ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.ДВ.07.01 СУДЕБНАЯ БУХГАЛТЕРИЯ**

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Уголовное право**

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике |
| ИУК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), |
| ПК-1 | Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере уголовно-правовых отношений | ИПК-1.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушений российского уголовного законодательства отношений |
| ИПК-1.2. Может определить субъекты, уполномоченные применять нормы права в сфере уголовно-правовых отношений |
| ИПК-1.3. Умеет установить в общественно опасном деянии конкретный состав преступления (квалифицировать) |
| ИПК-1.4. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права в сфере уголовно-правовых отношений |
| ПК-2  | Способен осуществлять правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе возникновения уголовно-правовых отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении уголовно-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать следственно-судебную практику |
| ИПК-2.3. Посредством применения уголовно-правовых и уголовно-процессуальных норм способен защитить, потерпевших от преступлений  |
| ПК-3 | Способен принимать решения и совершать юридические действия в сфере уголовно-правовых отношений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | ИПК-3.1. Умеет принимать правильные решения при возникновении повода для возбуждения уголовного дела  |
| ИПК-3.2. Способен осуществлять деятельность в сфере уголовно-правовых отношений в точном соответствии с закрепленными в законодательстве принципами |
| ИПК-3.3. Знает следственно-судебную приктику и умеет разрешать коллизии уголовно-правовых и уголовно-процессуальных норм |
| ПК-4 | Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при осуществлении правовой помощи юридическим и физическим лицам в сфере уголовно-правовых отношений | ИПК-4.1. Умеет отграничить преступное общественно опасное деяние от не преступного |
| ПК-6 | Способен разрабатывать и осуществлять правовую экспертизу документов в сфере уголовно-правовых отношений | ИПК-6.1. Способен выявлять коррупционные факторы в проектах нормативных правовых документов в сфере уголовно-правовых отношений |
| ПК-7 | Способен толковать нормативные правовые акты в области уголовного законодательства | ИПК -7.1 Демонстрирует знание законодательства в сфере уголовно-правовых отношений |

**2. Место ДИСЦИПЛИНЫ В структуре ОП:**

Цель курса:

формирование и развитие у будущих юристов теоретических знаний о правовых основах бухгалтерского учета, аудита и практических навыков при подготовке и рассмотрении уголовных, гражданских и арбитражных дел, связанных с экономической преступностью, финансовыми и хозяйственными нарушениями;

расширение теоретической базы при анализе бухгалтерских документов, организации документальной ревизии, аудита, назначении судебно-бухгалтерской экспертизы и применения их результатов для установления истины по конкретному делу.

Задачи курса:

* Сформировать у обучающихся комплексный научный подхода к анализу явлений финансово- хозяйственной деятельности на основе усвоение слушателями понятий и категорий, используемых в судебной бухгалтерии и формировании у обучающихся представления о предмете, субъектах и источниках судебной бухгалтерии;
* Сформировать навыки соединения полученных теоретические знаний практическими навыками и умениями в учетной сфере;
* Сформировать умения использовать различные формы применения специальных экономических и бухгалтерских познаний в праве;
* Воспитать у обучающихся стремление, внутреннюю убежденность занять активные жизненные позиции в эффективном использовании права как регулятора общественных отношений, действовать строго на основе закона и законности, укреплять законность и правопорядок.

Дисциплина относится к профессиональному циклу, дисциплины по выбору (Б3.В.ДВ.5). Курс «Судебная бухгалтерия» ориентирован познакомить студентов с системой бухгалтерского учета, действующей в РФ, а также рассмотреть защитные функции бухгалтерского учета и использование бухгалтерской информации в юридической практике.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

**Очная форма обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **32** |
| в том числе: |  |
| Лекции | **-** | **-** |
| Практические занятия (в т.ч. зачет)  | **32** | **-** |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **40** |
| **Общая трудоемкость (в час./ з.е.)** | **72/2** |

**Очно-заочная форма обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **30** |
| в том числе: |  |
| Лекции | **-** | **-** |
| Практические занятия (в т.ч. зачет)  | **30** | **-** |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **42** |
| **Общая трудоемкость (в час./ з.е.)** | **72/2** |

**Заочная форма обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **12** |
| в том числе: |  |
| Лекции | **4** |  |
| Практические занятия  | **8** |  |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **56** |
| **Общая трудоемкость (в час./ з.е.)** | **72/2** |

**4. Содержание дисциплины**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Основы бухгалтерского учета. |
| 2 | Роль бухгалтерского учета в юридической практике. |
| 3 | Документация в бухгалтерском учете. |
| 4 | Организация бухгалтерского учета. |
| 5 | Учет основных средств, нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов. |
| 6 | Учет денежных средств и расчетов. |
| 7 | Учет труда и заработной платы. |
| 8 | Учет финансирования источников формирования хозяйственных средств организаций. |
| 9 | Виды необоснованных учетных записей. Принципы их обнаружения и использования в качестве доказательств. |
| 10 | Использование оценочных показателей и данных аналитического учета в юридической практике. |
| 11 | Использование информации при доказывании хищений денежных средств, рассмотрении налоговых и трудовых споров. |
| 12 | Использование данных учета при выявлении и доказывании экономических преступлений.  |
| 13 | Инвентаризация. |
| 14 | Понятие и виды документальных ревизий. |
| 15 | Аудиторская проверка: роль и значение. |
| 16 | Судебно-бухгалтерская экспертиза. |

**4.2 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа рабочим учебным планом не предусмотрена.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.**

**Очная форма обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
|  | Тема 4. Организация бухгалтерского учета | Практическое занятие | Дискуссия | - |
|  | Тема 5. Учет основных средств, нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов | Практическое занятие | Дискуссия, Метод «мозгового штурма»,  | - |
|  | Тема 6. Учет денежных средств и расчетов | Практическое занятие | Дискуссия | - |
|  | Тема 7. Учет труда и заработной платы | Практическое занятие | Дискуссия | - |
|  | Тема 8. Учет финансирования источников формирования хозяйственных средств организаций | Практическое занятие | Диспут | - |

**Очно-заочная форма обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
|  | Тема 4. Организация бухгалтерского учета | Практическое занятие | Дискуссия | - |
|  | Тема 5. Учет основных средств, нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов | Практическое занятие | Дискуссия, Метод «мозгового штурма»,  | - |
|  | Тема 6. Учет денежных средств и расчетов | Практическое занятие | Дискуссия | - |
|  | Тема 7. Учет труда и заработной платы | Практическое занятие | Дискуссия | - |
|  | Тема 8. Учет финансирования источников формирования хозяйственных средств организаций | Практическое занятие | Диспут | - |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

Темы для творческой самостоятельной работы студента формулируются обучающимся самостоятельно, исходя из перечня тем занятий текущего семестра.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | № и наименование блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1. | Тема 1. Основы бухгалтерского учета | Тестовые задания. Решение задач. |
| 2. | Тема 2. Роль бухгалтерского учета в юридической практике | Тестовые задания. Решение задач. |
| 3. | Тема 3. Документация в бухгалтерском учете | Тестовые задания. Решение задач. |
|  4. | Тема 4. Организация бухгалтерского учета | Тестовые задания. Решение задач. |
| 5. | Тема 5. Учет основных средств, нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов | Тестовые задания. Решение задач. |
| 6. | Тема 6. Учет денежных средств и расчетов | Тестовые задания. Решение задач. |
| 7. | Тема 7. Учет труда и заработной платы | Тестовые задания. Решение задач. |
| 8. | Тема 8. Учет финансирования источников формирования хозяйственных средств организаций | Тестовые задания. Решение задач. |
| 9. | Тема 9. Виды необоснованных учетных записей. Принципы их обнаружения и использования в качестве доказательств | Тестовые задания. Решение задач. |
| 10. | Тема 10. Использование оценочных показателей и данных аналитического учета в юридической практике | Тестовые задания. Решение задач. |
| 11. | Тема 11. Использование информации при доказывании хищений денежных средств, рассмотрении налоговых и трудовых споров | Тестовые задания. Решение задач. |
| 12. | Тема 12. Использование данных учета при выявлении и доказывании экономических преступлений | Тестовые задания. Решение задач. |
| 13. | Тема 13. Инвентаризация | Тестовые задания. Решение задач. |
| 14. | Тема 14. Понятие и виды документальных ревизий | Тестовые задания. Решение задач. |
| 15. | Тема 15. Аудиторская проверка: роль и значение | Тестовые задания. Решение задач. |
| 16. | Тема 16. Судебно-бухгалтерская экспертиза | Тестовые задания. Решение задач. |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет |
|  | Уголовный процесс : практикум | Г.В. Стародубова | Воронеж : Издательский дом ВГУ | 2016 |  | <https://biblioclub.ru/>  |
|  | Уголовный процесс: теоретические и практические вопросы | В.П. Мосиенко, Т.А. Мосиенко | Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ) | 2019 |  | <https://biblioclub.ru/>  |
|  | Курс уголовного процесса : учебное пособие | А.А. Арутюнян, Л.В. Брусницын, О.Л. Васильев и др. ; под ред. Л.В. Головко | Москва : Статут | 2017 |  | <https://biblioclub.ru/>  |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1.Верховный Суд Российской Федерации: <http://www.vsrf.ru/>

2. Государственная Дума Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru/>

3. Министерство внутренних дел Российской Федерации: <http://www.mvd.ru/>

4. Российская газета: <http://www.rg.ru/>

5. Электронная библиотечная система «Библиоклаб»: <http://www.biblioclub.ru/>

6. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>

7. Российская национальной библиотеки: <http://www.nlr.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).