|  |
| --- |
| Кафедра философии  УТВЕРЖДАЮ  Проректор  по учебной и воспитательной работе  д.фил.н., профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Мальцева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  дисциплины М1.В.ДВ.01.01 ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНЧЕСКИМ РЕШЕНИЯМ Направление подготовки **47.04.01 – Философия**  Направленность (профиль) - ***«Философия городских и общественных пространств»***  Санкт-Петербург  2018 |

**Лист согласований рабочей программы**

|  |
| --- |
| Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями:  - Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *47.04.01 Философия (уровень магистратуры)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки от *«03» декабря 2015 г. № 1408.*  - Приказа Министерства образования и науки от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"  - учебного плана ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» по направлению ***47.04.01 Философия, направленность (профиль) Философия городских и общественных пространств*** |

**Составитель**: к.ф.н., доцент кафедры философии ГАОУ ВО ЛО ЛГУ им. А.С. Пушкина Шатова Е.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании кафедры философии

(протокол № ).

Рабочая программа соответствует требованиям к содержанию, структуре, оформлению.

Согласовано:

Зав.библиотекой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е.Харитонова

Рекомендовано к использованию в учебном процессе

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Индекс компе-тенции | Содержание компетенции  (или ее части) | В результате изучения учебной дисциплины  обучающиеся должны: | | |
| знать | уметь | владеть |
| 1. | ОК-1 | способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | содержание центральных проблем логики и методологии и научного познания;  принципы использования абстрактного мышления, анализа и синтеза в философском исследовании городских и общественных пространств; | применять на практике знание центральных проблем логики и методологии и научного познания;  следовать принципам использования абстрактного мышления, анализа и синтеза в философском исследовании городских и общественных пространств; | навыками применения на практике знаний центральных проблем логики и методологии и научного познания;  навыками следования принципам использования абстрактного мышления, анализа и синтеза в философском исследовании городских и общественных пространств; |
| 2 | ОК-2 | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | основы организационно- управленческой деятельности и принципы действий в нестандартных ситуациях, включая вопросы профессиональной этики; | анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях; определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения; | навыками действий в нестандартных  ситуациях и прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения; |
| 3 | ОК-3 | готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | теоретические основы саморазвития и самореализации личности;  роль творчества в саморазвитии и самореализации личности, использовании творческого потенциала; | анализировать теоретические основы саморазвития и самореализации личности;  выявлять роль творчества в саморазвитии и самореализации личности, в использовании творческого потенциала; | навыками анализа теоретических основ саморазвития и самореализации личности;  навыками выявления роли творчества в саморазвитии и самореализации личности, в использовании творческого потенциала; |
| 4 | ОПК-3 | способностью вести экспертную работу в соответствии с направленностью (профилем) своей программы магистратуры и представлять ее итоги в виде отчетов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями | теоретические и практические основы экспертной работы в сфере философского исследования городских и общественных пространств;  методологию составления и оформления экспертных отчетов в сфере философского исследования городских и общественных пространств; | использовать теоретические и практические основы экспертной работы в сфере философского исследования городских и общественных пространств;  следовать методологии составления и оформления экспертных отчетов в сфере философского исследования городских и общественных пространств; | навыками использования теоретических и практических основ экспертной работы в сфере философского исследования городских и общественных пространств;  навыками следования методологии составления и оформления экспертных отчетов в сфере философского исследования городских и общественных пространств; |
| 5 | ОПК-5 | готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | теоретические основы руководства коллективом в условиях современного городского, общественного пространства;  роль знаний современного ситуативно-прикладного политического анализа в формировании толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям в условиях современного городского, общественного пространства; | интерпретировать теоретические основы руководства коллективом в условиях современного городского, общественного пространства;  выявлять роль знаний современного ситуативно-прикладного политического анализа в формировании толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям в условиях современного городского, общественного пространства; | навыками интерпретации теоретических основ руководства коллективом в условиях современного городского, общественного пространства;  навыками выявления роли знаний современного ситуативно-прикладного политического анализа в формировании толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям в условиях современного городского, общественного пространства; |
| 6 | ПК-3 | готовностью вести научные исследования, соблюдая все принципы академической этики, и готовностью осознавать личную ответственность за цели, средства, результаты научной работы | принципы академической этики;  роль принципов академической этики в научном исследовании;  условия актуализации личной ответственности за цели, средства, результаты философского исследовании городское, общественного пространства; | следовать принципам академической этики;  выявлять роль принципов академической этики в научном исследовании;  анализировать условия актуализации личной ответственности за цели, средства, результаты философского исследовании городское, общественного пространства; | навыками следования принципам академической этики;  навыками выявления роли принципов академической этики в научном исследовании;  навыками анализа условий актуализации личной ответственности за цели, средства, результаты философского исследовании городское, общественного пространства; |
| 7 | ПК-7 | готовностью учитывать специфику аудитории и владеть вниманием слушателей | методологию общения с аудиторией;  методы оценки специфики аудитории; | следовать методологии общения с аудиторией;  использовать методы оценки специфики аудитории; | навыками использования методологии общения с аудиторией;  навыками оценки специфики аудитории в исследовании проблем ментального пространства современного общества; |
| 8 | ПК-8 | готовностью к практическому использованию полученных углубленных знаний в принятии управленческих решений | теоретические основы принятия управленческих решений;  методологию использования знаний теории и практики современных информационно-коммуникативных технологий в принятии управленческих решений; | интерпретировать теоретические основы принятия управленческих решений;  следовать методологии использования знаний теории и практики современных информационно-коммуникативных технологий в принятии управленческих решений; | навыками интерпретации теоретических основ принятия управленческих решений;  навыками следования методологии использования знаний теории и практики современных информационно-коммуникативных технологий в принятии управленческих решений; |
| 9 | ПК-9 | способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ | принципы организации исследовательских и проектных работ;  методы организации исследовательских и проектных работ в профессиональной деятельности; | следовать принципам организации исследовательских и проектных работ;  использовать методы организации исследовательских и проектных работ в профессиональной деятельности; | навыками следования принципам организации исследовательских и проектных работ;  навыками использования методов организации исследовательских и проектных работ профессиональной деятельности; |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: сформировать у студентов систему знаний по основным этапам философии управления, по содержанию наиболее значительных тенденций исторического развития философии управления; сформировать представление о философии управления как междисциплинарной области научного знания; ввести обучающегося в круг важнейших практических проблем философии управления.

Задачи дисциплины:

- систематизировать знания об основах абстрактного мышления, анализа и синтеза; экспертной работы, составления отчетов в исследовании городского, общественного пространства; академической этики; принятия управленческих решений; действий в нестандартных ситуациях; саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала; руководства коллективом, толерантного восприятия современных социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; организации общения с аудиторией; организации исследовательских и проектных работ;

- уметь использовать на практике основы абстрактного мышления, анализа и синтеза; экспертной работы, составления отчетов в исследовании городского, общественного пространства; академической этики; принятия управленческих решений; действий в нестандартных ситуациях; саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала; руководства коллективом, толерантного восприятия современных социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; организации общения с аудиторией; организации исследовательских и проектных работ;

- иметь навыки использования на практике основ абстрактного мышления, анализа и синтеза; экспертной работы, составления отчетов в исследовании городского, общественного пространства; академической этики; принятия управленческих решений; действий в нестандартных ситуациях; саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала; руководства коллективом, толерантного восприятия современных социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; организации общения с аудиторией; организации исследовательских и проектных работ.

Дисциплина входит в состав Блока 1 – дисциплины (модули) и является одной из дисциплин по выбору вариативной части учебного плана направления 47.04.01 Философия, магистерской программы «Философия городских и общественных пространств».

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа*(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад. час |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | **24** |
| в том числе: |  |
| Лекции | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия | -/24 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | **93** |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | **27** |
| контактная работа | 2,35 |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 24,65 |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | **144/ 4** |

**4. Содержание дисциплины**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1 Содержание разделов и тем**

**Тема 1. Управленческие решения в методологии и организации процесса управления**

Процесс управления и разработка управленческого решения. Решение как организационный акт, решение как этап процесса управления, решение как интеллектуальная задача, решение как процесс легализации воздействия управляющей системы на управляемую. Информация и решение. Социальное содержание решения. Формальные и неформальные аспекты управленческого решения.

**Тема 2. Типология управленческих решений**

Изменяющаяся разновидность решений. Практическая классификация управленческих решений и типология управленческих решений. Потребность и эффективность выбора решений в практике управления. Поле проблем и пространство решений.

**Тема 3. Условия и факторы качества управленческих решений**

Зависимость решения от условий его разработки и принятия. Свойства решения. Качество решения как совокупность, сочетание и согласование его свойства. Основные факторы, влияющие на качество управленческого решения. Пути и средства повышения качества управленческих решений.

**Тема 4. Модели, методология и организация процесса разработки управленческих решений**

Этапы и операции разработки управленческих решений. Моделирование процесса разработки управленческого решения. Разновидности технологических моделей и критерии их выбора для практического использования. Оценка моделей разработки решений. Моделирование процесса разработки решения с помощью информационных технологий. Методологические принципы разработки решений. Организация разработки

решения, функции и полномочия в разработке решений.

**Тема 5. Целевая ориентация управленческих решений**

Цель и решение: сходство, различие и связь. Влияние цели на выбор и разработку решения. Альтернативы достижения цели и выбор управленческих решений. Согласование стратегических и тактических решений.

**Тема 6. Анализ альтернатив действий**

Выявление управляемых факторов и определение альтернатив их изменения. Моделирование и анализ результатов реализации альтернативных решений в определенных условиях внешней среды. Сравнение альтернатив на основе соответствия результатов их реализации, целям деятельности. Рациональность решения и деятельность человека. Анализ альтернатив с точки зрения разных участников процесса принятия и реализации решений.

**Тема 7. Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию альтернатив**

Внешняя и внутренняя среда управления. Классификация ситуаций и систем, проблем. Выявление значимых факторов внешней среды и определение интенсивности их влияния. Прогноз состояния внешней среды и определение интенсивности их влияния. Прогноз состояния внешней среды. Внешняя среда функционирования и развития управляемой системы: различие и взаимодействие.

**Тема 8. Приемы разработки и выбора решений в условиях неопределенности и риска**

Основные признаки неопределенности. Оценка неопределенности. Разновидности риска. Локализация риска. Социально-психологические аспекты рискованных решений. Факторы снижения риска. Оценка последствий риска. Методологические приемы разработки решений при неопределенности ситуаций. Оценка степени риска. Качественные и количественные стороны анализа альтернатив. Разработка решений методом инновационных игр. Распознавание риска в поле ситуаций и проблем. Признаки рискованных решений.

**Тема 9. Контроль управленческих решений**

Решения как акт изменений. Изменения в функционировании управляемой системы и в ее развитии. Возможность и потребность в оценке эффективности управленческого решения. Методики оценки эффективности решения. Оценка, решения и организация управления. Разновидности контроля и выбор необходимого типа. Система контроля. Методологические и организационные аспекты контроля решений. Технические приемы контроля и использования современной техники. Потребность контроля решений и его последствия. Контроль в регулировании методологии, методики и организации разработки управленческих решений.

**Тема 10. Управленческие решения и ответственность**

Необходимость, формы, мера и виды ответственности. Ответственность за решения и ее последствия. Дифференциация ответственности. Ответственность как организационный акт, нравственный аспект ответственности. Реализация ответственности.

**4.2 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3 Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование блока (раздела) дисциплины | Наименование видов занятий | Форма проведения занятия |
| 1. | Тема 1. Управленческие решения в методологии и организации процесса управления | Практические занятия | Дискуссия |
| 2. | Тема 2 Типология управленческих решений | Практические занятия | Дискуссия |
| 3 | Тема 3 Условия и факторы качества управленческих решений | Практические занятия | Дискуссия |
| 4 | Тема 4 Модели, методология и организация процесса разработки управленческих решений | Практические занятия | Дискуссия |
| 5 | Тема 5. Целевая ориентация управленческих решений | Практические занятия | Дискуссия |
| 6 | Тема 6. Анализ альтернатив действий | Практические занятия | Дискуссия |
| 7 | Тема 7. Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию альтернатив | Практические занятия | Дискуссия |
| 8 | Тема 8. Приемы разработки и выбора решений в условиях неопределенности и риска | Практические занятия | Дискуссия |
| 9 | Тема 9. Контроль управленческих решений | Практические занятия | Дискуссия |
| 10 | Тема 10. Управленческие решения и ответственность | Практические занятия | Дискуссия |

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**5.1 Темы конспектов:**

1. Процесс управления и разработка управленческого решения
2. Управленческое решение как этап процесса управления
3. Управленческое решение как процесс легализации воздействия управляющей системы на управляемую
4. Социальное содержание управленческого решения
5. Изменяющаяся разновидность управленческих решений
6. Типология управленческих решений
7. Поле проблем и пространство управленческих решений
8. Свойства управленческого решения
9. Основные факторы, влияющие на качество управленческого решения
10. Этапы и операции разработки управленческих решений
11. Разновидности технологических моделей и критерии их выбора для практического использования
12. Моделирование процесса разработки управленческого решения с помощью информационных технологий
13. Организация разработки управленческого решения, функции и полномочия в разработке решений
14. Альтернативы достижения цели и выбор управленческих решений
15. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив их изменения
16. Сравнение альтернатив на основе соответствия результатов их реализации, целям деятельности
17. Анализ альтернатив с точки зрения разных участников процесса принятия и реализации управленческих решений
18. Классификация ситуаций и систем, проблем
19. Прогноз состояния внешней среды и определение интенсивности их влияния
20. Основные признаки неопределенности. Оценка неопределенности
21. Социально-психологические аспекты рискованных решений
22. Методологические приемы разработки решений при неопределенности ситуаций
23. Качественные и количественные стороны анализа альтернатив
24. Распознавание риска в поле ситуаций и проблем
25. Решения как акт изменений
26. Возможность и потребность в оценке эффективности управленческого решения
27. Оценка, решения и организация управления
28. Система контроля
29. Технические приемы контроля и использования современной техники
30. Контроль в регулировании методологии, методики и организации разработки управленческих решений
31. Ответственность за решения и ее последствия
32. Ответственность как организационный акт, нравственный аспект ответственности

**5.2 Темы для рефератов:**

1. Управленческое решение как организационный акт
2. Управленческое решение как интеллектуальная задача
3. Информация и управленческое решение
4. Формальные и неформальные аспекты управленческого решения
5. Практическая классификация управленческих решений
6. Потребность и эффективность выбора решений в практике управления
7. Зависимость управленческого решения от условий его разработки и принятия
8. Качество управленческое решения как совокупность, сочетание и согласование его свойства
9. Пути и средства повышения качества управленческих решений
10. Моделирование процесса разработки управленческого решения
11. Оценка моделей разработки управленческих решений
12. Методологические принципы разработки управленческих решений
13. Цель и управленческое решение: сходство, различие и связь
14. Согласование стратегических и тактических управленческих решений
15. Моделирование и анализ результатов реализации альтернативных решений в определенных условиях внешней среды
16. Рациональность управленческого решения и деятельность человека
17. Внешняя и внутренняя среда управления
18. Выявление значимых факторов внешней среды и определение интенсивности их влияния
19. Внешняя среда функционирования и развития управляемой системы: различие и взаимодействие
20. Разновидности риска. Локализация риска
21. Факторы снижения риска. Оценка последствий риска
22. Оценка степени риска
23. Разработка решений методом инновационных игр
24. Признаки рискованных решений
25. Изменения в функционировании управляемой системы и в ее развитии
26. Методики оценки эффективности решения
27. Разновидности контроля и выбор необходимого типа
28. Методологические и организационные аспекты контроля решений
29. Потребность контроля решений и его последствия
30. Необходимость, формы, мера и виды ответственности
31. Дифференциация ответственности
32. Реализация ответственности

**5.3 темы практических занятий:**

***К теме 1.*** 1.Процесс управления и разработка управленческого решения; 2. Решение как организационный акт, решение как этап процесса управления, решение как интеллектуальная задача, решение как процесс легализации воздействия управляющей системы на управляемую; 3. Информация и решение; 4. Социальное содержание решения; 5. Формальные и неформальные аспекты управленческого решения

***К теме 2.*** 1.Изменяющаяся разновидность решений; 2. Практическая классификация управленческих решений и типология управленческих решений; 3. Потребность и эффективность выбора решений в практике управления; 4. Поле проблем и пространство решений

***К теме 3.*** 1.Зависимость решения от условий его разработки и принятия; 2. Свойства решения; 3. Качество решения как совокупность, сочетание и согласование его свойства; 4. Основные факторы, влияющие на качество управленческого решения; 5. Пути и средства повышения качества управленческих решений

***К теме 4.*** 1.Этапы и операции разработки управленческих решений; 2. Моделирование процесса разработки управленческого решения; 3. Разновидности технологических моделей и критерии их выбора для практического использования; 4. Оценка моделей разработки решений; 5. Моделирование процесса разработки решения с помощью информационных технологий; 6. Методологические принципы разработки решений; 7. Организация разработки

решения, функции и полномочия в разработке решений

***К теме 5.*** 1.Цель и решение: сходство, различие и связь; 2. Влияние цели на выбор и разработку решения; 3. Альтернативы достижения цели и выбор управленческих решений; 4.Согласование стратегических и тактических решений

***К теме 6.*** 1.Выявление управляемых факторов и определение альтернатив их изменения; 2.Моделирование и анализ результатов реализации альтернативных решений в определенных условиях внешней среды; 3. Сравнение альтернатив на основе соответствия результатов их реализации, целям деятельности; 4. Рациональность решения и деятельность человека; 5. Анализ альтернатив с точки зрения разных участников процесса принятия и реализации решений

***К теме 7.*** 1.Внешняя и внутренняя среда управления; 2. Классификация ситуаций и систем, проблем; 3. Выявление значимых факторов внешней среды и определение интенсивности их влияния; 4. Прогноз состояния внешней среды и определение интенсивности их влияния; 5. Прогноз состояния внешней среды; 6. Внешняя среда функционирования и развития управляемой системы: различие и взаимодействие

***К теме 8.*** 1.Основные признаки неопределенности. Оценка неопределенности; 2.Разновидности риска. Локализация риска; 3.Социально-психологические аспекты рискованных решений. Факторы снижения риска; 4.Оценка последствий риска; 5. Методологические приемы разработки решений при неопределенности ситуаций; 6.Оценка степени риска; 7.Качественные и количественные стороны анализа альтернатив; 8.Разработка решений методом инновационных игр; 9.Распознавание риска в поле ситуаций и проблем; 10.Признаки рискованных решений

***К теме 9.*** 1.Решения как акт изменений. Изменения в функционировании управляемой системы и в ее развитии; 2.Возможность и потребность в оценке эффективности управленческого решения; 3. Методики оценки эффективности решения. Оценка, решения и организация управления; 4.Разновидности контроля и выбор необходимого типа; 5.Система контроля. Методологические и организационные аспекты контроля решений; 6.Технические приемы контроля и использования современной техники; 7.Потребность контроля решений и его последствия; 8.Контроль в регулировании методологии, методики и организации разработки управленческих решений

***К теме 10.*** 1.Необходимость, формы, мера и виды ответственности; 2.Ответственность за решения и ее последствия; 3.Дифференциация ответственности; 4. Ответственность как организационный акт, нравственный аспект ответственности; 5.Реализация ответственности

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | № и наименование блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Тема 1. Управленческие решения в методологии и организации процесса управления | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 2 | Тема 2 Типология управленческих решений | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 3 | Тема 3 Условия и факторы качества управленческих решений | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 4 | Тема 4 Модели, методология и организация процесса разработки управленческих решений | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 5 | Тема 5. Целевая ориентация управленческих решений | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 6 | Тема 6. Анализ альтернатив действий | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 7 | Тема 7. Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию альтернатив | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 8 | Тема 8. Приемы разработки и выбора решений в условиях неопределенности и риска | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 9 | Тема 9. Контроль управленческих решений | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |
| 10 | Тема 10. Управленческие решения и ответственность | Конспект  Реферат  Работа на практических занятиях |

**6.2. Примеры оценочных средств для текущего контроля по дисциплине**

***Темы конспектов.***

Представлены в п. 5.1

***Темы рефератов.***

Представлены в п. 5.2

***Темы практических занятий.***

Представлены в п. 5.3

**Критерии оценки успеваемости обучающегося**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Форма контроля | отлично | хорошо | удовлетво-рительно | неудовлетво-рительно |
| 1. | Конспект | Студент представил конспект в срок в полном объеме:  текст работы раскрывает содержание темы и оформлен в соответствии с требованиями, логически выстроен и изложен научным языком, с применением терминологии, принятой в изучаемой дисциплине,  имеется наличие схем, графическое выделение особо значимой информации,  собственных комментариев и мыслей студента. | Студент представил конспект в срок:  текст работы раскрывает содержание темы оформлен в соответствии с требованиями, однако логически не выстроен, отсутствует  графическое выделение особо значимой информации. | Студент представил конспект в срок:  текст работы не оформлен в соответствии с требованиями,  не в полном объеме  отражено содержание основных идей, отсутствуют собственные комментарии и мысли студента. | Студент конспект не представил |
| 2. | Реферат | Работа студента написана грамотным научным языком,  имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована,  в работе присутствуют ссылки на использованную литературу, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал. | Работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на использованную литературу, мнения известных учёных в данной области. | Студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа. | Студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута. |
| 3. | Работа на практических занятиях | Студент демонстрирует активное участие в обсуждении проблем практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярную посещаемость занятий. | Студент демонстрирует недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы практического занятия, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на занятии, неполное знание дополнительной литературы, регулярную посещаемость занятий. | Ответы студента отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, однако студент проявляет недостаточную активность на занятиях. | Студент проявляет пассивность на занятиях, частую неготовность при ответах на вопросы, плохую посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок. |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

**7.1. Основная литература**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| Печатные издания | ЭБС  (адрес  в сети Интернет) |
|  | Методология и методы разработки управленческих решений: практикум | Лежебоков А.А. | Ставрополь: СКФУ | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 1. 2 | Разработка управленческих решений: учебник | Учитель Ю.Г. | М.: Юнити-Дана | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Управленческие решения: учебник | Карданская Н.Л. | М.: Юнити-Дана | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |

**7.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| Печатные издания | ЭБС  (адрес  в сети Интернет) |
|  | Управленческие решения: учебник | Балдин К.В. | М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°» | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Принятие управленческих решений: учебник | Юкаева В.С. | М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°» | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |
|  | Методы принятия управленческих решений: учебное пособие | Катаева В.И. | М.; Берлин :Директ-Медиа | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |

**8.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

* <http://school-collection.edu.ru/> - федеральное хранилище Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
* <http://www.edu.ru/> - федеральный портал Российское образование
* <http://www.igumo.ru/> - интернет-портал Института гуманитарного образования и информационных технологий
* <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека «Elibrary»
* http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/ - информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
* [www.gumer.info](http://www.gumer.info) – библиотека Гумер
* <http://cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»
* <http://iph.ras.ru> - Философский журнал Института Философии РАН
* Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к итоговому зачету или экзамену по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся следует ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; тематическими планами лекций, практических занятий; видами текущего контроля; учебником, учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; перечнем экзаменационных вопросов /вопросов к зачету.

***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

− знакомит с новым учебным материалом;

− разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

− систематизирует учебный материал;

− ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

− внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

− узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по рабочей программе дисциплины);

− ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и учебным пособиям;

− уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

− записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

***Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, лабораторным работам***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) выполнение практических заданий, упражнений, проверочных тестов, составление словаря терминов, развернутого плана сообщения и т.д.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

* уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
* уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
* осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
* ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
* включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
* развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы, ориентируясь на распределение часов, приведенное в основной части настоящей рабочей программы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому семинарскому и практическому занятию или лабораторной работе. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку отчетов по выполнению практических заданий, подготовку презентаций, эссе, сообщений и т.д.

На практических занятиях необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы (в том числе в малых группах), что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

***Подготовка к экзамену (зачету)***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета или экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет или экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность контрольных работ, тестовых заданий и т.д.

**10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**10.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

К основным программам относятся программы для персональных компьютеров системы MicrosoftWord; MicrosoftPowerPoint, позволяющего создавать документы, таблицы, базы данных, презентации, необходимые для организации и проведения занятий, консультаций и обмена информацией.

* 1. **Информационно-справочные системы (при необходимости)**

При осуществлении образовательного процесса может быть использована информационно-правовая система "Гарант" - <http://www.garant.ru/>

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для проведения занятий по дисциплине: основное учебное оборудование – стандартные учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (ПК в сборе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь, проектор, экран настенный, доска для мела/маркерная) и специализированной мебелью (стандартное аудиторное оборудование): аудиторные скамьи или стулья, трибуна, письменный стол и стул для преподавателя.