ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.О.04.01 Преподавание психологии в системе высшего и дополнительного образования**

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) Психология личности

(год начала подготовки – 2021)

Санкт-Петербург

2020

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций  (код и содержание) |
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | **ИУК-3.1.** Знает:  − технологию междисциплинарного ведения случая;  − особенности принятия совместных решений в команде и условий сотрудничества при их реализации;  − функции лидера в команде и закономерности поведения членов команды. |
| **ИУК-3.2.** Умеет:  − организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели;  − организовывать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;  − разрешать конфликтные ситуации в междисциплинарной команде. |
| **ИУК-3.3.** Владеет:  − нормами и правилами командной работы;  − готовностью нести личную ответственность за общий результат. |
| УК-4 | Способен принимать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | **ИУК-4.1.** Знает:  − основы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. |
| **ИУК-4.2.** Умеет:  − устанавливать и развивать профессиональные контакты;  − аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;  − выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. |
| **ИУК-4.3.** Владеет:  − нормами и правилами делового общения в устной  и письменной формах. |
| ОПК-7 | Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей. | **ИОПК-7.1.** Знает:  - основные задачи и методы профилактики и просвещения |
| **ИОПК-7.2.** Умеет:  - оценить потребности целевой аудитории и разработать планы и программы профилактической и просветительской работы. |
| **ИОПК-7.3.** Владеет:  - приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам. |
| ОПК-10 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, людей с ограниченными возможностями) | **ИОПК-10.1.** Знает:  - концепции личностного и профессионального развития, основные подходы к планированию профессиональной карьеры;  - психологические теории обучения, воспитания, развития; |
| **ИОПК-10.2.** Умеет:  - выявлять и анализировать информацию о потребностях обучающихся с помощью интервью и анализа документации в образовательном процессе;  - использовать педагогические модели и технологии с учетом возрастных и профессиональных особенностей обучающихся, а также особых социальных групп населений. |
| **ИПОК-10.3.** Владеет:  - приемами определения и согласования целей обучения и развития;  - приемами диагностики психологических проблем в педагогической деятельности и методами их разрешения. |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: формирование целостного представления об организации учебно-воспитательного процесса в высшей школе, формирование психолого-педагогических знаний и умений в области педагогики и психологи в высшей школе.

Задачи дисциплины:

* развитие системного подхода к педагогической деятельности;
* приобретение знаний о современных педагогических методах, формах обучения и контроля, необходимых для продуктивной просветительской работы;
* формирование умения проектирования и организации педагогической деятельности;
* развитие умений межличностного и делового общения, приемам эффективного взаимодействия.

Место дисциплины: дисциплина относится к обязательным дисциплинам части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*.

*Очная форма обучения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 54 | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | 18 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/36 | -/- |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 18 | |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | 36 | |
| контактная работа | 2,35 | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 33,65 | |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | **108/3** | |

*Очно-заочная форма обучения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 38 | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | 8 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/30 | -/- |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 34 | |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | 36 | |
| контактная работа | 2,35 | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 33,65 | |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | **108/3** | |

**4. Содержание дисциплины**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Современные тенденции развития образования |
| 2 | Общие представления о педагогическом процессе |
| 3 | Традиционные формы обучения психологии |
| 4 | Интерактивные формы обучения психологии |
| 5 | Система управления самостоятельной работой |
| 6 | Система контроля и проверки знаний |

**4.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов):**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Практическая подготовка.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
| 1. | Тема 1. Современные тенденции развития образования. | лекционное занятие | Лекция-дискуссия |  |
| практическое занятие | Выполнение заданий в группе |  |
| 2. | Тема 3. Традиционные формы обучения психологии. | лекционное занятие | Лекция - визуализация |  |
| практическое занятие | Выполнение практического задания (разработка конспекта и проведение фрагмента занятия по психологии) |  |
| 3. | Тема 4. Интерактивные формы обучения психологии. | практическое занятия | Выполнение практического задания (разработка конспекта и проведение фрагмента занятия по психологии) |  |
| 4. | Тема 6. Система контроля и проверки знаний. | лекционное занятие | Лекция - дискуссия |  |

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

1. Конспект лекционного занятия по психологии.

2. Конспект практического занятия по психологии.

3. Планирование задания для занятия по психологии, проводимого в активной и интерактивной формах.

4. Материалы для контроля знаний обучающихся по психологической дисциплине.

**5.2 Темы рефератов:**

1. Основные тенденции развития современного психологического образования в мире.
2. Структура базового психологического образования.
3. Стандарты преподавания психологии в России.
4. Определяющие факторы и цели преподавания психологии.
5. Способы построения учебных программ.
6. Научно-методологические принципы обучения психологии.
7. Основные методические аспекты подготовки и проведения лекции.
8. Основные методические аспекты семинарского занятия.
9. Основные функции лабораторных работ и практических занятий по психологии.
10. Цели самостоятельной учебной деятельности по психологии.
11. Типичные виды самостоятельной работы по психологии.
12. Внеаудиторная работа по психологии в высших учебных заведениях.
13. Практико-ориентированные методы обучения психологии.
14. Активное обучение психологии.
15. Особенности дистанционного обучения.
16. Основные функции проверки и оценки знаний по психологии.
17. Основные принципы проектной деятельности.
18. Социально-психологический тренинг и его роль в процессе обучения.
19. Игровые методы обучения.
20. Организация и проведение ролевой игры.
21. Организация и проведение квеста.
22. Организация и проведение деловой игры.
23. Разработка кейсов и проблемных задач.
24. Организация и проведение семинарских занятий.
25. Организация и проведение конференций.
26. Организация и проведение дискуссий.

**6 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости:**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | № блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1. | Темы 1-6 | Защита реферата.  Тестовые задания |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| Печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
| 1. | Педагогическая психология: учебное пособие | Ефремова, О.И | М.; Берлин : Директ-Медиа | 2017 |  | <https://biblioclub.ru/> |
| 2. | Педагогическая психология | Столяренко, Л.Д. | М. | 2011 | + |  |
| 3. | Методика преподавания психологии. | Бадмаев, Б.Ц. | М.: ВЛАДОС | 2004 | + |  |
| 4. | Методика преподавания психологии. Учебное пособие. (Рек.УМО по психологии для классического психологического образования). | Карандашев, В.Н. | СПб.: Питер | 2009 | + |  |
| 5. | Педагогическая психология : учебное пособие | Ключко, О.И. | М.; Берлин : Директ-Медиа | 2015 |  | <https://biblioclub.ru/> |
| 6. | Педагогическая психология : учебное пособие | Фоминова, А.Н | М.: Флинта | 2016 |  | <https://biblioclub.ru/> |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).