|  |
| --- |
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  **«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  **ИМЕНИ А. С. ПУШКИНА»**  УТВЕРЖДАЮ  Проректор по учебно-методической  работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  дисциплины  **Б1.О.04 ПРАКТИКО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ (МОДУЛЬ)**  **Б1.О.04.01 ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**  Направленность (профиль) **Общий**  (год начала подготовки – 2022)  Санкт-Петербург  2022 |

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| ОПК-4 | Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности | ИОПК-4.1 знает соотношение социологических данных с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп. |
| ИОПК-4.2 умеет учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании медиапроектах и (или) медиапродуктов. |
|  | ИОПК-4.3 владеет навыками использовать и соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп. |
| ПК-1 | Способен осуществлять авторскую деятельность с учётом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта | ИПК-1.1 знает параметры осуществления поиска темы и выявления существующей проблемы; профессиональные этические  нормы на всех этапах работы; |
| ИПК-1.2 умеет получать информацию в ходе профессионального общения и фиксировать полученные сведения; отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников; находить творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта; |
|  |  | ИПК-1.3 владеет навыками проверки достоверности полученной информации, разграничения фактов и мнений; навыками подготовки к  публикации журналистского текста (или) продукта с учетом требований редакции СМИ или другого медиа. |

**2. Место дисциплины в структуре ОП:**

**Цель дисциплины:** сформировать у обучающихся представления об основных составляющих профессиональной деятельности журналиста, особенностях подготовки журналистских материалов, специфике работы журналистов в современной редакции, подготовить выпускника, владеющего профессиональными навыками, необходимыми в профессиональной работе.

**Задачи дисциплины:**

* рассмотреть систему понятий, определяющих журналистскую деятельность в условиях современной редакции, основные профессиональные обязанности журналиста;
* сформировать у обучающихся основные навыки сбора информации и проведения интервью, подготовки текста, владения соответствующими профессиональными приемами и методами;
* изучить основные методы работы с ньюсмейкерами, официальными лицами, а также методы проверки информации, применяемые в редакциях СМИ.

**Место дисциплины:** дисциплина относится к обязательным дисциплинам обязательной части программы бакалавриата.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетные единицы, 252 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Очная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час | |
|  |  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 118 | |
| в том числе: |  | |
| Лекции | 34 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | -/84 | -/26 |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 80 | |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | 54 | |
| контактная работа | - | |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | - | |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 252/7 | |

**4. Содержание дисциплины:**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1 Блоки (разделы) дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1. | Тема 1. Основные этапы развития российской журналистики. |
| 2. | Тема 2. Особенности развития печатных СМИ (газеты и журналы) на современном этапе: основные тенденции. |
| 3. | Тема 3. Влияние сетевых технологий на развитие современных печатных СМИ. |
| 4. | Тема 4. Структура и организация работы редакции современной газеты. |
| 5. | Тема 5. Инструментарий современного журналиста. |
| 6. | Тема 6. Новость в журналистике. |
| 7. | Тема 7. Работа с информацией. |
| 8. | Тема 8. Жанры современной журналистики. Общая характеристика информационных жанров. |
| 9. | Тема 9. Заметка как основной вид информационных сообщений. |
| 10. | Тема 10. Расширенная заметка. Современные методы написания заметок. |
| 11. | Тема 11. Лид журналистского материала. |
| 12. | Тема 12. Заголовок журналистского материала. |
| 13. | Тема 13. Язык информационных материалов. |
| 14. | Тема 14. Отчет как жанр информационной журналистики. |
| 15. | Тема 15. Интервью как метод сбора информации и жанр журналистики. |
| 16. | Тема 16. Понятие визуальной журналистики. |
| 17. | Тема 17. Фотография как феномен визуальной культуры. |
| 18. | Тема 18. Правовые и этические критерии, обусловливающие использование фотографий в современных СМИ. |
| 19. | Тема 19. Новые методы и способы репрезентации фотографических изображений в цифровую эпоху. |
| 20. | Тема 20. Цифровые технологии съемочного процесса. |
| 21. | Тема 21. Техника фотосъемки: основные приемы. |
| 22. | Тема 22. Основы композиции в фотографии. |
| 23. | Тема 23. Жанры фотожурналистики. |
| 24. | Тема 24. Коммуникативная специфика инфографики. |
| 25. | Тема 25. Критерии мастерства в инфографике. |
| 26. | Тема 26. Инструментарий инфографиста. |

**4.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. Практическая подготовка\*.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | | **Практическая подготовка\*** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
|  | Тема 1. Основные этапы развития российской журналистики. | лекционное занятие | выполнение практического задания | подготовка презентаций |
|  | Тема 2. Особенности развития печатных СМИ (газеты и журналы) на современном этапе: основные тенденции. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 3. Влияние сетевых технологий на развитие современных печатных СМИ. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 4. Структура и организация работы редакции современной газеты. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 5. Инструментарий современного журналиста. | практическое занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 6. Новость в журналистике. | практическое занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 7. Работа с информацией. | практическое занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 8. Жанры современной журналистики. Общая характеристика информационных жанров. | лекционное занятие | выполнение практического задания | подготовка презентации |
|  | Тема 9. Заметка как основной вид информационных сообщений. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 10. Расширенная заметка. Современные методы написания заметок. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 11. Лид журналистского материала. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 12. Заголовок журналистского материала. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 13. Язык информационных материалов. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 14. Отчет как жанр информационной журналистики. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 15. Интервью как метод сбора информации и жанр журналистики. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 16. Понятие визуальной журналистики. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 17. Фотография как феномен визуальной культуры. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 18. Правовые и этические критерии, обусловливающие использование фотографий в современных СМИ. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 19. Новые методы и способы репрезентации фотографических изображений в цифровую эпоху. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 20. Цифровые технологии съемочного процесса. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 21. Техника фотосъемки: основные приемы. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 22. Основы композиции в фотографии. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 23. Жанры фотожурналистики. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 24. Коммуникативная специфика инфографики. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |
|  | Тема 25. Критерии мастерства в инфографике. | практическое занятие | выполнение практического задания | подготовка докладов |
|  | Тема 26. Инструментарий инфографиста. | лекционное занятие | выполнение практического задания |  |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

**5.1. Темы для творческой самостоятельной работы обучающегося**

Темы для творческой самостоятельной работы студента формулируются обучающимся самостоятельно, исходя из перечня тем занятий текущего семестра.

**5.2. Темы рефератов**

1. Средства массовой информации и средства массовой коммуникации.

2. Современные сетевые технологии. Сетевые СМИ (интернет-СМИ).

3. Современные социальные сети.

4. Медиаковергенция.

5. Факт и информация в журналистике.

6. Современные цифровые технологии.

7. Цифровое изображение.

8. Растровая и векторная графика.

9. Понятие «жанр». Жанры в различных видах искусства, литературной и журналисткой деятельности.

10. Инфографика и информационный дизайн.

**6 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости:**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | № блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | 1-10 | Устный опрос Контрольная работа (написание расширенной заметки), практические задания |
| 2 | 11-15 | Контрольная работа (написание интервью) |
| 3 | 14-26 | Устный опрос. Контрольная работа (съемка фоторепортажа) |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| печатные издания | в ЭБС, адрес в сети Интернет |
| 1. | В творческой лаборатории журналиста : учебное пособие | сост. В.М. Кривошеев | М. : Университетская книга, | 2010 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 2. | Путь к профессионализму: Учебное пособие для курса «Основы творческой деятельности журналиста» | Бобров, А.А. | М. : Директ-Медиа, | 2014 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 3. | Вопросы профессиональной этики в работе журналиста | Букреев, С.В. | М. : Университетская книга, | 2011 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 4. | Литературная работа журналиста: учебное пособие | Бобров, А.А. | М. : Директ-Медиа, | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

Дополнительно:

1. Журнал «Журналист». http://journalist-virt.ru/
2. Союз журналистов РФ. http://www.ruj.ru/
3. Союз журналистов СПб. http://www.ruj.ru/
4. Агентство «Интерфакс»: http://www.interfax.ru/
5. Российская книжная палата: http://bookchamber.ru
6. Сайт журнала «КомпьюАрт»: http://www.compuart.ru
7. Сайт журнала Publish: http://www.publish.ru
8. Сайт журнала «Телецентр»: http://www.telecenter.ru
9. Издательство «Курсив»: http://www.kursiv.ru
10. Музей СМИ: http://www.newseum.org/
11. Музей радио: http://radiomuseum.ru
12. Электронная библиотека EVARTIST: http://evartist.narod.ru/journ.htm
13. Сайт Центра защиты прав СМИ: <http://www.mmdc.ru>

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

* средства визуального отображения и представления информации (Libre Office) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.
* средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.
* использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* Microsoft Office 2016
* Libre Office
* Firefox
* GIMP

**9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости)**

Не используются.

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации).