ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**А.С. ПУШКИНА»**

Кафедра коррекционной педагогики и коррекционной психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

практики

**Б2.О.06(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки **44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

Направленность (профиль) **Дошкольная дефектология**

(год начала подготовки-2022)

Санкт-Петербург

2022

1. **ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная практика, преддипломная практика является компонентом практической подготовки

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции  (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи. |
| ИУК1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи. |
| ИУК1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски. |
| ИУК1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.  Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. |
| ИУК1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. |
| ОПК-2 | Способен участвовать в разработке и реализовывать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ) | ИОПК2.1 Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; образовательные потребности обучающихся с нарушением речи с разной степенью выраженности нарушения и разных возрастных групп;  теорию и практику обучения и воспитания обучающихся с нарушением речи, современные образовательные технологии, в том числе ИКТ и особенности их использования; технологию разработки отдельных компонентов адаптированных основных и дополнительных образовательных программ, в том числе, индивидуальных с учетом особых образовательных потребностей  обучающихся с нарушением речи. |
| ИОПК2.2 Умеет: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и реализовывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; применять современные образовательные технологии в планировании и реализации образовательного и коррекционно-развивающего процесса; оформлять педагогическую документацию. |
| ИОПК2.3 Владеет: способами разработки и реализации программ учебных предметов и других отдельных компонентов адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с нарушением речи; методы применения информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) при разработке и реализации АООП. |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | ИОПК5.1 Знает: принципы, формы, методы и технологии организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся с нарушением речи; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися. |
| ИОПК5.2 Умеет: применять адекватный инструментарий и методы оценки образовательных результатов обучающихся с нарушением речи;  объективно оценивать трудности обучающихся в обучении, устанавливать их причины, формулировать рекомендации к коррекционной работе по их преодолению. |
| ИОПК5.3 Владеет: разнообразным методом контроля и оценки образовательных результатов обучающихся с нарушением речи;  методами использования полученных результатов контроля и оценки образовательных достижений обучающихся с нарушением речи для планирования и корректировки программы коррекционной работы. |
| ОПК-9 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИОПК 9.1 Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;  основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;  пути достижения образовательных результатов в области ИКТ. |
|  |  | ИОПК 9.2 Умеет: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии;  разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде. |
| ИОПК 9.3 Владеет: разработкой и реализацией программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;  формированием навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями;  действиями (навыками) ИКТ -компетентностями:  общепользовательская ИКТ-компетентность;  общепедагогическая ИКТ-компетентность;  предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности). |
| ПК-2 | Способен осуществлять мониторинг эффективности учебно-воспитательного и коррекционно-развивающего процесса | ИПК2.1 Знает: принципы, методы, организацию мониторинга эффективности учебно-воспитательного, коррекционно- развивающего процесса в разных институциональных условиях; |
| ИПК2.2 Умеет: применять разные методы мониторинга эффективности учебно-воспитательного, коррекционно- развивающего процесса;  оформлять и интерпретировать результаты мониторинга эффективности учебно-воспитательного, коррекционно- развивающего процесса;  использовать выводы для корректировки содержания и организации коррекционно- развивающего процесса. |
| ИПК2.3 Владеет: методами проведения мониторинга эффективности учебно- воспитательного, коррекционно-развивающего процесса и интерпретации его результатов. |
| ПК-3 | Способен дифференцированно использовать в коррекционно-развивающем  процессе современные методики и технологии с учетом особенностей развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | ИПК3.1 Знает: особенности психофизического и возрастного развития, особые образовательные потребности разных групп обучающихся с нарушением речи;  теорию и практику реализации дифференцированного подхода в образовании обучающихся с нарушением речи;  требования к содержанию и организации коррекционно-развивающего процесса, ориентированного на обучающихся с нарушением речи;  современные методики и технологии, используемые в коррекционно-развивающем процессе |
| ИПК3.2 Умеет: обеспечивать условия реализации дифференцированного подхода  в коррекционно-развивающем процессе с участием обучающихся с нарушением речи;  отбирать и реализовывать содержание, современные методики и технологии, необходимые для осуществления коррекционно-развивающего процесса, с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с нарушением речи;  применять разные формы и способы реализации дифференцированного подхода. |
| ИПК3.3 Владеет: методами создания условий реализации дифференцированного  подхода в коррекционно-развивающем процессе с участием обучающихся с ОВЗ;  методами отбора и применения современных методик и технологий, необходимых для осуществления коррекционно-развивающего процесса, с учетом особенностей развития обучающихся с нарушением речи. |
| ПК-5 | Способен планировать, организовывать и проводить психолого-педагогическое обследование участников учебно-воспитательного и коррекционо-развивающего процессов | ИПК5.1 Знает: методологию психолого-педагогического исследования в области сурдопедагогики;  способы сбора, оформления и интерпретации экспериментальных данных;  требования к написанию и оформлению научных текстов. |
| ИПК5.2 Умеет: определять научную проблему в рамках темы квалификационной работы;  Определять методы теоретического и экспериментального исследования научной проблемы;  планировать и проводить экспериментальное исследование;  использовать разные способы сбора, обработки и интерпретации данных, полученных в ходе теоретического анализ научной проблемы и экспериментальным путем;  оформлять анализировать, обобщать и представлять полученные результаты исследования научной проблемы в соответствии с предъявляемыми требованиями создавать и оформлять научный текст. |
| ИПК5.3 Владеет: начальными навыками теоретического и экспериментального исследования научной проблемы;  навыками проведения экспериментального исследования;  умением создавать и оформлять связный научный текст;  навыками интерпретации, обобщения и представления экспериментальных  данных. |

**3. Место ПРАКТИКИ в структуре ОП:**

Цель практики: Завершение исследования, согласно теме ВКР.

Задачи практики:

- способствовать закреплению у обучающихся приобретенных теоретических знаний, совершенствованию практических умений и навыков в области специального (дефектологического) образования;

- сформировать у обучающихся умения и навыки систематизации необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;

- развить у обучающихся способность к самооценке уровня готовности к профессиональной деятельности;

- способствовать развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

- способствовать овладению обучающимися навыками получения новых знаний с использованием современных образовательных технологий.

Практика производственная (преддипломная практика) полностью относится к обязательной части Блока 2 «Практики» программы бакалавриата, определяет направленность (профиль), является обязательной для освоения обучающимися

Практика производственная (преддипломная практика) является предшествующей для освоения дисциплин: ««Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»; «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

**4. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ И ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Практика производственная (преддипломная практика) для обучающихся проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).*

Заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
| **Контактная работа (в том числе зачет с оценкой):** | 5 |
| **Иные формы работы[[1]](#footnote-1) (всего):** | 319 |
| **Общая трудоемкость (в час. /з.е.)** | 324 / 9 з.е. |

**5. Содержание ПРАКТИКИ**

**Очная форма обучения**

**4 курс (8 семестр)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование работы** |
| 1 | Проведение собрания по практике, инструктаж по технике безопасности |
| 2 | Определение цели и задач практики |
| 3 | Завершение оформления исследования. |
| 4 | Предоставление текста ВКР. |
| 5 | Подготовка краткой аннотации и презентации исследования. |
| 6 | Подготовка пакета документов к предзащите ВКР. |
| 7 | Подготовка и оформление отчетной документации по результатам прохождения практики |
| 8 | Работа по подготовке отчета |
| 9 | Итоговая конференция. Зачет с оценкой |

**Заочная форма обучения**

**4 курс (7 семестр)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование работы** |
| 1 | Проведение собрания по практике, инструктаж по технике безопасности |
| 2 | Определение цели и задач практики |
| 3 | Завершение оформления исследования. |
| 4 | Предоставление текста ВКР. |
| 5 | Подготовка краткой аннотации и презентации исследования. |
| 6 | Подготовка пакета документов к предзащите ВКР. |
| 7 | Подготовка и оформление отчетной документации по результатам прохождения практики |
| 8 | Работа по подготовке отчета |
| 9 | Итоговая конференция. Зачет с оценкой |

**6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Форма отчетности 4 курс (7 семестр) заочная форма обучения и 4 курс (8 семестр) очная форма обучения - зачет с оценкой

В процессе прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, в котором описывает свою деятельность. В дневнике регулярно фиксируется проделанная работа.

По итогам практики, основываясь на записях в дневнике и собранных материалах и информации, обучающийся готовит отчет о практике.

Отчёт выполняется в соответствии с индивидуальной программой и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебным и научно-исследовательским работам.

Отчет представляется в соответствии с формой, установленной в методических рекомендациях по организации и проведению практики на факультете.

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета (отчетов). Отчет (или отчеты) должен(ы) быть составлен(ы) в виде реферата объемом 10-15 страниц машинописного текста с иллюстрациями (таблицы, рисунки, заполненные бланки, фотографии) и содержать описание организации работы.

Требования к оформлению:

• титульный лист (с указанием вида и типа практики, темы практики (при наличии), Ф.И.О. студента, наименование факультета, направления подготовки, курса);

• введение: цель практики, место прохождения практики, сроки прохождения практики и количество недель практик;

• перечень работ, выполненных в процессе практики;

• основная часть: описание организации работы в зависимости от практики;

• описание практических задач, которые решал студент в течение практики, описание должностных инструкций по месту прохождения практики;

• выводы: какими навыками овладел студент;

• предложения по организации труда на выполняемом участке работы;

• подпись студента в отчете.

Примечание 1:

Если студент проходит практику в нескольких организациях, то по каждой практике составляется отдельный отчет.

Примечание 2:

Отчет по практике сдается на проверку вместе с отметкой о прохождении практик в установленный срок.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания на практику, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

**7. текущИЙ контролЬ успеваемости**

Руководитель практики не реже 1 раза в неделю проверяет выполнение индивидуального задания и ведение дневника обучающегося.

**8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**8.1. Основная литература**

| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
|  | Инклюзивное образование : настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ: методическое пособие | Кузьмина Е. Г.  Под редакцией: Староверовой М.С. | Москва: Владос | 2014 |  | <http://www.biblioklub.ru/> |
|  | Инновационные технологии воспитания и развития детей от 6 месяцев до 7 лет : учебно-методическое пособие | Е.Н. Горячева, Е.В. Конеева, А.И. Малахова, Л.П. Морозова | Издательство «Прометей» | 2012 |  | <http://www.biblioklub.ru/> |
|  | Коррекционная педагогика с основами специальной психологии: хрестоматия | Ридецкая О. Г. | Директ-Медиа | 2013 |  | <http://www.biblioklub.ru/> |

**8.2. Дополнительная литература**

| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| печатные издания | ЭБС (адрес в сети Интернет) |
| 1. | Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с нарушением интеллекта: учебник | Стребелева Е. А. | Парадигма | 2012 |  | <http://www.biblioklub.ru/> |
| 2. | Формирование мышления у детей с отклонениями в развитии : книга для педагога-дефектолога | Стребелева Е. А. | Владос | 2016 |  | <http://www.biblioklub.ru/> |
| 3. | Методика развития речи: учебное пособие | Скоробогатова А. И. | Познание | 2014 |  | <http://www.biblioklub.ru/> |

**9.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

**9.1 Требования к программному обеспечению учебного процесса**

При прохождении практики необходимы основные информационные технологии и программное обеспечение для компьютеров и других телекоммуникационных устройств, например:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP
* ZOOM
* TrueConf
* BlackBord

**9.2. Информационно-справочные системы**

При осуществлении образовательного процесса по практике могут быть использованы информационно-справочные системы, электронные библиотеки и архивы, в частности ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: <http://www.biblioklub.ru/>

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для проведения практики предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам практик, рабочим учебным программам практик.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для проведения контактной работы: основное учебное оборудование – стандартные учебные аудитории, оснащенные техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (ПК в сборе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь; проектор; экран настенный; доска для мела/доска маркерная) и специализированной мебелью (стандартное аудиторное оборудование в наличии по числу студентов (столы для работы студентов, аудиторные скамьи или стулья, письменный стол и стул для преподавателя)). Количество мест в аудитории - не меньше численности сформированных учебных групп.

Помещения для самостоятельной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

1. Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы. [↑](#footnote-ref-1)