ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

практики

**Б2.О.06(П) ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Физическая культура**

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика является компонентом практической подготовки

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК – 2.1 знать основы правового регулирования деятельности в сфере физической культуры и спортаИУК – 2.2 уметь обобщать информацию, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и выбирать пути её достиженияИУК – 2.3 владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИУК - 3.1 знать способы организации сотрудничество обучающихся, психолого-педагогические основы творческих способностей обучающихсяИУК – 3.2 уметь организовать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способностиИУК - 3.3 владеть методами и приемами организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности и инициативности, самостоятельности, развития творческих способностей обучающихся |
| ОПК-2 | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | ИОПК – 2.1 возможности применения компьютерных технологий в процессе обучения физической культуре и спорту; инновационные педагогические технологииИОПК – 2.2 уметь использовать элементы исследовательской работы в процессе педагогической деятельностиИОПК – 2.3 владеть основными методами информационных технологий в профессиональной деятельности |
| ОПК-6 | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | ИОПК – 6.1 знать психологические особенности участников образовательного процесса, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностямиИОПК – 6.2 уметь использовать знания при выстраивании продуктивного взаимодействию с участниками образовательного процесса, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностямиИОПК - 6.3 методами и приемами эффективного взаимодействию с участниками образовательного процесса, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК-7 | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | ИОПК – 7.1 знать структуру и содержание образовательного процесса, психолого-педагогические особенности его участниковИОПК - 7.2 уметь осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процессаИОПК – 7.3 владеть навыками устной и письменной коммуникации с участниками образовательного процесса |
| ОПК-9 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИОПК – 9.1 знает и понимает принципы работы современных информационных технологий.ИОПК – 9.2. умеет подбирать различные виды информационных технологий для решения профессиональных задачИОПК – 9.3 владеет принципами работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. |
| ПК-6 | Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | ИПК – 6.1 знать современные методики, технологии и приемы обученияИПК – 6.2 уметь реализовывать методики, технологии и приемы обучения, осуществлять анализ эффективности их использования в образовательном процессеИПК – 6.3 владеть методами и приемами проектирования методик, технологий и приемов обучения, анализа их эффективности использования в образовательном процессе |
| ПК-7 | Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы | ИПК – 7.1 знать структуру, содержания, основные направления культурно-просветительских программ/ проектов/ мероприятий в сфере физической культуры и спортаИПК – 7.2 уметь разрабатывать культурно-просветительские программы/ проекты/ мероприятия в сфере физической культуры и спортаИПК – 7.3 владеть навыками частичного или полного проведения культурно-просветительские программы/ проекта/ мероприятия в сфере физической культуры и спорта |
| ПК-8 |  Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы | ИПК – 8.1 знать структуру и содержание общеобразовательных программ дополнительного образованияИПК – 8.2 уметь разрабатывать общеразвивающие программы дополнительного образования, определять их структуру и содержаниеИПК – 8.3 владеть навыками проведения занятий в рамках дополнительного образования детей школьного возраста |
| ПК-9 | Способен организовать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы | ИПК – 9.1 знать структуру, содержание дополнительных общеобразовательных программИПК – 9.2 уметь использовать дополнительные общеобразовательные программы для организации досуговой деятельностиИПК – 9.3 владеть навыками организации досуговой деятельности |
| ПК-10 | Способен организовать и провести массовое досуговое физкультурно-спортивное мероприятие | ИПК -10.1 знать структуру, содержание, требования к организации и проведению спортивно-массового мероприятияИПК – 10.2 уметь спланировать, обеспечить документацией проведение спортивного/ физкультурного мероприятияИПК – 10.3 владеть навыками организации/ проведения/ судейства (в том числе частичной) физкультурно-массового мероприятия |

**3. МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Место практики: технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Технологическая (проектно-технологическая) практика обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций.

Цель практики: развитие практических умений и навыков, а также компетенций и накопление опыта на основе имеющихся теоретических знаний в процессе выполнения определенных видов работ в рамках своей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

* имеющихся педагогических знаний в учебно-воспитательном процессе;
* приобретение умений и навыков применения изученных педагогических методов, средств, приёмов и форм работы в образовательном процессе учреждения;
* приобретение практического опыта педагогической работы и опыта взаимодействия с другими педагогическими работниками;
* овладение необходимым набором общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

# 4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ практики и ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единицы, 324 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| Контактная работа (в том числе зачет): | 9 |
| Иные формы работы**[[1]](#footnote-1)** (всего): | 319 |
| Общая трудоемкость практики (в час. / з.е.) | 324 час. / 9 з.е. |

# 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Очная форма обучения 4 курс

(8 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№****п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Заочная форма обучения 5 курс

(10 семестр)

|  |  |
| --- | --- |
| **№****п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, проводят уроки физической культуры, участвуют в организации физкультурно-массовых мероприятий, разрабатывают собственный проект а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

# 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

 Форма отчетности 4 курс (8 семестр) очная форма обучения - зачет с оценкой

 Форма отчетности 5 курс (10 семестр) заочная форма обучения – зачет с оценкой

По итогам практики, основываясь на собранных материалах и информации, обучающийся готовит отчет о практике.

Отчет выполняется в соответствии с индивидуальной программой и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к практике.

Отчет представляется в соответствии с формой, установленной в методических рекомендациях по организации и проведению практики на факультете.

Структурными элементами отчета являются: титульный лист, содержание (введение, основная часть, заключение), список использованных источников, приложения.

Во *введении* приводятся цель, задачи, место, основные задачи в ходе практики. Отражаются компетенции, полученные за время прохождения практики.

В *основной части отчета,* излагаются методика и результаты обработки полученных в ходе практики материалов, анализ новизны и практической значимости результатов.

В *заключении* формулируются выводы и рекомендации по результатам всей работы.

В *списке использованных источников* необходимо отразить все использованные ресурсы, включая книги, статьи из журналов, газет, методические материалы, нормативные документы, информационные порталы и сайты. Список источников формируется в алфавитном порядке, информационные ресурсы указываются после всех источников. Ссылки на источники отражаются в тексте отчета.

Приложения могут включать графические материалы, промежуточные расчеты, заявку на участие в инновационном проекте, научном конкурсе, гранте.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания на практику, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

В ходе прохождения практики, обучающиеся выполняют задания, указанные в задании на практику в соответствии с планом-графиком.

Руководитель практики проверяет их выполнение.

# 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| Печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
| 1. | Теория и методика физической культуры: Учебник | Под ред. проф. Ю.Ф. Курамшина | М.: Советский спорт | 2007 | + |  |
| 2. | Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности: учебное пособие | Харисова Л.М. | Издательство: КГУ имени Н.А. Некрасова | 2011 |  | http://biblioclub.ru/ |
| 3 | Педагогика физической культуры | Ашмарин, Б.А. | ЛГОУ. – СПб.: ЛГОУ | 1999 | + |  |
| 4 | Подвижные игры во внеклассной работе общеобразовательной школы: учебное пособие | Мишенькина В.Ф., Рогов И.А., Гераськин А.А., Шалаев О.С. | Издательство СибГУФК | 2003 |  | [http://biblioclub.ru/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241967&sr=1http://biblioclub.ru/) |
| 5 | Теория и методика физической культуры: Учебник | Кузнецов, В.С. | М.: Академия | 2012 | + |  |

**9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Всероссийский интернет-педсовет - Режим доступа: <http://pedsovet.org>
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: <http://window.edu.ru>
4. Современные проблемы образования – Режим доступа: [www.v4udsu.ru/science/el\_izd](http://www.v4udsu.ru/science/el_izd)
5. Электронный научный журнал «Современные проблемы науки и образования» - Режим допуска: <http://www.science-education.ru/>,
6. «Фундаментальные исследования» (научный журнал) – Режим допуска: [www.rae.ru](http://www.rae.ru)
7. Проблемы современного образования. Электронное периодическое издание – Режим допуска: [www.pmedu.ru](http://www.pmedu.ru)
8. Электронная библиотека диссертаций.- Режим доступа: <http://www.dissercat.com/>
9. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

#  10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ:

В ходе прохождения практики используются следующие информационные технологии:

* средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.
* средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.
* использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**10.1 Требования к программному обеспечению**

Для успешного прохождения практики, обучающийся использует следующие программные средства:

* Microsoft Word,
* Microsoft Power Point

# 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база для прохождения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

При прохождении практики в соответствии с договором практической подготовки, обучающиеся могут пользоваться помещениями, документацией, техникой организации, в которой проходят практику.

Для проведения практики предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для проведения практики используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).

1. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-1)