибыль основных фондов и иного имущества предприятия;

Б) Часть балансовой прибыли, оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет;

В) Валовая прибыль за вычетом отчислений в резервный фонд;

4. Какие из названых направлений способствуют росту прибыли:

А) Снижение затрат на единицу продукции;

Б) Увеличение объема производства;

В) Повышение заработной платы персонала;

Г) Снижение цены на продукцию;

5. Какой из названых вариантов правильно характеризует рентабельность продукции;

А) Отношение балансовой прибыли и себестоимости продукции;

Б) Отношение прибыли от реализации продукции к сумме затрат на производство и

Реализацию продукции;

В) Отношение балансовой прибыли к стоимости имущества предприятия;

6. Назовите правильные направления использования прибыли предприятия:

А) Расширение и модернизация основных фондов;

Б) Увеличение заработной платы;

В) На решение социальных проблем;

Г) Выплаты дивидендов;

**Шкала оценивания и критерии оценки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Баллы обучающегося** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** |
| Количество правильных ответов на вопросы теста при общем количестве правильных ответов не менее, чем на 4 баллов и более |  | **4** | **6** |
| **Итого:** |  | **4** | **6** |

**Соответствие баллов шкале оценивания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество баллов** | **Оценка обучающегося** |
| 6 | отлично |
| 5 | хорошо |
| 4 | удовлетворительно |
| менее 4 | неудовлетворительно |

**РЕФЕРАТ**

Реферат представляет собой самостоятельную работу обучающихся по изучению и анализу источников по выбранной теме.

**Примерная тематика рефератов:**

1. Экономическая сущность основных средств (основных фондов)
2. Состав, структура, динамика основных средств и факторы, их обусловливающие.
3. Методы (способы) оценки и переоценки основных средств.
4. Износ и восстановление основных средств
5. Виды износа
6. Расчет показателей амортизации. Способы расчета и списания амортизации.
7. Эффективность использования основных средств.
8. Факторы повышения экономической эффективности использования основных средств
9. Экономическая сущность нематериальных активов
10. Оценка нематериальных активов.
11. Износ и амортизация нематериальных активов.
12. Экономическая эффективность использования нематериальных активов.
13. Состав и классификация оборотных средств предприятия.
14. Факторы повышения экономической эффективности использования оборотных средств.
15. Персонал предприятия и экономическая эффективность его использования
16. Понятие персонала, кадров предприятия. Нормативные документы, регламентирующие использование и оплату труда.
17. Классификация работников предприятия.
18. Кадровая политика и стратегия предприятия
19. Определение потребности предприятия в труде.
20. Формы стимулирования труда.
21. Экономическая эффективность использования труда
22. Факторы и пути повышения эффективности труда.
23. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов. Категории стоимости и себестоимости.
24. Классификация и группировка затрат по элементам и статьям.
25. Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на величину затрат (издержек)
26. Показатели эффективности использования затрат.
27. Методы калькуляции затрат.
28. Состав факторов производства, определяемых в российской и зарубежной науке и практике.
29. Экономическая сущность и функциональное назначение уставного фонда, уставного и складочного капитала.
30. Состав, источники образования и пополнения уставного фонда, уставного и складочного капиталов.
31. Понятие имущества предприятия и его состав.
32. Источники формирования имущества предприятия.
33. Производственная структура предприятия: понятие и факторы, ее формирующие. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение.
34. Характеристики основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение.
35. Производственный процесс: состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.
36. Типы промышленного производства.
37. Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности.
38. Внутрипроизводственные системы управления: бригадой, цехом, отделом.
39. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.
40. Понятие о должностных инструкциях и положениях об отделах и службах.
41. Характеристика плана развития предприятия, его основных разделов.
42. Бизнес-план предприятия (проекта, сделки). Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.
43. Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике.
44. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
45. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
46. Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции.
47. Понятие качества продукции, и ее конкурентоспособности.
48. Система показателей качества продукции.
49. Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях России.
50. Планирование показателей и нормативов качества.
51. Комплексные системы управления качеством продукции
52. Зарубежный опыт управления качеством продукции.
53. Формирование цен на товары.
54. Свободные и регулируемые цены в экономике России.
55. Методы ценообразования
56. Политика и стратегия ценообразования
57. Виды, состав и порядок определения доходов и прибыли предприятия.
58. Принципы планирования прибыли.

**Требования к содержанию и структуре реферата**

* Объем реферата не менее 10 страниц.
* Обязательно использование не менее 2 отечественных источников и желательно использование не менее 1 иностранного источника.
* Желательно, чтобы используемые в реферате источники были опубликованы не позднее 2017 года.

Обязательно наличие титульного листа, вступления, основной части, заключения с выводами и списка использованных источников. Желательно наличие аннотации к реферату.

**Шкала оценивания и критерии оценки:**

| **Показатели оценки** | **Критерии оценки** | **Баллы обучающе-гося** | **Минималь-ное количество баллов** | **Максималь-ное количество баллов** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Новизна реферированного текста | * актуальность проблемы и темы; * новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; * наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. |  | 20 | 30 |
| 2. Степень раскрытия сущности проблемы | * соответствие плана теме реферата; * соответствие содержания теме и плану реферата; * полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; * обоснованность способов и методов работы с материалом; * умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; * умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. |  | 15 | 25 |
| 3. Обоснованность выбора источников | * круг, полнота использования литературных источников по проблеме; * привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). |  | 10 | 15 |
| 4. Соблюдение требований к оформлению | * правильное оформление ссылок на используемую литературу; * грамотность и культура изложения; * владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; * соблюдение требований к объему реферата; * культура оформления: выделение абзацев. |  | 10 | 20 |
| 5. Грамотность | * отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; * отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; * литературный стиль. |  | 5 | 10 |
| **Итого:** | |  | **60** | **100** |

**Соответствие баллов шкале оценивания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество баллов** | **Оценка обучающегося** |
| 90-100 | отлично |
| 75-89 | хорошо |
| 60-74 | удовлетворительно |
| менее 60 | неудовлетворительно |

**УСТНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЭКЗАМЕН**

Экзамен проводится в комбинированной устно-практической форме.

В билет включается по два вопроса из пройденных тем примерного перечня вопросов и одно практическое задание.

Ответ должен содержать определения понятий, входящих в вопрос и примеры применения в конкретных ситуациях.

Для получения оценки «хорошо» или «отлично» необходимо дать содержательный и исчерпывающий ответ, привести примеры применения понятий к решению конкретных задач.

Процедура проведения экзамена в устно-практической форме описана в разделе 4 настоящего документа.

**Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену:**

1. Сущность, цели и роль организаций в рыночной экономике

2. Функции, сферы и виды предпринимательства

3. Классификация организаций

4. Организационно-правовые формы юридических лиц

5. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества

6. Производственный кооператив и унитарные предприятия

7. Характеристика некоммерческих организаций

8. Корпоративные формы предпринимательства

9. Характеристика и анализ внешней среды организации

10. Характеристика и анализ внутренней среды организации

11. Сущность и элементы производственной структуры организации

12. Специализация цехов

13. Функциональные подразделения организации

14. Типы промышленного производства

15. Сущность и принципы рациональной организации производственного процесса

16. Содержание и классификация производственных процессов

17. Понятие, структура и продолжительность производственного цикла

18. Организационные структуры управления организацией

19. Понятие, состав и структура основных фондов организации

20. Учет, оценка и переоценка основных фондов организации

21. Износ основных средств организации

22. Амортизация основных фондов организации

23. Показатели движения и использования основных средств организации

24. Состав и структура оборотных средств

25. Кругооборот оборотных средств и показатели оборачиваемости

26. Методы определения потребности в оборотных средствах

27. Характеристика, состав и классификация нематериальных активов

28. Оценка и амортизация нематериальных активов

29. Учет деловой репутации

30. Структура трудовых ресурсов и трудовые отношения в организации

31. Категории и профессионально-квалификационная структура персонала

32. Показатели численности и движения кадров

33. Права и обязанности работника и работодателя согласно ТК РФ

34. Рабочее время и время отдыха согласно ТК РФ

35. Организация труда в организации

36. Нормирование труда в организации

37. Производительность труда в организации

38. Формы и системы оплаты труда

39. Сущность и методы планирования в организации

40. Классификация планов организации

41. Планирование производственной программы

42. Бизнес-план организации

43. Сущность и виды издержек организации

44. График безубыточности и расчет критического выпуска продукции

45. Себестоимость продукции и смета затрат на производство

46. Калькуляция продукции

47. Ценовая система и классификация цен

48. Сущность задачи и механизм разработки ценовой политики

49. Характеристика методов ценообразования

50. Модификации цен и ценовая дискриминация

51. Характеристика и показатели качества продукции

52. Система управления качеством в организации

53. Стандартизация и сертификация продукции в РФ

54. Сущность и виды прибыли

55. Рентабельность продукции и производства

56. Бухгалтерская отчетность организации

57. Показатели, характеризующие финансовое состояние организации

58. Общепринятая система налогообложения

59. Налог на прибыль и налог на имущество организации

60. Косвенные налоги в РФ и платежи во внебюджетные фонды

**Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену**

**Задача 1.**

Стоимость ОС на начало года - 16450 тыс. руб. С 1 марта было введено новых фондов на сумму – 260 тыс. руб., а с 1 октября на 420 тыс. руб., с 1 сентября выбыло ОС на сумму 390 тыс. руб. Определить среднегодовую стоимость основных производственных фондов предприятия.

**Задача 2.**

Определить среднегодовую стоимость ОС, если на начало года числилось ОС на сумму 6330 тыс. руб. ввод Введено с 1 марта на сумму 360 тыс. руб., с 1 сентября – 180 тыс. руб. Кроме того, с 1 июля было выведено фондов на 510 тыс. рублей.

**Задача 3.**

Определить первоначальную стоимость на конец года, остаточную стоимости ОС на начало и конец года, годовую величину амортизационных отчислений, если первоначальная стоимость ОС на начало года (Сн) -16520 тыс. руб., износ на начало года - 32,5  %, за год выбыло ОС на 720 тыс. руб., введено фондов на сумму 1020 тыс. руб. Средняя годовая норма амортизации– 9,5 %.

**Задача 4.**

Определить коэффициенты износа и годности на конец года, а также коэффициенты обновления и выбытия, если первоначальная стоимость ОС на начало года - 16520 тыс. руб., остаточная стоимость основных фондов на конец года 10477,4 тыс. руб., за год выбыло фондов по первоначальной стоимости на 720 тыс. руб., введено фондов на сумму 1020 тыс. руб.

**Задача 5.**

Стоимость ОС на начало года составила 16450 тыс. руб. С 1 марта было введено– 260 тыс. руб., а с 1 октября - 420 тыс. руб., с 1 сентября выбыло на сумму 390 тыс. руб. Определить среднегодовую стоимость ОС.

**Задача 6.**

Определить фондоотдачу, фондоемкость, общую и техническую фондовооруженность на предприятии, если выручка составила 32100 тыс. руб., среднегодовая стоимость ОС- 14400 тыс. руб., (в том числе их активной части – 2250 тыс. руб.), среднесписочная численность рабочих - 126 человек.

**Задача 7.**

Определить стоимость основных производственных фондов и их удельный вес, если известен их состав по элементам:

 – здания – 1270 тыс. руб. - 63,5%

 – сооружения – 30 тыс. руб. -1,5%

 – передаточные устройства – 12 тыс. руб. - 0,6%

 – силовые машины и оборудование – 36 тыс.. руб. -1,8%

 – рабочие машины и оборудование – 321 тыс. руб.;-16,1%

 – измерительные и регулирующие приборы – 24 тыс. руб.; - 1,2%

 – транспортные средства – 141 тыс. руб.; -7,1%

 – инструмент – 111 тыс. руб.;-5,6%

 – вычислительная техника – 52 тыс. руб.-2,6%

**Задача 8**

Определить средний остаток оборотных средств за год, если остатки на 1.01.15 составили 240 тыс. руб, на 1.04.15 – 280 тыс. руб., на 1.07 - 260 тыс.руб., на 1.09.15  – 290 тыс. руб. и на 1.01.16  – 300 тыс. руб.

**Задача 9.**

Определить коэффициенты оборачиваемости и загрузки, а также длительность одного оборота оборотных средств, если объем реализации продукции на предприятии составил 3210 тыс. руб., а среднегодовой остаток оборотных средств – 482 тыс. руб.

**Задача 10.**

 Определить коэффициент оборачиваемости и загрузки, длительность одного оборота оборотных средств, если объем реализации продукции составляет 2620 тыс. руб., а среднегодовой остаток оборотных средств – 267 тыс. руб.

**Задача 11.**

Определить норматив оборотных средств в производственных запасах по одному из видов материалов, если программа выпуска изделия А за год – 3000 шт.; норма расхода материала на одно изделие – 60 кг; цена материала – 30 тыс. руб. за 1 кг; интервал между поставками – 28 дней; период страхового запаса – 6 дней.

**Задача 12.**

Определить численность работников предприятия, если известно, что планируемый объем работ составляет 27600 тыс. руб., а выработка на одного работника – 600 тыс. руб.

**Задача 13.**

Характеристика гостиница: Количество номеров 45. В каждом номере 2 спальных места. Коэффициент загрузки гостиницы – 74%, коэффициент двойной загрузки – 34%. Затраты в год: Зарплата = 1 000 тыс.р. Единый социальный налог 26%. Амортизация основных фондов = 800 тыс.р. Другие затраты = 1 800 тыс.р. Разница между ценой при одиночном и двойном заселении равна 80 рублей в сутки. Рассчитать цену номера гостиницы.

**Задача 14.**

Определить месячный заработок рабочего-сдельщика, если норма времени на изготовление единицы изделия – 8,3 часа. Количество изготовленных изделий за месяц - 30 шт. при плане 25 шт. Часовая тарифная ставка рабочего– 5,395 руб. При выполнении плана выплачивается премия - 10 %, а за каждый процент перевыполнения - премия в размере 0,6 % от сдельной заработной платы.

**Задача15 .**

Рабочий-сдельщик с часовой тарифной ставкой – 6,092 руб. изготовил за месяц 32 изделия при плане 26 единиц. Норма времени на одно изделие установлена в 5,6 часа. При выполнении плана премия - 12 %; за каждый процент перевыполнения премия  - 0,4 %. Определить месячный заработок рабочего.

**Задача 16.**

Определить повременную заработную плату рабочему , если его часовая тарифная ставка составляет 4,775 руб. Отработано 164 часа. Премия - 25 % тарифного заработка.

**Задача 17.**

Определить заработную плату рабочего-повременщика, часовая тарифная ставка которого - 53,94 руб. Рабочий отработал 157 часов. Размер премии от тарифного заработка – 15 %. =

**Задача №18.**

Определить показатели фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность в плановом и отчетном периодах, сравнить их.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Валовая продукция тыс. руб. | Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб. | Численность работающих человек | Фо, руб. | Фе, руб. | Фт, руб. |
| Плановый | 97 984 | 44136 | 1065 |  |  |  |
| Отчетный | 102118 | 44788 | 1063 |  |  |  |

**Задача № 19.**

Определить фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность труда в валом и отчетных годах, сделать выводы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Валовая продукция тыс. руб. | Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб. | Численность работающих,  человек | Фо, руб. | Фе, руб. | Фт, руб. |
| Базовый | 94282 | 38142 | 1059 |  |  |  |
| Отчетный | 99 112 | 39486 | 1057 |  |  |  |

**Задача 20.**

Определить норму амортизации при амортизационном периоде 20 лет, если стоимость основных фондов 12000 тыс. руб.

**Задача 21** Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели | Предшествующий год | | Отчетный год | | Изменение удельного веса  (+, -) |
| сумма | Удельный вес, % | сумма | удельный вес, % |
| 1 | Прибыль от продаж | 920,8 |  | 1145,4 |  |  |
| 2 | Операционная прибыль | 89,7 |  | 6,53 |  |  |
| 3 | Внереализационная прибыль | 61,2 |  | 23,7 |  |  |
| 4 | Прибыль до налогообложения |  |  |  |  |  |

Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

**Задача №22**

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели | Предшествующий год | | Отчетный год | | Изменение удельного веса  (+, -) |
| сумма | Удельный вес, % | сумма | удельный вес, % |
| 1 | Прибыль от продаж | 1124,85 |  | 1198,6 |  |  |
| 2 | Операционная прибыль | 112,3 |  | 226,53 |  |  |
| 3 | Внереализационная прибыль | 642,6 |  | 121,72 |  |  |
| 4 | Прибыль до налогообложения |  |  |  |  |  |

Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

**Задача №23**

Рассчитать общую рентабельность предприятия, если на начало планируемого года основные производственные фонды составляли 88100 тыс. руб. С 1 июля вводятся основные производственные фонды на сумму 410 тыс. руб., а с 1декабря выбывают фонды на сумму 981 тыс. руб. Полная себестоимость реализуемой продукции по плану 98600 тыс. руб. Плановая стоимость реализуемой продукции в действующих оптовых ценах предприятия 166400 тыс. руб. Прибыль от услуг непромышленного характера 96 тыс. руб, по операциям с ценными бумагами 781 тыс. руб. Плановый размер нормируемых оборотных средств составляет 40000 тыс. руб.

Экзаменационное задание содержит два теоретических вопроса и одну практическую задачу.

**Пример экзаменационного билета**

**Экзаменационный билет № 1**

**Вопрос 1.** Сущность, цели и роль организаций в рыночной экономике

**Вопрос 2.** Нормирование труда в организации

**Задача**

Стоимость ОС на начало года - 16450 тыс. руб. С 1 марта было введено новых фондов на сумму – 260 тыс. руб., а с 1 октября на 420 тыс. руб., с 1 сентября выбыло ОС на сумму 390 тыс. руб. Определить среднегодовую стоимость основных производственных фондов предприятия

**Шкала оценивания и критерии оценки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии оценки** | **Баллы обучающегося** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** |
| Уровень усвоения теоретического материала, предусмотренного программой |  | 5 | 7 |
| Уровень знакомства с основной литературой, предусмотренной программой |  | 1 | 2 |
| Уровень знакомства с дополнительной литературой |  | 0,5 | 1 |
| Уровень раскрытия причинно-следственных связей |  | 2 | 3 |
| Уровень раскрытия междисциплинарных связей |  | 0,5 | 1 |
| Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция) |  | 1 | 2 |
| Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса |  | 1 | 2 |
| Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность |  | 1 | 2 |
| **Итого баллов:** |  | **12** | **20** |

**Соответствие баллов шкале оценивания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** |
| «5» (отлично) | 18 | 20 |
| «4» (хорошо) | 15 | 17 |
| «3» (удовлетворительно) | 12 | 14 |
| «2» (неудовлетворительно) | 0 | 11 |

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме **экзамена** определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» – обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

«Хорошо» – обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

«Удовлетворительно» – обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

«Неудовлетворительно» – обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи, а также если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал и т.д.).

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Во время проведения лекционных занятий учитывается посещаемость обучающихся, оценивается их познавательная активность на занятии.

Устный опрос проводится на практических занятиях и затрагивает как тематику предшествующих занятий, так и лекционный материал.

В случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до экзамена. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации задолженности определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

Практические задания (контрольные работы) являются важной частью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике.

В случае невыполнения контрольных и практических заданий в установленные сроки обучающемуся необходимо погасить задолженность по невыполненным заданиям до проведения экзамена. График погашения задолженности устанавливается преподавателем в индивидуальном порядке с учетом причин невыполнения.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена, что позволяет оценить достижение результатов обучения по дисциплине.

Во время сдачи промежуточной аттестации в устно-практической форме в аудитории может находиться одновременно не более 10 человек.