|  |
| --- |
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ** **ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**УТВЕРЖДАЮПроректорпо учебно-методической работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Большаков«\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИБ2.О.01(У) Ознакомительная практикаНаправление подготовки **09.03.03 Прикладная информатика**Направленность (профиль) **Прикладная информатика в экономике**(год начала подготовки – 2022)Санкт-Петербург2022 |

**1. ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:**

Учебная практика, ознакомительная практика является компонентом практической подготовки

Вид практики: учебная

Тип учебной практики: ознакомительная практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| **Индекс компетенции** | **Содержание компетенции** **(или ее части)** | **Индикаторы компетенций (код и содержание)** |
| --- | --- | --- |
| ОПК-2 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | ИОПК2.1 Знает: как осуществить выбор программных средств для решения задач профессиональной деятельности; физические основы компьютерной техники и средств передачи информации; фундаментальные и прикладные основы математики, особенности моделирования процессов с использованием вычислительных систем |
| ИОПК2.2 Умеет: осуществить выбор программных средств для решения задач профессиональной деятельности; использовать современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ИОПК2.3 Владеет: технологией выбора программных средств для решения задач профессиональной деятельности; навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |
| ОПК-3 | Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | ИОПК3.1 Знает: назначение и виды ИКТ, состав обеспечивающих и функциональных компонентов ИС; экономические пакеты прикладных программ, их особенности и области применения для автоматизации решения задач в сфере экономики |
| ИОПК3.2 Умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| ИОПК3.3 Владеет: навыками работы с экономическими пакетами прикладных программ; методами обеспечения безопасности передачи данных |
| ОПК-5 | Способен инсталлировать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем | ИОПК5.1 Знает: как инсталлировать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем; правовую ответственность методику осуществления инсталляции и настройки параметров программного обеспечения информационных систем |
| ИОПК5.2 Умеет: инсталлировать, удалять и настраивать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем |
| ИОПК5.3 Владеет: технологией инсталляции, удаления и настройки программного и аппаратного обеспечения для информационных и автоматизированных систем |
| ОПК-6 | Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования | ИОПК6.1 Знает: принципы и методы математического и имитационного моделирования; используемые на практике основные типы математических моделей и способы их исследования |
| ИОПК6.2 Умеет: использовать методы и принципы системного подхода и математического моделирования для анализа проблемных ситуаций |
| ИОПК6.3 Владеет: навыками использования методов и принципов системного подхода и математического моделирования для анализа проблемных ситуаций |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК1.1 Знает: как осуществить поиск, критический анализ и синтез информации |
| ИУК1.2 Умеет: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| ИУК1.3 Владеет: технологией поиска, критического анализа и синтеза информации |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК2.1 Знает: как осуществить постановку конкретной прикладной задачи |
| ИУК2.2 Умеет: выбирать программное и аппаратное обеспечение для решения поставленной прикладной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| ИУК2.3 Владеет: технологией выбора и применения программного и аппаратного обеспечения для решения поставленной прикладной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИУК3.1 Знает: лингвистические и психологические основы эффективной межкультурной и деловой коммуникации, признаки команды; стратегии разрешения конфликтов в команде |
| ИУК3.2 Умеет: организовывать процесс эффективной работы команды; выбирать оптимальную стратегию поведения в конфликтных ситуациях; моделировать возможные ситуации общения между представителями коллектива |
| ИУК3.3 Владеет: организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей команды; методами конструктивного решения конфликтных ситуаций в команде |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИУК4.1 Знает: приемы и техники осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах; модели межкультурной и деловой коммуникации; |
| ИУК4.2 Умеет: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах; адаптироваться в социуме |
| ИУК4.3 Владеет: приемами и техниками делового общения |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИУК6.1 Знает: методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний; методику самообразования |
| ИУК6.2 Умеет: развивать свой общекультурный и профессиональный уровень самостоятельно; самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения; выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития |
| ИУК6.3 Владеет: работой с литературой и другими информационными источниками |
| ПК-1 | Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе | ИПК1.1 Знает: методологии, модели и технологии проектирования информационных систем; методы обследования организаций; способы формализованного описания систем; методы спецификации требований к информационным системам |
| ИПК1.2 Умеет: использовать методы обследования организаций для выявления информационных потребностей пользователей; выполнять формализованное описание предметной области; формировать требования к информационной системе; документировать требования к информационной системе |
| ИПК1.3 Владеет: навыками применения современных технологий автоматизации проектирования информационных систем (CASE – технологии); навыками построения объектно-ориентированных моделей предметной области; навыками документирования требований к информационной системе |
| ПК-2 | Способен разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение | ИПК2.1 Знает: основные среды для разработки программного обеспечения |
| ИПК2.2 Умеет: внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение |
| ИПК2.3 Владеет: современными языками программирования и методиками разработки и внедрения прикладного программного обеспечения |

**3. Место ПРАКТИКИ в структуре ОП**

Учебная (ознакомительная) практика является одним из типов учебных практик курса подготовки бакалавров по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика». Практика ориентирована на приобретение первоначальных практических навыков, связанных с выбранным направлением: знакомство с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности, производственным процессом; получение практических навыков по использованию информационных технологий в решении задач разработки, эксплуатации и сопровождения информационных систем.

Для успешного прохождении учебной практики обучающимся необходимы теоретические и практические знания, полученные при изучении дисциплин: Информатика (Б1.О.03.01), Документоведение в информационном обществе (Б1.В.05.ДВ.02.01), Информационные технологии (Б1.О.03.02). Практика является основой для изучения дисциплин: Предметно-ориентированные информационные системы (Б1.В.02.04), Информационные системы (Б1.Б.15), Проектирование информационных систем (Б1.Б.16), Базы данных (Б1.Б.18), Проектный практикум (Б1.Б.17), Научно-исследовательская работа по прикладной информатике (Б1.В.12).

**Цель** учебной практики – знакомство с практической деятельностью предприятия, изучение особенностей использования информационных технологий для решения задач производственно-технологической деятельности в условиях реального предприятия

**Задачи** учебной практики:

* знакомство с организацией и ее структурой;
* знакомство с программным обеспечением, использующемся в организации;
* изучение особенностей использования программного обеспечения в организации;
* изучение состава технической документации по используемому в организации программному обеспечению;
* знакомство с сетевой инфраструктурой организации;
* изучение существующих на предприятии методов защиты информации от несанкционированного доступа;
* знакомство с вопросами техники безопасности и охраны окружающей среды.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие теоретические знания и практические умения, навыки:

**Знать:** сущность и значение информации в современном обществе, основы современных информационных технологий; основные виды и задачи будущей профессиональной деятельности; как решать профессиональные задачи с помощью современных информационных технологий; требования к оформлению и содержанию нормативно-методических документов по разработке и сопровождению программного обеспечения; как осуществить инсталляцию, настройку и удаление программного и аппаратного обеспечения; методы и средства обеспечения безопасности передачи данных и их защиты от несанкционированного доступа.

**Уметь:** решать профессиональные задачи с помощью современных информационных технологий; работать на ПК в операционной системе на уровне продвинутого пользователя; работать с технической документацией по программному обеспечению; осуществить инсталляцию, настройку и удаление программного и аппаратного обеспечения; использовать методы и средства обеспечения безопасности передачи данных и их защиты от несанкционированного доступа; внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение; описать сетевую инфраструктуру организации.

**Владеть:** методами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, при которых обеспечены её конфиденциальность, доступность и целостность; навыками инсталляции, настройки и удаления программного и аппаратного обеспечения; навыками внедрения и адаптации прикладного программного обеспечения.

**4. Объем, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ**

Учебная (ознакомительная) практика проводится в форме контактной работы и иных формах, описанных далее в рабочей программе. Продолжительность практики – 2 недели.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

**Очная форма обучения**

| **Вид учебной работы** | **Трудоемкость в акад.час** |
| --- | --- |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | **5** |
| **Иные формы работы (всего)** | **103** |
| **Общая трудоемкость (в час/з.е.)** | **108/3** |

**Заочная форма обучения**

| **Вид учебной работы** | **Трудоемкость в акад.час** |
| --- | --- |
| **Контактная работа (в том числе зачет):** | **5** |
| **Иные формы работы (всего)** | **103** |
| **Общая трудоемкость (в час/з.е.)** | **108/3** |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**Очная форма обучения**

| **№****п/п** | **Наименование работы** |
| --- | --- |
|
|
| 1 | Проведение собрания по практике |
| 2 | Знакомство с организацией и ее структурой |
| 3 | Знакомство с программным обеспечением, использующимся в организации. Изучение особенностей использования программного обеспечения в организации |
| 4 | Изучение состава технической документации по используемому в организации программному обеспечению |
| 5 | Знакомство с сетевой инфраструктурой организации |
| 6 | Изучение существующих на предприятии методов защиты информации от несанкционированного доступа |
| 7 | Знакомство с вопросами техники безопасности и охраны окружающей среды |
| 8 | Подготовка отчета по практике |
| 9 | Подведение итогов практики |
| 10 | Зачет с оценкой |

**Заочная форма обучения**

| **№****п/п** | **Наименование работы** |
| --- | --- |
|
|
| 1 | Проведение собрания по практике |
| 2 | Знакомство с организацией и ее структурой |
| 3 | Знакомство с программным обеспечением, использующимся в организации. Изучение особенностей использования программного обеспечения в организации |
| 4 | Изучение состава технической документации по используемому в организации программному обеспечению |
| 5 | Знакомство с сетевой инфраструктурой организации |
| 6 | Изучение существующих на предприятии методов защиты информации от несанкционированного доступа |
| 7 | Знакомство с вопросами техники безопасности и охраны окружающей среды |
| 8 | Подготовка отчета по практике |
| 9 | Подведение итогов практики |
| 10 | Зачет с оценкой |

Практика проводится на предприятиях и в организациях, закрепленных приказом по ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» и заключивших договор о проведении практики. При этом среди предприятий выбираются использующие новые информационные технологии, а также сложившиеся сферы деятельности и структуру управления.

Перед началом практики все студенты на базе профильной организации обязательно должны пройти инструктаж по технике безопасности и производственной санитарии, общий инструктаж по технике пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы в данном учреждении.

Первая часть практики предусматривает общее ознакомление студентов с деятельностью организации, являющейся базой практики, ее производственной и организационной структурой, характером и содержанием решаемых задач.

Вторая часть практики посвящается знакомству студентов с программным обеспечением, использующимся в организации; изучению особенностей использования программного обеспечения в организации; изучению опыта выбора и использования средств информационной и вычислительной техники для построения информационных систем и банков информации; изучению состава технической документации по используемому в организации программному обеспечению и методик ее оформления; описанию сетевой инфраструктуры организации; изучению существующих на предприятии методов защиты информации от несанкционированного доступа; знакомству с вопросами техники безопасности и охраны окружающей среды.

Третья часть практики посвящена разработке предложений по совершенствованию деятельности организации (внедрение нового программного обеспечения, доработка/усовершенствование существующего).

**6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

На всем протяжении периода практики студент заполняет план-график учебной практики.

По завершении практики студенты в недельный срок представляют на кафедру отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач, сдают план-график практики. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Отчет состоит из нескольких разделов: титульный лист, содержание, введение (цель практики, задачи практики), основная часть (практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального задания), заключение (четко сформулированные выводы), список использованной литературы и интернет-источников, список используемого программного обеспечения, приложения.

Титульный лист отчета оформляется в соответствии с установленными требованиями.

Содержание включает наименование разделов отчета с указанием страниц, на которых размещено начало раздела.

Во введении указывается цель, задачи, наименование и общая характеристика профильной организации – места практики, описание конкретного отдела, за которым закреплен практикант, характеризуются материалы, документы, с которыми был ознакомлен практикант, в том числе при проведении инструктажа по технике безопасности. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть включает в себя характеристику организации (история создания, основные функции, организационная структура (в виде схемы)); описание программного обеспечения, использующегося в организации (какие существуют классы программного обеспечения в организации, для чего используются); предложения по совершенствованию деятельности организации (внедрение нового программного обеспечения, доработка/усовершенствование существующего), описание сетевой инфраструктуры организации (имеется ли сеть, структура сети, аппаратное и программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сети, предложения по совершенствованию существующей или внедрению новой сетевой инфраструктуры); описание действующих в организации методов защиты информации от несанкционированного доступа, описание правил техники безопасности и охраны окружающей среды (техника безопасности, состав документов по технике безопасности).

В заключении приводится краткое описание проделанной работы.

При сдаче отчетов по практике на кафедру проводится заключительная отчетная конференция с кратким обзором результатов практики.

Отчеты студентов о прохождении практики сдаются на кафедру и хранятся в соответствии с номенклатурой.

Результат оценки учебной практики учитывается наравне с оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и аттестационную ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

**7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

Руководитель практики не реже 1 раза в неделю проверяет выполнение задания на практику, контролирует ход выполнения плана графика.

# **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

| **№ п/п** | **Наименова-ние** | **Авторы** | **Место издания** | **Год издания** | **Наличие** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Печатные издания** | **ЭБС (адрес в сети Интернет)** |
| 1. | Базы данных: модели, разработка, реализация: учебное пособие | Карпова Т.С. | М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 2. | Базы данных: учебно-методическое пособие | Гущин А.Н. | М., Берлин: Директ-Медиа | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 3. | Делопроизводство: учебное пособие | Грозова О.С. | Йошкар-Ола: ПГТУ | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 4. | Документоведение | Ларьков Н.С. | М.: Проспект  | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 5. | Информатика: учебное пособие |  | Новосибирск: ИЦ «Золотой колос» | 2014 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 6. | Информатика: учебное пособие для студентов высших учебных заведений | Ермакова А.Н., Богданова С.В. | Ставрополь: Сервисшкола | 2013 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 7. | Основы информационной безопасности: учебное пособие | Нестеров С.А. | СПб.: Издательство Политехнического университета | 2014 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 8. | Программные и аппаратные средства информатики: учебник | Царев Р.Ю., Прокопенко А.В., Князьков А.Н. | Красноярск: Сибирский федеральный университет | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 9. | Проектирование информационных систем. Проектный практикум: учебное пособие | Платёнкин А.В. , Рак И.П. ,Терехов А.В. , Чернышов В.Н. | Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ» | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 10. | Проектирование информационных систем: учебное пособие | Золотов С. Ю. | Томск: Эль Контент | 2013 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 11. | Разработка проекта: учебное пособие | Вылегжанина А.О. | М., Берлин: Директ-Медиа | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 12. | Международные и отечественные стандарты по информационной безопасности: учебно-методическое пособие | Дронов В.Ю. | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 13. | Информационная безопасность: учебное пособие | Ковалев Д.В., Богданова Е.А. | Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 14. | Информационная безопасность: учебно-методическое пособие | Моргунов А.В. | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет | 2019 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 15. | Введение в информационную безопасность и защиту информации: учебное пособие | Трушин В.А., Котов Ю.А., Левин Л.С., Донской К.А. | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 16. | Основы вычислительной техники: учебное пособие | Куль Т.П. | Минск: РИПО | 2018 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 17. | Сети и системы телекоммуникаций : учебное электронное издание: учебное пособие |  | Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ) | 2018 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 18. | ЭВМ и периферийные устройства: учебное пособие | Сычев А.Н. | Томск: ТУСУР | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 19. | Социальная информатика: учебное пособие | Агапов Е.П. | Москва|Берлин: Директ-Медиа | 2019 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 20. | Операционные системы: учебное пособие | Власенко А.Ю., Карабцев С.Н., Рейн Т.С. | Кемерово: Кемеровский государственный университет | 2019 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 21. | Информатика: учебно-методическое пособие | Дуркин В.В., Шлыкова О.Н. | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет | 2019 |  | <http://biblioclub.ru> |

| **№ п/п** | **Наименова-ние** | **Авторы** | **Место издания** | **Год издания** | **Наличие** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Печатные издания** | **ЭБС (адрес в сети Интернет)** |
| 1. | Делопроизводство : курс лекций: учебное пособие | Рогожин М.Ю. | М., Берлин: Директ-Медиа | 2014 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 2. | Информационные системы и технологии в экономике: учебник | Уткин В. Б.,Балдин К.В. | М.: Юнити-Дана | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 3. | Организационная деятельность: планирование, проектирование, управление: учебно-методическое пособие (лабораторный практикум) | Персианов В.В. , Гордеев А.В. | М., Берлин: Директ-Медиа | 2016 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 4. | Организация безопасной работы информационных систем: учебное пособие | Громов Ю.Ю. , Мартемьянов Ю.Ф. , Букурако Ю.К. , Иванова О.Г. , Однолько В.Г. | Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ» | 2014 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 5. | Правовые основы информатики: учебное пособие | Чепурнова Н.М., Ефимова Л.Л. | М.: Юнити-Дана | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 6. | Проектирование информационных систем управления документооборотом научно-образовательных учреждений: монография | Краснянский М. Н., Карпушкин С. В., Остроух А. В. | амбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ» | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 7. | Технология ведения баз данных: учебное пособие | Королев В.Т., Контарёв Е.А., Черных А.М. | М.: Российский государственный университет правосудия | 2015 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 8. | Теория информационных систем | Волкова В. Н. | Пб.: Издательство Политехнического университета | 2014 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 9. | Основы защиты информации: учебное пособие | Гультяева Т.А. | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет | 2018 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 10. | Криптографические методы защиты информации: стандартные шифры. Шифры с открытым ключом: учебное пособие | Котов Ю.А. | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 11. | Тенденции развития компьютерных технологий: учебное пособие | Кравченко Ю.А., Кулиев Э.В., Заруба Д.В. | Таганрог: Южный федеральный университет | 2017 |  | <http://biblioclub.ru> |
| 12. | Информатика: учебное электронное издание: учебное пособие | Степаненко Е.В., Степаненко И.Т., Нивина Е.А. | Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ) | 2018 |  | <http://biblioclub.ru> |

# **9. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

1. «НЭБ». Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: [http://нэб.рф/](http://www.biblioclub.ru/)

2. «eLibrary». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: [https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)

3. «КиберЛенинка». Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [http://www.biblioclub.ru/](http://www.knigafund.ru/)

5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

# **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ:**

В ходе прохождения практики используются следующие информационные технологии:

* средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.
* средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.
* использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

**10.1. Требования к программному обеспечению**

Для успешного прохождения практики, обучающийся использует следующие программные средства:

* Windows 10 x64
* MicrosoftOffice 2016
* LibreOffice
* Firefox
* GIMP

# **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

Материально-техническая база для прохождения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

При прохождении практики в соответствии с договором практической подготовки, обучающиеся могут пользоваться помещениями, документацией, техникой организации, в которой проходят практику.

Для проведения практики предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для проведения практики используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).