|  |
| --- |
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ **«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ** **А.С. ПУШКИНА»**УТВЕРЖДАЮПроректор по учебно-методическойработе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. БольшаковРАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**Б2.О.07(Пд) Преддипломная практика**Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование** **(с двумя профилями подготовки)** Направленность (профиль) **Информатика и математика**(год начала подготовки – 2022) Санкт-Петербург 2022 |

**1. ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:**

Преддипломная практика является компонентом практической подготовки

Вид практики: преддипломная

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| *Компетенция* | *Содержание компетенции* |
| ОК-5Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | ОК-5.1.Должен знать типы, виды, формы и модели межкультурной и деловой коммуникации; признаки коллектива и команды; особенности вербального и невербального поведения представителей разных социальных групп и культур; правила речевого, в том числе международного этикета в устном и письменном деловом общении  | ОК-5.2.Должен уметь организовывать процесс эффективной работы коллектива, команды; подчинять личные интересы общей цели; адаптироваться в социуме, выбирать оптимальную стратегию поведения в конфликтных ситуациях; правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях общения, в том числе в ситуации межкультурных контактов; преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах коммуникации; моделировать возможные ситуации общения между представителями различных групп и культур  | ОК-5.3.Должен владеть приемами и техниками общения; навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива; осуществления эффективного взаимодействия с представителями различных социальных групп и культур, основанного на принципах партнерских отношений; преодоления барьеров межкультурного общения и его оптимизация; применения эффективных стратегий разрешения конфликтных ситуаций  |
| ОК-6Способность к самоорганизации и самообразованию | ОК-6.1.Должен знатьметоды и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний; методику самообразования  | ОК-6.2.Должен уметь развивать свой общекультурный и профессиональный уровень самостоятельно; самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения  | ОК-6.3.Должен владеть работой с литературой и другими информационными источниками  |
| ОК-7Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности | ОК-7.1.Должен знать основы правовой культуры применительно к своей профессиональной деятельности  | ОК-7.2.Должен уметь обоснованно применять правовые нормы  | ОК-7.3.Должен владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности  |
| ОПК-1Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности | ОПК-1.1.Должен знать основы профессиональной деятельности педагога  | ОПК-1.2.Должен уметь отбирать эффективные методы и средства преподавания учебных предметов  | ОПК-1.3.Должен владеть навыками организации учебной и воспитательной деятельности в образовательной организации  |
| ОПК-2Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся | ОПК-2.1.Должен знать социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенностей обучающихся | ОПК-2.2.Должен уметь организовать обучение, воспитание и развитие обучающихся с учетом их социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей | ОПК-2.3.Должен владеть навыками обучения, воспитание и развитие обучающихся с учетом их образовательных потребностей |
| ОПК-3Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса | ОПК-3.1.Должен знать психолого-педагогические основы учебно-воспитательного процесса | ОПК-3.2.Должен уметь отбирать содержание, эффективные средства и методы преподавания учебных дисциплин в рамках школьных программ  | ОПК-3.3.Должен владеть методиками организации психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса  |
| ОПК-4Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования | ОПК-4.1.Должен знать нормативно-правовую базу образовательной сферы | ОПК-4.2.Должен уметь соотносить свою педагогическую деятельность с требованиями нормативно-правовых актов сферы образования | ОПК-4.3.Должен владеть технологиями организации педагогической деятельности в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов сферы образования |
| ОПК-5Владение основами профессиональной этики и речевой культуры | ОПК-5.1.Должен знать основы профессиональной этики и речевой культуры | ОПК-5.2.Должен уметь отбирать языковые средства в соответствии с требованиями профессиональной этики и речевой культуры | ОПК-5.3.Должен владеть нормами и речевыми образцами профессиональной этики и речевой культуры в устной и письменной коммуникации  |
| ОПК-6Готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся  | ОПК-6.1.Должен знать основы здоровьесбережения обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности; сущность здоровьесберегающего педагогического процесса. | ОПК-6.2.Должен уметь регулировать поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся. | ОПК-6.3.Должен владеть способами создавать здоровьесберегающую образовательную среду в педагогическом процессе; здоровьесберегающими технологиями в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.  |
| ПК-1Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | ПК-1.1.Должен знать содержание образовательных программ и требования образовательного стандарта  | ПК-1.2.Должен уметь соотносить образовательные программы и требования образовательного стандарта  | ПК-1.3.Должен владеть навыками сравнения, анализа и синтеза сравнения содержания образовательных программ и требований образовательного стандарта  |
| ПК-2Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | ПК-2.1.Должен знать современные методы и технологии обучения и диагностики  | ПК-2.2.Должен уметь использовать современные методы и технологии обучения и диагностики  | ПК-2.3.Должен владеть современными методами и технологиями обучения и диагностики  |
| ПК-3Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | ПК-3.1.Должен знать психолого-педагогические и возрастные особенности обучающихся  | ПК-3.2.Должен уметь соотносить цели и задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности  | ПК-3.3.Должен владеть навыками организации учебной и внеучебной деятельности обучающихся в соответствии с поставленными задачами их воспитания и духовно-нравственного развития  |
| ПК-4Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета | ПК-4.1.Должен знать современные технологии организации образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса | ПК-4.2.Должен уметь использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса  | ПК-4.3.Должен владеть методами организации образовательной среды средствами преподаваемого учебного предмета  |
| ПК-5Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | ПК-5.1.Должен знать основы социализации и психолого-педагогические принципы профессионального самоопределения обучающихся | ПК-5.2.Должен уметь организовать педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся  | ПК-5.3.Должен владеть методами педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся  |
| ПК-6Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса | ПК-6.1.Должен знать структуру и содержание образовательного процесса, психолого-педагогические особенности его участников | ПК-6.2.Должен уметь осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса  | ПК-6.3.Должен владеть навыками устной коммуникации с участниками образовательного процесса  |
| ПК-7Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | ПК-7.1.Должен знать способы организации сотрудничество обучающихся, психолого-педагогические основы творческих способностей обучающихся | ПК-7.2.Должен уметь организовать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | ПК-7.3.Должен владеть методами и приемами организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности и инициативности, самостоятельности, развития творческих способностей обучающихся  |
| ПК-11Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | ПК-11.1.Должен знать понятие методологии научного исследования, теоретических и эмпирических методов исследования | ПК-11.2.Должен уметь осуществлять корректную постановку задачи исследования в области информатики и математики, формулировать результаты научного исследования | ПК-11.3.Должен владеть приемами и методами организации самостоятельной работы |
| ПК-12Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | ПК-12.1.Должен знать особенности исследовательской работы обучающихся | ПК-12.2.Должен уметь ставить конкретные цели, формулировать темы исследования для учащихся | ПК-12.3.Должен владеть методикой и технологиями организации НИР обучающихся |
| ПК-13Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп | ПК-13.1.Должен знать типологию социальных групп, их культурные потребности | ПК-13.2.Должен уметь выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп | ПК-13.3.Должен владеть методиками выявления и формирования культурных потребностей различных социальных групп |
| ПК-14Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы | ПК-14.1.Должен знать теоретические основы культурно-просветительской деятельности | ПК-14.2.Должен уметь разрабатывать содержание культурно-просветительских программ, формы и способы их реализации | ПК-14.3.Должен владеть навыками разработки и реализации культурно-просветительских программ |

**3. Место дисциплины в структуре ОП**

Место практики: преддипломная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Преддипломная практика обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Цель практики: самостоятельное практическое освоение совокупности приемов и методов научного исследования и осуществления научно-исследовательской деятельности в области профессиональной педагогической деятельности, создание и применение современных подходов для решения конкретных задач (проблем), подготовка материалов ВКР.

Задачи практики:

* формирование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса в различных видах образовательных учреждений,
* освоение педагогических форм образовательного взаимодействия с учениками, обучение самостоятельному и творческому применению знаний способов деятельности, освоенных при изучении курсов педагогики, психологии и предметной методики в вузе,
* приобретение опыта ведения научно-методической работы, опытно-экспериментальных форм педагогической деятельности учителя информатики, создание условий для сбора, обработки и систематизации материала по выпускной квалификационной работе,
* подготовка учебно-методических материалов и конспектов занятий по теме ВКР и их проведение,
* воспитание любви и уважения к профессии учителя, окончательная реализация профессионального выбора.

Часть 2. Производственная (педагогическая) практика по математике.

Основной целью производственной (преддипломной) практики по математике является развитие методических компетенций обучения математике посредством проведения пробных уроков, а также научно-исследовательских компетенций посредством осуществления теоретического и эмпирического исследования по теме ВКР в виде обобщения, систематизации, оформления и представления полученных результатов научному руководителю и на заседании выпускающей кафедры в формате предзащиты.

Задачи производственной (преддипломной) практики по математике:

* углубление навыков осуществления методической деятельности по математике и научно-исследовательской деятельности в целом и в профессиональной педагогической области, в частности: реализации технологий обзорно-библиографической работы, сбора и анализа эмпирического материала, применения общих и специальных методов исследования, в том числе экспериментальной направленности, оформления и представления результатов научного поиска;
* развитие компетентностной базы и профессионально значимых качеств личности будущего учителя математики;
* приобретение опыта применения современных образовательных технологий, в том числе информационных, для решения задач педагогической, методической деятельности в общеобразовательной школе;
* формирование педагогических умений и опыта инновационной деятельности, теоретического мышления, профессионально-значимых качеств личности, творческого подхода к решению различных задач педагогической деятельности;
* совершенствование интеллектуальных и творческих способностей в процессе работы над темой исследования в формах ВКР и доклада по проблематике ВКР;
* повышение качества коммуникативных, включая речевые, умений в рамках подготовки к публичному выступлению на заседании выпускающей кафедры с целью представления результатов осуществленного исследования в формате его предзащиты.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Преддипломная практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоёмкость педагогической практики составляет 9 зачётных единиц, 319 академических часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоёмкость в академ. часах |
| Контактная работа (в том числе зачёт): | 5 |
| Иные формы работы (всего): | 319 |
| Общая трудоёмкость (в час. / з.е.) | 324/9 |

**5. Содержание ПРАКТИКИ**

**Очная форма обучения 5 курс**

**(10 семестр)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№****п/п** | **Этапы работы** |
|  | Подготовительный период |
|  | Основной период |
|  | Заключительный период |
|  | Зачет с оценкой |

Практика состоит из трёх основных периодов.

 *Подготовительный период.* На данном этапе проводится установочная конференция, на которой решаются организационные вопросы: руководитель практики знакомит обучающихся с внутренним распорядком дня, дисциплинарным режимом в период практики, а также с правилами техники безопасности. Кроме того, здесь даются вводные установки, определяются задачи и порядок прохождения практики, основные этапы работ.

 *Основной период.* На данном этапе обучающиеся знакомятся с базой практики, изучают подсистемы управления в организации, особенности управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собирают материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

 *Заключительный период.* Обработка материалов собранных во время практики, их оформление, а также формулировка выводов на основе полученных знаний. В конечном итоге каждый обучающийся должен представить отчёт, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

**6. Формы отчетности по практике**

Форма отчетности 5 курс (10 семестр) очная форма обучения - зачет с оценкой

По итогам практики, основываясь на собранных материалах и информации, обучающийся готовит отчет о практике.

Отчет выполняется в соответствии с индивидуальной программой и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к практике.

Отчет представляется в соответствии с формой, установленной в методических рекомендациях по организации и проведению практики на факультете.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

Структурными элементами отчета являются: титульный лист, содержание (введение, основная часть, заключение), список использованных источников, приложения.

Во *введении* приводятся цель, задачи, место, основные задачи в ходе практики. Отражаются компетенции, полученные за время прохождения практики.

В *основной части отчета,* излагаются методика и результаты обработки полученных в ходе практики материалов, анализ новизны и практической значимости результатов.

В *заключении* формулируются выводы и рекомендации по результатам всей работы.

В *списке использованных источников* необходимо отразить все использованные ресурсы, включая книги, статьи из журналов, газет, методические материалы, нормативные документы, информационные порталы и сайты. Список источников формируется в алфавитном порядке, информационные ресурсы указываются после всех источников. Ссылки на источники отражаются в тексте отчета.

Приложения могут включать графические материалы, промежуточные расчеты, заявку на участие в инновационном проекте, научном конкурсе, гранте.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания на практику, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ:

В ходе прохождения практики обучающиеся выполняют задания, указанные в план-графике.

Руководитель практики проверяет их выполнение.

# 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
|  | Общие основы педагогики | Колычева Е.Г., Марков Г.Г. | Саратов: Научная книга | 2020 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=578466 |
|  | Организация и проведение практик | Андреенко Т.Н., Маслова Ю.В., Усачева Е.А. | Липецк: ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского | 2019 | - | https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=577058 |

# 9. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

1. <http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi> – электронная библиотека ДВИУ.
2. <http://e.lanbook.com> – электронно-библиотечная система «Лань».
3. <http://IQlib> – электронная Интернет-библиотека образовательных и просветительских изданий, в коллекции которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия, общеобразовательные и издания.
4. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека
5. <http://www.biblio-onlain.ru> – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт».
6. <http://www.Cir.ru> Университетская информационная система России.
7. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование».
8. <http://www.gramota.ru> – справочно-информационный портал.
9. <http://www.iprbookshop.ru> – электронно-библиотечная система «IPRbooks».
10. <http://www.openet.edu.ru> - Российский портал открытого образования.
11. <http://www.sibuk.Nsk.su.Public/Ypr/yp13/07/htm> - Библиотеки.
12. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)– научная электронная библиотека.
13. <https://www.gks.ru/> – сайт федеральной службы государственной статистики РФ
14. <http://www.gov.ru/> – сервер органов государственной власти Российской Федерации
15. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) – Российская государственная библиотека.

# 10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ:

В ходе прохождения практики используются следующие информационные технологии:

* средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.
* средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.
* использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**10.1. Требования к программному обеспечению**

Для успешного прохождения практики, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

# 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

Материально-техническая база для прохождения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

При прохождении практики в соответствии с договором практической подготовки, обучающиеся могут пользоваться помещениями, документацией, техникой организации, в которой проходят практику.

Для проведения практики предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для проведения практики используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).