ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.ДВ.04.01 АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ**

**СОВРЕМЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА**

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Гражданское право**

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК-1.1. Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему: грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. |
| ИУК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений |
| ИУК-1.3 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК-2.1. Способен разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта, формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели |
| ПК-1 | Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-1.2. Может определить субъекты, уполномоченные применять нормы права в сфере гражданско-правовых отношений |
| ИПК-1.3. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений |
| ПК-2 | Способен осуществлять правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по согласованию условий, сделок, споров, возникающих из гражданских отношений | ИПК-2.1. Владеет навыками принятия правовых решений при возникновении гражданско-правовых отношений |
| ИПК-2.2. Умеет анализировать судебную практику |
| ИПК-2.3. Способен оказать правовоую помощь посредством применения гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм  |
| ПК-3 | Способен осуществлять подготовку юридических документовв сфере гражданско-правовых отношений и их проверку на соответствие требованиям законодательства и правовым интересам сторон | ИПК-3.1. Способен осуществлять деятельность в сфере гражданско-правовых отношений в точном соответствии с закрепленными в законодательстве принципами |
| ИПК-3.2. Знает следственно-судебную приктику и умеет разрешать коллизии гражданско-правовых и гражданско-процессуальных норм |
| ПК-4 | Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при осуществлении правовой помощи юридическим и физическим лицам в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-4.2. Способен оказывать правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав |
| ИПК-4.3. Способен дать правовую оценку производственной, маркетинговой и иной экономической деятельности организации на предмет соответствия требованиям законодательства и регулирующих органов |
| ПК-5 | Способен осуществлять подготовку юридических документов в сфере гражданско-правовых отношений и их проверку на соответствие требованиям законодательства и правовым интересам сторон | ИПК -5.1 Осуществляет подготовку юридических документов в соответствии с требованиями законодательства в сфере гражданско-правовых отношений и интересами сторон Оценивать текст юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче и фактическим договоренностям сторон |
| ИПК -5.2 Владеет навыками осуществлять проверку и давать оценку юридическим документам на соответствие требованиям законодательства в сфере гражданско-правовых отношений и правовым интересам сторон  |
| ПК-6 | Способен разрабатывать и осуществлять правовую экспертизу документов в сфере гражданско-правовых отношений | ИПК-6.2. Владеет методикой проведения правовой экспертизы |
| ИПК-6.3. Выявляет правовые коллизии и пробелы в проекте нормативного правового акта |
| ПК-7 | Способен толковать нормативные правовые акты в области гражданского законодательства | ИПК -7.1 Демонстрирует знание законодательства в сфере гражданско-правовых отношений |
| ИПК-7.2 Владеет навыками по разъяснению норм права в сфере гражданско-правовых отношений |
| ИПК-7.3 Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними юридические правоотношения |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

Цель дисциплины: подготовить выпускника, обладающего знаниями об актуальных вопросах современного гражданского права.

Задачи дисциплины:

• изучить основные понятия и институты гражданского права;

• сформировать способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

• сформировать умение выделять основные проблемы в теории гражданского права и практике его применения;

• сформировать способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

• сформировать навыки разрешения теоретических и прикладных вопросов гражданского права;

• овладеть специальными приемами работы с нормативным материалом, в частности, анализа многочисленных и разнообразных источников российского гражданского законодательства, их сопоставления, толкования, разъяснения, выяснения тенденций в их развитии;

• приобрести практические навыки для работы в области гражданского права в правоохранительных органах, юридических службах организаций и т.п.

Дисциплина «Актуальные вопросы современного гражданского права» относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.4.1).

Освоение дисциплины и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 88 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 22 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/66 | -/4 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 47 |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | 45 |
| контактная работа | 2,35 |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 42,65 |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 180/5 |

Заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 26 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 6 | - |
| Лабораторные работы/ Практические занятия | -/20 | -/1 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 145 | - |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет):** | - | - |
| контактная работа | - | - |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету | - | - |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | 9 |
| контактная работа | 2,35 |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 6,65 |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 180/5 |

Очно-заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 56 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 28 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/28 | -/4 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 70 |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | 54 |
| контактная работа | 2,35 |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 51,65 |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 180/5 |

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей**).**

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Гражданское право как отрасль частного права |
| 2 | Наука гражданского права |
| 3 | Учение об источниках гражданского права, толковании и применении гражданско-правовых норм |
| 4 | Учение о гражданской правосубъектности (субъектах права) |
| 5 | Объекты гражданских прав (общее учение) |
| 6 | Учение о сделках |
| 7 | Проблема вещных прав |
| 8 | Проблемы обязательственного права |

**4.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов):**

1. Проблемы становления и развития российского частного права.

2. Частное и публичное право как отрасли права. Проблема дуализма права.

3. Проблемы гражданско-правового метода регулирования общественных отношений

4. Национальные и универсальные элементы в цивилистике.

5. Современный Латинский нотариат и развитие правовой системы гражданского права.

6. Научная дискуссия о системе гражданского и семейного права.

7. Проблема коммерческого (предпринимательского) права.

8. Принципы гражданского права: достижения цивилистики и законодательный эффект.

9. Понятие имущественных и личных неимущественных отношений, пределы их регулирования нормами гражданского права.

10. Система права и система законодательства: развитие научных представлений и законотворчества.

11. Гражданское законодательство, деловые обыкновения, обычаи делового оборота, правила морали и нравственности: их взаимосвязь и соотношение.

12. Проблемы систематизации гражданского законодательства.

13. Гражданское законодательство, постановления судебных пленумов, постановления Конституционного Суда РФ, судебная практика и судебный прецедент: их значение для регулирования гражданских правоотношений.

14. Основные этапы развития науки гражданского права в Российской Федерации.

15. Гражданское правоотношение и механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений.

16. Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности.

17. Место гражданской правосубъектности в механизме правового регулирования гражданского оборота..

18. Гражданская правоспособность юридического лица и стадии ее формирования.

19. Значение института юридического лица. Теории юридического лица.

20. Эволюция имущественных прав и обязанностей от Римского частного права до наших дней.

21. Особенности правового режима зданий и сооружений как объектов недвижимости.

22. Теоретические и практические аспекты определения состава предприятия как имущественного комплекса.

23. Односторонние сделки в механизме гражданско-правового регулирования имущественных отношений.

24. . Эволюция имущественных прав и ценные бумаги. Проблема «бездокументарных ценных бумаг».

25. Правовая природа недействительных сделок.

26. Реституция и реституционные правоотношения в гражданском праве.

27. Проблема злоупотребления правом в гражданском праве.

28. Перспективы и проблемы в регулировании личных неимущественных отношений.

29. Нотариальная форма сделки как один из способов защиты имущественных прав граждан.

30. Категория ограниченных вещных прав в доктрине и законодательстве.

31. Защита владения. Проблемы восстановления владения собственника в случае отчуждения его вещи лицом, которое не имело на это право.

32. Теории естественного и социального происхождения собственности.

33. Тенденции развития права собственности.

34. Понятие и сущность приобретательской давности.

35. Проблемы классификации обязательств.

36. Проблемы исполнения обязательств.

37. Понятие гражданско-правовой ответственности.

38. Правовая природа процентов, начисляемых при нарушении денежного обязательства.

39. Понятие обеспечительных обязательств. Особенности их использования на практике..

40. Оценочная теория неустойки. Функции неустойки.

41. Правовая природа залога и принципы регулирования залоговых отношений в Российской Федерации.

42. Концепция неограниченной защиты добросовестного приобретателя.

43. Правовые проблемы защиты прав добросовестного приобретателя.

44. Институт наследования и его место в системе гражданского права.

45. Развитие института поручительства в российском праве.

46. Общетеоретическая классификация договоров.

47. Соотношение гражданско-правового договора с трудовым договором: их особенности и различия.

48. Соотношение гражданско-правового договора с административно-правовым договором.

49. Соотношение гражданско-правового договора с брачным договором: общее и различное.

50. Правовые особенности совершения сделок с участием иностранных лиц.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Практическая подготовка\*.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
| 1. | Учение о гражданской правосубъектности (субъектах права) | практическое занятие | Метод «мозгового штурма» |  |
| 2. | Учение о сделках | практическое занятие | Разбор конкретных ситуаций |  |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

**5.2. Темы рефератов**

1.Публичное обещание награды и публичный конкурс.

2.Обязательства из односторонних сделок. Проведение игр и пари.

3.Договор страхования.

4.Добровольное страхование.

5.Обязательное страхование.

6.Договор личного страхования, его виды.

7.Договор имущественного страхования.

8.Страхование ответственности за причинение вреда.

9.Сострахование. Перестрахование. Взаимное страхование.

10.Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда: понятие, субъектный состав. Последствия причинения вреда в состоянии крайней необходимости.

11.Основания (условия) возникновения обязательств вследствие причинения вреда.

12.Ответственность за вред, причиненный: работником юридического лица или гражданина; государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами; органами дознания, предварительного следствия,

прокуратуры и суда.

13.Ответственность за вред, причиненный лицами в возрасте до 18 лет, а также совершеннолетними недееспособными гражданами и гражданами, не осознающими значения своих действий.

14.Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.

15.Объем и характер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья.

16.Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

17.Компенсация морального вреда в связи с внедоговорным причинением вреда.

18.Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

**6 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости:**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | № блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Темы 1-8 | Тестовые задания |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
| 1. | Гражданское право : учебник | Сергеев А.П. | М.: Проспект | 2021 |  | <http://biblioclub.ru>  |
| 2. | Актуальные проблемы гражданского права. Учебник для магистратуры | Шагиева Р. В., Долганова И. В., Левушкин А. Н. | М.: Юстиция | 2021 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 3. | Актуальные проблемы гражданского права | Иванова С.А.Пашенцев Д.А.Санникова Л.В. | М.: ИНФРА-М | 2021 |  | <http://biblioclub.ru> |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.

- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости):**

Не используются

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).