|  |
| --- |
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ **«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ** **ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**УТВЕРЖДАЮПроректорпо учебно-методической работеработе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА** **дисциплины** **Б1.В.02.03 АНИМАЦИОННЫЙ СЕРВИС****Направление подготовки 43.03.01 Сервис****Направленность (профиль) Социально-культурный сервис**(год начала подготовки – 2022)Санкт-Петербург2022 |

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикатор |
| ПК-2 | Способен организовать работу поставщиков услуг, принимать решения об организации сервисной деятельности и оказания услуг в интересах потребителей | ПК-2.1 Формирует цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности предприятия, организовывает их выполнениеПК-2.2 Производит выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания |

1. **МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП:**

Цель дисциплины: приобретение теоретических знаний о внутренних и внешних профессиональных коммуникациях, о формах и способах организации анимационной деятельности, а также формирование системы знаний, умений и навыков об особенностях разработки и продвижения анимационных программ, взаимодействия с туристами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, и иными сторонними организациями.

Задачи дисциплины:

* изучить особенности досуговых форм и анимации в туристско-экскурсионной и гостиничной деятельности; праздничные традиции народов зарубежных стран и России в контексте мировой культуры; особенности взаимодействия с туристами, туроператорами, и экскурсионными бюро, гостиницами, и иными сторонними организациями в анимационных программах и турах;
* научиться находить и использовать подходы по взаимодействию с туристами, туроператорами, и экскурсионными бюро, гостиницами, и иными сторонними организациями; реализации релаксационно-оздоровительной, культурно-образовательной, культурно-творческой, рекламной функций анимационной деятельности;
* сформировать практические умения и навыки: игровые, актёрские, режиссерские, сценарные, оформительские, организаторские по взаимодействию с туристами, туроператорами, и экскурсионными бюро, гостиницами, и иными сторонними организациями.

Место дисциплины: дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 86 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 34 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет\*) | 52/- | - |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 130 |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет)\*:** |  |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)\*:** | - |
| контактная работа | - |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету с оценкой | - |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 216/6 |

\*Зачеты проводятся на последнем занятии

Заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 28 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 16 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия  | 12/- | -/- |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 180 |
| **Вид промежуточной аттестации (зачёт):** | 4 |
| контактная работа | 0,25 |
| самостоятельная работа по подготовке к зачёту  | 3,75 |
| **Вид промежуточной аттестации (зачёт с оценкой):** | 4 |
| контактная работа | 0,25 |
| самостоятельная работа по подготовке к зачёту с оценкой | 3,75 |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | - |
| контактная работа | - |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | - |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 216/6 |

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1. Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
|  | Введение в анимацию в сервисе |
|  | Игровая деятельность в анимации |
|  | Анимационные мероприятия, их создание и проведение |
|  | Анимационная программа и анимационный тур |
|  | Актерские умения и режиссура в анимационной деятельности |
|  | Роль рекламы и художественного оформления в анимационной деятельности |
|  | Методические приемы организации рекреационного пространства |
|  | Личность аниматора. Этические нормы общения и деятельности |

**4.2. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков контактной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
| 1. | Введение в анимацию в сервисе | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 2. | Игровая деятельность в анимации | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 3. | Анимационные мероприятия, их создание и проведение | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 4. | Анимационная программа и анимационный тур | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 5. | Актерские умения и режиссура в анимационной деятельности | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 6. | Роль рекламы и художественного оформления в анимационной деятельности | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 7. | Методические приемы организации рекреационного пространства | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |
| 8. | Личность аниматора. Этические нормы общения и деятельности | практическое занятие | Выполнение практического задания |  |

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1 Вопросы для подготовки к практическим занятиям и устного опроса:**

*Тема: Введение в анимацию в сервисе*

1. Понятия «анимация», «рекреация», «досуг».
2. Культурный досуг.
3. Основополагающие принципы анимационной деятельности.
4. Релаксационно-оздоровительные, культурно-образовательные, культурно-творческие потребности и интересы участников анимационного процесса.
5. Виды анимации.
6. Особенности анимации в туристической, гостиничной и экскурсионной деятельности.
7. Основные подходы по взаимодействию с туристами, туроператорами, и экскурсионными бюро, гостиницами и иными сторонними организациям в анимационной деятельности.

*Тема: Игровая деятельность в анимации*

1. Игра как вид деятельности.
2. Классификации игр. Функции игры.
3. Уровни организации игровой деятельности.
4. Создание игровой среды. Оформление и реквизит в игре.
5. Овладение различными видами игр: подвижными, с залом, играми-танцами и т.д.
6. Особенности взаимодействия участников игры.

*Тема: Анимационные мероприятия, их создание и проведение*

1. Виды анимационных мероприятий

2. Ведущие направления анимационных мероприятий (по содержанию)

3. Учет возрастных и иных особенностей участников анимационных мероприятий

4. Структурирование и создание анимационных мероприятий

5. Роль и взаимодействие аниматоров при подготовке и проведении анимационных мероприятий.

*Тема: Анимационная программа и анимационный тур*

1. Понятия «анимационная программа», «анимационный тур»: общее и отличное
2. Классификация анимационных программ
3. Структура анимационной программы и анимационного тура
4. Эмоциональный фактор и мотивация участников анимационных мероприятий
5. Организационно-техническое обеспечение проведения анимационной программы.
6. Особенности взаимодействия с туристами, туроператорами, и экскурсионными бюро, гостиницами, и иными сторонними организациям в анимационных программах и турах.

*Тема: Актерские умения и режиссура в анимационной деятельности*

1. Понятия сценической речи, сценического движения, сценографии
2. Мизансцена и ее роль в организации сценического действия. Правила построения мизансцены.
3. Основы режиссуры в организации шоу-программ

*Тема: Роль рекламы и художественного оформления в анимационной деятельности*

1. Роль и место рекламы в туристской анимации
2. Виды рекламной продукции для различных анимационных форм
3. Специфические рекламные формы в анимации (раус и др.)

*Тема: Личность аниматора. Этические нормы общения и деятельности*

1. Особенности характера личности аниматора
2. Склонности и способности личности аниматора
3. Имидж личности аниматора
4. Этические нормы общения и отношений, реализуемые в процессе анимационного взаимодействия

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | № блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Темы 1-8 | Устный опрос |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| Печатные издания | в ЭБС, адрес в сети Интернет |
| 1. | Технологии рекреации и анимации: учебное пособие | Кулагина Е. В. , Сливкова Ю. В. | Омск: Издательство ОмГТУ | 2017 |  | [https://biblioclub.ru](https://biblioclub.ru/)  |
| 2. | Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме | Полухина А. Н. | Йошкар-Ола: ПГТУ | 2012 |  | [https://biblioclub.ru](https://biblioclub.ru/)  |

**8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ. – Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/>

Официальный сайт Российского союза туриндустрии. – Режим доступа: <http://www.rostourunion.ru/>

Официальный сайт Северо-Западного отделения Российского союза туриндустрии. – Режим доступа:<http://www.rstnw.ru/>

Туризм в России: Единая информационная система. – Режим доступа: [www.rostur.ru](http://www.rostur.ru)

Страна.ру: Все путешествия по России. – Режим доступа: strana.ru

RUSSIA-OPEN национальный туризм: Информационный портал. – Режим доступа:[www.russia-open.com](http://www.russia-open.com)

Достопримечательности России: Справочник культурно-исторических достопримечательностей. – Режим доступа: culttourism.ru

Российский туризм: Информационный портал. – Режим доступа: russiantourism.ru

Интернет-сайт для турагентств и туристов. – Режим доступа: <http://tourexpi.com/ru/index.html>

Маршрут. Сообщество путешествующих людей: Информационный портал. – Режим доступа: [www.marshruty.ru](http://www.marshruty.ru)

ЭтоМесто: атлас электронных онлайн карт. – Режим доступа: [www.etomesto.ru](http://www.etomesto.ru)

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru>

**9.ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Windows 7 x64

Microsoft Office 2016

Zoom

Blackboard

**9.2 Информационно-справочные системы**

Информационно-справочная правовая система «Гарант».

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

 Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень необходимых материально-технических средств обучения, используемых в учебном процессе преподавателем на занятиях для освоения обучающимися дисциплины:

компьютер преподавателя, мультимедийный проектор, экран, маркерная доска, столы и стулья обучающихся, стол и стул преподавателя, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, компьютеры для обучающихся с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.