**Пакет требуемых документов
для оформления Европейского приложения к диплому (ЕПД)**

1. заявление на имя ректора;
2. согласие на обработку персональных данных;
3. копия документа, удостоверяющего личность (страницы с фотографией и пропиской при наличии);
4. копия заграничного паспорта (страницу с фотографией);

а) если имя и фамилия Заявителя в документе, удостоверяющем личность, указаны латинскими буквами, копия заграничного паспорта не обязательна;

б) если у Заявителя отсутствует заграничный паспорт, и в его документе, удостоверяющем личность, информация не указана латинскими буквами, Заявитель указывает в Заявлении написание имени и фамилии латинскими буквами, как будет напечатано в ЕПД;

1. копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
2. копия диплома и приложения к диплому;
3. копия квитанции об оплате за оказание услуг по оформлению ЕПД;
4. копия подтверждающего документа в случае смены фамилии, имени, отчества;
5. доверенность, в случае если у Заявителя нет возможности лично подать документы и /или забрать оформленное ЕПД.

*Для подачи требуемых документов Заявитель может обратиться в международный отдел лично (г. Санкт-Петербург, Пушкин, Петербургское шоссе, д.10, кабинет 413а) или по почте (inter.office@lengu.ru).*

*Для того, чтобы забрать оформленное ЕПД, необходимо предъявить ОРИГИНАЛЫ документов.*