ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.ДВ.08.01 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ И ПОЛЬЗОВАНИЕ**

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Гражданское право**

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) |
|
| ПК-1 | Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2 | Способен осуществлять правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по согласованию условий, сделок, споров, возникающих из гражданских отношений |
| ПК-3 | Способен осуществлять подготовку юридических документовв сфере гражданско-правовых отношений и их проверку на соответствие требованиям законодательства и правовым интересам сторон |
| ПК-4 | Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при осуществлении правовой помощи юридическим и физическим лицам в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-5 | Способен осуществлять подготовку юридических документов в сфере гражданско-правовых отношений и их проверку на соответствие требованиям законодательства и правовым интересам сторон |
| ПК-6 | Способен разрабатывать и осуществлять правовую экспертизу документов в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-7 | Способен толковать нормативные правовые акты в области гражданского законодательства |
| ПК-8 | Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах деятельности, относящейся к гражданско-правовым отношениям |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ПК-1 | Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-1.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушений в сфере гражданско-правовых отношений |
|  |
| ИПК-1.2. Может определить субъекты, уполномоченные применять нормы права в сфере гражданско-правовых отношений |
| ИПК-1.3. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2 | Способен осуществлять правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по согласованию условий, сделок, споров, возникающих из гражданских отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику |
| ИПК-2.3. Способен оказать правовоую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ПК-3 | Способен осуществлять подготовку юридических документовв сфере гражданско-правовых отношений и их проверку на соответствие требованиям законодательства и правовым интересам сторон | ИПК-3.1. Способен осуществлять деятельность в сфере гражданско-правовых отношений в точном соответствии с закрепленными в законодательстве принципами |
| ИПК-3.2. Знает следственно-судебную приктику и умеет разрешать коллизии гражданско-правовых и гражданскоо-процессуальных норм |
| ПК-4 | Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при осуществлении правовой помощи юридическим и физическим лицам в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-4.1. Способен правильно определять факты и объстоятельства возникновения гражданско-правовых отношений |
| ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен осуществлять подготовку юридических документов в сфере гражданско-правовых отношений и их проверку на соответствие требованиям законодательства и правовым интересам сторон | ИПК -5.1 Осуществляет подготовку юридических документов в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений и интересами сторон Оценивать текст юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче и фактическим договоренностям сторон |
| ИПК -5.2 Владеет навыками осуществлять проверку и давать оценку юридическим документам на соответствие требованиям |
| ПК-6 | Способен разрабатывать и осуществлять правовую экспертизу документов в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-6.1. Способен выявлять коррупционные факторы в проектах нормативных правовых документов в сфере гражданско-правовыхотношений |
| ИПК-6.2. Владеет методикой проведения правовой экспертизы |
| ИПК-6.3. Выявляет правовые коллизии и пробелы в проекте нормативного правового акта |
| ПК-7 | Способен толковать нормативные правовые акты в области гражданского законодательства | ИПК -7.1 Демонстрирует знание законодательства в сфере гражданско-правовых отношений |
| ИПК-7.2 Владеет навыками по разъяснению норм права в сфере гражданско-правовых отношений |
| ИПК-7.3 Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними юридические правоотношения |
| ПК-8 | Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах деятельности, относящейся к гражданско-правовым отношениям | ИПК-8.1. Способен осуществлять консультации для физических и юридических лиц при возникновении гражданско-правовых и гражданско-процессуальных отношений |
| ИПК-8.2. Определяет информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации |
| ИПК-8.3. Разъясняет лицам оптимальные варианты правового решения в конкретной ситуации |

**2. Место ДИСЦИПЛИНЫ В структуре ОП**

Цель дисциплины: формирование общекультурных и профессиональных компетенций в области обязательственного права, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для успешной работы в избранной сфере деятельности.

Задачи дисциплины:

* изучить основные понятия, категории и принципы обязательственного права
* сформировать представления об обязательственном праве в целом и об отдельных его институтах, о его месте в системе права, основных закономерностях и тенденциях его развития;
* сформировать представления об особенностях содержания основных зако­нов, подзаконных актов, о сильных и слабых сторонах действующего обязательственного права и путях его дальнейшего совершенствования;
* сформировать навыки разрешения теоретических и прикладных вопросов обязательственного права;
* овладеть специальными приемами работы с нормативным материалом, в частности, анализа многочисленных и разнообразных источников российского законодательства, их сопоставления, толкования, разъяснения, выяснения тенденций в их развитии;
* приобрести практические навыки для работы в области обязательственного права в правоохранительных органах, юридических службах организаций, и пр.

Дисциплина «Обязательства по возмещению вреда» является одной из составляющих профессионального образования при подготовке бакалавров в сфере юриспруденции. Дисциплина входит в состав цикла Б1 и является одной из дисциплин по выбору вариативной части данного цикла учебного плана направления 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки Гражданское право.

Исходные знания, необходимые для изучения дисциплины, формируются, изначально в рамках среднего общего образования в результате освоения таких дисциплин как «История», «Обществознание», «Правоведение». Предшествующими для изучения учебной дисциплины являются дисциплины: «Гражданское право», «Правовое регулирование интеллектуальной собственности». После изучения дисциплины обучающиеся смогут использовать сформированные компетенции в процессе изучения таких дисциплин, как «Обязательства по возмещению вреда».

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

**Очная форма обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад. час | |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **28** | |
| в том числе: |  | |
| Лекции |  | **-** |
| Практические занятия (в т.ч. зачет) | **28** | **-** |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **44** | |
| **Общая трудоемкость (в час./ з.е.)** | **72/2** | |

**Очно-заочная форма обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад. час | |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **32** | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | **-** |  |
| Практические занятия (в т.ч. зачет) | **32** |  |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **40** | |
| **Общая трудоемкость (в час./ з.е.)** | **72/2** | |

**Заочная форма обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад. час | |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **12** | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | **-** |  |
| Практические занятия | **8** |  |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **56** | |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет):** | **4** | |
| контактная работа | **0.25** | |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету | **3.75** | |
| **Общая трудоемкость (в час./ з.е.)** | **72/2** | |

**4. Содержание дисциплины**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Тема 1. Пользование и его юридическое содержание |
| 2 | Тема 2. Историческое развитие обязательств по передаче имущества |
| 3 | Тема 3. Купля-продажа: понятие и виды |
| 4 | Тема 4. Договор розничной купли продажи и его виды |
| 5 | Тема 5. Поставка. Разновидности поставки |
| 6 | Тема 6. Продажа недвижимости |
| 7 | Тема 7. Аренда |
| 8 | Тема 8. Прокат |
| 9 | Тема 9. Аренда транспортных средств |
| 10 | Тема 10. Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятия |
| 11 | Тема 11. Финансовая аренда (лизинг |
| 12 | Тема 12. Безвозмездное пользование имуществом (ссуда) |
| 13 | Тема 13. Найм жилого помещения |

**4.2 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.**

**Очная форма обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
|  | **Тема 3.** Купля-продажа: понятие и виды | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 6.** Продажа недвижимости | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 7.** Аренда | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 13**. Найм жилого помещения | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |

**Очно-заочная форма обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
|  | **Тема 3.** Купля-продажа: понятие и виды | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 6.** Продажа недвижимости | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 7.** Аренда | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 13**. Найм жилого помещения | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |

**Заочная форма обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
|  | **Тема 3.** Купля-продажа: понятие и виды | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 6.** Продажа недвижимости | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 7.** Аренда | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |
|  | **Тема 13**. Найм жилого помещения | Практическое занятие | дискуссия, решение ситуационных задач, |  |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

Темы для творческой самостоятельной работы студента формулируются обучающимся самостоятельно, исходя из перечня тем занятий текущего семестра.

**5.2 Темы для рефератов**

| **№** | **Название темы дисциплины** | **Темы докладов, рефератов** |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Тема 1.**Пользование и его юридическое содержание | **Доклад:**  1.Содержание права пользования.  **Реферат:**  1.Права пользователя на плоды, продукцию и доходы. |
| 2. | **Тема 2.**Историческое развитие обязательств по передаче имущества | **Доклады:**  1.Обязательства по передаче имущества в пользование в советском праве.  2.Обязательства по передаче имущества в пользование в дореволюционном праве России.  3.Вопросы периодизации истории развития обязательств по передаче имущества в пользование |
| 3. | **Тема 3.** Купля-продажа: понятие и виды | **Доклад:**  1.Содержание договора купли-продажи.  2.Прекращение и ответственность сторон по договору купли-продажи. |
| 4. | **Тема 4.** Договор розничной купли продажи и его виды | **Реферат:**  1.Содержание договора розничной купли-продажи. |
| 5. | **Тема 5.** Поставка. Разновидности поставки | **Доклады:**  1. Прекращение и ответственность сторон по договору поставки  2.Прекращение и ответственность сторон по договору поставки.  **Рефераты:**  1.Содержание договора поставки. |
| 6. | **Тема 6.** Продажа недвижимости | **Рефераты:**  1.Прекращение и ответственность сторон по договору купли-продажи.  2.Содержание договора купли-продажи недвижимости. |
| 7. | **Тема 7.** Аренда | **Доклады**  1.Субаренда.  2.Содержание договора аренды.  3.Прекращение и возобновление договора аренды.  **Реферат:**  1.Ответственность сторон по договору аренды. |
| 8. | **Тема 8.** Прокат | **Реферат:**  1. Срок в договоре проката.  2.Прекращение договора проката.  3.Содержание договора проката. |
| 9. | **Тема 9.** Аренда транспортных средств | **Доклады:**  1.Содержание договора аренды транспортных средств.  2.Прекращение договора аренды транспортных средств.  **Реферат:**  1.Форма договора аренды транспортных средств. |
| 10. | **Тема 10.** Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятия | **Реферат:**  1.Форма договора аренды зданий и сооружений, договора аренды предприятия. |
| 11. | **Тема 11.** Финансовая аренда (лизинг) | **Доклады:**  1.Ответственность сторон по договору финансовой аренды.  2.Прекращение и возобновление договора финансовой аренды.  **Реферат:**  1.Содержание договора финансовой аренды. |
| 12. | **Тема 12.** Безвозмездное пользование имуществом (ссуда) | **Доклад:**  1.Ответственность сторон по договору безвозмездного пользования имуществом.  **Реферат:**  1.Прекращение договора безвозмездного пользования имуществом. |
| 13. | **Тема 13**. Найм жилого помещения | **Доклад:**  1. Выселение и его последствия.  2.Поднаем жилого помещения.  **Реферат:**  1.Содержание договора найма жилого помещения. |

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **№ и наименование блока (раздела) дисциплины** | **Форма текущего контроля** |
| **1** | **Тема 1.**Пользование и его юридическое содержание | Тестовые задания |
| **2** | **Тема 2.**Историческое развитие обязательств по передаче имущества | Тестовые задания |
| **3** | **Тема 3.** Купля-продажа: понятие и виды | Тестовые задания |
| **4** | **Тема 4.** Договор розничной купли продажи и его виды | Тестовые задания |
| **5** | **Тема 5.** Поставка. Разновидности поставки | Тестовые задания |
| **6** | **Тема 6.** Продажа недвижимости | Тестовые задания |
| **7** | **Тема 7.** Аренда | Тестовые задания |
| **8** | **Тема 8.** Прокат | Тестовые задания |
| **9** | **Тема 9.** Аренда транспортных средств | Тестовые задания |
| **10** | **Тема 10.** Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятия | Тестовые задания |
| **11** | **Тема 11.** Финансовая аренда (лизинг) | Тестовые задания |
| **12** | **Тема 12.** Безвозмездное пользование имуществом (ссуда) | Тестовые задания |
| **13** | **Тема 13**. Найм жилого помещения | Тестовые задания |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| Печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
| 1. | Гражданское право: учебник | Алексий П. В., Эриашвили Н. Д., Борякова  С. А., ВолковаН. А. | М.: Юнити-Дана | 2015 |  | http://biblioclub.ru |
| 2. | Гражданское право: учебник | Барков А. В. , Вавилин Е. В. , Голубцов В. В. , Демидова Г. С. , Иванов В. И. | М.: Юнити-Дана | 2015 |  | http://biblioclub.ru |
| 3. | Гражданское право: учебник : в 2 т. Т.1 | Гонгало Б.М. | М.: Статут | 2016 |  | http://biblioclub.ru |
| 4. | Гражданское право: учебник : в 2 т. Т.2 | Гонгало Б.М. | М.: Статут | 2016 |  | http://biblioclub.ru |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1.Верховный Суд Российской Федерации: <http://www.vsrf.ru/>

2. Государственная Дума Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru/>

3. Министерство внутренних дел Российской Федерации: <http://www.mvd.ru/>

4. Российская газета: <http://www.rg.ru/>

5. Электронная библиотечная система «Библиоклаб»: <http://www.biblioclub.ru/>

6. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>

7. Российская национальной библиотеки: <http://www.nlr.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).