ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Большаков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**дисциплины**

**Б1.О.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ (МОДУЛЬ):**

**Б1.О.02.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Языковое образование (английский язык)**

(год начала подготовки – 2022)

Санкт-Петербург

2022

**1.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы компетенций (код и содержание) |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК 4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами сетевого образовательного сообщества.ИУК 4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).ИУК 4.3 Демонстрирует умения применять современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия; умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык. |
| ОПК-2 | Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации | ОПК-2.1. Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.ОПК-2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.ОПК-2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей обучающихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП. |

**2. Место дисциплины в структуре ОП**

Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических умений, необходимых для использования современных информационных технологий в деятельности педагога.

В задачи дисциплины входит:

* определение теоретического и методологического содержания понятия «информационные технологии»;
* ознакомление с многообразием информационных технологий;
* ознакомление с основными направлениями использования компьютерных технологий в практической деятельности социального педагога;
* формирование навыков владения современными средствами организации взаимодействия в профессиональной среде;
* формирование навыков организации совместной профессиональной деятельности в группе.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является одной из составляющих высшего образования при подготовке магистров по направлению Педагогическое образование. Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части программы магистров.

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 18 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 2 | - |
| Лабораторные работы / Практические занятия (в т.ч. зачет) | - /16 | -/- |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 54 |
| **Вид промежуточной аттестации (зачёт):** | - |
| контактная работа | - |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету | - |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 72/2 |

Заочная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость в акад.час |
|  | Практическая подготовка |
| **Контактная работа (аудиторные занятия) (всего):** | 8 |
| в том числе: |  |
| Лекции | 2 | - |
| Лабораторные работы/ Практические занятия | -/6 | -/- |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 60 |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет):** | 4 |
| контактная работа | 0,25 |
| самостоятельная работа по подготовке к зачету | 3,75 |
| **Вид промежуточной аттестации (экзамен):** | – |
| контактная работа | – |
| самостоятельная работа по подготовке к экзамену | – |
| **Общая трудоемкость дисциплины (в час. /з.е.)** | 72/2 |

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе, с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**4.1. Блоки (разделы) дисциплин**

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование блока (раздела) дисциплины |
| 1 | Информатизация образования как фактор развития общества |
| 2 | Информационные технологии в управлении образованием |
| 3 | Информационные технологии организации взаимодействия участников учебного процесса |

**Блок № 1. Информатизация образования как фактор развития общества**. Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики. Гуманитарные и технологические аспекты информатизации. Цифровизация образования. Изменение механизмов функционирования и реализации системы общего среднего образования в условиях информатизации.

**Блок № 2. Информационные технологии в управлении образованием**. Информация в управлении (оперативная, стратегическая). Функции управления. Показатели деятельности образовательного учреждения Формирование библиотеки образовательных онлайн-ресурсов. Роль информационных технологий в управлении образованием. Технологии подготовки документов. Защита документов.

**Блок № 3**. **Информационные технологии организации взаимодействия участников учебного процесса**. Организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач профессиональной деятельности. Использование коммуникационных технологий для организации взаимодействия и совместной работы.

**4.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

**4.3. Перечень занятий, проводимых в активной и интерактивной формах, обеспечивающих развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование блока (раздела) дисциплины** | **Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах** | **Практическая подготовка** |
| **Форма проведения занятия** | **Наименование видов занятий** |
|  | Блок № 1. Информатизация образования как фактор развития общества | практическое занятие | Выполнение практического задания, в том числе в интерактивной форме. | – |
| 1. | Блок № 2. Информационные технологии в управлении образованием. | практическое занятие | Выполнение практического задания, в том числе в интерактивной форме: Подготовить библиотеку автозамен для создания учебных материалов.Создать список ссылок на учебные онлайн-ресурсы по дисциплине | – |
| 2.  | Блок № 3. Информационные технологии организации взаимодействия участников учебного процесса | практическое занятие | Выполнение практического задания, в том числе в интерактивной форме: Настроить почтовый ящик для взаимодействия с обучаемыми.Создать удалённый диск (папку в облаке) для передачи учебных материалов обучаемым. Выбрать способ защиты документов. | – |

**\***Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, **предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

**5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Тема. Информационные технологии в управлении образованием**

1. Электронные информационные ресурсы и их виды.
2. Роль программ переводчиков в организации деятельности работника образовательного учреждения.
3. Способы автоматического ввода текстовых и графических элементов документа.
4. Информационные ресурсы системы образования.
5. Приемы поиска информации в информационных системах.

**Тема. Информационные технологии организации взаимодействия участников учебного процесса**

1. Синхронное и асинхронное взаимодействие участников учебного процесса.
2. Средства и сервисы синхронного взаимодействия участников учебного процесса.
3. Средства и сервисы асинхронного взаимодействия участников учебного процесса.
4. Средства оперативного взаимодействия участников учебного процесса.
5. Технологии и сервисы обмена учебной информацией.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**6.1. Текущий контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №пп | № блока (раздела) дисциплины | Форма текущего контроля |
| 1 | Блок 2 | Защита отчета по результатам выполнения практических заданий  |
| 2 | Блок 3 | Защита отчета по результатам выполнения практических заданий |

**7.ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Авторы | Место издания | Год издания | Наличие |
| печатные издания | в ЭБС, адрес в сети Интернет |
| 1. | Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие | Канивец Е. К. | Оренбург: ОГУ | 2015 |  | http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=439012&sr=1 |
| 2. | Информационные технологии в образовании: учебное пособие |  | Ставрополь: СКФУ | 2014 |  | http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=457341&sr=1 |
| 3. | Информационные технологии: учебник | Громов Ю.Ю., Дидрих И. В., Иванова О.Г., и др. | Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ» | 2015 |  | http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=444641&sr=1 |
| 4. | Информационные технологии: учебное пособие для студентов высших учебных заведений | Богданова С.В., Ермакова А.Н. | Ставрополь: Сервисшкола | 2014 |  | http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=277476&sr=1 |
| 5. | Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник | Киселев Г.М., Бочкова Р.В. | М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К» | 2016 |  | http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=452839&sr=1 |
| 6. | Инновационные технологии педагогической деятельности: учебное пособие для магистрантов | Мандель Б.Р. | М., Берлин: Директ-Медиа | 2016 |  | http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=429392&sr=1 |
| 8. | Информационные технологии в педагогической деятельности: практикум |  | Ставрополь: СКФУ | 2015 |  | http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=457342&sr=1 |
| 9. | Информационные технологии в науке, образовании и инженерной практике: учебное пособие | Майстренко А.В., Майстренко Н.В. | Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ» | 2014 |  | http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=277993&sr=1 |

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

***Информационно-справочные ресурсы сети интернет***

1. Издательский дом «Первое сентября» [Портал]. Режим доступа: http://1сентября.рф/.
2. Методическая копилка для учителя информатики [сайт]. [2016]. Режим доступа: http://www.metod-kopilka.ru/page-1.html.
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
[сайт]. [2020]. Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/.
4. Министерство просвещения Российской Федерации [сайт]. [2020]. Режим доступа: https://edu.gov.ru/.
5. Педагогическая библиотека [сайт]. Режим доступа: www.pedlib.ru.
6. Педагогическая библиотека [портал]. Режим доступа: www.metodkabinet.eu.
7. Первый online-магазин «Все для дистанционного обучения, online-коммуникаций». [Электронный ресурс]. [2020]. Режим доступа: https://ra-kurs.spb.ru.
8. Российское образование [портал]. [2020]. Режим доступа: http://www.edu.ru/.
9. Центр дистанционного образования «Эйдос» [сайт]. Режим доступа: http://www.eidos.ru/.
10. Центр развития талантов «Мега-Талант». [Электронный ресурс]. [2020]. Режим доступа: https://mega-talant.com/.
11. Informika // Федеральное государственное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций» [портал]. [2008]. Режим доступа: <http://www.informika.ru/>.

**9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

* Средства визуального отображения и представления информации для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий), так и обучаемыми при подготовке докладов для практических занятий.
* Средства телекоммуникационного общения преподавателя и обучаемого.
* Использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети Интернет при осуществлении самостоятельной работы.
* Системы управления обучением (LMS); платформы электронного образования.

**9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

* Linux Mint
* LibreOffice
* *Браузеры*: Mozilla Firefox; Internet Explorer; Edge
* *Приложения*: GIMP
* *Cервисы:* Google; Fotor; online-convert; Видеоредактор

**9.2. Информационно-справочные системы**

Информационно- правовое обеспечение Гарант [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://study.garant.ru/

**10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Для изучения дисциплины используются следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, доступ к ресурсам сервера дистанционного обучения Blackboard, мультимедийным проектором и экраном.